

SLUŽBENI GLASNIK

GRADA DUGE RESE

Izlazi po potrebi Godina XLII

Datum, 26.11.2010.

*Uprava i uredništvo,
Duga Resa,
tel. 819-000, 819-011
fax. 841-465*

BROJ 7.

GRADSKO VIJEĆE

128. ODLUKA o komunalnim djelatnostima na području Grada Duge Rese
129. ZAKLJUČAK o prihvaćanju prijedloga Društvenog ugovora trgovačkog društva Razvojna agencija Karlovačke županije d.o.o. za poticanje i razvoj poduzetništva
130. ODLUKA o preuzimanju nominalnog poslovnog udjela u trgovačkom društvu Razvojna agencija Karlovačke županije d.o.o. za poticanje i razvoj poduzetništva
131. ODLUKA o prestanku trgovačkog društva Plinara Karlovac d.o.o. za proizvodnju i distribuciju plina
132. ODLUKA o izmjeni i dopuni Proračuna Grada Duge Rese za 2010. g
133. ODLUKA o izmjenama i dopunama Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2010. g. – rebalans 2
134. ODLUKA o donošenju izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Dugoj Resi za 2010. g. – rebalans 2
135. ODLUKA o izmjeni Programa javnih potreba u školstvu – iznad standarda Grada Duge Rese za 2010. g.
136. ODLUKA o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi Grada Duge Rese 2010. g.
137. ODLUKA o izmjeni Socijalnog programa Grada Duge Rese za 2010.g.
138. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima za subvencioniranje kamata za razvoj gospodarstva
139. ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i načinu korištenja sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede

140. ODLUKA o izmjenama i dopunama Programa poticanja razvoja poljoprivrede i malog poduzetništva na području Grada Duge Rese u 2010. godini
141. ODLUKA o izmjenama i dopunama Pravilnika o dodjeli jednokratne novčane potpore – subvencije /poticaja/ za sanju novih nasada vinograda
142. ODLUKA o izmjeni i dopuni Pravilnika o stipendiranju studenata i odobravanju jednokratnih potpora darovitim studentima
143. ODLUKA o ukidanju svojstva javnog dobra
144. ODLUKA o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u k.o. Donji Zvečaj i k.o. Gornji Zvečaj
145. ODLUKA o izmjeni Odluke o kriterijima i mjerilima za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje
146. ODLUKA o dopuni Odluke o imenovanju Povjerenstva za provedbu Programa društveno poticane stanogradnje
147. PRIJEDLOG kandidata za imenovanje sudaca porotnika Vijeća za mladež Županijskog suda u Karlovcu

GRADONAČELNIK

148. ODLUKA o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta k.č. broj 418/3 k.o. Donji Zvečaj
149. ODLUKA o utvrđivanju osnovice obračuna plaće zaposlenika Gradske knjižnice i čitaonice Duga Resa
150. ODLUKA o utvrđivanju prijedloga dodjele kredita za kreditiranje studenata preddiplomskih i diplomskih studija
151. ODLUKA o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Dugu Resu
152. POSLOVNIK o radu Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga u Gradu Dugoj Resi
153. ODLUKA o odabiru najpovoljnije ponude u postupku javne nabave za opskrbu električnom energijom
154. ODLUKA o odabiru najpovoljnije ponude za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta k.č. broj 418/3 k.o. Duga Resa
155. ODLUKA o utvrđivanju prijedloga dodjele kredita za kreditiranje studenata preddiplomskih i diplomskih studija

- 156. ZAKLJUČAK** o prihvaćanju izmjene Plana uspostave i razvoja
financijskog upravljanja i kontrola
- 157. NAPUTAK** za primjenu Odluke o davanju prethodne suglasnosti na
cijene komunalnih usluga koje pruža Komunalno Duga
Resa d.d.

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA DUGE RESE

- 158. STATUT** Turističke zajednice Grada Duge Rese

GRADSKO VIJEĆE

128.

Na temelju članka 4. stavka 1., članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 Uredba, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 12. sjednici održanoj dana 18. studenog 2010. godine donosi

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima na području Grada Duge Rese

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Grada Duge Rese (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se:

- komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Grada Duge Rese;
- način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti;
- komunalne djelatnosti čije se obavljanje osiguravana temelju ugovora o obavljanju komunalnih poslova;
- komunalne djelatnosti čije se obavljanje osigurava na temelju ugovora o koncesiji;
- uvjeti i mjerila za provedbu postupka prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju ugovora odnosno koncesiji;
- komunalne djelatnosti čije obavljanje se u sklopu djelatnosti radi kojih je osnovano povjerenstvo trgovačkom društvu koje je osnovao Grad .

Članak 2.

Na području Grada obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće javnih površina
- skupljanje i odvoz komunalnog otpada
- zimsko održavanje nerazvrstanih cesta
- uklanjanje snijega i leda
- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta
- postava horizontalne i vertikalne signalizacije
- tržnica na malo
- održavanje groblja i ukop pokojnika
- prijevoz pokojnika
- obavljanje dimnjačarskih poslova
- održavanje javne rasvjete

Komunalnim djelatnostima, osim navedenih u stavku 1. ovog članka utvrđuju se i :

- veterinarsko –higijeničarska služba
- prigodno ukrašavanje naselja i objekata

II NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 3.

Na području Grada komunalne djelatnosti obavljaju :

1. trgovačko društvo Komunalno Duga Resa d.d., Kolodvorska 1, Duga Resa, u isključivom vlasništvu Grada Duge Rese
2. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji
3. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova

Članak 4.

