

SLUŽBENI GLASNIK

GRADA DUGE RESE

Izlazi po potrebi Godina XLV

Datum, 28.02.2013.

*Uprava i uredništvo,
Duga Resa,
tel. 819-000, 819-011
fax. 841-465*

BROJ 1.

GRADSKO VIJEĆE

1. ODLUKA o odvodnji otpadnih voda za područje Grada Duge Rese
2. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu
3. PROGRAM potpore Grada Duge Rese za unapređenje poljoprivrede i ruralnog razvoja u 2013.-2015. godine
4. ODLUKA o raspisivanju javnog natječaja za zamjenu nekretnina u k.o. Duga Resa
5. ODLUKA o dopuni Socijalnog plana Grada Duge Rese za 2013. godinu
6. ZAKLJUČAK o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjih jaslica i vrtića Duga Resa
7. ZAKLJUČAK o broju javnih priznanja i nagrada Grada Duge Rese za 2012. godinu
8. ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava proračunske zalihe Grada Duge Rese za 2012. godinu

GRADONAČELNIK

9. ODLUKA o prethodnoj suglasnosti na cijene vodnih usluga koje pruža Komunalno Duga Resa d.o.o. - javna vodoopskrba
10. ODLUKA o prethodnoj suglasnosti na cijene vodnih usluga koje pruža Komunalno Duga Resa d.o.o. – javna odvodnja
11. PLAN prijma u službu u upravna tijela Grada Duge Rese
12. PRAVILNIK o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva Grada Duge Rese
13. ODLUKA o rezerviranim parkirališnim mjestima na Trgu svetog Jurja u Dugoj Resi

14. ODLUKA o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka
15. ODLUKA o utvrđivanju deficitarnih zanimanja za dodjelu stipendija studentima za akademsku godinu 2012./2013.
16. ODLUKA o dodjeli stipendija dosadašnjim korisnicima stipendija za akademsku godinu 2012./2013.
17. ODLUKA o utvrđivanju najpovoljnije ponude za prodaju građevinskog neizgrađenog zemljišta u k.o. Donji Zvečaj
18. ODLUKA o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog neizgrađenog zemljišta u k.o. Donji Zvečaj
19. ODLUKA o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija studentima s područja Grada Duge Rese za akademsku godinu 2012./2013.
20. ODLUKA o raspisivanju natječaja za dodjelu financijskih potpora za programe udruga koje su od interesa za Grad Dugu Resu u 2013.g
21. ODLUKA o odabiru ponude u postupku bagatelne nabave za nabavu tonera
22. ODLUKA o poništenju postupka bagatelne nabave uredskog materijala i tonera za GRUPU B – toneri
23. ODLUKA o odabiru ponude u postupku bagatelne nabave za nabavu uredskog materijala i tonera za GRUPU A – uredski materijal
24. ODLUKA o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za provedbu postupka iz Dodatka II. B – hotelske i restorantske usluge
25. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu
26. ODLUKA o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za provedbu postupka bagatelne nabave za nabavu tonera
27. ODLUKA o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za provedbu postupka bagatelne nabave za nabavu uredskog materijala i tonera
28. ODLUKA o imenovanju voditelja projekta „Rekonstrukcija i prenamjena zgrade Učeničkog doma Blaž Lorković u Dječje jaslice i vrtića
29. ODLUKA o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za rekonstrukciju i prenamjenu dijela zgrade Učeničkog doma Blaž Lorković u Dječji vrtić i jaslice
30. ODLUKA o imenovanju ovlaštenih predstavnika za provedbu postupka javne nabave – asfaltiranje i održavanje nerazvrstanih cesta na području Grada Duge Rese za 2013. godinu
31. ODLUKA o imenovanju Komisije za provedbu ispita za autotaksi vozače
32. ODLUKA o imenovanju predstavnika Grada Duge Rese u Povjerenstvo za reklamacije potrošača tvrtke Čistoća Duga Resa d.o.o.

33. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju predstavnika Grada Duge Rese u Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu
34. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu
35. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u gradskoj upravi Grada Duge Rese
36. RJEŠENJE o osnivanju Povjerenstva za popis imovine i obveza
37. ZAKLJUČAK o izmjeni i dopuni Zaključka o sufinanciranju umjetnog osjemenjivanja krava na području Grada Duge Rese
38. ZAKLJUČAK o osnivanju Povjerenstva za odabir programa udruga civilnog društva
39. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava Proračuna Grada Duge Rese za 2012. godinu, razdjel 05-00, kt. 38511 – neraspoređeni rashodi do visine proračunske pričuve
40. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava Proračuna Grada Duge Rese za 2013. – razdjel 03, glava 32 – javne potrebe u sportu
41. SPORAZUM o ovlaštenju središnjeg tijela za javnu nabavu za provođenje postupaka zajedničke nabave

**PROČELNICA ZA GOSPODARSTVO, DRUŠTVENE DJELATNOSTI,
STAMBENE, PRAVNE I OPĆE POSLOVE TE MJESNU SAMOUPRAVU**

42. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava Proračuna Grada Duge Rese za 2013. godinu, razdjel 03-33, konto 36314

**SAVJET ZA ZAŠTITU POTROŠAČA
JAVNIH USLUGA GRADA DUGE RESE**

43. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na cijene vodnih usluga – javne odvodnje za 2012. godinu javnog isporučitelja Komunalnog Duga Resa d.o.o.
44. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na prijedlog Odluke o odvodnji otpadnih voda za područje Grada Duge Rese
45. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na cijene vodnih usluga – javne vodoopskrbe za 2013. godinu javnog isporučitelja Komunalnog Duga Resa d.o.o.
46. ZAKLJUČAK o davanju mišljenja na cijene vodnih usluga – javne odvodnje za 2013. godinu javnog isporučitelja Komunalnog Duga Resa d.o.o.

GRADSKO VIJEĆE

1.

Na temelju članka 67. stavak 3. Zakona o vodama (NN broj 153/09) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09), uz prethodno mišljenje Hrvatskih voda, KLASA: 325-04/12-14/ 0000013, URBROJ: 374-21-3-13-2 od 22. 01. 2013. godine Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj 21. veljače 2013. godine donijelo je

O D L U K U

o odvodnji otpadnih voda za područje Grada Duge Rese

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o odvodnji otpadnih voda za područje Grada Duge Rese (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se uvjeti i način na koji su pravne i fizičke osobe dužne ispuštati otpadne vode u građevine javne odvodnje ili u individualne sustave odvodnje otpadnih voda odnosno na drugi način sukladno ovoj Odluci, a sve radi zaštite čovjekove okoline i očuvanja voda od prekomjernog zagađivanja.

Odluka sadržava osobito:

- odredbe o načinu odvodnje otpadnih voda s područja Grada, uključivo iz naseljenih mjesta i izvan njih;
- način odvodnje onečišćenih oborinskih voda koje se ne ispuštaju u sustav javne odvodnje;
- zemljopisne podatke o mjestima ispuštanja otpadnih voda iz sustava javne odvodnje u tijela površinskih voda;
- uvjete ispuštanja otpadnih voda za područje Grada na kojima je i na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje;
- granične vrijednosti emisija otpadnih voda koje nisu tehnološke, a ispuštaju se u građevine javne odvodnje, sabirne i septičke jame;
- podatke o nadležnostima održavanja sustava javne odvodnje;
- o uvjetima održavanja bioloških uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, održavanje i pražnjenje sabirnih i septičkih jama;
- o upućivanju na obvezu priključenja na građevine javne odvodnje sukladno Odluci o priključenju i općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga;
- osnovne odredbe o cijenama usluga javne odvodnje
- prekršajne odredbe;
- završne odredbe.

Članak 2.

Djelatnost javne odvodnje na području Grada Duge Rese obavlja unutar granica Grada Duge Rese, a izvršava se kao javna služba putem pravne osobe kojoj su ti poslovi povjereni na način i pod uvjetima utvrđenim zakonom i ovom Odlukom. (u daljnjem tekstu: Javni isporučitelj)

Djelatnost odvodnje otpadnih voda je djelatnost od posebnog interesa za Grad Dugu Resu.

Članak 3.

Otpadnim vodama u smislu ove Odluke podrazumijevaju se:

- a) „komunalne (sanitarne) otpadne vode“ su otpadne vode sustava javne odvodnje, tj. vode koje se nakon korištenja ispuštaju iz kućanstava, turističkih djelatnosti, ustanova, ugostiteljstva i objekata neproizvodnih djelatnosti i uglavnom potječu od ljudskog metabolizma i različitih aktivnosti navedenih objekata;
- b) „tehnološke otpadne vode“ su otpadne vode koje su nastale kao posljedica tehnoloških procesa u industriji, obrtništvu i drugim djelatnostima; osim sanitarnih otpadnih voda i oborinskih onečišćenih voda.
- c) „oborinske onečišćene vode“ su otpadne vode koje nastaju kao posljedica kiša, tuče, topljenja snijega i sl. s površina prometnica, parkirališta ili drugih manipulativnih površina, te otječu u sustave javne odvodnje ili izravno u površinske vode.
- d) „septička jama“ je građevina u koju se prikupljaju sanitarne otpadne vode s vodonepropusnim stjenkama i dnom, a sastoji se od tri komore, preljeva i ispusta.
- e) „sabirna jama“ je vodonepropusna građevina bez preljeva i ispusta u koju se prikupljaju sanitarne i tehnološke otpadne vode.

Članak 4.

Vlasnici ili drugi zakoniti posjednici nekretnina na području Grada Duge Rese dužni su odvodnju s nekretnina u svom vlasništvu (zemljišta i građevina) obavljati sukladno Zakonu, Odluci o priključenju na komunalne vodne građevine, općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga, odredbama ove Odluke i važećoj zakonskoj regulativi .

Članak 5.

Otpadne vode iz članka 3. ove Odluke odvede se pomoću posebnih odvodnih sustava koji se prema svojoj namjeni dijele na:

1. sustav javne odvodnje
2. sustav interne odvodnje
3. sustav odvodnje onečišćenih oborinskih voda.

Sustav javne odvodnje čini skup instalacija građevina, opreme i uređaja koji služi za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda kao i crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz sabirnih i septičkih jama a ima svojstvo javnog dobra u javnoj uporabi i u vlasništvu je javnog isporučitelja.

Sustav interne odvodnje čine građevine, uređaji i objekti za sakupljanje, pročišćavanje i odvodnju otpadnih voda iz objekata pojedinog vlasnika ili korisnika do spoja na sustav javne odvodnje.

Sustav odvodnje onečišćenih oborinskih voda su građevine i uređaji za odvodnju onečišćenih oborinskih voda koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje ili u površinske vode, ili druge recipijente izvan sustava javne odvodnje.

Članak 6.

Odvodne instalacije, građevine i uređaji navedeni u članku 5. ove Odluke moraju biti izvedeni i održavani tako:

- da osiguravaju valjanu odvodnju proračunatih količina vode;
- da se u uvjetima njihovog normalnog korištenja isključi mogućnost zagađenja okoliša, zbog njenog površinskog izlivanja ili prodiranja zagađenih voda u podzemne slojeve;
- da se spriječi pojava i prijenos zaraznih bolesti;
- da su vodonepropusni
- da prilikom djelovanja uspora onemogućuju ili barem otežavaju vraćanje kanalskih voda u priključne kanale;
- da su osobe koje ih održavaju maksimalno sigurne tijekom rada.

Tehničke karakteristike vodonepropusnosti iz prethodnog stavka definiraju se posebnim popisom.

II. NAČIN ODVODNJE OTPADNIH VODA

Članak 7.

Otpadne vode odvođe se sustavom javne odvodnje Grada Duge Rese do mjesta priključenja na sustav odvodnje Grada Karlovca odnosno Vodovoda i kanalizacije d.o.o. Karlovac, odnosno dalje do uređaja za pročišćavanje.

Mjesto priključenja nalazi se u naselju Donje Mrzlo Polje a uređaj za pročišćavanje na području Grada Karlovca u naselju Gornje Mekušje i istim gospodari društvo Vodovod i kanalizacija d.o.o. Karlovac u čijem je i vlasništvu.

Članak 8.

Na područjima na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje otpadne vode se odvođe u septičke/sabirne jame ili u odgovarajući biološki uređaj za pročišćavanje komunalnih otpadnih voda.

Otpadne vode na područjima na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje moraju se ispuštati prema uvjetima dobivenim od strane Hrvatskih voda i u skladu s odredbama ove Odluke.

Članak 9.

Na području Grada Duge Rese gdje postoji sustav javne odvodnje otpadne vode odvođe se mješovitim i odvojenim (razdjelnim) sustavom odvodnje.

Mješovitim sustavom odvodnje sve otpadne vode odvođe se istim kanalom.

Odvojenim (razdjelnim) sustavom odvodnje zasebnim se kanalima odvođe oborinske vode, a zasebnim druge otpadne vode.

Članak 10.

Razvoj daljnjeg sustava javne odvodnje na području Grada Duge Rese mora se bazirati na izgradnji razdjelnog sustava odvodnje.

1. Sustav javne odvodnje

Članak 11.

Sustav javne odvodnje Grada Duge Rese i sastoji se od

- 1) Mješovitog sustava javne odvodnje kojim se odvođe sve otpadne vode istim kanalima.
- 2) Razdjelnog sustava odvodnje kojim se zasebnim kanalima odvođe oborinske vode, a zasebnim druge otpadne vode.
- 3) Nepotpunog razdjelnog sustava je sustav kojim se otpadna voda odvođi zatvorenim kanalom , a oborinska voda se odvođi otvorenim objektima površinske odvodnje /prirodni vodotoci, kanali , jarci , rigoli/.
- 4) Na području Grada Duga Rese razvoj daljnjeg sustava javne odvodnje mora se bazirati na izgradnji nepotpunog razdjelnog i razdjelnog tipa odvodnje.

S postojećeg mješovitog sustava odvodnje treba preći na razdjelni sustav odvodnje, prema sljedećim smjernicama:

- 1) na područjima koja danas nisu pokrivena kanalizacijskom mrežom projektirati i izgraditi nepotpuni razdjelni i razdjelni sustav odvodnje, ukoliko postoji mogućnost priključka oborinske odvodnje na planirani ili izgrađeni sustav glavnih kanala oborinske odvodnje;
- 2) u područjima gdje je izgrađena mješovita kanalizacija, ako je tehnički ekonomski opravdano prelaziti na razdjelni sustav odvodnje. Tehničko ekonomska opravdanost utvrđuje se Idejnim rješenjem odvodnje grada Duge Rese.
- 3) u područjima gdje je izgrađena mješovita kanalizacija služiti se alternativnim metodama za odvođenje oborinskih voda, nastojeći čim veće količine upustiti u zelene površine, te učvršćene površine planirati od materijala niskog koeficijenta otjecanja.

Članak 12.

Korisnici javnog sustava odvodnje otpadnih voda su vlasnici i nosioci stvarno pravnih ovlasti koji upravljaju zemljištem i objektima s kojih otječu otpadne vode, a koje se sabiru i ispuštaju u sustav javne odvodnje.

Članak 13.

Objekte i uređaje javne odvodnje održava isporučitelj vodnih usluga.

Članak 14.

Kad sustav javne odvodnje prolazi kroz vodozaštitne zone, na tim dijelovima sustava vodopravnim uvjetima određuju se posebni uvjeti gradnje i mjere zaštite.

Članak 15.

Djelatnost javne odvodnje uključuje i crpljenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama.

Obavljanje poslova iz stavka 1. može se povjeriti i drugim fizičkim i pravnim osobama putem ugovora o koncesiji sukladno Zakonu o vodama /u daljnjem tekstu : Zakonu/.

Članak 16.

U sustav javne odvodnje mješovitog tipa ne smiju se ispuštati vode iz vodotoka, otvorenih oborinskih kanala i sl.

Iznimno, ako nije moguće udovoljiti uvjetima iz stavka 1. ovog članka, pravna osoba koja gospodari tim vodama smije ih upuštati u sustav javne odvodnje prema uvjetima i uz suglasnost javnog isporučitelja.

Članak 17.

Sustav javne odvodnje izgrađuje se u skladu s dokumentima prostornog uređenja i drugim planovima na temelju Zakona i drugih propisa.

Javni isporučitelj sudjeluje u izradi dokumenata prostornog uređenja i u svim daljnjim postupcima do preuzimanja građevine javne odvodnje za održavanje na način predviđen posebnim propisima.

Članak 18.

Pravne i fizičke osobe dužne su otpadne vode ispuštati u sustav javne odvodnje.

Iznimno, na području na kojem nije izgrađen sustav javne odvodnje, pravne i fizičke osobe dužne su otpadne vode ispuštati na način propisan ovom Odlukom.

Nakon što se izgradi sustav javne odvodnje pravne i fizičke osobe dužne su se priključiti na njega u skladu s važećom Odlukom o priključenju na komunalne vodne građevine i u skladu s općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga.

Članak 19.

Ukoliko javni isporučitelj utvrdi postojanje bespravno izvedenog priključka, vlasnik ili drugi zakoniti posjednik internih kanalizacijskih vodova obavezan je podnijeti zahtjev za priključenje na sustav javne odvodnje te izvršiti rekonstrukciju priključka, ako je potrebno, prema uvjetima javnog isporučitelja.

Ukoliko vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine ne postupi po odredbi stavka 1. ovog članka, smatrati će se da ispuštaju otpadne vode suprotno ovoj Odluci.

Članak 20.

Javni sustav za odvodnju sastoji se od kanala, kanalskih priključaka i drugih objekata i uređaja.

Kanali se u pravilu polažu ispod javnih površina tako da je u svako doba moguć izravan pristup radi održavanja i čišćenja.

Članak 21.

Minimalni profil javne kanalizacije kod mješovitih sustava odvodnje je na temelju hidrauličnog proračuna, a u pravilu ne može biti manji od 300 mm.

Profili sanitarno tehnoloških cjevovoda u odvojenom (razdjelnom) sustavu odvodnje ne mogu biti manji od 160 mm.

Profili oborinskih cjevovoda u odvojenom sustavu ne mogu biti manji od 200 mm.

2. Sustav interne odvodnje

Članak 22.

Interna odvodnja u vlasništvu je vlasnika nekretnine s koje se vrši odvodnja otpadnih voda odnosno građevine čiji je priključak spojen na komunalnu vodnu građevinu sustava javne odvodnje.

Trošak projektiranja, izvedbe i održavanja internih kanalizacijskih vodova snosi fizička odnosno pravna osoba iz stavka 1. ovog članka.

Članak 23.

Projektiranje i izvedba internih kanalizacijskih vodova mora biti u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji, Zakonom o vodama, odredbama prateće zakonske regulative, Odlukom o priključenju na komunalne vodne građevine i općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga na području Grada Duge Rese te odredbama ove Odluke.

Članak 24.

Sustav interne odvodnje otpadnih voda mora biti izgrađen i održavan tako:

- da isključi mogućnost onečišćenja okoliša bilo razlijevanjem otpadnih i drugih voda po površini bilo prodiranjem onečišćenih voda u podzemne slojeve ili širenjem neugodnih mirisa
- da spriječi prenošenje zaraznih bolesti
- da ne ugrozi funkciju sustava javne odvodnje otpadnih voda
- da je zaštićen od djelovanja usporene vode u sustav javne odvodnje otpadnih voda.

Članak 25.

Svako zemljište koje čini jednu građevnu česticu ili na kojem je smješten jedan pogon koji čini zaokruženu cjelinu, a nalazi se pod upravom jednog vlasnika ili zakonitog posjednika nekretnine, može dobiti u pravilu jedan kanalski priključak.

Iznimka se može dozvoliti jedino u slučaju ako se ustanovi investicijsko-tehničkom dokumentacijom da bi zbog izvanredno nepovoljnih terenskih prilika tehničko rješenje s jednim priključkom bilo osobito nepovoljno i ekonomski neprihvatljivo.

Na području gdje postoji važeći detaljni plan uređenja (DPU) ili urbanistički plan uređenja (UPU) priključke treba izvesti u skladu s tim planom, a izuzetno je moguće izvesti i na drugi način ukoliko je postojeći sustav izgrađen prije donošenja tog plana ili ih je zbog obilježja terena nemoguće izvesti u skladu s planom.

Članak 26.

Svako zemljište koje čini jednu građevnu česticu ili na koje je smješten pogon koji čini zaokruženu cjelinu, a koje ne graniči s javnim površinama opremljenim sustavom javne odvodnje može se priključiti na sustav javne odvodnje izvedbom kanalskog priključka preko zemljišta koje izravno graniči s javnom površinom uz uvjet da se pribavi suglasnost vlasnika zemljišta ili da se putem nadležnog tijela riješe imovinsko pravni odnosi za izvedbu i održavanje priključka, osim ako nije drugačije određeno važećim dokumentima prostornog uređenja.

Članak 27.

Priključkom na sustav javne odvodnje smatra se dio odvodnog cjevovoda od kontrolnog okna objekta priključenja do revizionog okna priključka.

Reviziono okno priključka je dio sustava javne odvodnje koji spaja priključke na sustav javne odvodnje s kanalom sustava javne odvodnje.

Reviziono okno priključka nalazi se u čestici javne površine, uz granicu iste.

Ukoliko ne postoji reviziono okno priključka, priključkom se smatra dio cjevovoda od kontrolnog okna do kanala sustava javne odvodnje.

Reviziono okno je dio sustava javne odvodnje i nalazi se na kanalu sustava javne odvodnje.

Objekti koji nemaju kontrolno okno, reviziono okno priključka se smatra njihovim kontrolnim oknom, a internim kanalizacijskim vodovima se smatra cjevovod od revizionog okna priključka do objekta.

Troškove održavanja kontrolnog okna koje se nalazi na javnoj površini odnosno površini u javnoj upotrebi snosi javni isporučitelj, osim za popravak kontrolnog okna u slučaju oštećenja od poznatog počinitelja kad se za troškove popravka tereti počinitelj oštećenja.

Priključak na sustav javne odvodnje mora se izvesti na način kako je regulirano Zakonom, odlukom o priključenju na komunalne vodne građevine i općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga.

Članak 28.

Spoj internih kanalizacijskih vodova na sustav javne odvodnje vrši se posredno preko kontrolnog okna, u kojem je moguće mjeriti protok otpadnih voda i uzimati uzorke za kontrolu kakvoće i sastava otpadnih voda.

Kontrolno okno se mora nalaziti na zemljištu vlasnika ili drugog zakonitog posjednika, uz granicu s javnom površinom opremljenom sustavom javne odvodnje, osim u slučaju iz stavka 6. članka 27. ove Odluke.

Kontrolno okno mora se nalaziti na mjestu do kojeg je osiguran nesmetan pristup.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik internih kanalizacijskih vodova dužan je u svako vrijeme omogućiti službenim osobama javnog isporučitelja nesmetan pristup kontrolnom oknu.

Radi sprečavanja izvanrednih onečišćenja vode kada ne radi uređaj za predtretman tehnoloških otpadnih voda kontrolno okno mora imati zapornicu koja se može blokirati (zaključati od strane korisnika i javnog isporučitelja) u zatvoreni položaj dok se ne osiguraju uvjeti za ponovno otvaranje.

Članak 29.

U ulicama u kojima su zgrade izvedene u nizu, kontrolno okno internih kanalizacijskih vodova izvodi se izvan zgrade neposredno uz građevinu.

U ulicama u kojima su zgrade izvedene u nizu, ako građevine nisu izgrađene na regulacijskom pravcu, kontrolno okno se izvodi na prostoru između regulacijskog i građevinskog pravca.

Članak 30.

Iz internih kanalizacijskih vodova u sustav javne odvodnje ispuštaju se otpadne vode propisanog sastava i kakvoće.

Granične vrijednosti emisija otpadnih voda, odnosno dozvoljene koncentracije onečišćujućih tvari u otpadnim vodama koje se mogu ispuštati u sustav javne odvodnje propisane su vodopravnim aktom ili rješenjem o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša, odnosno važećim pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

Za pojedine pravne i fizičke osobe iz industrije granične vrijednosti emisije otpadnih voda koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje mogu se drugačije utvrditi za neke parametre određene važećim pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda o čemu će javni isporučitelj sklopiti sporazum koji mora biti u skladu s izdanim vodopravnim aktom.

Članak 31.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati krute i viskozne tvari koje mogu prouzročiti smetnje u protocima vode kroz kanalske cijevi (pepeo, slama, otpaci i strugotine metala, plastike, drva i stakla, krpe, ručnici od netkanog tekstila, talog od kave, vlažne maramice, perje, dlake, vapneni mulj, otpad od proizvodnje piva, ostaci kemikalija, boja i sl., cementni mulj, ostaci betona kod proizvodnje betona i dr.)

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati kisele, alkalne i druge tvari koje agresivno djeluju na kanalske cijevi, građevine i uređaje sustava javne odvodnje.

Članak 32.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati tvari koje same ili u kontaktu s drugim tvarima mogu kod osoblja koje radi na održavanju sustava javne odvodnje izazvati smetnje i opasnosti po zdravlje i život ili spriječiti ulaz u kanale radi održavanja i popravka i to:

- zapaljive ili eksplozivne tekućine,
- štetni plinovi (zapaljivi i eksplozivni plinovi, sumporovodik, sumporni dioksid, dušikovi oksidi, cijanovodik, klor i sl.)

U atmosferi kanala koncentracija plinovitih ugljikovodika ne smije biti viša od dozvoljene prema posebnim propisima.

Članak 33.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati krute, tekuće ili plinovite toksične tvari koje mogu same ili u reakciji s drugim tvarima smetati bilo kojem procesu pročišćavanja otpadnih voda.

U kontrolnom oknu industrijskog objekta čije nepročišćene otpadne vode mogu ugroziti rad uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na zahtjev javnog isporučitelja vlasnik ili drugi zakoniti posjednik dužan je postaviti sondu s elektroventilom kalibriranom na dozvoljene vrijednosti odgovarajućih parametara.

U slučaju povišenih vrijednosti parametara iz prethodnog stavka elektroventilom će se zatvoriti dovod opterećenih otpadnih voda u sustav javne odvodnje.

Otvaranje elektroventila korisnika izvršit će se uz prisustvo i odobrenje nadležne inspekcije i predstavnika javnog isporučitelja.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik industrijskog objekta iz stavka 2. ovog članka dužan je instalirati uređaj (logger i sl.) koji kontinuirano pohranjuje izmjerene satne vrijednosti i alarme za prekoračenja ugovorenih vrijednosti u periodu od najmanje dvije godine, a čije je podatke korisnik dužan ustupiti javnom isporučitelju na zahtjev. Prijenos podataka iz uređaja vrši se uz prisutnost predstavnika javnog isporučitelja.

Javni isporučitelj zadržava pravo pregleda ispravnosti opreme iz prethodnog stavka u svakom trenutku.

Članak 34.

Vlasnik odnosno drugi zakoniti posjednik internih kanalizacijskih vodova mora dozvoliti pregled instalacija i građevina internih kanalizacijskih vodova službenim osobama javnog isporučitelja u cilju provjere provođenja ove Odluke.

Službene osobe javnog isporučitelja prije pregleda će se predstaviti službenom iskaznicom.

Članak 35.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik internih kanalizacijskih vodova dužan je instalacije, građevine i uređaje internih kanalizacijskih vodova održavati u ispravnom stanju.

Ukoliko službena osoba javnog isporučitelja prilikom pregleda internih kanalizacijskih vodova utvrdi da vlasnik ili drugi zakoniti posjednik internih kanalizacijskih vodova ne održava iste u ispravnom stanju dužan ih je odmah, a najkasnije u roku 30 dana od upozorenja javnog isporučitelja očistiti putem ovlaštenog subjekta registriranog za tu djelatnost i o tome obavijestiti službenu osobu javnog isporučitelja kako bi ista izvršila ponovni pregled.

Članak 36.

Priključenje bilo koje građevine na javni vodoopskrbni sustav neće se odobriti i izvesti bez odgovarajućeg pravomoćnog akta na temelju kojeg je dozvoljena gradnja.

Pravna osoba koja obavlja vodoopskrbnu djelatnost mora za svako odobrenje priključka na javni vodoopskrbni sustav ishoditi odobrenje javnog isporučitelja, kako bi bilo osigurano da su interni kanalizacijski vodovi iz građevine i s građevne čestice za koje se izdaje odobrenje priključenja na javni vodoopskrbni sustav, ispravno izvedeni i time osigurana valjana odvodnja otpadnih voda.

Članak 37.

Nakon izgradnje internih kanalizacijskih vodova i izvođenja bilo kakvih radova na njima vlasnik ili drugi zakoniti posjednik, koji za izgradnju priključka na sustav javne odvodnje mora imati valjani vodopravni akt, dužan je javnom isporučitelju predati kopiju tehničke dokumentacije, koja se predaje Hrvatskim vodama radi izdavanja istog (detaljan opis tehnološkog procesa s količinama opasnih i štetnih tvari koje se koriste u proizvodnji, opis uređaja za predtretman otpadnih voda, pravilnik o radu i održavanju objekata za odvodnju i uređaja za obradu otpadnih voda i dr.).

Članak 38.

Građevina koja se sastoji od više stambenih jedinica s posebnim stubištem mora u pravilu imati po jedan priključak za svako stubište.

Članak 39.

Građevine oborinske odvodnje i građevine oborinske odvodnje s cestovnih i željezničkih prometnica te površina u krugu industrijskih postrojenja i benzinskih crpki, projektiraju se i grade tako da opasne i druge onečišćavajuće tvari u tim vodama ne prelaze granične vrijednosti emisija propisane za otpadne vode iz članka 60. stavak 2. točke 1. i 2. Zakona o vodama.

3. Sustav onečišćene oborinske odvodnje

Članak 40.

Sustav onečišćene oborinske odvodnje čine izgrađeni zatvoreni ili otvoreni kanali, prirodna korita, slivnici i drugi uređaji kojima se oborinske vode odvede u sustav javne odvodnje ili izravno u okoliš.

Članak 41.

Kanale za odvodnju onečišćenih oborinskih voda, slivnike i druge objekte za odvodnju s prometnica, koji su izgrađeni u cestovnom pojasu i u vlasništvu su Hrvatskih cesta, Županijskih cesta ili Grada, održava pravna osoba koja gospodari pojedinom vrstom prometnice.

Građevine oborinske odvodnje iz stambenih, poslovnih zgrada i drugih prostora grade i održavaju vlasnici nekretnina.

Članak 42.

Način odvodnje onečišćenih oborinskih voda na područjima gdje nije izgrađen sustav javne odvodnje temeljit će se na uvjetima Hrvatskih voda.

Način odvodnje onečišćenih oborinskih voda na područjima na kojima je izgrađen sustav javne odvodnje temeljit će se na idejnom rješenju sustava javnog isporučitelja i uvjetima koje će odrediti javni isporučitelj.

Članak 43.

U komunalnu mrežu sustava oborinske odvodnje ne smiju se ispuštati sanitarne otpadne, tehnološke otpadne niti bilo kakve druge otpadne vode.

III. UVJETI ISPUŠTANJA OTPADNIH VODA

Članak 44.

U mješoviti sustav javne odvodnje iz internih kanalizacijskih vodova mogu se izravno ispuštati vode s okućnica, krovne vode, drenažne vode i sanitarne otpadne vode.

U mješoviti sustav javne odvodnje iz sustava interne kanalizacije mogu se ispuštati onečišćene oborinske vode, tehnološke otpadne vode i ostale otpadne vode na sljedeći način:

- onečišćene oborinske vode s neizgrađenih dijelova zemljišta, zelenih i prometnih površina preko kišnih retencijskih bazena, pjeskolova i slivnika;
- vode s prometnih i dr. površina zagađenih uljnim tvarima i vode iz garaža preko odjeljivača za ulja, masti i tekuća goriva primjenom važećih standarda;
- vode s površina uređenih za pranje vozila, mehaničarskih i bravarskih radionica, radionica za popravak motornih i dr. vozila preko taložnica za krute tvari i odjeljivača za masti, ulja i tekuća goriva primjenom važećih standarda;
- vode iz kuhinja poslovnih prostora od pripreme jela i pranja posuđa preko odjeljivača masti i ulja organskog porijekla primjenom važećih standarda;
- tehnološke otpadne vode – koje su agresivne, toksične ili opterećene drugim opasnim tvarima preko dopuštenih količina ili vode zagađene patogenim klicama ili virusima, a koje bi mogle utjecati na promjene fizikalnog, kemijskog ili biološkog sastava vode tako da ova može svojim djelovanjem oštetiti javni odvodni sustav, ugroziti zdravlje i živote radnika zaposlenih na čišćenju i popravku odvodnih sustava i drugih građana te ugroziti rad uređaja za pročišćavanje voda preko posebno izgrađenih i u pogonu provjerenih uređaja za pročišćavanje (predtretman otpadnih voda);
- rashladne vode - iz rashladnih sistema preko odgovarajućeg rashladnog uređaja (temperatura vode ne smije biti viša od 40°C)

Članak 45.

U sanitarno tehnološku kanalizaciju razdjelnog sustava odvodnje iz internih kanalizacijskih vodova mogu se izravno ispuštati samo sanitarne otpadne vode, a druge onečišćene otpadne vode samo na sljedeći način:

- vode s površina uređenih za pranje vozila, mehaničarskih i bravarskih radionica, radionica za popravak motornih i dr. vozila preko taložnica za krute tvari i odjeljivača za masti, ulja i tekuća goriva primjenom važećih standarda;
- vode iz kuhinja od pripreme jela i pranja posuđa preko odjeljivača masti i ulja organskog porijekla primjenom važećih standarda;
- tehnološke otpadne vode – koje su agresivne, toksične ili opterećene drugim opasnim tvarima preko dopuštenih količina ili vode zagađene patogenim klicama ili virusima, a koje bi mogle utjecati na promjene fizikalnog, kemijskog ili biološkog sastava vode tako da ova može svojim djelovanjem oštetiti javni odvodni sustav, ugroziti zdravlje i živote radnika zaposlenih na čišćenju i popravku odvodnih sustava i drugih građana te ugroziti rad uređaja za pročišćavanje voda preko posebno izgrađenih i u pogonu provjerenih uređaja za pročišćavanje (predtretman otpadnih voda);
- rashladne vode - iz rashladnih sistema preko odgovarajućeg rashladnog uređaja (temperatura vode ne smije biti viša od 40°C)

U oborinsku kanalizaciju razdjelnog sustava odvodnje ispuštaju se onečišćene oborinske vode nakon odgovarajućeg predtretmana.

Članak 46.

Uređaji internih kanalizacijskih vodova za predtretman moraju biti izvedeni tako da je osigurano neprekidno pročišćavanje. Pročišćavanje treba osigurati i za vrijeme čišćenja i popravka uređaja ili za to vrijeme obustaviti ispuštanje u sustav javne odvodnje.

Članak 47.

Pravne i fizičke osobe koje pri obavljanju gospodarske ili druge poslovne djelatnosti ispuštaju ili odlažu opasne ili druge onečišćujuće tvari u vode, dužne su te tvari prije ispuštanja u građevine javne odvodnje djelomično ili potpuno odstraniti u skladu s izdanom vodopravnom dozvolom za ispuštanje otpadnih voda tj. rješenjem o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša, odnosno važećim pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

Za pojedine pravne i fizičke osobe iz industrije, granične vrijednosti emisije otpadnih voda koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje mogu se drugačije utvrditi za neke parametre određene važećim pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda o čemu će Javni isporučitelj sklopiti sporazum koji mora biti u skladu s izdanim vodopravnim aktom.

Članak 48.

Grad Duga Resa dužan je osigurati skupljanje i pročišćavanje komunalnih otpadnih voda u skladu s izdanom vodopravnom dozvolom za ispuštanje otpadnih voda.

Članak 49.

Izravna ispuštanja onečišćujućih tvari u podzemne vode nisu dopuštena, izuzev u slučajevima predviđenima propisima iz članka 60. stavak 3. Zakona o vodama.

IV. GRANIČNE VRIJEDNOSTI EMISIJA OTPADNIH VODA

Članak 50.

Pravne i fizičke osobe mogu ispuštati otpadne vode u okviru propisanih graničnih vrijednosti emisija.

Ministar pravilnikom propisuje granične vrijednosti otpadnih voda koje se ispuštaju u građevine javne odvodnje, septičke i sabirne jame te metodologiju uzorkovanja i ispitivanja sastava otpadnih voda, učestalosti uzorkovanja i ispitivanja, obrazac očevidnika, oblik i način vođenja, rokovi i oblici dostavljanja podataka Hrvatskim vodama i ostalo sukladno članku 65. stavku 3. Zakona.

Za otpadne vode koje nisu tehnološke, a koje se pri obavljanju gospodarske djelatnosti ispuštaju u sustav javne odvodnje ili septičke ili sabirne jame u količini većoj od 30 m³ dnevno, propisane iz stavka 2. ovog članka, odrediti će se slučajevi za koje se propisuje jedinstveni fiksni pokazatelj onečišćenja, odnosno koji podliježu obvezi iz članka 65. stavka 1. Zakona tj. koje pravne i fizičke osobe koje su u obvezi imati vodopravu dozvolu za ispuštanje otpadnih voda prema odredbama Zakona o vodama ili rješenje o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša prema posebnim propisima o okolišu, moraju osigurati redovito uzorkovanje i ispitivanje sustava otpadnih voda i o tome voditi očevidnik.

Članak 51.

Pravne i fizičke osobe koje tijekom jednog dana ili u kraćem vremenu u kojem se odvija tehnološki postupak ispuštaju otpadne vode u prosjeku 10 l/s i više, dužne su imati, koristiti i održavati u ispravnom stanju uređaj za mjerenje protoka vode i za automatsko uzimanje uzoraka pri promjeni protoka vode te ga učiniti svakodnevno dostupnim vodnom nadzoru.

Uređaj za mjerenje protoka vode mora biti izveden tako da je osigurano neprekidno mjerenje protoka vode odnosno da je osim redovnog mjerača protoka ugrađen i rezervni uređaj za mjerenje protoka.

V. ODVODNJA OTPADNIH VODA NA PODRUČJIMA NA KOJIMA NIJE IZGRAĐEN SUSTAV JAVNE ODVODNJE

Članak 52.

Pročišćavanje otpadnih voda naselja veličine 50 do 500 ES planira se gradnjom separativnih sustava odvodnje s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda (biopročistač ili slični uređaj).

Za pročišćavanje otpadnih voda pojedinačnih objekata i malih raspršenih naselja (do 50 ES) moguća je primjena individualnih rješenja ispuštanja i pročišćavanja otpadnih voda (biodisk uređaji i slično).

Oborinska odvodnja manjih naselja predviđa se otvorenim kanalima i cestovnim jarcima do recipijenta.

Ukoliko se u okviru manjih naselja izgrade gospodarski pogoni ili mini farme nužno je otpadnu vodu tretirati do potrebne razine prije ispuštanja u recipijent.

Do izvođenja planiranog sustava odvodnje manjih naselja, odvodnju treba rješavati dobro izvedenim, nepropusnim sabirnim jamama s djelomičnim biološkim pročišćavanjem, uz njihovo uredno čišćenje i održavanje, odnosno uređajima za pročišćavanje.

U rješavanju odvodnje za područja iz stavka 1. i 2. ovog članka moguće je planirati sve varijante od povezivanja na već postojeće sustave, formiranja novih manjih sustava do individualnih rješenja, prilagođenih uvjetima okoliša i mogućnostima recipijenta pri čemu je potrebno primjenjivati sustave kompatibilne s prirodnim procesima, uz mogućnost fazne izgradnje za sadašnje potrebe dimenzionirane na bazi konačnog rješenja.

Uz uređaje za pročišćavanje i obradu otpadnih voda moguće je, u skladu s posebnim projektom i sukladno posebnim propisima, izgraditi i uređaj za preradu biomase (proizvodnja energenata, gnojiva za poljoprivrednu proizvodnju i slično).

Članak 53.

Na područjima na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje obavezna je izgradnja vodonepropusnih sabirnih jama, vodonepropusnih septičkih jama ili odgovarajućeg biološkog uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda na temelju postavljenih uvjeta u odobrenju za njihovu izgradnju.

Članak 54.

Granične vrijednosti opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama koje se ispuštaju u sabirne odnosno septičke jame ne smiju prekoračiti vrijednosti određene pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda za ispuštanje u sustav javne odvodnje.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik dužan je dopustiti javnom isporučitelju kontrolu graničnih vrijednosti emisija otpadnih voda koje se ispuštaju u sabirne odnosno septičke jame.

Otpadne vode iz septičkih jama ili iz biološkog uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda prije ispuštanja u prijemnik moraju biti pročišćene do kakvoće koja je propisana za kategoriju prijemnika u koji se ispuštaju prema važećem pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

Članak 55.

Oborinske i površinske vode ne smiju se ispuštati u sabirne i septičke jame.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik dužan je dopustiti javnom isporučitelju kontrolu postupanja prema obvezi iz prethodnog stavka.

Nije dozvoljeno ispuštanje sadržaja sabirnih odnosno septičkih jama u sustav javne odvodnje.

Članak 56.

Sabirne i septičke jame moraju se nalaziti na mjestu do kojega je moguć pristup posebnim vozilima za pražnjenje sadržaja jame.

Poklopci na sabirnim i septičkim jamama trebaju biti lagani, nosivosti do 5 t, dimenzija 60x60 cm ili odgovarajućeg kružnog profila s ispravnim ručkama za otvaranje.

Sadržaj sabirnih i septičkih jama odvozi se posebnim vozilima na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

Članak 57.

Sabirne i septičke jame prazni javni isporučitelj na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik odgovoran je za redovito pražnjenje sabirne i septičke jame minimalno jednom godišnje.

Članak 58.

Biološki uređaj za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda dužan je održavati vlasnik ili drugi zakoniti posjednik o svom trošku.

Obavezna kontrola ispravnosti bioloških uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda vrši se u rokovima utvrđenim vodopravnim aktom.

Članak 59.

Nakon izgradnje sustava javne odvodnje i izvedbe priključka na istu, vlasnik ili drugi zakoniti posjednik dužan je sve dosadašnje instalacije, uređaje i građevine koji se više neće koristiti staviti van funkcije u roku od 60 dana od dana priključenja na sustav javne odvodnje.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik dužan je dopustiti javnom isporučitelju kontrolu postupanja prema obvezi iz prethodnog stavka.

VI. CIJENE USLUGA

Članak 60.

Svaki vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja je priključena na sustav javne odvodnje, dužan je platiti cijenu usluge javne odvodnje, cijenu usluge pročišćavanja i cijenu provoda otpadnih voda javnom isporučitelju.

Vlasnik ili zakoniti posjednik nekretnine koja posjeduje sabirnu ili septičku jamu, uslugu pročišćavanja će plaćati u sklopu plaćanja cijene odvoza sadržaja sabirne ili septičke jame.

Odluka o cijenama usluge javne odvodnje, usluge pročišćavanja i cijeni provoda otpadnih voda donosi se na način propisan Zakonom, općim i tehničkim uvjetima isporuke vodnih usluga i odredbama ove Odluke.

Članak 61.

Usluge javne odvodnje plaćaju se prema cjeniku Javnog isporučitelja.

Cijena usluge javne odvodnje, pročišćavanja otpadnih voda i cijena provoda otpadnih voda plaćaju se na način reguliran člankom 207. stavak 3. Zakona o vodama odnosno sukladno Ugovoru o obračunu i plaćanju usluga pročišćavanja i provoda otpadnih voda Grada Duge Rese koji je zaključen između Vodovoda i kanalizacije d.o.o. Karlovac kao isporučitelja i Komunalnog Duga Resa d.d. kao korisnika.

Količina otpadne vode iz internih kanalizacijskih vodova ispuštenih u sustav javne odvodnje utvrđuje se putem vodomjera na priključku na javni vodoopskrbni sustav ili putem mjerača količina otpadne vode smještenim u kontrolnom oknu internih kanalizacijskih vodova.

Članak 62.

Ako se voda crpi iz javnih zdenaca vlasnik ili drugi zakoniti posjednik uslugu odvodnje i pročišćavanja plaća preko utvrđene količine otpadne vode putem mjerača

količine otpadne vode. Količina ispuštene otpadne vode mjeri se kontinuirano u kontrolnom oknu.

Ukoliko vlasnik ili drugi zakoniti posjednik ne postupa sukladno prethodnom stavku, smatrat će se da ispušta otpadne vode suprotno ovoj Odluci.

Članak 63.

Ispravnost mjerača količina otpadne vode provjerava javni isporučitelj jednom u dvije godine, na trošak vlasnika ili drugog zakonitog posjednika mjerača putem ovlaštenih osoba sukladno posebnim propisima iz normizacije i mjeriteljstva. Javni isporučitelj ima pravo, prema svojoj procjeni, vršiti provjere i češće. Ukoliko se ustanovi neispravnost mjerača količine voda trošak provjere snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik mjerača.

VII. UVJETI ODRŽAVANJA BIOLOŠKIH UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA, ODRŽAVANJA I PRAŽNENJA SABIRNIH I SEPTIČKIH JAMA

Članak 64.

Vlasnici internih sustava za odvodnju otpadnih voda dužni su u roku od 5 godina od dana stupanja na snagu Pravilnika o tehničkim zahtjevima za građevine odvodnje otpadnih voda, kao i rokovima obvezne kontrole ispravnosti građevina odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda (NN br. 3/2011) iste podvrgnuti kontroli ispravnosti na svojstvo vodonepropusnosti, strukturalne stabilnosti i funkcionalnosti.

Nakon roka iz stavka 1. ovog članka vlasnici internih sustava za odvodnju otpadnih voda dužni su provoditi kontrolu ispravnosti na svojstva st. 1. ovog članka svakih 8 godina.

Vlasnici internih sustava za odvodnju otpadnih voda kontrolu ispravnosti iz st. 1. i 2. ovog članka dužni su obavljati putem osobe koja ispunjava uvjete za obavljanje posebne djelatnosti za potrebe upravljanja vodama iz članka 220. točka 6. navedenog Zakona o vodama, to jest za posebnu djelatnost - ispitivanje vodonepropusnosti građevina za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda, koja posjeduje certifikacijsko rješenje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje navedene posebne djelatnosti izdanog od nadležnog Ministarstva Republike Hrvatske iz članka 221. stavak 2. navedenog Zakona o vodama.

Članak 65.

Vlasnici malih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda dužni su ih održavati temeljem ugovora s proizvođačem ili isporučiteljev uređaja te provoditi kontrolu ispravnosti sukladno članku 63. ove Odluke.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 66.

Novčanom kaznom u iznosu 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne omogući nesmetani pristup kontrolnom oknu službenim osobama javnog isporučitelja (članak 28. Odluke),
2. ne postavi sondu s elektroventilom (članak 33. Odluke),
3. ne instalira uređaj i ne dostavi podatke javnom isporučitelju (članak 33. Odluke),
4. ne dozvoli pregled instalacija i građevina internih kanalizacijskih vodova službenim osobama javnog isporučitelja (članak 34. Odluke),
5. ne održava instalacije, građevine i uređaje internih kanalizacijskih vodova u ispravnom stanju (članak 22. Odluke),
6. ne očisti interne kanalizacijske vodove sukladno članku 35. Odluke,
7. ne preda javnom isporučitelju kopiju tehničke dokumentacije (članak 37. Odluke),
8. ne podnese zahtjev za priključenje na sustav javne odvodnje (članak 19. Odluke),

9. ne obavlja redovne analize sastava i svojstava otpadnih voda na način utvrđen člankom 50. ili ne vodi dnevnik i obavijesti o rezultatima analize javnog isporučitelja,
10. ne dopusti javnom isporučitelju kontrolu iz članka 54. Odluke,
11. ne prazni redovito(sabirne ili septičke jame (članak 57. Odluke),
12. dosadašnje instalacije, uređaje ili građevine nije stavio van funkcije na način propisan u članku 59. ili nije dopustio javnom isporučitelju kontrolu.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu 1.500,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost novčanom kaznom u iznosu 3.000,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom u iznosu 1.500,00 kuna.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 67.

Postupci započeti do dana stupanja na snagu ove Odluke dovršiti će se po odredbama Odluke o odvodnji i zaštiti voda za područje Općine Duga Resa (Službeni glasnik Grada Duge Rese 9/1992).

Članak 68.

Idejno rješenje odvodnje onečišćenih oborinskih voda iz članka 42. ove Odluke izraditi će se u roku od 3 godine od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 69.

Pod Javnim isporučiteljom iz ove Odluke podrazumijeva se trgovačko društvo Komunalno Duga Resa d.o.o. Duga Resa, Kolodvorska 1.

Članak 70.

Fizička ili pravna osoba koja djeluje suprotno odredbama ove Odluke i time prouzroči materijalnu štetu (zagađenje okoliša ili oštećenja na kanalima, objektima i ostalim građevinama sustava javne odvodnje) snosi materijalnu odgovornost.

Troškove popravka oštećenja te sanacija i nadoknade šteta snosi fizička ili pravna osoba koja ih je prouzročila.

Članak 71.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o odvodnji i zaštiti voda na području Općine Duga Resa (Službeni glasnik Grada Duge Rese 9/1992).

Članak 72.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Biličić, dipl.ing.prom., v.r.

2.

Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 05/09, 09/12) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 28. sjednici, održanoj 21. veljače 2013. donijelo je

O D L U K U**o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu****Članak 1.**

U Odluci o komunalnom doprinosu Grada Duge Rese (SG 09/04, 07/11) iza članka 5. dodaje se članak 5.a koji glasi:

Plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti se oslobađaju obveznici plaćanja u postupku legalizacije građevina isključivo poljoprivredne namjene temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12) za vrijeme trajanja navedenog zakona

Poljoprivrednici koji se u cijelosti oslobađaju plaćanja komunalnog doprinosa i stavka 2. ovog članka moraju biti registrirani za obavljanje poljoprivredne proizvodnje kao obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, tvrtka ili zadruga registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Registrirani obrtnici u cijelosti se oslobađaju obveza plaćanja komunalnog doprinosa za građevine poslovne ili proizvodne namjene temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12) za vrijeme trajanja navedenog zakona.

Članak 2.

Ukupni iznos sredstava komunalnog doprinosa iz prethodnog članka namirit će se iz poreznih prihoda Proračuna Grad Duge Rese.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Biličić dipl.ing prom., v.r.

3.

Na temelju članka 50. Zakona o poljoprivrednom i ruralnom razvoju (NN br. 120/12, NN 136/12) članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 28. sjednici održanoj dana 21. veljače 2013. godine donijelo je

P R O G R A M
potpore Grada Duge Rese za unapređenje poljoprivrede i ruralnog razvoja
u razdoblju 2013. - 2015. godine

Članak 1.

Ovim Programom potpora Grada Duge Rese za unapređenje poljoprivrede i ruralnog razvoja u razdoblju 2013. do 2015. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se mjere za unapređenje poljoprivrede i ruralnog razvoja, temeljem kojih se iz Proračuna Grada Duge Rese za 2013. godinu, dodjeljuju bespovratna financijska sredstva (u daljnjem tekstu: gradska subvencija/potpore).

Najvažniji ciljevi ovog Programa su: stvaranje povoljnih preduvjeta za unapređenje i razvoj poljoprivredne proizvodnje i ruralnog prostora, privođenjem poljoprivrednog zemljišta njegovoj namjeni i obradivosti u svrhu povećanja primarne poljoprivredne proizvodnje, podizanje konkurentnosti obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava i drugih robnih proizvođača, sređivanje imovinsko pravnih odnosa na poljoprivrednim gospodarstvima te podizanje kvalitete života i proširenje gospodarskih programa na cijelom ruralnom području Grada.

OPĆE ODREDBE

Članak 2.

Korisnici gradskih subvencija su: nositelji poljoprivrednih gospodarstava, upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava pri APPRRR u Karlovačkoj županiji, imaju sjedište/prebivalište na području Grada Duge Rese te imaju poljoprivredne površine i poljoprivrednu proizvodnju za koju traže gradsku subvenciju na području Grada Duge Rese, odnosno izuzetno na području JLS susjednih općina/grada (u daljnjem tekstu: Korisnici subvencije/potpore). Korisnici subvencije/potpore iznimno mogu biti i druge fizičke i pravne osobe s kojima će Grad Duga Resa surađivati na provođenju mjera potpora.

Poljoprivredno gospodarstvo čine sve proizvodne jedinice na kojima se obavlja poljoprivredna djelatnost i kojima upravlja jedna fizička ili pravna osoba, nalazi se na teritoriju Republike Hrvatske, a organizirano je kao: obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (u daljnjem tekstu OPG), obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, trgovačko društvo, udruga ili zadruga, registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti te druge pravne osobe. OPG je gospodarstvo na kojem punoljetni članovi istog kućanstva obavljaju poljoprivrednu djelatnost koristeći vlastite i unajmljene resurse." (izvor: Zakon o poljoprivredi, N.N. br.149/09, 127/10, 50/12 i 120/12).

Gradska subvencija/potpore odobrava se za sufinanciranje pojedine mjere odnosno podmjere iz Programa, nakon zaprimljenog zahtjeva i provjere potrebne dokumentacije i kontrole na terenu, a za istu površinu i/ili istu jedinicu proizvodnje, može se ostvariti samo jednom u tekućoj godini.

NAZIVI MJERA, NAČINI FINANCIRANJA I POSTUPCI ZA OSTVARIVANJE SUBVENCIJA

Članak 3.

Grad Duga Resa će poljoprivrednim gospodarstvima na svom području u 2013. godini, subvencionirati slijedeće mjere Programa:

Rbr.	Naziv mjere	Naziv podmjera	Iznos subvencije
1.	Subvencioniranje kamata		do 50% kamata do 8% kamata godišnje do iznosa ukupne glavnice jednog ili više kredita do 500.000,00 kn
2.	Poboljšanja kvalitete oraničnih površina		20% troškova Grad, a 20% troškova cijene sredstava za kalcizaciju Karlovačka županija
3.	Osiguranje usjeva, nasada i stoke		15% iznosa police osiguranja iz Proračuna Grada Duge Rese i 15% iznosa police osiguranja iz Proračuna Karlovačke županije
4.	Edukacija i stručno osposobljavanje poljoprivrednika		do 50% ukupnih opravdanih troškova -maksimalno 1.000,00 kn/korisniku
5.	Oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa obveznika u postupku legalizacije građevina poljoprivredne namjene		100 % dokumentiranih troškova troškova za podnijete zahtjeve za legalizaciju objekata do 30.06.2013.
6.	Opremanje i unapređenje poljoprivredne proizvodnje	<p>Podmjera a) Subvencioniranje uzgoja pčelinjih zajednica</p> <p>Podmjera b) Subvencioniranje opremanja i nabavke opreme u proizvodnji povrća i cvijeća u zaštićenom prostoru_</p> <p>Podmjera c) subvencioniranje proizvodnja gljiva</p> <p>Podmjera d) Podizanje trajnih nasada vinograda i voćnjaka</p>	<p>- do 20% izdataka, a najviše 3.000,00 kn po korisniku</p> <p>- do 20% izdataka, a najviše 4.000,00 kn po korisniku</p> <p>- do 30% cijene inokuliranog komposta osim za gljivu shiitake i do 20% troškova izrade supstrata za gljivu shiitake</p> <p>- do 20% troškova, a najviše 2.000,00 kn po korisniku</p>
7.	Umjetno osjemenjivanje krava		240,00 kn za osjemenjivanje

Članak 4.

MJERA 1: Subvencioniranje kamata

Gradska subvencija odobrava se za subvenciju kamata na kredite za razvoj gospodarstva, za jedan ili više kredita do maksimalnog iznosa glavnice kredita u iznosu 500.000,00 kn. Iznos kamata za subvencioniranje iznad glavnice kredita 500.000,00 kn utvrdit će se izračunom postotnog udjela maksimalne visine glavnice kredita u odnosu na iznos glavnice realiziranog kredita.

Subvencionira se kamata u visini do 50% kamate, za kredite s kamatnom stopom do 8% godišnje. Ukoliko je ugovorena kamata u visini iznad 8 % godišnje, postotak subvencije kamata utvrdit će se proporcionalnom metodom, postotnim računom.

Uvjeti, kriteriji i postupak za ostvarivanje prava na navedenu mjeru objavljeni su u Odluci o uvjetima za subvencioniranje kamata na kredite za razvoj gospodarstva (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 04/12, 09/12)

Članak 5.

MJERA 2: Poboljšanje kvalitete oraničnih površina

Gradska potpora za poboljšanje kvalitete oraničnih površina (analiza tla, podriivanje, odvodnja otpadnih voda i kalcizacija) odobrava se u visini 40%, a korisnik potporu ostvaruje

- 20% troškova poboljšanja kvalitete sufinancira Grad Duga Resa,
- 20% nabavne cijene sredstava za kalcizaciju sufinancira Karlovačka županija uz uvjet da najmanje isti postotni dio sufinancira JLS-ve.

Uvjeti, kriteriji i postupak za ostvarivanje prava na navedenu mjeru objavljeni su Odluci o sufinanciranju poboljšanja kvalitete oraničnih površina (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 04/11).

Članak 6.

MJERA 3: Osiguranje usjeva, nasada i stoke

Gradska subvencija odobrava se za sufinanciranje polica osiguranja usjeva, nasada i stoke u 2013. godini, u ukupnom iznosu 30% premije osiguranja usjeva, nasada i stoke, po pojedinoj polici osiguranja, na slijedeći način: Grad Duga Resa sufinancira 15% premije osiguranja, a 15% premije osiguranja sufinancira se iz Proračuna Karlovačke županije za 2013. godinu. Korisnici subvencije ugovaraju police osiguranja s osiguravajućem društvom koje djeluje u Republici Hrvatskoj i ima poslovnice u Karlovačkoj županiji.

Sredstva za provedbu sufinanciranja premija osiguranja usjeva, nasada i stoke iz Proračuna Grada Duge Rese za 2013. godinu, doznačit će se osiguravajućem društvu na temelju ispostavljenih faktura i priloženih primjeraka polica osiguranja.

Uvjeti, kriteriji i postupak za ostvarivanje prava na navedenu mjeru objavljeni su Odluci o sufinanciranju osiguranja usjeva, nasada i stoke (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 07/08)

Članak 7.

MJERA 4: Edukacija i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu

Gradska subvencija odobrava se za sufinanciranje edukacije i stručnog osposobljavanja poljoprivrednika za rad na poljoprivrednim gospodarstvima. Subvencionirat će se troškovi pohađanja tečajeva potrebnih za bavljenje određenom proizvodnjom ili

uslugom na poljoprivrednim gospodarstvima, a koji se upisuje u radnu knjižicu ili su zakonski obavezni.

Gradska subvencija se može ostvariti samo jednom u tekućoj godini za samo jedno obrazovanje, a odobrava se u iznosu do 50% ukupnih dokumentiranih troškova tečaja, a najviše do 1.000.00 kuna po polazniku i isplaćuje se na žiro račun korisnika subvencije na temelju podnesenog zahtjeva s priloženom potrebnom dokumentacijom

Gradska subvencija odobriti će se jednom članu poljoprivrednog gospodarstva u tekućoj godini.

Članak 8.

MJERA 5: MJERA Oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa obveznika u postupku legalizacije građevina poljoprivredne namjene

Gradska potpora u obliku oslobođenja plaćanja komunalnog doprinosa obveznika u postupku legalizacije postojećih građevina poljoprivredne namjene temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12) za vrijeme trajanja navedenog zakona, dodjeljuje se za postojeće objekte koji su u funkciji poljoprivredne proizvodnje, a odobrava se u iznosu 100% dokumentiranih troškova, za podnijete zahtjeve za legalizaciju objekata do 30.06.2013.

Uvjeti, kriteriji i postupak za ostvarivanje prava na navedenu mjeru objavljeni su u Odluci o komunalnom doprinosu (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 09/04, 07/11, 01/13).

Članak 9.

MJERA 6: Opremanje i unapređenje poljoprivredne proizvodnje

Podmjera a) Subvencioniranje uzgoja pčelinjih zajednica

Gradska subvencija odobrava se za subvencioniranje proizvodnje meda i proizvoda na bazi meda u 2013.godini za sljedeće izdatke:

- Nabavku opreme za držanje i uzgoj pčelinjih zajednica
- Nabavku lijekova za sprečavanje bolesti i liječenje pčelinjih zajednica
- Analizi meda
- Izdatke za certifikaciju meda i proizvoda na bazi meda

Ukupni troškovi za sve vrste potpora u uzgoju pčelinjih zajednica subvencioniraju se do 20% dokumentiranih izdataka, a najviše do 3.000.00 kuna godišnje/ korisniku subvencije.

Podmjera b) Subvencioniranje opremanja i nabavke opreme u proizvodnji povrća i cvijeća u zaštićenom prostoru,

Gradska subvencija odobrava se za subvencioniranje proizvodnje povrća i cvijeća u plastenicima ili staklenicima u 2013.godini. sredstvima subvencije sufinancirat će se nabava opreme za plastenike/staklenike u iznosu do 20% svih dokumentiranih izdataka, a najviše do 4.000.00 kuna godišnje/ korisniku subvencije.

Podmjera c) Subvencioniranje proizvodnje gljiva

Gradska subvencija za uzgoj gljiva osim gljive shiitake odobrava se do 30% nabavne cijene inokuliranog komposta do maksimalno 100 kg/m² uzgojne površine, a za gljivu shiitake do 20% troškova izrade supstrata minimalne uzgojne površine 100 m²..

Podmjera d) Subvencioniranje podizanje trajnih nasada vinograda i voćnjaka

Gradska subvencija odobrava se za subvencioniranje proizvodnje novih nasada vinograda i voćnjaka u 2013.godini. Sufinancirat će se nabava opreme za podizanje nasada vinograda i voćnjaka u iznosu do 20% svih dokumentiranih troškova, a najviše do 2.000.00 kuna godišnje/ korisniku subvencije.

Korisnici subvencije su poljoprivredna gospodarstva koja imaju registriranu proizvodnju i/ili registrirani objekt za proizvodnju i skladištenje poljoprivrednih proizvoda.

Članak 10.

MJERA 7. Subvencioniranje umjetnog osjemenjivanje krava

Gradska subvencija odobrava se za sufinanciranje troškova umjetnog osjemenjivanja krava na području Grada Duge Rese u visini 240,00 kn za osjemenjivanje, temeljem potvrde ovlaštenog veterinarara.

Uvjeti, kriteriji i postupak za ostvarivanje prava na navedenu mjeru objavljeni su u Zaključku o sufinanciranju umjetnog osjemenjivanja krava na području Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 03/05, 01/13).

Članak 11.

Za potpore razvitku poljoprivrede i ruralnom razvoju na području Grada Duge Rese u 2013. godini iz proračuna Grada Duge Rese, osigurana su financijska sredstva u iznosu 175.000 kn. Sredstva se osiguravaju za slijedeće potpore:

1. Subvencioniranje kamata - 19.000,00 kn
2. Poboljšanje kvalitete oraničnih površina - 3.000,00 kn
3. Osiguranje usjeva ,nasada i stoke, 6.000,00 kn
4. Edukacija i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu- 3.000,00 kn
5. Oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa obveznika u postupku legalizacije građevina poljoprivredne namjene , 10.000,00 kn
6. Unapređenje i opremanje poljoprivredne proizvodnje - 59.000,00kn
(Uzgoj pčelinjih zajednica- 37.000,00 kn, Opremanje i nabavka opreme u proizvodnji povrća i cvijeća u zaštićenom prostoru - 17.000,00 kn, Proizvodnja gljiva - 2.000,00 kn i Podizanje trajnih nasada vinograda i voćaka)- 3.000,00 kn
7. Umjetno osjemenjivanje krava - 75.000,00 kn

Članak 12.

OSTALE ODREDBE

Odgovarajuće opće akte za provedbu navedenih mjera iz ovog Programa donosi Gradsko vijeće, a provedbene akte gradonačelnik.

Upravni odjel za gospodarstvo, društvene djelatnosti, stambene, pravne i opće poslove te mjesnu samoupravu Grada Duge Rese raspisuje Javni poziv, koji će se objaviti na oglasnim pločama Mjesnih odbora Grada Duge Rese i na službenim web stranicama Grada.

Članak 13.

Zahtjevi za gradske subvencije s potrebnom dokumentacijom, dostavljaju se na propisanom obrascu, koji je objavljen na službenim internet stranicama Grada Duge Rese (www.dugaresa.hr).

Zahtjevi se podnose Upravnom odjelu za gospodarstvo, društvene djelatnosti, stambene, pravne i opće poslove te mjesnu samoupravu Grada Duge Rese, Trg Svetog Jurja 1 1, Duga Resa, a rješavaju se prema redosljedu prispjeća i do utroška proračunskih sredstava.

Uz zahtjev za gradsku subvenciju prilaže se sva potrebna propisana dokumentacija, a zahtjevi za sufinanciranje s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati. Zahtjevi će se rješavati u roku 30 dana, a isplata ovisi o prilivu sredstava u gradski proračun. Svi zahtjevi za sufinanciranje zaprimaju se do 30.11. 2013. godine, a odobravaju se do 31. prosinca 2013. godine.

Članak 14.

Subvencija se isplaćuje jednom godišnje na račun korisnika poticaja. Korisnici dobivenih sredstava dužni su sredstva strogo namjenski koristiti. Ukoliko se utvrdi da su dobivena sredstva nenamjenski iskorištena obavezan je ista vratiti sa propisanom zakonskom zateznom kamatom.

Nadzor nad korištenjem sredstava obavlja Odbor za poljoprivredu i šumarstvo uz suradnju nadležnog Upravnog odjela u Gradu Dugoj Resi. Obvezuje se Upravni odjel za gospodarstvo, društvene djelatnosti, stambene, pravne i opće poslove te mjesnu samoupravu Grada Duge Rese da prati i koordinira provedbu ovog Programa.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Stupanjem na snagu ovog Programa stavlja se van Odluka o sufinanciranju proizvodnje pčelinjih zajednica (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 08/06, 09/07, 04/11, 04/12, 09/12), Odluka o sufinanciranju proizvodnje cvijeća i gljiva (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/09, 04/11, 04/12, 09/12), Odluka o sufinanciranju proizvodnje povrća (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 07/08, 04/11, 04/12, 09/12) i Odluka o sufinanciranju troškova osposobljavanja (školovanja) za poslove proizvođača humusa (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 09/12)

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese, a primjenjuje se od 01. siječnja 2013. godine.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Nikola Biličić.dipl.ing.prom., v.r.

KLASA: 320-01/13-01/01

Duga Resa, 21. veljače 2013. godine

4.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima /NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 53/09/ i članka 7. Odluke o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 7/09/ i članka 40. Statuta Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09/ Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 28. sjednici održanoj dana 21. veljače 2013. godine donijelo je

O D L U K U

o raspisivanju javnog natječaja za zamjenu nekretnina u k.o. Duga Resa

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za zamjenu nekretnina u vlasništvu Grada Duge Rese u k.o. Duga Resa i to:

I. lokacija – CRKVA

1. dio k.č. broj 425/3 površine 289 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 425/3 površine 122 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1859/1 površine 644 m² i dio k.č. broj 1860/1 površine 533 m² označenih u Parcelacionom elaboratu pod novim brojevima kao k.č. broj 1859/1 površine 267 m² i k.č. broj 1860/1 površine 211 m² /nova izmjera/
2. dio k.č. broj 425/1 površine 219 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 425/1 površine 217 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1859/2 površine 552 m² i dio k.č. broj 1860/2 površine 392 m² označenih u Parcelacionom elaboratu pod novim brojevima kao k.č. broj 1859/2 površine 549 m² i k.č. broj 1860/2 površine 347 m² /nova izmjera/
3. dio k.č. broj 426/3 površine 230 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 426/5 površine 17 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1861/1 površine 788 m² označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 1861/4 površine 23 m² /nova izmjera/
4. dio k.č. broj 371/2 površine 95 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 371/6 površine 26 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1862/3 površine 408 m² označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 1862/9 površine 125 m² /nova izmjera/
5. dio k.č. broj 372/1 površine 798 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 372/4 površine 50 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1864 površine 2684 m² označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 1864/3 površine 197 m² /nova izmjera/
6. dio k.č. broj 370/2 površine 104 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 370/4 površine 12 čhv /stara izmjera/
7. dio k.č. broj 423/1 površine 205 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 423/5 površine 2 čhv /stara izmjera/

ukupne površine 446 čhv odnosno 1719 m² u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju crkve sukladno odredbama Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Grada Duge Rese /Službeni glasnik broj 9/2012/ i Programskog rješenja javno - trgovačke zone Duga Resa izdanog od APZ - inženjering d.d., Zagreb u studenom 2012. godine .

II. lokacija - TRGOVAČKI CENTAR

7. dio k.č. broj 378/1 površine 548 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 378/4 površine 110 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1871 površine 2179 m² označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 1871/2 površine 499 m² /nova izmjera/
8. k.č. broj 377/2 površine 225 čhv označena u Parcelacionom elaboratu pod istim brojem kao k.č. broj 377/2 površine 225 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1870/1 površine 745 m² označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 1870/1 površine 743 m² /nova izmjera/
9. dio k.č. broj 377/1 površine 348 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 377/4 površine 151 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1870/2 površine 1138 m² označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 1870/3 površine 443 m² /nova izmjera/
10. dio k.č. broj 378/2 površine 159 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 378/2 površine 81 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1913/1 površine 38.409 m² označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao dio k.č. broj 1913/4 površine 320 m² /nova izmjera/

11. dio k.č. broj 377/3 površine 117 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 377/3 površine 51 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1913/1 površine 38.409 m2 označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao dio k.č. broj 1913/4 površine 164 m2 /nova izmjera/

12. dio k.č. broj 376/2 površine 184 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 376/2 površine 81 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1913/1 površine 38.409 m2 označena u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao dio k.č. broj 1913/4 površine 238 m2 /nova izmjera/

13. dio k.č. broj 423/3 površine 177 čhv označena u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 423/3 površine 63 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1913/1 površine 38.409 m2 označena u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao dio k.č. broj 1913/4 površine 200 m2 /nova izmjera/

ukupne površine 762 čhv odnosno 2607 m2 u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju trgovačkog centra sukladno odredbama Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 9/2012/ i Programskog rješenja javno - trgovačke zone Duga Resa izdanog od APZ - inženjering d.d., Zagreb u studenom 2012. godine.

Za zemljište označeno kao:

III. lokacija - TRŽNICA

1. dio k.č. broj 373/1 površine 463 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 373/3 površine 276 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1865 površine 1739 m2 označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 1865/2 površine 1010 m2 /nova izmjera/

2. dio k.č. broj 373/2 površine 364 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 373/5 površine 191 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1866 površine 1250 m2 označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 1866/2 površine 632 m2 /nova izmjera/

3. dio k.č. broj 374 površine 351 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem kao k.č. broj 374/2 površine 2 čhv /stara izmjera/

ukupne površine 469 čhv odnosno 1642 m2 u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju tržnice sukladno odredbama Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 9/2012/ i Programskog rješenja javno - trgovačke zone Duga Resa izdanog od APZ - inženjering d.d., Zagreb u studenom 2012. godine.

IV. lokacija - GRADSKI TRG

4. dio k.č. broj 424/1 površine 379 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem k.č. broj 424/4 površine 11 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1858 površine 1247 m2 označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem k.č. broj 1858/2 površine 76 m2 /nova izmjera/

u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju gradskog trga u vlasništvu Grada Duga Rese sukladno odredbama Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 9/2012/ i Programskog rješenja javno - trgovačke zone Duga Resa izdanog od APZ - inženjering d.d., Zagreb u studenom 2012. godine.

V. lokacija - MUP

6. dio k.č. broj 373/1 površine 463 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem k.č. broj 373/1 površine 170 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1865 površine 1739 m² označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem k.č. broj 1865/1 površine 649 m² /nova izmjera/

7. dio k.č. broj 373/2 površine 364 čhv označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem k.č. broj 373/2 površine 115 čhv /stara izmjera/ odnosno dio k.č. broj 1866 površine 1250 m² označene u Parcelacionom elaboratu pod novim brojem k.č. broj 1866/1 površine 393 m² /nova izmjera/

ukupne površine 285 čhv odnosno 1042 m² u svrhu formiranja građevne čestice za izgradnju poslovne zgrade za potrebe Ministarstva unutarnjih poslova sukladno odredbama Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 9/2012/ i Programskog rješenja javno - trgovačke zone Duga Resa izdanog od APZ - inženjering d.d., Zagreb u studenom 2012. godine.

Članak 2.

Zamjena nekretnina vrši se zbog rješavanja vlasničkih odnosa u svrhu izgradnje gradskog trga i gradske tržnice u vlasništvu Grada Duge Rese i izgradnje poslovne zgrade MUP-a u njihovom vlasništvu, kao i trgovačkog centra u vlasništvu treće fizičke ili pravne osobe, a sve sukladno Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 9/2012/.

Članak 3.

Zemljište u vlasništvu Grada Duge Rese i zemljište koje se traži u zamjenu imaju istu vrijednost i to 80 kn/m² površine prema procjeni Ministarstva financija, Porezne uprave Karlovac Ispostava Duga Resa.

Članak 4.

Zemljište se mijenja po načelu površina za površinu.

Članak 5.

Obveza ponuditelja /stjecatelja/ zemljišta je zemljište nužno za formiranje građevne čestice za izgradnju crkve darovati župi Blaženog Alojzija Stepinca Duga Resa, a u roku od 3 dana od dana stjecanja prava vlasništva na ovom zemljištu.

U slučaju postupanja suprotno stavku 1. ovog članka Ugovor o zamjeni nekretnina zaključen između Grada Duga Rese i najpovoljnijeg ponuditelja smatrat će se raskinutim, bez odgovornosti za eventualnu štetu. Grad Duga Resa ima pravo nazadkupnje nekretnina po cijeni određenoj ovom odlukom.

Članak 6.

Zamjena se vrši po načelu „viđeno-kupljeno“ te Grad Duga Resa ne odgovara stjecatelju za bilo kakve nedostatke zemljišta koji je predmet zamjene.

Eventualna izmicanja instalacija, priključaka, objekata i slično koji bi bili teret na predmetnom zemljištu izvršit će o svom trošku stjecatelj u skladu s posebnim uvjetima nadležnih pravnih osoba.

Članak 7.

Pravo na podnošenje ponude imaju fizičke osobe državljani RH, pravne osobe sa sjedištem u RH te strane fizičke i pravne osobe koje na temelju važećih propisa mogu stjecati vlasništvo na nekretninama na području RH uz zakonom predviđene uvjete.

Članak 8.

Ponuda mora sadržavati:

1. ime i prezime, naziv i točnu adresu ponuditelja, OIB, kontakt telefon
2. oznaku nekretnine za koju se daje ponuda te oznaku nekretnine koja se nudi u zamjenu
3. dokaz o vlasništvu nekretnine koja se nudi u zamjenu (vlasnički list)
4. rješenje o registraciji ili ovjereni prijepis rješenja (za pravne osobe)
5. dokaz o državljanstvu (za fizičke osobe preslika osobne iskaznice, domovnice ili putovnice)
6. izjavu o prihvaćanju svih uvjeta natječaja ovjereni od strane javnog bilježnika
7. izjava ponuditelja da će u slučaju prihvaćanja njegove ponude sklopiti ugovor o zamjeni u roku od 15 dana od dana primitka Odluke o utvrđenju najpovoljnije ponude
8. jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice do 10 000,00 kn potvrđenu od javnog bilježnika

U slučaju da najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja ugovora o zamjeni gubi pravo na povrat jamstva za ozbiljnost ponude, a ostalim ponuditeljima jamstvo se vraća.

Članak 9.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda u kojoj nekretnina koja se nudi u zamjenu predstavlja najveći interes Grada i u najvećoj mjeri zadovoljava uvjete formiranja građevinskih čestica za izgradnju gradskog trga i gradske tržnice te zgrade policije.

Članak 10.

Kupac snosi troškove pripreme i prenamjene zemljišta i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 11.

Svaka ugovorna strana snosi troškove poreza na promet nekretnina i provedbe ugovora za nekretnine koje stječe, a troškove ovjere potpisa ugovora svaka ugovorna strana u jednoj polovini dijela.

Članak 12.

Rok plaćanja za razliku u površini zamjedbenih nekretnina utvrđuje se u vremenu od 8 dana od dana sklapanja ugovora o zamjeni nekretnina.

Članak 13.

Utvrđuje se da je u tijeku postupak izrade nove zemljišne knjige za k.o. Dugu Resu i da će se, ukoliko se u tijeku provedbe ove odluke i ugovora koji će se zaključiti temeljem iste, promijene oznake nekretnina (katastarski i zemljišnoknjižni brojevi parcela), zaključiti aneks osnovnom ugovoru radi usklađenja i provedbe novih oznaka zemljišta u zemljišnim knjigama i katastru nekretnina.

Članak 14.

Pismene ponude predaju se putem pošte preporučeno ili osobno u prijemnu kancelariju Gradske uprave Grad Duga rese, Trg Svetog Jurja 1 u zatvorenoj omotnici s naznakom "za natječaj- zamjena zemljišta- ne otvaraj".

Zakašnjele, nepotpune, neuredne ponude neće se razmatrati.

Rok za podnošenje ponuda je 8 dana od dana objave natječaja u Karlovačkom tjedniku.

Rok zaključenja ugovora je 15 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuditelja dostaviti će se svim ponuditeljima.

Članak 15.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Članak 16.

Grad Duga Resa zadržava pravo poništiti natječaj bez obaveze da ponuditeljima priopći razloge poništenja.

Članak 17.

Sve informacije dostupne su na brojeve telefona 047/819-012 i 047/819-014.

Članak 18.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duga Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Biličić, dipl.ing.prom., v.r.

KLASA: 940-01/12-01/01
Duga Resa, 21. veljače 2013. godine

5.

Temeljem članka 22. i 52. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 33/12) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 09/12) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj dana 21. veljače 2013. godine donijelo je

O D L U K U
o dopuni Socijalnog plana Grada Duge Rese za 2013. godinu

Članak 1.

Članak 18. Socijalnog plana Grada Duge Rese za 2013. godinu (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 09/12) dopunjuje se 6.-im stavkom koji glasi:
„Iznosi predviđeni za komunalije dijele se na način da će se 60% iznosa uplaćivati za vodoopskrbu i odvodnju (Komunalnom Duga Resa d.o.o.) a 40% iznosa uplaćivati za odvoz otpada (Čistoći Duga Resa d.o.o.).“

Članak 2.

Ostale odredbe Socijalnog plana Grada Duge Rese za 2013. godinu se ne mijenjaju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Nikola Biličić, dipl. ing. prom., v.r.

KLASA: 550-01/12-01/02
Duga Resa, 21. veljače 2013. godine

6.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Duga Rese (Službeni glasnik Grada Duga Rese 5/09) i članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN 10/97, 107/07) Gradsko vijeće Grad Duga Rese na 28. sjednici održanoj dana 21. veljače 2013. godine donosi

Z A K L J U Č A K**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjih jaslica i vrtića Duga Rese**

I.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjih jaslica i vrtića Duga Rese.

Izmjene i dopune Pravilnika iz stavka 1. sastavni su dio ovog zaključka.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu sljedećeg dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duga Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Nikola Biličić, dipl. ing. prom., v.r.

KLASA: 601-01/13-01/01

Duga Resa, 21. veljače 2013. godine

7.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 05/09), članka 16. Odluke o načinu i kriterijima dodjele počasti, javnih priznanja i nagrada Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 2/2007), Odluke o izmjeni Odluke o načinu i kriterijima dodjele počasti, javnih priznanja i nagrada Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 7/2009), te čl. 2. Odluke o ustanovljenju javnog priznanja naziva Povelja Grada Duge Rese s plaketom (Službeni glasnik Grada Duge Rese 2/2011), Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 28. sjednici održanoj 21. veljače 2013. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K**o broju javnih priznanja i nagrada Grada Duge Rese za 2012. godinu**

I.

Gradsko vijeće Grada Duge Rese u 2013. godini u prigodi obilježavanja Dana Grada Duge Rese 29. lipnja, za naročit uspjeh i rezultate ostvarene u promicanju ukupnog društvenog i gospodarskog života i stvaralaštva na području Grada Duge Rese u 2012. godini, utvrđuje broj javnih priznanja, te novčanih nagrada i to:

- 1 Povelja Grada Duge Rese s plaketom,
- 1 javno priznanje za životno djelo,
- 3 godišnja javna priznanja za rezultate ostvarene u 2012. godini
- 2 novčane nagrade.

II.

Gradsko vijeće može prema Odluci o načinu i kriterijima dodjele počasti, javnih priznanja i nagrada Grada Duge Rese proglasiti počasnog građana na prijedlog 1/3 vijećnika Gradskog vijeća.

Rok za dostavu prijedloga je 26. veljače 2013. godine.

III.

Temeljem ovog Zaključka, Gradska služba pismeno će pozvati ovlaštene predlagatelje da istaknu prijedloge i obrazloženja dostave Gradskoj službi.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Nikola Biličić, dipl.ing.prom., v.r.

KLASA: 021-01/12-01/16
Duga Resa, 21. veljače 2013. godine

8.

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu (NN broj 87/08) i članka 9. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Duge Rese za 2012. godinu (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 6/11 i 9/12), Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 28. sjednici održanoj dana 21. veljače 2013. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o korištenju sredstava
proračunske zalihe Grada Duge Rese za 2012. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe Proračuna Grada Duge Rese za 2012. godinu – razdjel 05-00-kt. 38511 kako slijedi:

Zaključkom gradonačelnika od 28. prosinca 2012. godine odobreno je proračunske zalihe u ukupnom iznosu od 4.250,96 kn za:

- 391,21 kn za podmirenje dijela računa za objavu božićne i novogodišnje čestitke,
- 150,00 kn Udruzi slijepih grada Karlovca za registraciju službenog vozila (dio),
- 859,75 kn za dio tekuće donacije vjerskim zajednicama,
- 2.850,00 kn za troškove ogrjeva korisnicima socijalne skrbi

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Nikola Biličić, dipl.ing.prom., v.r.

KLASA: 400-08/12-01/07
Duga Resa, 21. veljače 2013. godine

GRADONAČELNIK

9.

Temeljem članka 207. Zakona o vodama (NN 153/09) i čl. 3.-6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN 112/10) gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

O D L U K U
o prethodnoj suglasnosti na cijene vodnih usluga koje pruža
Komunalno Duga Resa d.o.o.

I. Daje se suglasnost Komunalnom Duga Resa d.o.o., Kolodvorska 1, Duga Resa na cijene vodnih usluga – javne vodoopskrbe za 2013. godine kako slijedi:

JAVNA VODOOPSKRBA

KATEGORIJA	Varijabilni dio cijene	Naknada za razvoj	Naknada za korištenje	PDV 10% na stupac1	UKUPNO Varijabilni dio +PDV+ naknade	Fiksni dio cijene po korisniku	PDV 10 % na stupac 7	UKUPNO Fiksni dio
	kn/m ³	kn/m ³	kn/m ³	kn	1+2+3+4+5	Kn/mj	Kn	Kn/mj
	1	2	3	5	6	7	8	9
Domaćinstva	5,90	2,0	1,35	0,59	9,84	18,76	1,88	20,64
Socijalna kategorija stanov. do 60 % cijene	3,54	2,0	1,35	0,35	7,24	11,25	1,13	12,38
Poslovni prostor								
Poslovni prostor – vodomjer do 20 mm	11,88	2,0	1,35	1,19	16,42	25,00	2,50	27,50
Poslovni prostor – vodomjer do 25 mm	11,88	2,0	1,35	1,19	16,42	30,00	3,00	33,00
Poslovni prostor – vodomjer do 30 mm	11,88	2,0	1,35	1,19	16,42	35,00	3,5	38,50
Poslovni prostor – vodomjer do 40 mm	11,88	2,0	1,35	1,19	16,42	37,00	3,7	40,70
Poslovni prostor – vodomjer do 50 mm	11,88	2,0	1,35	1,19	16,42	39,00	3,9	42,90
Poslovni prostor – vodomjer do 80 mm	11,88	2,0	1,35	1,19	16,42	40,00	4,5	44,00
Poslovni prostor – vodomjer do 100 mm	11,88	2,0	1,35	1,19	16,42	45,00	4,5	49,50
Poslovni prostor – vodomjer do 150 mm	11,88	2,0	1,35	1,19	16,42	45,00	4,5	49,50

Naknada za razvoj (stupac 2.) naplaćuje se sukladno Odluci o financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture od dana 09.02.2006. godine, Grada Duge Rese, klasa: 363-01/06-01/0003, Urbroj 2133/03-02/01-06-5 i Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture od dana 02.02.2007. god., Grada Duge Rese, klasa: 363-01/06-01/0003, Urbroj: 2133/03-04-01-07.

Naknada za korištenje voda (stupac 3.), određene su Zakonom o financiranju vodnog gospodarstva (NN 83/12) i prihod su Hrvatskih voda

U skupinu socijalno ugroženih građana ulaze;

Korisnici stalne socijalne pomoći koji su ujedno i korisnici socijalnog programa Grada Duga Rese (uvjeti moraju biti kumulativno ispunjeni),

Čišćenje sabirnih i septičkih jama

Odštopavanje i ispiranje kanala	Jed. mjere	Cijena u kn	PDV 10 %	Ukupna cijena
Fizičke osobe (stambeni prostor)	sat	300,00	30,00	330,00
Pravne osobe	sat	490,00	49,00	539,00
Ispumpavanje septičkih jama cisterna 7,5 m³				
Fizičke osobe (stambeni prostor) na udaljenosti do 10 km	cisterna	300,00	30,00	330,00
Pravne osobe na udaljenosti do 10 km	cisterna	490,00	49,00	539,00
Cijena za crpljenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama iznad 10 km udaljenosti, uvećava se za	Kn/km	7,80	0,78	8,58

II. Korisnicima vodnih usluga javne vodoopskrbe u stambenim prostorima cijena usluge javne vodoopskrbe obračunava se prema isporučenoj količini vode očitanoj na glavnom vodomjeru godišnje.

Korisnicima vodnih usluga javne vodoopskrbe u zajedničkim prostorijama zgrade sa više posebnih dijelova nekretnine – cijena vodne usluge obračunava se na način kako slijedi:

Od ukupne količine potrošene vode odvajaju se količine koje su utrošene za potrebe poslovnog prostora, koje utvrđuje isporučitelj vodne usluge, prema potrošnji vode pojedine djelatnosti čiji korisnici imaju ugrađeni vodomjer ili sporazumom korisnika.

Preostali dio koji otpada na potrošnju u stanovima dijeli se na ukupan broj stanara u zgradi, pa se količinom koja se tom diobom dobije, zadužuje svaki korisnik onoliko puta koliko u stanu ima stanara.

Korisnicima vodnih usluga javne vodoopskrbe u poslovnim prostorima cijena vodne usluge javne vodoopskrbe obračunava se prema isporučenoj količini vode očitanoj na glavnom vodomjeru mjesečno.

II. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o davanju prethodne suglasnosti na cijene komunalnih usluga koje pruža Komunalno Duga Resa d.o.o. od 22.03.2012. god.

III. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a cijene iz kolone 3 (naknada za korištenje) primjenjivat će se sukladno Uredbi Vlade RH od 01.01.2013. god. a tekst Odluke objavit će se u Službenom glasniku grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

KLASA: 363-01/12-01/09
Duga Resa, 20. veljače 2013. godine

10.

Temeljem čl. 207. Zakona o vodama (NN 153/09) i čl. 3.-6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN 112/10) gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

O D L U K U o prethodnoj suglasnosti na cijene vodnih usluga koje pruža Komunalno Duga Resa d.o.o.

I. Daje se suglasnost Komunalnom Duga Resa d.o.o., Kolodvorska 1, Duga Resa na cijene vodnih usluga – javne odvodnje za 2013.g., kako slijedi;

KORISNICI – DOMAĆINSTVA PRIKLJUČENA NA JAVNU ODVODNJU

REDNI BROJ	VRSTA VODNE USLUGE	JEDINICA MJERE	CIJENA
1.	Varijabilni dio osnovne cijene usluge skupljanja otpadnih voda	m ³ ispuštene vode mjesečno	2,58
2.	Fiksni dio osnovne cijene usluge skupljanja otpadnih voda	Korisnik/ mjesečno	13,45
3.	Varijabilni dio osnovne cijene usluge pročišćavanja otpadnih voda	m ³ ispuštene vode mjesečno	2,86
4.	Fiksni dio osnovne cijene usluge pročišćavanja otpadnih voda	Korisnik/ mjesečno	2,84
5.	Varijabilni dio osnovne cijene usluge provoda otpadnih voda južnim kolektorom	m ³ ispuštene vode mjesečno	1,02

**na iskazane cijene obračunava se PDV u visini od 10 %*

KORISNICI – POSLOVNI PROSTORI

REDNI BROJ	VRSTA VODNE USLUGE	JEDINICA MJERE	CIJENA
1.	Varijabilni dio osnovne cijene usluge skupljanja otpadnih voda	m ³ ispuštene vode mjesečno	3,47
2.	Fiksni dio osnovne cijene usluge skupljanja otpadnih voda prema profilu priključka - Ø 13 – 20 mm - Ø 25 mm - Ø 30 mm - Ø 40 mm - Ø 50 mm - Ø 80 mm - Ø 100 mm - Ø 150 mm	Korisnik/ mjesečno	13,45 25,95 30,92 41,59 51,62 82,76 103,66 155,38
3.	Varijabilni dio osnovne cijene usluge pročišćavanja otpadnih voda	m ³ ispuštene vode mjesečno	3,14
4.	Fiksni dio osnovne cijene usluge pročišćavanja otpadnih voda	Korisnik/ mjesečno	10,44
5.	Varijabilni dio osnovne cijene usluge provoda otpadnih voda južnim kolektorom	m ³ ispuštene vode mjesečno	1,42

**na iskazane cijene obračunava se PDV u visini od 10 %*

NAKNADE – DOMAĆINSTVA

REDNI BROJ	VRSTA NAKNADE	JEDINICA MJERE	CIJENA
1.	Naknada za razvoj (prihod Komunalno Duga Resa d.o.o.)	m ³ ispuštene vode mjesečno	1,00
2.	Naknada za zaštitu voda – korisnici koji su priključeni na sustav javne odvodnje (prihod Hrvatskih voda)	m ³ ispuštene vode mjesečno	0,27
3.	Naknada za zaštitu voda – korisnici koji nisu priključeni na sustav javne odvodnje (prihod Hrvatskih voda)	m ³ ispuštene vode mjesečno	1,35

** na iskazane cijene se ne obračunava PDV*

NAKNADE – POSLOVNI PROSTORI

REDNI BROJ	VRSTA NAKNADE	JEDINICA MJERE	CIJENA
1.	Naknada za razvoj (prihod Komunalno Duga Resa d.o.o.)	m ³ ispuštene vode mjesečno	2,00
2.	Naknada za zaštitu voda – korisnici koji su priključeni na sustav javne odvodnje (prihod Hrvatskih voda)	m ³ ispuštene vode mjesečno	0,27
3.	Naknada za zaštitu voda – korisnici koji nisu priključeni na sustav javne odvodnje (prihod Hrvatskih voda)	m ³ ispuštene vode mjesečno	1,35

* na iskazane cijene se ne obračunava PDV

Naknada za razvoj naplaćuje se sukladno Odluci o financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture od dana 09.02.2006. godine i Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture od dana 02.02.2007. god.

II. Novi način obračuna vodnih usluga javne odvodnje primjenjivati će se od 01.01.2013. godine.

III. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o davanju prethodne suglasnosti na cijene komunalnih usluga koje pruža Komunalno Duga Resa d.o.o. od dana 01.12.2012. god. čl. 1. toč. 1. i 2., odnosno u dijelu koji određuje visinu cijena odvodnje otpadnih voda.

IV. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku grada Duge Rese.

1. Cijene su izrađene su sukladno Uredbi o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva, te suglasnost na iste daje gradonačelnik, a potvrđuje ih Vijeće za Vodne usluge.

2. Naknada za razvoj naplaćuje se sukladno Odluci o financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture od dana 09.02.2006. godine i Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture od dana 02.02.2007. god..

3. Naknada za zaštitu, određene su Zakonom o financiranju vodnog gospodarstva (NN 153/09) i prihod su Hrvatskih voda.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

11.

Na temelju čl. 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/2008 i 61/2011) a sukladno Proračunu Grada Duge Rese za 2013. god. (Službeni glasnik Grada Duge Rese 09/12), gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

PLAN PRIJMA
u službu u upravna tijela Grada Duge Rese

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se stanje nepotpunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Duge Rese na dan 01.01.2013. godi. i to:

a) u Gradskoj službi na radnom mjestu:

- stručni suradnik za Gradsku službu, 1 izvršitelj

b) u Službi za unutarnju reviziju proračunskih korisnika:

- unutarnji revizor, 1 izvršitelj

c) u Upravnom odjelu za prostorno planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu okoliša i imovinu:

- savjetnik za građenje i komunalno gospodarstvo, 1 izvršitelj

- referent za javnu rasvjetu, izvođenje radov i operativne poslove, 1 izvršitelj

- referent – poljoprivredni redar, 1 izvršitelj.

Ostala radna mjesta sistematizirana Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela gradske uprave Grada Duge Rese popunjena su na neodređeno vrijeme.

Članak 2.

U 2013. godi. planira se prijam u Upravnom odjelu za prostorno planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu okoliša i imovinu:

- referent za javnu rasvjetu, izvođenje radov i operativne poslove, 1 izvršitelj

Članak 3.

U 2013. godini ne planira se prijam vježbenika

Članak 4.

Ovaj Plan objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing.stroj., v r.

12.

Na temelju članka 7. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (Narodne novine 105/97, 64/00 i 65/09), članka 17. i 18. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivske i registraturne građe izvan arhiva (Narodne novine 63/04 i 106/07), te članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

P R A V I L N I K
o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva Grada Duge Rese

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se prikupljanje, odlaganje, način i uvjeti čuvanja, obrada, odabiranje i izlučivanje, zaštita i korištenje arhivskog i registraturnog gradiva koje je nastalo, zaprimljeno ili se koristi u poslovanju tijela gradske uprave Grada Duge Rese i njihovih prednika (u daljnjem tekstu: Grada), te predaja gradiva nadležnom arhivu.

Sastavni dio ovog Pravilnika predstavlja Poseban popis arhivskog i registraturnog gradiva s rokovima čuvanja koji obuhvaća cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo koje nastaje u poslovanju tijela gradske uprave.

Članak 2.

Cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo Grada od interesa je za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu bez obzira je li registrirano ili evidentirano. Za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo Grada odgovara Gradonačelnik.

Nadzor nad zaštitom gradiva iz stavka 1. ovog članka obavlja Državni arhiv u Karlovcu (u daljnjem tekstu: DAKA), te se u tom smislu obvezuju na suradnju sve osobe odgovorne i zadužene za gradivo.

Članak 3.

Definicije pojmova za potrebe ovog Pravilnika:

Arhivska jedinica gradiva jest najmanja logičko-sadržajna jedinica organizacije gradiva (predmet, dosje, spis, periodički definiran upisnik, zapisnik,...).

Arhivsko gradivo nastaje odabiranjem iz registraturnog gradiva, a čine ga izvorni i reproducirani (pisani, crtani, tiskani, snimljeni i na drugi način zabilježeni) zapisi ili dokumenti koji su nastali u obavljanju djelatnosti Grada od trajnog značenja za kulturu, povijest i druge znanosti, bez obzira na mjesto i vrijeme njihova nastanka, neovisno o obliku i stvarnom nosaču na kojem su sačuvani, a za koji je zakonskim propisima i ovim Pravilnikom utvrđeno čuvanje kao arhivskog gradiva. Da bi gradivo postalo arhivsko gradivo, mora u cjelini predstavljati završenu radnju u svezi s određenim poslovnim događajem ili postupkom rada. Arhivsko gradivo Grada čuva se trajno i neotuđivo je.

Evidencija ulaska gradiva u pismohranu je evidencija ulaska gradiva u pismohranu prema vrstama i količinama.

Knjiga pismohrane je evidencija ulaska gradiva u pismohranu, prema vrstama i količinama, ukoliko se elektroničkim putem ne vidi koji su predmeti u pismohrani.

Izlučivanje je postupak kojim se iz neke cjeline gradiva izdvajaju jedinice čiji je utvrđeni rok čuvanja istekao.

Konvencionalno gradivo je gradivo za čije isčitavanje nisu potrebni posebni uređaji.

Nekonvencionalno gradivo je ono za čije su isčitavanje potrebni posebni uređaji, a može biti na optičko-magnetskim medijima, mikrofilmu ili na CD-u.

Odgovorna osoba za pismohranu je voditelj ustrojstvene jedinice u čijem je sastavu organizirana pismohrana.

Pismohrana je sastavni dio pisarnice. U pismohrani se odlaže i čuva arhivsko i registraturno gradivo. Arhivsko gradivo čuva se do predaje nadležnom arhivu, a registraturno gradivo s rokovima čuvanja do postupka izlučivanja.

Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja je popis jedinica gradiva organiziran prema sadržajnim cjelinama (poslovnim područjima) s označenim rokovima čuvanja za svaku jedinicu popisa i postupkom s gradivom nakon isteka roka čuvanja.

Registraturno gradivo jest cjelina svih zapisa, odnosno cjelokupna dokumentacija nastala radom ili u posjedu Grada, bez obzira je li ili nije evidentirana kroz službene evidencije.

Registraturno gradivo smatra se arhivskim gradivom u nastajanju, pa se na njega primjenjuju iste odredbe Zakona i drugih propisa koji se odnose na arhivsko gradivo.

Tehnička jedinica gradiva je jedinica fizičke organizacije gradiva (svežanj, kutija, knjiga, fascikl, mapa, mikrofilmska rola, magnetska traka, CD, ...).

Zadužena osoba za pismohranu je osoba koja neposredno obavlja poslove pismohrane.

Zbirna evidencija gradiva je popis jedinica cjelokupnog gradiva u posjedu Grada Duge Rese, bez obzira na mjesto čuvanja, organiziran prema sadržajnim (dokumentacijskim) cjelinama.

Članak 4.

Arhivsko i registraturno gradivo nastalo tijekom rada i poslovanja Grada Duge Rese predstavlja jednu cjelinu i u pravilu se ne može dijeliti.

Članak 5.

Grad je kao stvaratelj i imatelj javnog arhivskog i registraturnog gradiva dužan:

- savjesno čuvati gradivo u sređenom stanju i osiguravati ga od oštećenja do predaje DAKA,
- dostavljati na zahtjev DAKA popis gradiva i javljati sve promjene u vezi s njim,
- pribavljati mišljenje DAKA prije poduzimanja mjera koje se odnose na gradivo,
- redovito odabirati arhivsko gradivo iz registraturnog gradiva,
- redovito periodički izlučivati gradivo kojemu su istekli rokovi čuvanja,
- omogućiti ovlaštenim djelatnicima DAKA obavljanje stručnog nadzora nad čuvanjem gradiva.

Grad je također dužan izvijestiti DAKA o svakoj promjeni statusa i ustrojstva radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom.

II. PRIKUPLJANJE, OBRADA I ČUVANJE GRADIVA

Članak 6.

Konvencionalno i nekonvencionalno gradivo Grada prikuplja se, zaprima, obrađuje, evidentira, odabire i izlučuje, te osigurava od oštećenja, uništenja i zagubljenja u pismohrani. Određene cjeline gradiva mogu se čuvati i obrađivati u drugoj ustrojstvenoj jedinici osim pismohrane ako je to potrebno radi poslovanja i ako je tako utvrđeno ovim Pravilnikom ili posebnom odlukom.

Ustrojstvena jedinica koja čuva ili obrađuje neku cjelinu gradiva izvan pismohrane dužna je to gradivo evidentirati te pismohrani redovito dostavljati podatke o jedinicama gradiva koje posjeduje, radi upisa u zbirnu evidenciju iz članka 7. ovog Pravilnika i provođenja postupka odabiranja i izlučivanja.

Članak 7.

U okviru uređivanja pismohrane vodi se:

- a) KNJIGA PISMOHRANE koju vodi pisarnica kao pomoćnu evidenciju radi općeg pregleda cjelokupnog gradiva odloženog u pismohranu, ukoliko se elektroničkim putem ne vidi koji su predmeti u pismohrani (Obrazac br. 12 – Knjiga pismohrane prema članku 72. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ 7/09).
- b) ZBIRNA EVIDENCIJA O GRADIVU, organizirana kao popis arhivskih jedinica gradiva unutar sadržajnih cjelina, kao opći inventarni pregled cjelokupnog arhivskog i registraturnog gradiva koje je po bilo kojoj osnovi u posjedu Grada. Zbirna evidencija sadrži slijedeće podatke: redni broj, oznaka, naziv, sadržaj, vrijeme nastanka, količina, nosač, rok čuvanja, napomena.

Članak 8.

Popis arhivskog gradiva strukturiran po dokumentacijskim cjelinama dostavlja se DAKA redovito jednom godišnje u elektroničkom obliku, sukladno članku 7. stavak 3. i 4. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva („Narodne novine“ 63/04 i 106/07).

II/1 Konvencionalno gradivo

Članak 9.

Riješeni predmeti i dovršeni spisi (dalje: gradivo) stavljaju se u za to određene omote, fascikle, registratore, arhivske kutije, svežnjeve, uveze ili arhivske mape (fascikle s preklpom) i sl. tehničke arhivske jedinice. U ustrojstvenoj jedinici u kojoj je gradivo nastalo (u tzv. priručnoj pismohrani), ono se čuva najviše dvije godine od završetka predmeta. Nakon tog roka gradivo se obavezno predaje u pismohranu, osim u slučajevima iz članka 6. stavka 2. ovog Pravilnika, u sređenom stanju, tehnički opremljeno, te popisano.

Rukovoditelj svake ustrojstvene jedinice odgovoran je za arhivsko i registraturno gradivo koje nastaje u njegovom poslovnom području, od trenutka zaprimanja i obrade do predaje na daljnje čuvanje.

Svaki zaposlenik odgovoran je za gradivo za koje je zadužen u pogledu sadržaja podataka, pravodobne obrade, te ukupnog stanja svakog predmeta kojim raspolaže.

Zaposlenik koji je zadužen za gradivo do predaje u pismohranu, dužan ga je tijekom godine odlagati pu utvrđenom planu koji odgovara naravi posla, te ga svrstavati u odgovarajuće arhivske jedinice. Na svaku arhivsku jedinicu, ispisuju se slijedeći podaci: naziv institucije, ustrojstvena jedinica, godina nastanka gradiva, naziv i vrsta gradiva, raspon brojeva predmeta u arhivskoj jedinici, rok čuvanja gradiva.

Članak 10.

Arhivsko i registraturno gradivo predaje se u pismohranu u sređenom stanju, u tehnički oblikovanim i označenim arhivskim jedinicama.

Zaposlenik u pismohrani pregledat će preuzeto gradivo i provjeriti točnost upisanih podataka.

Članak 11.

Po prijemu i obradi arhivskog i registraturnog gradiva na način propisan u odredbama ovog Pravilnika, gradivo se raspoređuje na police, odnosno ormare, u odgovarajućim prostorijama pismohrane.

Arhivsko i registraturno gradivo u pismohrani razvrstava se prema sadržajnim cjelinama, vremenu nastanka, vrstama gradiva i rokovima čuvanja. Nakon smještanja gradiva jednog godišta na police i u ormare, obavlja se numeriranje arhivskih jedinica.

II/2 Nekonvencionalno gradivo

Članak 12.

Dokumenti nastali ili zaprimljeni u elektroničkom obliku, baze podataka, elektroničke kopije dokumenata i drugi elektronički zapisi nastali u poslovanju čuvaju se na način koji ih osigurava od neovlaštenog pristupa, brisanja, mijenjanja ili gubitka podataka, sukladno važećim standardima te dobroj praksi upravljanja i zaštite informacijskih sustava.

Za svaki računalni sustav, odnosno aplikaciju koja se koristi za pohranu ili rad s elektroničkim dokumentima i drugim elektroničkim zapisima, obvezno je odrediti osobu koja je odgovorna za zaštitu podataka, redovitu izradu sigurnosnih kopija i arhiviranje podataka, te u pisanom obliku utvrditi postupak i učestalost izrade sigurnosnih kopija, te postupak obnove podataka u slučaju greške ili gubitka podataka.

Postupci izrade sigurnosnih kopija i obnove podataka trebaju biti takvi da omoguće sigurnu i cjelovitu obnovu podataka u kratkom roku.

Članak 13.

Kod uvođenja ili izmjena aplikacije, baze podataka ili formata zapisa u pisanom obliku se opisuje svrha, opseg i način korištenja aplikacije, minimalni hardverski i softverski zahtjevi, mjere zaštite zapisa od neovlaštenog pristupa, mijenjanja i gubitka podataka, format i struktura zapisa, predviđeni način trajne pohrane zapisa (npr. čuvanje u izvornom formatu, konverzija u drugi format, kopiranje na drugi medij i dr.), način (tehnologija) na koji će se osigurati pristup podacima ako je predviđeno čuvanje izvan izvornog hardverskog i softverskog okruženja, način predaje gradiva arhivu (format zapisa i medij, aplikacija/tehnologija za pristup podacima koja treba omogućiti iskoristivost podataka nakon predaje, dokumentacija o aplikaciji i strukturi zapisa, dokumentacija o postupku pripreme za predaju).

Članak 14.

Elektronički dokumenti i drugi elektronički zapisi arhiviraju se i čuvaju u najmanje dva primjerka. Barem jedan primjerak treba biti takav da je iz njega moguće obnoviti podatke i mogućnost njihova pregledavanja i korištenja u slučaju gubitka ili oštećenja podataka u računalnom sustavu u kojem se obavlja pohrana i obrada zapisa.

Pri izradi arhivske kopije obvezno se u pisanom obliku utvrđuje predmet arhiviranja, format i struktura zapisa, vrijeme i odgovornost za izradu kopije, te da li se zapisi i dalje čuvaju u izvorišnom informacijskom sustavu ili brišu iz njega.

Prije predaje arhivskih kopija na mjesto čuvanja obvezno se provjerava njihova cjelovitost, čitljivost i ispravnost.

Arhivske se kopije predaju na mjesto čuvanja s programima, odnosno aplikacijama koje su potrebne za njihovo pregledavanje i korištenje, ili s detaljnim uputama o hardverskim i softverskim zahtjevima za prikaz i korištenje i navodom o informacijskom sustavu koji trenutno to omogućuje.

Cjelovitost, čitljivost i ispravnost arhivskih kopija elektroničkih zapisa redovito se provjerava najmanje jedanput godišnje. Presnimavanje na novi medij vrši se najmanje svake pete godine, a obvezno ako su prilikom provjere uočene pogreške ili ako je primjerak arhivske kopije nečitljiv, oštećen ili izgubljen.

III KORIŠTENJE GRADIVA

Članak 15.

Korištenje gradiva odobrava osoba odgovorna za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Arhivsko i registraturno gradivo može se koristiti u prostorijama pismohrane samo i jedino uz nazočnost odgovorne osobe za rad pismohrane, odnosno zaposlenika zaduženog za pismohranu.

Korištenje se ostvaruje neposrednim uvidom u traženo gradivo, izdavanjem preslika ili izdavanjem originala.

Originalno arhivsko i registraturno gradivo može se izdati na privremeno korištenje jedino putem odgovarajuće potvrde (reversa) i obaveznog upisa u Knjigu posudbe, dok je za uvid i izdavanje kopije potreban samo upis u evidenciju.

Članak 16.

Osoba koja je preuzela gradivo na korištenje, dužna je isto vratiti u roku naznačenom u reversu.

Revers se izdaje u tri primjerka. Jedan primjera potvrde (reversa) ostavlja se na mjestu gdje je gradivo izdvojeno, drugi primjerak uzima odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, a treći primjera dobiva korisnik gradiva. Poslije korištenja gradivo se obavezno vraća na mjesto odakle je i uzeto, a revers se poništava.

Članak 17.

Izdavanje arhivskog i registraturnog gradiva za vanjske korisnike, koji temeljem zakona i propisa imaju pravo uvida u informacije sadržane u gradivu, obavlja se temeljem pisane zamolbe tražitelja.

Korištenje gradiva može se uskratiti u slučajevima koje propisuje članak 8. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 172/03, 144/10, 37/11 i 77/11).

Članak 18.

Krajem svake godine, odnosno prije godišnjeg ulaganja novog gradiva u pismohranu, vrši se provjera je li tijekom godine posuđeno gradivo vraćeno u pismohranu. Nadzor obavlja odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Utvrđi li se da posuđeno gradivo nije vraćeno, odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, traži povrat gradiva.

Korisnik gradiva pismeno potvrđuje, uz supotpis odgovorne osobe ustrojstvene jedinice, ukoliko mu zaduženo gradivo treba i u slijedećoj godini.

IV. POSTUPAK ODABIRANJA I IZLUČIVANJA GRADIVA

Članak 19.

Redovito, a najkasnije 5 godina od posljednjeg provedenog postupka, obavlja se odabiranje arhivskog i izlučivanje onog dijela registraturnog gradiva kojem je prema utvrđenim propisima prošao rok čuvanja, kao bi se u pismohrani pravovremeno oslobodio prostor za prirast novog gradiva.

Odabiranje arhivskog i izlučivanje registraturnog gradiva obavlja se temeljem Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva („Narodne novine“ 90/02) i Posebnog popisa iz članka 1. stavka 2. ovog Pravilnika na kojega odobrenje daje DAKA.

Članak 20.

Rokovi čuvanja navedeni u popisu iz članka 1. stavka 2. ovog Pravilnika počinju teći:

- kod uredskih knjiga i evidencija – od kraja godine posljednjeg upisa
- kod vođenja postupaka – od kraja godine u kojoj je postupak dovršen
- kod rješenja, dozvola, odobrenja, potvrda s ograničenim trajanjem od kraja godine u kojoj su rješenja, dozvole ili odobrenja prestali vrijediti ili su se prestali primjenjivati
- kod računovodstvene i knjigovodstvene dokumentacije – od dana prihvatanja završnog računa za godinu na koju se ta dokumentacija odnosi
- kod personalnih listova - od godine osnutka personalnog lista
- kod ostalog gradiva – od kraja godine u kojoj je gradivo nastalo.

Članak 21.

Postupak za izlučivanje registraturnog gradiva pokreće odgovorna osoba Grada.

Popis gradiva za izlučivanje treba sadržavati naziv stvaratelja gradiva, ustrojstvenu jedinicu u kojoj je gradivo nastalo, redni broj iz Posebnog popisa, jasan i točan naziv vrste gradiva koje će se izlučivati, starost gradiva (vrijeme nastanka) i količinu izraženu brojem svežnjeva, registratora, knjiga i sl. kao i redni broj iz Posebnog popisa te rok čuvanja prema Posebnom popisu.

Ukupna količina gradiva za izlučivanje iskazuje se u dužnim metrima.

Za svaku vrstu gradiva ukratko se obrazlaže zašto se predlaže za izlučivanje i uništenje (npr. istekao rok čuvanja sukladno popisu iz članak 1. stavka 2., nepotrebno za daljnje poslovanje, statistički obrađeno i sl.).

Članak 22.

Prema potrebi, u pripremi izlučivanja može sudjelovati i stručni djelatnik DAKA.

Članak 23.

Popis gradiva predloženog za izlučivanje potpisan od odgovorne osobe Grada dostavlja se DAKA koja izdaje rješenje kojim može odobriti izlučivanje predloženog gradiva u cijelosti ili djelomično ili isto u cijelosti odbiti.

Članak 24.

Po primitku rješenja o odobrenju izlučivanja iz prethodnog članka, odgovorna osoba donosi odluku o izlučivanju kojom se utvrđuje način uništavanja dotičnog gradiva.

O postupku uništavanja izlučenog gradiva sastavlja se zapisnik, a jedan primjerak zapisnika dostavlja se DAKA.

Članak 25.

Ukoliko gradivo sadrži povjerljive podatke, uništavanje se obavezno provodi na način da podaci ne budu dostupni osobama koje nemaju pravo uvida u njih.

Članak 26.

Izlučivanje registraturnog gradiva bilježi se u Evidenciji ulaska gradiva u pismohranu, odnosno u Zbirnoj evidenciji gradiva, s naznakom broja i datuma rješenja DAKA o odobrenju izlučivanja.

V. PREDAJA GRADIVA NADLEŽNOM ARHIVU

Članak 27.

Arhivsko gradivo koje nastane u djelovanju Grada predaje se DAKA temeljem Zakona o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“ 105/97, 64/00 i 65/09) i Pravilnika o predaji arhivskog gradiva arhivima („Narodne novine“ 90/02 i 106/07).

Javno arhivsko gradivo predaje se DAKA u roku koji u pravilu ne može biti kraći od 30 godina od njegova nastanka. Gradivo se može predati i prije isteka toga roka, ako se o tome sporazume imatelj i DAKA, ili ako je to nužno radi zaštite gradiva.

Arhivsko gradivo Grada predaje se tek nakon provedenog odabiranja i izlučivanja, u izvorniku, sređeno i tehnički opremljeno, označeno, popisano i cjelovito za određeno vremensko razdoblje.

O predaji arhivskog gradiva DAKA sastavlja se Zapisnik čiji je sastavni dio popis predanog gradiva.

VI. ZAPOSLENICI VEZANI UZ RAD PISMOHRANE

Članak 28.

Temeljem važećih zakonskih propisa Grad je dužan imati odgovornu osobu za rad pismohrane, te zaposlenika s punim ili nepunim radnim vremenom za rad u pismohrani.

Članak 29.

Zaposlenik u pismohrani obavlja slijedeće poslove:

- sređivanje i popisivanje gradiva,
- osiguranje materijalno-fizičke zaštite gradiva,
- odabiranje arhivskog gradiva,
- izlučivanje registraturnog gradiva kojem se prošli rokovi čuvanja,
- priprema predaju arhivskog gradiva DAKA,
- izdavanje gradiva na korištenje, te vođenje evidencija o tome.

Članak 30.

Zaposlenik u pismohrani dužan je u svom radu pridržavati se etičkog kodeks arhivista, a posebno:

- čuvati integritete gradiva i na taj način pružati jamstvo da ono predstavlja trajno i pouzdano svjedočanstvo prošlosti,
- dokumentirati svoje postupke pri obradi gradiva i opravdati ih,
- poštivati slobodu pristupa informacijama i propise u svezi s povjerljivošću podataka i zaštitom privatnosti, i postupati unutar granica zakonskih propisa koji su na snazi,
- ne služiti se svojim položajem za vlastitu ili bilo čiju neopravdanu korist,
- nastojati postići najbolju stručnu razinu sustavno i stalno obnavljajući svoje znanje s područja arhivistike i dijeliti s drugima rezultate svojih istraživanja i iskustava.

Članak 31.

Prilikom raspoređivanja na druge poslove ili raskida radnog odnosa odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, dužni su izvršiti primopredaju arhivskog i registraturnoga gradiva s osobom koja preuzima pismohranu.

VII PROSTOR PISMOHRANE

Članak 32.

Grad je dužan osigurati primjeren prostor i opremu za smještaj i zaštitu arhivskog i registraturnog gradiva.

Materijalna (fizičko-tehnička) zaštita arhivskog i registraturnog gradiva obuhvaća fizičko-tehničku zaštitu od oštećenja, uništenja ili nestanka.

Materijalna zaštita osigurava se:

- obaveznom zaključavanjem prostorija pismohrane, zatvaranjem prozora i isključivanjem strujnog toka kada se u spremištu ne radi,
- redovitim čišćenjem i otprašivanjem spremišta i odloženog gradiva, te prozračivanjem prostorija,
- održavanjem odgovarajuće temperature (16 – 20 °C) i vlažnosti (45 - 55%),
- redovitim otklanjanjem nedostataka koji bi mogli dovesti do oštećenja gradiva.

Članak 33.

Odgovarajućim prostorom za pohranu arhivskog i registraturnog gradiva smatraju se prostorije koje su suhe, prozirne, osigurane od požara i krađe, udaljene od mjesta otvorenog plamena i od prostorija u kojima se čuvaju lako zapaljive tvari, bez vodovodnih, kanalizacijskih, plinskih i električnih instalacija te razvodnih vodova i uređaja centralnog grijanja bez odgovarajuće zaštite, uključujući i zaštitu od nadolaska nadzemnih i podzemnih voda. Sve instalacije moraju uvijek biti ispravne i pod nadzorom. U prostorijama pismohrane strogo je zabranjeno pušenje.

Članak 34.

Prostorije pismohrane moraju imati odgovarajući inventar kao što su police, ormari, stalaže, ljestve, stol, dobro osvijetljenje i dr. Prostorije moraju biti osigurane valjanim uređajima za sigurno zatvaranje vrata, te opremljene odgovarajućim brojem protupožarnih aparata na prah.

Članak 35.

Pristup u pismohranu dozvoljen je samo odgovornoj osobi za rad pismohrane, odnosno zaposleniku u pismohrani.

Brigu o uređenju pismohrane, te nadzor nad radom u pismohrani provodi odgovorna osoba ustrojstvene jedinice u kojoj se nalazi pismohrana.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Odgovorne osobe za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo nastalo tijekom poslovanja Grada i njegovih prednika obvezne su postupati u skladu sa odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima, te odredbama ovog Pravilnika.

Članak 37.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i po postupku utvrđenim za njegovo donošenje.

Članak 38.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, njegovi podzakonski akti, kao i drugi zakonski propisi kojima se pobliže utvrđuje rukovanje i rokovi čuvanja arhivskog i registraturnog gradiva.

Članak 39.

Poseban popis arhivskog i registraturnog gradiva Grada primjenjuje se po dobivenom odobrenju DAKA.

Članak 40.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 7/02).

Članak 41.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od objave u Službenom Glasniku Grada Duge Rese a primjenjuje se nakon pribavljene suglasnosti DAKA.

GRADONAČLENIK:
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 036-04/12-01/02
Duga Resa, 28. studeni 2012. godine

13.

Na temelju čl.10.,17.,21. Odluke o uređenju prometa na području Grada Duge Rese (Službeni Glasnik Grada Duge Rese 01/11), Pravilnika o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (NN 33/05, 64/05, 155/05,14/11) i čl. 53. Statuta Grada Duge Rese gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

ODLUKU**o rezerviranim parkirališnim mjestima na Trgu sv. Jurja u Dugoj Resi**

I.

Određuje se sedam rezerviranih parkirališnih mjesta na istočnoj strani Trga sv. Jurja za potrebe Grada Duge Rese.

II.

Rezervirana parkirališna mjesta moraju biti označena žutom bojom i oznakama od R1 do R7, vertikalnim prometnim znakom za parkiranje C35 s dopunskim pločama E06 s oznakom od 6.30 do 15.30 h i E 07 samo za označena vozila.

III.

Sva vozila kojima je dopušteno parkiranje na rezerviranim mjestima moraju imati vidno istaknutu oznaku u donjem lijevom uglu vjetrobranskog stakla vozila.

Vozila s ovjerenom i propisno postavljenom oznakom R mogu se parkirati na bilo kojem rezerviranom parkirališnom mjestu označenom oznakama R1 do R7

IV.

Veličina oznake je 8,50cm x 5,50 cm a sadržaj i izgled prikazan je grafički i sastavni je dio ove odluke



V.

Oznake moraju biti ovjerene od ovlaštene osobe iz nadležnog upravnog odjela Grada Duge Rese. Očevidnik s popisom i potpisom osoba koje su oznake preuzele vodi tajnica Gradonačelnika. Nadležni upravni odjel može zatražiti povrat oznake pismenim putem. U slučaju da osoba ne vrati iskaznicu iako je pismeno o tome obaviještena komunalni redar odredit će kaznu sukladno čl.17.Odluke o uređenju prometa na području Grada Duge Rese (SG 01/11).

VI.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese i stupa na snagu danom potpisa. Stupanjem na snagu ove Odluke prethodna Odluka Klasa 363-01/12-01/05, Urbr 2133/03-03-04-12-2 od 12.lipnja 2012. godine objavljena u Službenom glasniku Grada Duge Rese stavlja se van snage

GRADONAČELNIK :
Ivan Baršić ing.stroj., v.r.

KLASA: 363-01/12-01/05
Duga Resa 30. siječnja 2013. godine

14.

Na temelju članka 18a, stavak 1. zakona o zaštiti osobnih podataka (NN 103/03, 118/06, 41/08 i 130/11) te sukladno članku 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik 5/09), gradonačelnik Grada Duge Rese dana 4. 1. 2013. godine donosi

O D L U K U
o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka

Članak 1.

Helena Medić, dipl.iur., Tajnik Grada Duge Rese, imenuje se za službenika za zaštitu osobnih podataka.

Članak 2.

Službenik za zaštitu osobnih podataka:

- vodi brigu o zakonitosti obrade osobnih podataka u smislu poštivanja odredaba Zakona o zaštiti osobnih podataka i ostalih propisa koji uređuju pitanja obrade osobnih podataka,
- upozorava voditelja zbirke osobnih podataka na nužnost primjene propisa o zaštiti osobnih podataka u slučajevima planiranja i radnji koje mogu imati utjecaj na pitanje privatnosti i zaštitu osobnih podataka,
- upoznaje sve osobe zaposlene u obradi osobnih podataka s njihovim zakonskim obvezama u svrhu zaštite osobnih podataka,
- brine o izvršavanju obveza iz članka 14. i 17. Zakona o zaštiti osobnih podataka,
- omogućava ostvarivanje prava ispitanika iz članka 19. i 20. Zakona o zaštiti osobnih podataka,
- surađuje s Agencijom za zaštitu osobnih podataka u vezi s provedbom nadzora nad obradom osobnih podataka.

Članak 3.

Službenik za zaštitu osobnih podataka dužan je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svojih dužnosti.

Ova obveza traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti službenika za zaštitu osobnih podataka.

GRADONAČELNIK

Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 021-01/13-01/06
Duga Resa, 04. siječnja 2013. godine

15.

Na temelju članka 10. Pravilnika o stipendiranju studenata i odobravanju jednokratnih potpora darovitim studentima (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 7/09, 7/10, 7/11), te Preporke Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

O D L U K U**o utvrđivanju deficitarnih zanimanja za
dodjelu stipendija studentima za akad. god. 2012./2013**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se popis deficitarnih zanimanja u svrhu dodjele stipendija studentima sa područja Grada Duge Rese za akademsku godinu 2012./2013.g. iz slijedećih područja:

- a) stručni studij: sestrinstvo
- b) sveučilišni studij: - građevinarstvo,
 - strojarstvo,
 - elektrotehnika,
 - računarstvo,
 - logopedija,
 - biologija,
 - kemija,
 - fizika,
 - matematika,
 - informatika,
 - medicina,
 - medicinska biokemija.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u Službenim glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Brašić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 602-01/12-01/06
Duga Resa, 22. siječnja 2013. godine

16.

Na temelju članka 8. Pravilnika o stipendiranju studenata i odobravanju jednokratnih potpora darovitim studentima (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 07/09, 7/10, 7/11) studentima Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 17. prosinca 2012. godine donio je

O D L U K U
o dodjeli stipendija dosadašnjim korisnicima stipendija
za akademsku godinu 2012./2013.

Članak 1.

Utvrđuje se pravo na dodjelu stipendija dosadašnjim korisnicima stipendija Grada Duge Rese koji su redovno upisali akademsku godinu 2012./2013. i to:

1. Boris Bursać, Kasar 3, Ekonomski fakultet u Zagrebu, Diplomski sveučilišni studij poslovne ekonomije, apsolvant do 30.09.2013.g.
2. Nikolina Čunović, Naselje Roganac 70, Medicinski fakultet u Rijeci, studij medicine, VI. godina integriranog studija
3. Mirjana Polović, Mrežnički brig 61, Prirodoslovno matematički fakultet u Zagrebu, diplomski studij Molekularna biologija, apsolvant do 30.09.2013.g.
4. Helena Franović, D. Mrzlo Polje Mrežničko 157, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet u Zagrebu, studij Socijalna pedagogija, II.godina diplomskog studija.
5. Dominik Čunović, G. Mrzlo Polje Mrežničko 18 a, Geodetski fakultet u Zagrebu, I. godina diplomskog studija
6. Zrinka Luketić, Slavka Kolara 5, Zdravstveno veleučilište u Zagrebu, diplomski studij Radne terapije, apsolvant do 30.09.2013.g.
7. Sanja Bilić, Trg hrvatskih mučenika 13, Veleučilište u Karlovcu, stručni studij strojarstva, apsolvant do 30.09.2013.g.
8. Danijela Radulović, Ulica 137. brigade 6, Veleučilište u Rijeci, stručni studij informatike, apsolvant do 30.09.2013.g.
9. Suzana Petrčić, Kozalj vrh 5, Zvečaj, Zdravstveno veleučilište u Zagrebu, preddiplomski studij fizioterapije, apsolvant do 30.09.2013.g.
10. Mislav Žirovčić, Bana J.Jelačića 16, Kineziološki fakultet u Zagrebu, sveučilišni studij kineziologije, V. godina studija
11. Mihaela Stojković, Mrežničke Poljice 17, Prirodoslovno matematički fakultet Zagreb, studij matematike, III. godina preddiplomskog studija
12. Ivana Polović, Brodac 25, Prehrambeno - biotehnički fakultet u Zagrebu, studij Nutricionizma, II. godina diplomskog studija
13. Diana Bečirević, Ante Starčevića 37, Geodetski fakultet u Zagrebu, studij geodezije i geoinformatike, II.godina diplomskog studija

Članak 2.

Visina stipendija za akademsku godinu 2012./2013. utvrđuje se u iznosu od 700,00 kn mjesečno za deset mjeseci akademske godine.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka za studente kojima je mjesto studiranja Karlovac, utvrđuje se stipendija u iznosu od 500,00 kn mjesečno.

Članak 3.

Međusobni odnosi stranaka regulirati će se Ugovorom.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 602-01/12-01/06
Duga Resa, 17. prosinca 2012. godine

17.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12) i članka 8. i 11. Odluke o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Duga Rese (Službeni glasnik Grada Duga Rese broj 7/09) gradonačelnik Grada Duga Rese donosi

O D L U K U

**o utvrđivanju najpovoljnije ponude za prodaju
građevinskog neizgrađenog zemljišta u k.o. Donji Zvečaj**

Članak 1.

Kao najpovoljnija ponuda za prodaju građevinskog neizgrađenog zemljišta u k.o. Donji Zvečaj i to k.č. broj 1629/2 površine 42 čhv odnosno 150 m² na javnom natječaju objavljenom u Karlovačkom tjedniku od 07. veljače 2013. godine utvrđuje se ponuda ponuđača Marka Jurčevića, Prilaz Ivana Visina 3, Zagreb za cijenu od 85,00 kn/m² odnosno 12.750 kn.

Članak 2.

Kupoprodajnu cijenu kupac je dužan platiti u roku od 8 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora.

Članak 3.

Ako najpovoljniji ponuditelj ne zaključi kupoprodajni ugovor u roku od 8 dana od dana dostave Odluke, smatra se da je odustao od ponude.

Članak 4.

Međusobni odnosi stranaka detaljnije će se riješiti Ugovorom o kupoprodaji građevinskog neizgrađenog zemljišta koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duga Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

KLASA: 940-01/12-01/02
Duga Resa, 15. veljače 2013. godine

18.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12) i članka 53. Statuta Grada Duga Rese (Službeni glasnik Grada Duga Rese broj 5/09) i članaka 8. i 11. Odluke o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Duga Rese (Službeni glasnik Grada Duga Rese broj 7/09) gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

O D L U K U

o raspisivanju natječaja za prodaju građevinskog neizgrađenog zemljišta u k.o. Donji Zvečaj

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za prodaju građevinskog neizgrađenog zemljišta u k.o. Donji Zvečaj i to k.č. broj 1629/2 Put površine 42 čhv odnosno 150 m² koje je u cijelosti vlasništvo Grada Duga Rese za privođenje namjeni u skladu sa dokumentima prostornog uređenja.

Članak 2.

Utvrđuje se početna cijena nekretnine iz članka 1. ove Odluke u iznosu od 80,00 kn/m².

Iznos kupoprodajne cijene kupac je dužan uplatiti u roku 15 dana od dana zaključivanja kupoprodajnog ugovora na žiro račun proračuna Grada Duga Rese.

Članak 3.

Natjecatelji mogu biti domaći i strane fizičke i pravne osobe ako ispunjavaju Zakonom predviđene uvjete za stjecanje prava vlasništva nekretnine.

Članak 4.

Zemljište se kupuje po načinu „viđeno-kupljeno“ štio isključuje naknadne prigovore kupca.

Članak 5.

Ponuda mora sadržavati:

1. ime i prezime (naziv odnosno tvrtku ako je pravna osoba), adresu te OIB ponuđenika
2. dokaz da je ponuđenik državljanin ili pravna osoba RH
3. izjavu o prihvaćanju uvjeta iz ovog natječaja
4. iznos cijene po m² površine i ukupni iznos ponuđene cijene

Članak 6.

Rok za dostavu ponude je 8 dana od objave ovog natječaja u Karlovačkom tjedniku.

Zakašnjele, nepotpune ili na drugi način protivno uvjetima ovog natječaja podnesene ponude neće se razmatrati.

Članak 7.

Ponude se dostavljaju na adresu: Grad Duga Resa, Upravni odjel za gospodarstvo, društvene djelatnosti, stambene, pravne i opće poslove te mjesnu samoupravu, Trg Svetog Jurja 1, Duga Resa neposredno ili putem pošte u zatvorenoj omotnici sa naznakom „za natječaj – kupnja zemljišta – ne otvaraj“.

Članak 8.

Najpovoljnija ponuda je ponuda sa najvišom cijenom. Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Gradonačelnik, a koja će se u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti svim ponuditeljima.

Članak 9.

Gradonačelnik ima pravo bez obrazloženja poništiti natječaj, odnosno ne prihvatiti niti jednu ponudu. Zbog tih razloga ne odgovara za eventualnu štetu.

Članak 10.

S odabranim ponuđenikom zaključit će se kupoprodajni ugovor u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke Gradonačelnika.

Ako najpovoljniji ponuditelj ne zaključi kupoprodajni ugovor u predviđenom roku, smatrat će se da je odustao od ponude.

Članak 11.

Kupac snosi porez na promet nekretnina.

Kupac snosi troškove ovjere kupoprodajnog ugovora i zemljišno-knjižne provedbe istog.

Članak 12.

Sve informacije dostupne su na brojeve telefona 047/819-012 i 047/819-014.

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duga Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

KLASA: 940-01/12-01/02
Duga Resa, 31. siječnja 2013. godine

19.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 05/09) gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

O D L U K U

**o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija studentima
s područja Grada Duge Rese za akademsku godinu 2012/2013.**

I.

Raspisuje se natječaj za dodjelu 6 stipendija studentima s područja Grada Duge Rese za akademsku godinu 2012/2013.

Natječaj će se objaviti u Večernjem listu, na oglasnim pločama Mjesnih odbora i na Radio Mrežnici.

Tekst natječaja sastavni je dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će su Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 602-01/12-01/06
Duga Resa, 07. siječnja 2013. godine

20.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09) i članka 3. Odluke o kriterijima za dodjelu financijskih potpora za programe udruga koje su od interesa za Grad Dugu Resu (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 08/12) Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 30. siječnja 2013. godine donosi

O D L U K U

o raspisivanju natječaja za dodjelu financijskih potpora za programe udrugu koje su od interesa za Grad Dugu Resu u 2013. godini

I. PREDMET NATJEČAJA

Predmet natječaja je prikupljanje pisanih prijedlog projekata udruga civilnog društva koje su od interesa za Grad Dugu Resu i koje će se financirati iz Proračuna Grada Duge Rese u 2013. godini.

II. VISINA FINACIJSKE POTPORE I PODRUČJE DJELOVANJA UDRUGA

Za dodjelu financijskih potpora za programe udruga koje su od interesa za Grad Dugu Resu osigurana su sredstva u Proračunu Grada Duge Rese za 2013. godinu u iznosu od:

- 100.000,00 za financiranje projekata udruga sukladno Programu javnih potreba u kulturi Grada Duge Rese za 2013. godinu iz područja:
- kulture i to poticanje i razvijanje kulturno umjetničkog amaterizma i akcije te manifestacije koje pridonose razvitku kulturnog života kao što su održavanje izložbi i poticanje likovnog stvaralaštva, program međunarodne, međužupanijske i međugradske kulturne suradnje, program kazališne i glazbene djelatnosti.

Za dodjelu financijskih potpora za programe udruga koje su od interesa za Grad Dugu Resu osigurana su sredstva u Proračunu Grada Duge Rese za 2013. godinu u iznosu od:

- 150.000,00 kn za financiranje projekata svih ostalih udruga iz područja:
- tehničke kulture i informatike
- ljudskih i manjinskih prava i slobode
- zdravlja i socijalno-humanitarne zaštite i skrbi
- djece i mladih
- zaštite okoliša i održivi razvoj i kvalitete življenja
- razvoja civilnog društva
- gospodarstva (neprofitno poduzetništvo i socijalno zapošljavanje)
- neformalnog obrazovanja djece
- branitelja iz Domovinskog rata i njihovih obitelji, te borce II. svjetskog rata i civilne invalide rata

U nedostatku kvalitetnih prijedloga projekata, Grad Duge Resa zadržava pravo ne raspodijeliti sva sredstva putem natječaja.

Financijska potpora dodjeljuje se za projekte koji se provede na području grada Duge Rese u trajanju od 01. 01. 2013. do 31. 12. 2013. godine.

III. OPĆI UVJETI ZA PRIJAVU PROJEKATA

1. Udruga mora biti registrirana temeljem Zakona o udrugama (NN br. 88/01) i djelovati na području Grada Duge Rese najmanje jednu godinu
2. Korisnici programa moraju biti građani Grada Duge Rese
3. Udruga može na natječaj prijaviti samo jedan projekt
4. Provođenje programa projekta ne smije trajati duže od 12 mjeseci
5. Da za program nisu u cijelosti odobrena sredstva iz nekog drugog izvora financiranja
6. Program mora biti besplatan za korisnike
7. Udruga mora imati osigurane ljudske i materijalne resurse za provedbu projekta
8. Udruga mora voditi transparentno financijsko poslovanje
9. Program mora biti osmišljen tako da zadovoljava opće potrebe i služi općem dobru, a ne isključivo za strukovne potrebe svojih članova
10. U programu mora biti naveden cilj i aktivnosti koje će se provoditi, očekivani rezultati, ciljana skupina, evaluacija projekta, osobe odgovorne za provedbu i proračun projekta
11. Da je udruga izvršila svoje obveze i programe iz do sada odobrenih sredstava Grada
12. Da indirektni troškovi ne iznose više od 25% ukupnog iznosa planiranog za provedbu programa
13. Prijava na natječaj mora biti pravovremena i sadržavati sve podatke i propisanu dokumentaciju.

IV. SADRŽAJ PRIJAVE PROJEKATA

1. Obvezni dio prijave
Prijava na natječaj mora sadržavati sljedeće:
 - 1.1. Ispunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za prijavu projekta udruga
 - 1.2. Ispunjen, potpisan i ovjeren Obrazac proračuna projekta
 - 1.3. Preslika Rješenja o upisu u Registar udruga RH ili presliku Izvatka iz Registra udruga RH
 - 1.4. Preslika financijskog izvještaja za 2012. godinu
 - 1.5. Presliku izvještaja o radu udruge za 2012. godinu
 - 1.6. Životopis voditelja projekta
 - 1.7. Statut udruge

2. Neobavezni dio prijave

Uz prijavu može biti priložen materijal o prezentaciji rada udruge kao što su npr. isjecci iz novina, brošure, publikacije i slično, najviše na tri stranice.

V. NAČIN PRIJAVE

Prijava projekta mora sadržavati svu dokumentaciju koja je navedena u točki IV. ovog Natječaja.

Udruge svoje projekte moraju prijaviti na propisanim obrascima.

Obrasci za prijavu i sve informacije mogu se dobiti:

- osobno u Upravnom odjelu za gospodarstvo, stambene, pravne i opće poslove te mjesnu samoupavu Grada Duge Rese, Trg sv. Jurja 1, Duga Resa, telefonom na broj 819-012 ili 819-027 i elektronskom poštom na: grad-dugaresa@dugaresa.hr

- na internetskoj stranici Grada Duge Rese: www.dugaresa.hr

VI. ROK I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVE

Rok za podnošenje prijava projekata na ovaj Natječaj je 30 dana od dana objave na oglasnim pločama Grada, oglasnim pločama Mjesnih odbora i na web. stranici Grada odnosno do 04. ožujka 2013. godine.

Prijavu je potrebno dostaviti u zatvorenoj omotnici osobno u pisarnicu ili poslati poštom preporučeno na adresu:

GRAD DUGA RESA
Povjerenstvo za odabir programa udruga civilnog društva
Trg sv. Jurja 1
47 250 DUGA RESA

uz napomenu:

“Ne otvarati – programi za udruge u 2013. godini”

VII. PRIJAVE KOJE SE NEĆE RAZMATRATI

Povjerenstvo neće razmatrati prijave koje su nepravovremene, nepotpune ili na drugi način ne zadovoljavaju uvjete natječaja.

VIII. ODABIR I NAČIN PROCJENE PROJEKATA

Ocjenu prijava projekata udruga izvršiti će Povjerenstvo za odabir projekata udruga civilnog društva u 2013. godini i to:

- utvrđivanjem ispunavanja općih uvjeta za prijavu,
- ocjenjivanjem kvalitete projekata udruga,
- utvrđivanjem da li je udruga ispunila obveze prema Grada iz 2012. godine temeljem dostavljenih izvještaja

1. Kriteriji za odabir projekata su sljedeći:

- 1.1. da program doprinosi rješavanju problema važnih za lokalnu zajednicu
- 1.2. da program ima utvrđen cilj i očekivane rezultate
- 1.3. da program ima razrađen proračun s realnim i ekonomičnim troškovima
- 1.4. da program ima razrađen plan aktivnosti s jasno definiranim vremenskim okvirima
- 1.5. da program ima organizacijske i upravljačke kapacitete te iskustvo potrebno za provedbu predloženog
- 1.6. da je program kvalitetan, sadržajno inovativan, održiv i ostvariv.

Odluku o dodjeli financijskih sredstava donosi Gradonačelnik na temelju prijedloga Povjerenstva za odabir projekata u roku od 45 (četrdesetpet) dana od dana isteka roka za dostavu prijava.

IX. ROK I NAČIN OBJAVE PRIHVAĆENIH PROJEKATA

Rezultati Natječaja za financiranje projekata udruga civilnog društva u 2013. godini biti će objavljeni na web. stranicama Grada Duge Rese www.dugaresa.hr u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke gradonačelnika.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava dostavlja se svim udrugama koje su podnijele prijavu na natječaj.

Udruga koja je sudjelovala u natječaju može podnijeti prigovor na Odluku o dodjeli samo zbog povrede postupka odobravanja financijske potpore.

Prigovor se podnosi Gradonačelniku u roku od 8 dana od dana primitka Odluke.

Zaprimljeni prijedlozi projekata sa svom pratećom dokumentacijom neće se vraćati.

X. ISPLATA FINANCIJSKE POTPORE ZA PROVEDBU PROJEKATA

Grad Duga Resa i udruge kojima će se odobriti financijska potpora zaključit će Ugovor o financijskoj potpori kojim će se regulirati međusobni odnosi, prava i obveze u vezi realizacije dodijeljenih sredstava (dinamika, visina, rok i način isplate potpore, rok provedbe, način i dinamika izvješćivanja o provođenju programa i utroška sredstava, obveze udruge u slučaju nenamjenskog trošenja potpore, obveza vraćanja neutrošenih sredstava i dr.)

Obrazac proračuna programa prileži prijavi na natječaj i sastavni je dio Ugovora iz stavka 1. ove točke.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

KLASA: 021-01/12-01/23
Duga Resa, 30. siječnja 2013. godine

21.

Na temelju Plana nabave roba, radova i usluga za 2013. godinu (Službeni glasnik Grada Duge Rese 9/12) i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) gradonačelnik Grada Duge Rese dana 25. veljače 2013. godine donosi slijedeću

O D L U K U

o odabiru ponude u postupku bagatelne nabave za nabavu tonera

Članak 1.

U predmetu bagatelne nabave tonera odabire se ponuda ponuditelja ATEL d.o.o., Banija 16, 47000 Karlovac, OIB 93094060320. Cijena odabrane ponude je 22.291,00 kuna bez PDV-a, odnosno 27.863,75 sa PDV-om.

Članak 2.

Naručitelj roba iz članka 1. ove Odluke je Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, 47250 Duga Resa, OIB 15857239976.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost bagatelne nabave tonera temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 24.000,00 kuna, a financijska sredstva su planirana i osigurana Proračunom Grada Duge Rese za 2013. godinu.

Članak 4.

Evidencijski broj nabave: E-BAG-01/2013-3

CPV oznaka: 30125100-5 toneri za laserske pisače

Članak 5.

Postupak predmetne nabave je vođen sa tri gospodarska subjekta ATEL d.o.o., Banija 16, 47000 Karlovac, DMM d.o.o., Riječka 9, 47000 Karlovac i ALFA@OMEGA d.o.o., Sarajevska 1, 47000 Karlovac.

Članak 6.

Odabir ponude iz članka 1. ove Odluke izvršen je na temelju prijedloga ovlaštenih predstavnika naručitelja u postupku ove bagatelne nabave, nakon izvršenog pregleda i ocjene prihvatljivosti ponuda, o čemu je sastavljen zapisnik.

Članak 7.

Naručitelj će danom izvršnosti ove Odluke sa odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor za nabavu i isporuku tonera.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

O b r a z l o Ź e n j e

Naručitelj je proveo postupak bagatelne nabave putem skupljanja ponuda od najmanje tri gospodarska subjekta putem poziva upućenog gospodarskim subjektima po vlastitom izboru i objavljenog poziva na internetskim stranicama Grada Duge Rese za sve zainteresirane gospodarske subjekte, sukladno odluci gradonačelnika o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za provedbu postupka bagatelne nabave za nabavu uredskog tonera, KLASA: 400-08/13-01/03, URBROJ: 2133/03-04/04-13-13 od 05. veljače 2013. godine.

Pregledom i ocjenom ponuda ovlašteni predstavnici naručitelja utvrdili su slijedeće:

Ponuditelj ATEL d.o.o., Banija 16, 47000 Karlovac je dostavio ponudu koje je sukladna uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje, te se ista ocjenjuje kao prihvatljiva.

Ponuditelj DMM d.o.o., Riječka 9, 47000 Karlovac je dostavio ponudu čiji je iznos veći od procijenjene vrijednosti bagatelne nabave, te se ista odbija i ocjenjuje kao neprihvatljiva.

Ponuditelj ALFA@OMEGA d.o.o., Sarajevska 1, 47000 Karlovac je dostavio ponudu za zamjenske tonere, a ne za originalne kako smo i tražili u dokumentaciji za nadmetanje.

Budući da nakon našeg traženja nije dostavio pisanu suglasnost proizvođača uređaja za svaki od ponuđenih alternativnih artikala o dopustivosti korištenja ponuđenih artikala u njegovim uređajima, ponuda ponuditelja ALFA@OMEGA d.o.o., Sarajevska 1, 47000 Karlovac se odbija, te se ocjenjuje kao neprihvatljiva.

Temeljem svega navedenog odlučeno je kao u izreci.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

KLASA: 400-08/13-01/04
Duga Resa, 25. veljače 2013. godine

22.

Na temelju Plana nabave roba, radova i usluga za 2013. godinu (Službeni glasnik Grada Duge Rese 9/12) i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 04. veljače 2013. godine donosi slijedeću

O D L U K U
o poništenju postupka bagatelne nabave uredskog materijala
i tonera za GRUPU B - toneri

Članak 1.

Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, 47250 Duga Resa, OIB 15857239976 kao javni naručitelj, donosi pisanu odluku o poništenju postupka bagatelne nabave uredskog materijala i tonera za GRUPU B - toneri.

Članak 2.

Procijenjena vrijednost bagatelne nabave uredskog materijala i tonera temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 50.000,00 kuna, a financijska sredstva su planirana i osigurana Proračunom Grada Duge Rese za 2013. godinu.

Članak 3.

Evidencijski broj nabave: E-BAG-01/2013

CPV oznaka: 30190000-7 razna uredska oprema i potrepštine

30125100-5 toneri za laserske pisače

Predmet nabave je podijeljen na dvije grupe:

GRUPA A- uredski materijal

GRUPA B- toneri

Članak 4.

Postupak predmetne nabave je vođen sa jednim gospodarskim subjektom, DMM d.o.o., Riječka 9, 47000 Karlovac, OIB 86901108071. Cijena pristigle ponude za GRUPU B je 30.429,12 kuna bez PDV-a.

Članak 5.

Cijena jedine pristigle ponude je dosta veća od iznosa potrošnje tonera ostvarenoj u 2012. godini, što je i razlog poništenja postupka bagatelne nabave za GRUPU B predmeta nabave.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

Članak 7.

Naručitelj će danom izvršnosti ove Odluke ponovno pokrenuti postupak bagatelne nabave za GRUPU B - toneri.

O b r a z l o Ź e n j e

Naručitelj je proveo postupak bagatelne nabave putem skupljanja ponuda od najmanje tri gospodarska subjekta putem poziva upućenog gospodarskim subjektima po vlastitom izboru i objavljenog poziva na internetskim stranicama Grada Duge Rese za sve zainteresirane gospodarske subjekte, sukladno odluci gradonačelnika o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za provedbu postupka bagatelne nabave za nabavu uredskog materijala i tonera, KLASA: 400-08/13-01/03, URBROJ: 2133/03-04/04-13-1 od 17. siječnja 2013. godine.

Ponuditelj DMM d.o.o., Riječka 9, 47000 Karlovac je jedini dostavio ponudu.

Pregledom i ocjenom ponude, ovlaštene predstavnici naručitelja utvrdili su da je cijena jedine pristigle ponude dosta veća od iznosa potrošnje tonera ostvarenoj u 2012. godini, što je i razlog poništenja postupka bagatelne nabave za GRUPU B predmeta nabave.

Temeljem svega navedenog odlučeno je kao u izreci.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

23.

Na temelju Plana nabave roba, radova i usluga za 2013. godinu (Službeni glasnik Grada Duge Rese 9/12) i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) gradonačelnik Grada Duge Rese dana 04. veljače 2013. godine donosi slijedeću

O D L U K U

o odabiru ponude u postupku bagatelne nabave za nabavu uredskog materijala i tonera za GRUPU A - uredski materijal

Članak 1.

U predmetu bagatelne nabave uredskog materijala i tonera odabire se ponuda ponuditelja DMM d.o.o., Riječka 9, 47000 Karlovac, OIB 86901108071 za grupu A predmeta nabave uredskog materijala. Cijena odabrane ponude je 16.472,34 kuna bez PDV-a, odnosno 20.590,43 sa PDV-om.

Članak 2.

Naručitelj roba iz članka 1. ove Odluke je Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, 47250 Duga Resa, OIB 15857239976.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost bagatelne nabave uredskog materijala i tonera temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi 50.000,00 kuna, a financijska sredstva su planirana i osigurana Proračunom Grada Duge Rese za 2013. godinu.

Članak 4.

Evidencijski broj nabave: E-BAG-01/2013

CPV oznaka: 30190000-7 razna uredska oprema i potrepštine
30125100-5 toneri za laserske pisače

Predmet nabave je podijeljen na dvije grupe:
GRUPA A- uredski materijal
GRUPA B- toneri

Članak 5.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 50.000,00 kuna, a financijska sredstva su planirana i osigurana Proračunom Grada Duge Rese za 2013. godinu.

Članak 6.

Postupak predmetne nabave je vođen sa jednim gospodarskim subjektom, DMM d.o.o., Riječka 9, 47000 Karlovac, OIB 86901108071, čija je ponuda odabrana za Grupu A - uredski materijal predmeta nabave.

Članak 7.

Odabir ponude iz članka 1. ove Odluke izvršen je na temelju prijedloga ovlaštenih predstavnika naručitelja u postupku ove bagatelne nabave, nakon izvršenog pregleda i ocjene prihvatljivosti ponuda, o čemu je sastavljen zapisnik.

Članak 8.

Naručitelj će danom izvršnosti ove Odluke sa odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor za nabavu i isporuku uredskog materijala.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

O b r a z l o Ź e n j e

Naručitelj je proveo postupak bagatelne nabave putem skupljanja ponuda od najmanje tri gospodarska subjekta putem poziva upućenog gospodarskim subjektima po vlastitom izboru i objavljenog poziva na internetskim stranicama Grada Duge Rese za sve zainteresirane gospodarske subjekte, sukladno odluci gradonačelnika o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za provedbu postupka bagatelne nabave za nabavu uredskog materijala i tonera, KLASA: 400-08/13-01/03, URBROJ: 2133/03-04/04-13-1 od 17. siječnja 2013. godine.

Ponuditelj DMM d.o.o., Riječka 9, 47000 Karlovac je jedini dostavio ponudu.

Pregledom i ocjenom ponude, ovlaštteni predstavnici naručitelja utvrdili su da je ponuda sukladna uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje. Ponuditelj je u ponudi dao cijenu za predmet nabave Grupe A - uredski materijal u iznosu od 16.472,34 kuna (bez PDV-a).

Temeljem svega navedenog odlučeno je kao u izreci.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

KLASA: 400-08/13-01/04
Duga Resa, 04. veljače 2013. godine

24.

Na temelju članaka 24. i 44. Zakona o javnoj nabavi (NN RH broj 90/11) i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 20. veljače 2013. godine donosi slijedeću

O D L U K U
o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja
za provedbu postupka iz Dodatka II. B - Hotelske i restoranske usluge

Članak 1.

Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, OIB 15857239976 kao javni naručitelj, donosi pisanu odluku o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za provedbu postupka sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B, E-MV-10/2013-4.

Članak 2.

Predmet nabave su hotelske i restoranske usluge
Evidencijski broj nabave: E-MV-10/2013-4
CPV oznaka: 55000000 - Usluge hotela, restorana i trgovine na malo
Zakonska osnova za sklapanje ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II.B je članak 44. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 90/11).

Članak 3.

Za pripremu i provedbu postupka ove nabave imenuju se ovlaštteni predstavnici javnog Naručitelja:

1. Martina Banjavčić, dipl. oec.
2. Helena Medić, dipl. iur.
3. Mira Fudurić-Kurelić, dipl.oec.

4. Kristina Luketić, dipl.iur.
5. Mijo Biščan, dipl. ing. građ.

Članak 4.

Postupak sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B će se provesti sukladno članku 44. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 90/11).

Članak 5.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 47.360,00 kn, a financijska sredstva su planirana i osigurana Proračunom Grada Duge Rese za 2013. godinu.

Članak 6.

Uvjeti za sklapanje ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B određeni su dokumentacijom za nadmetanje koja je sastavni dio ove Odluke.

Dokumentacija za nadmetanje je podloga za pripremu ponuda.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

KLASA: 400-08/13-01/05
Duga Resa, 20. veljače 2013. godine

25.

Na temelju članka članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 5/09) i članka 5. Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 07/10, 02/11) gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju predstavnika Grada Duge Rese u Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu

Članak 1.

U Odluci o imenovanju predstavnika Grada Duge Rese u Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu /Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 02/11/ (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 1. točka 1. mijenja se i sada glasi:

1. Kristina Luketić, dipl.iur.

Članak 2.

U Odluci dodaje se članak 2. koji glasi:

„Umjesto dosadašnjeg predstavnika Komunalnog Duga Resa d.d. Josipe Škrtić Pucarević kao stalnog člana Savjeta /zamjenik predsjednice/, zbog duže odsutnosti imenovane radi bolovanja i korištenja porodiljnog dopusta, privremeno se imenuje Ljiljana Karas, dipl.oec.“

Članak 3.

Dosadašnji članak 2. postaje članak 3.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 330-01/09-01/0001
Duga Resa, 19. listopada 2012. godine

26.

Na temelju Plana nabave roba, radova i usluga za 2013. godinu (Službeni glasnik Grada Duge Rese 9/12) i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 05. veljače 2013. godine donosi slijedeću

O D L U K U
o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za provedbu postupka bagatelne nabave za nabavu tonera

Članak 1.

Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, OIB 15857239976 kao javni naručitelj, donosi pisanu odluku o imenovanju ovlaštenih predstavnika za provedbu postupka bagatelne nabave za nabavu tonera, E-BAG-01/2013-3 putem slanja poziva za dostavu ponuda s ciljem sklapanja ugovora za razdoblje od jedne godine.

Članak 2.

Za pripremu i provedbu postupka ove nabave imenuju se ovlašteni predstavnici javnog naručitelja:

1. Martina Banjavčić, dipl.oec.
2. Helena Medić, dipl.iur.
3. Mira Fudurić-Kurelić, dipl. oec.
4. Kristina Luketić, dipl. iur.
5. Mijo Bišćan, dipl. ing. stroj.

Članak 3.

Predmet nabave je nabava uredskog materijala i tonera.
Evidencijski broj nabave: E-BAG-01/2013-3
CPV oznaka: 30125100-5 toneri za laserske pisače

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 24.000,00 kuna, a financijska sredstva su planirana i osigurana Proračunom Grada Duge Rese za 2013. godinu.

Članak 5.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

Članak 6.

Ostali uvjeti nabave određeni su dokumentacijom za nadmetanje koja je sastavni dio ove Odluke.

Dokumentacija za nadmetanje je podloga za pripremu ponuda.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

27.

Na temelju Plana nabave roba, radova i usluga za 2013. godinu (Službeni glasnik Grada Duge Rese 9/12) i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 17. siječnja 2013. godine donosi slijedeću

O D L U K U

o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za provedbu postupka bagatelne nabave za nabavu uredskog materijala i tonera

Članak 1.

Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, OIB 15857239976 kao javni naručitelj, donosi pisanu odluku o imenovanju ovlaštenih predstavnika za provedbu postupka bagatelne nabave za nabavu uredskog materijala i tonera, E-BAG-01/2013 putem slanja poziva za dostavu ponuda s ciljem sklapanja ugovora za razdoblje od jedne godine.

Članak 2.

Za pripremu i provedbu postupka ove nabave imenuju se ovlašteni predstavnici javnog naručitelja:

1. Martina Banjavčić, dipl.oec.
2. Helena Medić, dipl.iur.
3. Mira Fudurić-Kurelić, dipl. oec.
4. Kristina Luketić, dipl. iur.
5. Mijo Bišćan, dipl. ing. stroj.

Članak 3.

Predmet nabave je nabava uredskog materijala i tonera.

Evidencijski broj nabave: E-BAG-01/2013

CPV oznaka: 30190000-7 razna uredska oprema i potrepštine
30125100-5 toneri za laserske pisače

Predmet nabave je podijeljen na dvije grupe:

- GRUPA A- uredski materijal
- GRUPA B- toneri

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 50.000,00 kuna, a financijska sredstva su planirana i osigurana Proračunom Grada Duge Rese za 2013. godinu.

Članak 5.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

Članak 6.

Ostali uvjeti nabave određeni su dokumentacijom za nadmetanje koja je sastavni dio ove Odluke.

Dokumentacija za nadmetanje je podloga za pripremu ponuda.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

28.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09), gradonačelnik Grada Duge Rese, dana 15. 02. 2013. godine donosi

O D L U K U

o imenovanju voditelja projekta Rekonstrukcija i prenamijena zgrade učeničkog doma Blaž Lorković u Dječji vrtić i jaslice

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Mladen Rakočević, pročelnik upravnog odjela za prostorno planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu okoliša i imovinu za voditelja projekta Rekonstrukcija i prenamijena dijela zgrade učeničkog doma Blaž Lorković, Dr. Ivana Banjavčića 2, u Dječji vrtić i jaslice, k.č.br. 1599, k.o. Duga Resa (nova izmjera).

Članak 2.

Ukoliko zahtjev Grada Duge Rese za sufinanciranje navedenog projekta prema objavljenom Javnom pozivu za iskaz interesa za sufinanciranje projekata u 2013. godini za Program održivog razvoja lokalne zajednice, bude prihvaćen imenovani preuzima dužnost voditelja projekta.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 018-04/13-01/01
Duga Resa, 15. veljače 2013. godine

29.

Na temelju članaka 24. i 31. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 90/11) i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 28. siječnja 2013. godine donosi slijedeću

O D L U K U

o imenovanju ovlaštenih predstavnika naručitelja za rekonstrukciju i prenamjenu dijela zgrade Učeničkog doma Blaž Lorković u Dječji vrtić i jaslice

Članak 1.

Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, OIB 15857239976 kao javni naručitelj, donosi pisanu odluku o imenovanju ovlaštenih predstavnika za provedbu otvorenog postupka javne nabave E-MV-02/2013, s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za razdoblje od dvije godine, za rekonstrukciju i prenamjenu dijela zgrade Učeničkog doma Blaž Lorković u Dječji vrtić i jaslice.

Članak 2.

Za pripremu i provedbu postupka ove nabave imenuju se ovlašteni predstavnici javnog naručitelja:

1. Martina Banjavčić, dipl.oec.
2. Kristina Luketić, dipl. iur.
3. Mladen Rakočević, dipl. ing. arh.
4. Helena Medić, dipl.iur.
5. Mira Fudurić - Kurelić, dipl. oec.

Članak 3.

Predmet nabave je rekonstrukcija i prenamjena dijela zgrade Učeničkog doma Blaž Lorković, Dr. Ivana Banjavčića 2, k.č.br. 1599, k.o. Duga Resa (nova izmjera) u Dječji vrtić i jaslice.

Evidencijski broj nabave: E-MV-02/2013

CPV oznaka: 45214100-1 - Radovi na izgradnji zgrada za dječji vrtić

Nabava će se provesti u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti u skladu s odredbom članka 31. Zakona o javnoj nabavi.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 2.160.000,00 kn, a financijska sredstva su planirana i osigurana donošenjem Proračuna Grada Duge Rese za 2013. godinu i projekcijom proračuna za 2014. i 2015. godinu.

Članak 5.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

Članak 6.

Ostali uvjeti nabave određeni su dokumentacijom za nadmetanje koja je sastavni dio ove Odluke.

Dokumentacija za nadmetanje je podloga za pripremu ponuda.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing. stroj.

KLASA: 400-08/13-01/03
Duga Resa, 28. siječnja 2013. godine

30.

Na temelju članaka 24. i 31. Zakona o javnoj nabavi (NN RH broj 90/11) i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 25. veljače 2013. godine donosi slijedeću

O D L U K U**o imenovanju ovlaštenih predstavnika za provedbu postupka javne nabave
- asfaltiranje i održavanje nerazvrstanih cesta
na području Grada Duge Rese za 2013. godinu**

Članak 1.

Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, OIB 15857239976 kao javni naručitelj, donosi pisanu odluku o imenovanju ovlaštenih predstavnika za provedbu otvorenog postupka javne nabave E-MV-03/2013-5.

Članak 2.

Za pripremu i provedbu postupka ove nabave imenuju se ovlašteni predstavnici javnog naručitelja:

1. Martina Banjavčić, dipl. oec.
2. Mladen Rakočević, dipl. ing. arh.

3. Helena Medić, dipl. iur.
4. Mira Fudurić-Kurelić, dipl.oec.
5. Kristina Luketić, dipl.iur.

Članak 3.

Predmet nabave je asfaltiranje i održavanje nerazvrstanih cesta na području Grada Duge Rese za 2013. godinu.

Evidencijski broj nabave: E-MV-03/2013-5

CPV oznaka: 45233141-9 - Radovi na održavanju cesta

Nabava će se provesti u otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti u skladu s odredbom članka 31. Zakona o javnoj nabavi.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 1.074.880,00 kn, a financijska sredstva su planirana i osigurana Proračunom Grada Duge Rese za 2013. godinu.

Članak 5.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

Članak 6.

Ostali uvjeti nabave određeni su dokumentacijom za nadmetanje koja je sastavni dio ove Odluke.

Dokumentacija za nadmetanje je podloga za pripremu ponuda.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:

Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

KLASA: 400-08/13-01/06
Duga Resa, 25. veljače 2013. godine

31.

Na temelju točke 1. Plana i Programa polaganja ispita za autotaksi vozače (Službeni glasnik Grada Duge Rese 01/2001.) i čl. 52. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 05/09), gradonačelnik Grada Duge Rese, dana 25.01.2013. god. donosi

O D L U K U

o imenovanju Komisije za provedbu ispita za autotaksi vozače

Čl.1.

Za provedbu ispita za autotaksi vozače, za članove Komisije za provedbu ispita za autotaksi vozače imenuju se tri člana i to:

1. Tomislav Boljar, tajnik Turističke zajednice, za predsjednika,
2. Mijo Biščan, član Odbora za gospodarstvo i turizam, za člana,
3. Mladen Rakočević, pročelnik Upravnog odjela za prostorno planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu okoliša i imovinu, za člana

Čl.2.

Imenovano Povjerenstvo provodi ispit za autotaksi vozače sukladno odredbama čl. 49. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (NN 178/04, 48/05, 151/05, 111/06, 63/08, 124/09, 91/10, 112/10) i točke 1. Plana i Programa polaganja ispita za autotaksi vozače, odnosno ispit se polaže o poznavanju osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim, prometnim i drugim značajnim objektima i znamenitostima na području Grada Duge Rese.

Čl.3.

O položenom ispitu Povjerenstvo izdaje uvjerenje.

Čl.4.

Po položenom ispitu, prije izdavanja uvjerenja, polaznik koji je položio ispit, dužan je na ime nanade za izdavanje uvjerenja uplatiti iznos od 100,00 kuna u korist proračuna Grada Duge Rese, na broj žiro-računa: 2360000-1809900000, sa šifrom uplate 68 7706-OIB.

Čl. 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

KLASA: 340-01/13-01/02
Duga Resa, 25. siječnja 2013. godine

32.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 05/09), te Zakona o zaštiti potrošača (NN 79/07, 125/07, 79/09, 89/09) gradonačelnik Grada Duge Rese, dana 17.01.2013. god. donosi

O D L U K U**o imenovanju predstavnika Grada Duge Rese u Povjerenstvo za reklamacije potrošača tvrtke Čistoća Duga Resa d.o.o.**

Članak 1.

Tvrtka Čistoća Duga Resa d.o.o. dana 14.01.2013. god. zatražila je od Grada Duge Rese imenovanje predstavnika Grada u Povjerenstvo za reklamacije potrošača tvrtke Čistoća Duga Resa d.o.o.

Članak 2.

U Povjerenstvo za reklamacije potrošača tvrtke Čistoća Duga Resa d.o.o. kao predstavnik Grada Duge Rese imenuje se tajnik Grada, Helena Medić, dipl.iur.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 363-01/13-01/05
Duga Resa, 17. siječnja 2013. godine

33.

Na temelju članka članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 5/09) i članka 5. Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 07/10, 02/11) gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

O D L U K U**o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju predstavnika Grada Duge Rese u Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu**

Članak 1.

U Odluci o imenovanju predstavnika Grada Duge Rese u Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu /Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 02/11/ (u daljnjem tekstu: Odluka) u članku 1. točka 1. mijenja se i sada glasi:

1. Kristina Luketić, dipl.iur.

Članak 2.

U Odluci dodaje se članak 2. koji glasi:

„Umjesto dosadašnjeg predstavnika Komunalnog Duga Resa d.d. Josipe Škrtić Pucarević kao stalnog člana Savjeta /zamjenik predsjednice/, zbog duže odsutnosti imenovane radi bolovanja i korištenja porodiljnog dopusta, privremeno se imenuje Ljiljana Karas, dipl.oec.“

Članak 3.

Dosadašnji članak 2. postaje članak 3.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 330-01/09-01/0001
Duga Resa, 19. listopada 2012. godine

34.

Na temelju članka 24. Zakona o zaštiti potrošača (NN br. 79/07, 125/07, 79/09 i 89/09) i članka 19. i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 05/09) i na temelju Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu (Službeni glasnik Grada Duge Rese br.7/10, 02/11)) gradonačelnik Grada Duge Rese donio je

O D L U K U**o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanje Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 07/10 i 02/11) mijenja se članak 8. i sada glasi:

„ Savjet se sastoji od pet članova kako slijedi;

1. Predstavnik Grada Duge Rese; Ines Letica – Žaja / predsjednica Savjeta/
2. Predstavnik Grada Duge Rese, Kristina Luketić, dipl.iur. - član
3. Predstavnik Udruge za zaštitu potrošača „Mrežnica“ iz Duge Rese; Branka Biščan - član
4. Predstavnik Udruge za zaštitu potrošača „Mrežnica“ iz Duge Rese; Vera Movre - član
5. Predstavnik Udruženja obrtnika Grada Duge Rese; Zlatko Poljak- član

Predsjednika Savjeta biraju članovi Savjeta iz svog sastava javnim glasovanjem na prijedlog najmanje 3 (tri) člana Savjeta većinom glasova svih članova Savjeta na konstituirajućoj sjednici.

Konstituirajuću sjednicu saziva Gradonačelnik Grada Duge Rese.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 330-01/09-01/0001
Duga Resa, 25. veljače 2013.godine

35.

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10) i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 05/09) gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u gradskoj upravi Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 06/10, 08/10)

Članak 1.

U članku 1. Odluke o izmjeni Odluke o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u gradskoj upravi Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 08/10) brišu se riječi „i namještenika“.

U članku 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Osnovica za obračun plaće namještenika u gradskoj upravi Grada Duge Rese iznosi 3.256,50 kn.“

Članak 2.

U članku 2. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Osnovica za namještenike utvrđena u članku 1. stavak 2. ove Odluke primjenjuje se od dana stupanja na snagu ove Odluke.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 400-08/13-01/07
Duga Resa, 26. veljače 2013. godine

36.

Na temelju članka 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/2010) i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09) gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

R J E Š E N J E
o osnivanju Povjerenstva za popis imovine i obveza

I.

Osniva se Povjerenstvo za popis imovine i obveza u gradskoj upravi Grada Duge Rese.

Povjerenstvo čini predsjednik i dva člana u sastavu:

1. Željka Fudurić, predsjednik,
2. Dijana Jurčević, član,
3. Mirjana Duganić, član.

Popis imovine i obveza za 2012. godinu izvršiti će se sa stanjem na dan 31.12.2012. godine i treba biti završen do 31. siječnja 2013. godine.

II.

Povjerenstvo nakon završenog popisa obavezno je sastaviti izvještaj na temelju popisnih lista i svojih zapažanja i predati ga gradonačelniku do 13. siječnja 2012. godine.

III.

Gradonačelnik na temelju izvještaja i popisnih lista odlučiti će o:

1. načinu likvidacije utvrđenih manjkova,
2. načinu knjiženja utvrđenih viškova,
3. otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza,
4. rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara,
5. mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove, oštećenja, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastaru i nenaplativnost potraživanja i slično.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing.stroj.,v .r.

KLASA: 021-01/13-01/
Duga Resa, 15. siječnja 2013. godine

37.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09), gradonačelnik Grada Duge Rese dana 21. veljače 2013. godine donio je

Z A K L J U Č A K
o izmjeni i dopuni Zaključka o sufinanciranju umjetnog osjemenjivanja krava
na području Grada Duge Rese

Članak 1.

U Zaključku o sufinanciranju umjetnog osjemenjivanja krava na području Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 03/05) u točki I. tekst „80% iznosa računa“ „ zamjenjuje se tekстом“ 240,00 kn“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 320-01/13-01/01
Duga Resa, 21. veljače 2013. godine

38.

Temeljem članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 5/09) i članka 7. Odluke o kriterijima za dodjelu financijskih potpora za programe udruga koje su od interesa za Grad Dugu Resu gradonačelnik Grada Duge Rese dana 30. siječnja 2013. godine donio je

Z A K L J U Č A K
o osnivanju Povjerenstva za odabir programa udruga civilnog društva

Članak 1.

Ovim Zaključkom osniva se Povjerenstvo za odabir programa udruga civilnog društva (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 2.

Povjerenstvo se osniva i djeluje u cilju transparentnog, stručnog i racionalnog postupka odabira prijedloga projekata udruga s područja Grada Duge Rese radi financiranja iz proračuna Grada.

Članak 3.

Povjerenstvo čini pet članova i to: dva predstavnika Upravnog odjela za gospodarstvo, društvene djelatnosti, stambene, pravne i opće poslove, te mjesnu samoupravu, jedan predstavnik Upravnog odjela za proračun, financije, javne prihode i gradsku riznicu, te dva predstavnika Odbora za odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i sport.

Članak 4.

U Povjerenstvo za odabir programa udruga civilnog društva imenuju se:

- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. Kristina Luketić, dipl. iur. | - za predsjednika |
| 2. Mira Fudurić- Kurelić, dipl.eoc. | - za zamjenika predsjednika |
| 3. Dijana Jurčević, upr.pravnik | - za člana |
| 4. Davor Bišćan, dipl. krim. | - za člana |
| 5. Branko Šavor, str. spec. trener košarke | - za člana |

Članak 5.

Nadležnost Povjerenstva je:

1. prikupljanje prijave zaprimljenih na natječaj
2. utvrđivanje ispunjavanja općih uvjeta za prijavu
3. ocjenjivanje kvalitete programa udruga
4. utvrđivanje da li je udruga ispunila obveze prema Gradu iz 2012. godine temeljem dostavljenih izvještaja
5. predlaganje gradonačelniku odabir programa i visinu financijske potpore
6. razmatranje izvješća o provođenju programa i utroška financijske potpore

Članak 6.

Stručne i administrativne poslove za rad i potrebe Povjerenstva, te materijale za sjednice Povjerenstva priprema i obavlja nadležni Upravni odjel za gospodarstvo, društvene djelatnosti, stambene, pravne i opće poslove te mjesnu samoupravu.

Članak 7.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

KLASA: 021-01/12-01/23
Duga Resa, 30. siječnja 2013. godine

39.

Na temelju članka 9. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Duge Rese za 2012. godinu /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 6/11/ gradonačelnik Grada Duge Rese, dana 28. prosinca 2012. godine donosi

Z A K L J U Č A K
o raspodjeli sredstava Proračuna Grada Duge Rese za 2012. godinu,
razdjel 05-00 kt. 38511 neraspoređeni rashodi do visine proračunske pričuve

Članak 1.

Odobrava se raspodjela sredstava Proračuna Grada Duge Rese za 2012. godinu – razdjel 05-00, konto 38511 - 4.918,44 kn proračunske zalihe u iznosu od:

- 391,21 kn za podmirenje dijela računa za objavu božićne i novogodišnje čestitke,
- 150,00 kn Udruzi slijepih grada Karlovca za registraciju službenog vozila (dio),
- 859,75 kn za dio tekuće donacije vjerskim zajednicama,
- 2.850,00 kn za troškove ogrjeva korisnicima socijalne skrbi
Iznos od 667,48 kn ostaje neraspoređen.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 400-08/12-01/07
Duga Resa, 28. prosinca 2012. godine

40.

Na temelju članka 16. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Duge Rese za 2013.g. (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 09/12) i članka 6. Programa javnih potreba u sportu Grada Duge Rese za 2013. godinu (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 09/12) Gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

Z A K L J U Č A K
o raspodjeli sredstava Proračuna Grada Duga Resa za 2013.g.
–razdjel 03, glava 32 – javne potrebe u sportu

I.

Sredstava proračuna Grada za 2013.g.- razdjel 03 – glava 32 – javne potrebe u sportu u iznosu od 15.000,00 kuna raspodjeljuju se najuspješnijim sportašima i sportašicama za naročite rezultate i postignute uspjehe u 2012.godini

II.

Novčane nagrade dodjeljuju se za prva dva mjesta najboljim sportašicama:

1. Mihaela Štajduhar – ODBOJKAŠKI KLUB „PLAVI ZMAJ“ - 3.000,00 kuna
broj žiro-računa 2360000-3115378865 Zagrebačka banka d.d.

Zbog istog boja bodova pri glasovanju za izbor najbolje sportašice u 2012.g, drugo mjesto dijele :

2. Ivana Malobabić – STOLNOTENISKI KLUB „AQUAESTIL“ - 2.250,00 kuna,
broj žiro-računa 2400008-3102411664 Karlovačka banka d.d.
2. Lana Brcković – ODBOJKAŠKI KLUB „MLADOST“ – 2. 250, 00 kuna,
broj žiro-računa 2400008 – 3110559122 Karlovačka banka d.d

Za prva tri mjesta najboljim sportašima:

1. Mate Šebalj – STRELJAČKI KLUB „DUGA RESA“ - 3.000, 00 kuna,
broj žiro-računa 2340009 – 3102207734 Privredna banka Zagreb d.d.
2. Luka Matuzić – TAE KWON DO KLUB „DUGA RESA“ - 2.500,00 kuna,
broj žiro-računa 2340009 – 3104156093 Privredna banka Zagreb d.d.
3. Valentino Pušić- NOGOMETNI KLUB „DUGA RESA 1929“ – 2.000,00 kuna,
broj žiro- računa 2340009-3103740956 Privredna banka Zagreb d.d.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 620-01/12-01/01
Duga Resa, 13.02.2013. godine

41.

GRAD DUGA RESA, Trg Sv. Jurja 1, 47250 Duga Resa, OIB 15857239976 zastupan po gradonačelniku Ivanu Baršiću, ing. stroj. i DJEČJE JASLICE I VRTIĆ DUGA RESA, Kasar 17, 47250 Duga Resa, OIB 97060388897 zastupane po ravnateljici Miri Štedul, i PUČKO OTVORENO UČILIŠTE DUGA RESA, Trg Sv. Jurja 3, 47250 Duga Resa, OIB 03031924297 zastupano po ravnatelju Igoru Črnugelju, dana 24. listopada 2012. godine donose

SPORAZUM**o ovlaštenju središnjeg tijela za javnu nabavu
za provođenje postupaka zajedničke nabave**

Članak 1.

Ovim Sporazumom sporazumne strane uređuju međusobne odnose glede postupaka zajedničke nabave, a sve sukladno pojedinačnim odlukama sporazumnih strana.

Članak 2.

Grad Duga Resa sukladno članku 1. ovog Sporazuma i članku 8. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 90/11) postaje središnjim tijelom za javnu nabavu.

Članak 3.

Ovaj Sporazum stupa na snagu danom potpisa sporazumnih strana, a primjenjuje se od dana potpisa do 31. prosinca 2013. godine, s mogućnošću produženja roka važenja.

GRADONAČELNIK GRADA DUGE RESE
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r

RAVNATELJICA DJEČJIH JASLICA I VRTIĆA DUGA RESA
Mira Štedul, v.r.

RAVNATELJ PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA DUGA RESA
Igor Črnugelj, dipl.teol., v.r.

KLASA: 400-08/12-01/09
Duga Resa, 24. listopada 2012. godine

**PROČELNICA ZA GOSPODARSTVO, DRUŠTVENE DJELATNOSTI,
STAMBENE, PRAVNE I OPĆE POSLOVE TE MJESNU SAMOUPRAVU**

42.

Na temelju članka 15. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Duge Rese za 2013. godinu (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 09/12) po službenoj dužnosti Upravni odjel za gospodarstvo, društvene djelatnosti, stambene, pravne i opće poslove, te mjesnu samoupravu Grad Duge Rese, dana 14. siječnja 2013. godine donosi

Z A K L J U Č A K
o raspodjeli sredstava Proračuna Grada Duge Rese za 2013. godinu
razdjel 03-33 konto 36314

Članak 1.

Odobrava se raspodjela sredstava Proračuna Grada Duge Rese za 2013. godinu – razdjel 03 -33 konto 36314– osobni asistenti/pomoćnici:

- u ukupnom iznosu od 45.000,00 kn (2.500,00 kn brutto mjesečno po djetetu) za razdoblje od 6. mjeseci tekuće nastavne godine (2012./2013.g.) za financiranje osobnih asistenata / pomoćnika u nastavi sa područja Grada Duge Rese i to;

1. Branka Jagodić, B.J.Jelačića 22, Duga Resa – za pomoć u odgojnom-obrazovnom radu učeniku 5.razreda OŠ “ Ivan Goran Kovačić” Ivanu Duganiću – 15.000,00 kuna

2. Marijana Bencetić Mikuljan, Gornje Mrzlo Polje 84 A, Duga Resa - za pomoć u odgojnom - obrazovnom radu učeniku 5.razreda OŠ “Vladimir Nazor” Bruni Došenu – 15.000,00 kuna

3. Danica Vrbančić Miličević, Ozalj Trg 58, Ozalj - za pomoć u odgojnom-obrazovnom radu učeniku 4.razreda OŠ “Vladimir Nazor” Lorenzu Kuniću – 15.000,00 kuna

- u ukupnom iznosu od 2.931,76 kn (366,47 kn mjesečno) za razdoblje od 1.- 8.mj. 2013.g.), za plaćanje doprinosa za zdravstveno osiguranje jednog osobnog pomoćnika / asistenta u nastavi sa područja Grada Duge Rese koji je korisnik mjere stručnog osposobljavanja za samostalan rad u sklopu Projekta „Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa“ preko HZZO-a:

1. Tea Belančić, Naselje Roganac 33, Duga Resa – za pomoć u u odgojno-obrazovnom radu učeniku 1. razreda OŠ „Vladimir Nazor“ Mihaelu Matičiću.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. doznačit će se u proračun Karlovačke Županije za namjenu kako je navedeno, u mjesečnim iznosima kako je određeno u članku 1.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PROČELNICA:

Kristina Luketić, dipl. iur., v.r.

KLASA: 602-01/12-01/04

Duga Resa, 14. siječnja 2013. godine

SAVJET ZA ZAŠTITU POTROŠAČA JAVNIH USLUGA GRADA DUGE RESE**43.**

Na temelju članka 24.stavka Zakona o zaštiti potrošača (NN broj 79/07, 125/07, 79/09 i 89/09), članka 8. st. 3. Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Duga Resu (Službeni glasnik Grada Duge Rese br.07/10, 02/11 i članka 8. Poslovnika o radu Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga u gradu Duga Resa (Službeni glasnik Grada Duge Rese br.07/10) Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Duge Rese na 4. sjednici Savjeta održanoj dana 19.02.2013.g. donio je

Z A K L J U Č A K**o davanju mišljenja na cijene vodnih usluga – javne odvodnje za 2012.g.
javnog isporučitelja Komunalnog Duga Resa d.o.o.**

Daje se pozitivno mišljenje o cijeni vodnih usluga – javne odvodnje za 2012.g. javnog isporučitelja Komunalnog Duga Resa d.o.o. kao u predloženom tekstu, bez primjedbi.

PREDSJEDNICA:

Ines Letica – Žaja, dipl.iur., v.r.

KLASA: 330-01/09-01/0001

Duga Resa, 20. veljače 2013. godine

44.

Na temelju članka 24.stavka Zakona o zaštiti potrošača (NN broj 79/07, 125/07, 79/09 i 89/09), članka 8. st. 3. Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Duga Resu (Službeni glasnik Grada Duge Rese br.07/10, 02/11 i članka 8. Poslovnika o radu Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga u gradu Duga Resa (Službeni glasnik Grada Duge Rese br.07/10) Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Duge Rese na 4. sjednici Savjeta održanoj dana 19.02.2013.g. donio je

Z A K L J U Č A K**o davanju mišljenja na prijedlog Odluke o odvodnji otpadnih voda
za područje Grada Duge Rese**

Daje se pozitivno mišljenje na prijedlog Odluke o odvodnji otpadnih voda za područje Grada Duge Rese kao u predloženom tekstu, bez primjedbi.

PREDSJEDNICA :

Ines Letica – Žaja, dipl.iur., v.r.

KLASA: 330-01/09-01/0001

Duga Resa, 20. veljače 2013. godine

45.

Na temelju članka 24.stavka Zakona o zaštiti potrošača (NN broj 79/07, 125/07, 79/09 i 89/09), članka 8. st. 3. Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Duga Resu (Službeni glasnik Grada Duge Rese br.07/10, 02/11 i članka 8. Poslovnika o radu Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga u gradu Duga Resa (Službeni glasnik Grada Duge Rese br.07/10) Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Duge Rese na 4. sjednici Savjeta održanoj dana 19.02.2013.g. donio je

Z A K L J U Č A K**o davanju mišljenja na cijene vodnih usluga – javne vodoopskrbe za 2013.g.
javnog isporučitelja Komunalnog Duga Resa d.o.o.**

Daje se pozitivno mišljenje o cijeni vodnih usluga – javne vodoopskrbe za 2013.g. javnog isporučitelja Komunalnog Duga Resa d.o.o. kao u predloženom tekstu, bez primjedbi.

PREDSJEDNICA :

Ines Letica – Žaja, dipl.iur., v.r.

KLASA: 330-01/09-01/0001
Duga Resa, 20. veljače 2013. godine

46.

Na temelju članka 24.stavka Zakona o zaštiti potrošača (NN broj 79/07, 125/07, 79/09 i 89/09), članka 8. st. 3. Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Duga Resu (Službeni glasnik Grada Duge Rese br.07/10, 02/11 i članka 8. Poslovnika o radu Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga u gradu Duga Resa (Službeni glasnik Grada Duge Rese br.07/10) Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Duge Rese na 4. sjednici Savjeta održanoj dana 19.02.2013.g. donio je

Z A K L J U Č A K**o davanju mišljenja na cijene vodnih usluga – javne odvodnje za 2013.g.
javnog isporučitelja Komunalnog Duga Resa d.o.o.**

Daje se pozitivno mišljenje o cijeni vodnih usluga – javne odvodnje za 2013.g. javnog isporučitelja Komunalnog Duga Resa d.o.o. kao u predloženom tekstu, bez primjedbi.

PREDSJEDNICA :

Ines Letica – Žaja, dipl.iur., v.r.

KLASA: 330-01/09-01/0001
Duga Resa, 20. veljače 2013. godine

I Z D A J E : GRAD DUGA RESA**ODGOVORNI UREDNIK: Helena Medić, dipl.iur.**

Telefon: 819-000, 819-011
Telefax: 841-465