Obavljanje komunalnih poslova Grad Duga Resa će prvenstveno osigurati adekvatnim opremanjem i kadrovskim ekipiranjem trgovačkog društva Komunalno Duga Resa d.d., te povjeravanjem poslova njima.

Tek ukoliko se obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti ne može osigurati povjeravanjem Komunalnom, djelatnost se povjerava ovlaštenoj fizičkoj ili pravnoj dodjelom koncesije ili povjeravanjem putem ugovora.

Članak 5.

Komunalno Duga Resa d.d. Kolodvorska 1 ,Duga Resa obavlja slijedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje čistoće javnih površina
2. skupljanje i odvoz komunalnog otpada
3. održavanje javnih površina
4. tržnica na malo
5. održavanje groblja i ukop pokojnika
6. održavanje javne rasvjete
7. zimsko održavanje nerazvrstanih cesta na užem području Grada i to u MO Sveti Antun, Mrežnica, Vidanka, Stara Sela, Trešnjevka, Donje Mrzlo Polje, Belajska Vinica, Pećurkovo brdo
8. prigodno ukrašavanje naselja i objekata

Članak 6.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje javnih površina, skupljanje otpada s tih površina, te odvoz na zbrinjavanje.

Članak 7.

Pod skupljanjem i odvozom komunalnog otpada podrazumijeva se skupljanje otpada od domaćinstva i gospodarstva, pravnih ili fizičkih osoba deponiranog na način propisan Zakonom i podzakonskim propisima, te odlukama nadležnih tijela grada i pružatelja usluge, odvoz otpada na deponij na teritorij grada Karlovca sukladno posebnim odlukama Grada, Županije, i Grada Karlovca odnosno sukladno Ugovoru o zbrinjavanju komunalnog otpada zaključenom između Grada Karlovca i Grada Duge Rese.

Članak 8.

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta, javnih prometnih površina, te dijelova javnih cesta koji prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste sukladno posebnom zakonu.

Članak 9.

Pod tržnicom na malo podrazumijeva se upravljanje i održavanje prostora u vlasništvu Grada na kome se u skladu s tržnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Članak 10.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahranu pokojnika te ukop pokojnika, a naročito uređenje groblja, održavanje nasada, košnja trave, uređenje staza, prostora i održavanja košarica za smeće, odvoz otpada i dr.

Članak 11.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina i javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Članak 12.

Pod djelatnošću zimsko održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća poslove čišćenja snijega i leda, posipavanje solju i pijeskom čime se osigurava prohodnost nerazvrstanih cesta i sigurno odvijanje prometa.

Članak 13.

Pod djelatnošću prigodno ukrašavanje naselja i objekata podrazumijeva se blagdansko ukrašavanje za potrebe obilježavanja blagdana i prigodnih manifestacija.

Članak 14.

Komunalno Duga Resa d.d. komunalne djelatnosti iz članka 5. obavlja sukladno ovoj Odluci, posebnim programom kojim se regulira obavljanje djelatnosti. Odlukom Gradskog vijeća, Programom održavanja komunalne infrastrukture, ugovorima i međusobnim odnosima zaključenim s Gradom glede reguliranja uvjeta i načina obavljanja istih i to:

- uvjeti i način, opseg usluga i jedinične cijene za obavljanje usluga održavanja čistoće javnih površina i održavanja javnih površina utvrđuju se godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture i ugovorom o međusobnim odnosima zaključenim između Grada i Komunalnog Duga Resa d.d.;
- uvjeti i način, opseg usluga i jedinične cijene za obavljanje usluge održavanja groblja utvrđuje se Odlukom o grobljima (Službeni glasnik grada Duge Rese 03/04) i Odlukom o odobravanju prethodne suglasnosti na cijene pogrebnih i grobljanskih usluga (Službeni glasnik grada Duge Rese 02/04);
- uvjeti i način te cijene usluga skupljanja i odvoza komunalnog otpada utvrđuju se Odlukom gradonačelnika o davanju prethodne suglasnosti na cijene komunalnih usluga koje pruža Komunalno Duga Resa d.d.;
- način pružanja usluge tržnice na malo utvrđuje se Tržnim redom (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 2/94) i Odlukom o tržnici na malo (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 4/98);
- međusobni odnosi Grada i Komunalnog Duga Resa d.d. u djelatnosti održavanja uređaja i objekata javne rasvjete uređuju se posebnim ugovorom temeljem godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture;
- uvjeti, način obavljanja djelatnosti, opseg radova, jedinične cijene i ostalo glede obavljanja komunalnih djelatnosti uklanjanja snijega i leda utvrđuju

se godišnjim Programom održavanja komunalne infrastrukture i ugovorom o međusobnim odnosima zaključenim između Grada i Komunalnog Duga Resa d.d.

III NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

Članak 15.

Pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji mogu na području Grada Duge Rese obavljati slijedeće komunalne djelatnosti:

- obavljati dimnjačarske poslove
- prijevoz pokojnika

Članak 16.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Pod prijevozom pokojnika podrazumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe od mjesta smrti do mrtvačnice na groblju.

Članak 17.

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti iz članka 15. ove Odluke na vrijeme od najduže 5 godina.

Članak 18.

Postupak dodjele koncesije provodi se javnim natječajem u skladu s posebnim propisima koji reguliraju pitanje dodjele koncesije, Zakonom o komunalnom gospodarstvu te ovom Odlukom.

Postupak dodjele koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije koju donosi gradonačelnik.

Obavijest iz prethodnog stavka objavljuje se u Narodnim Novinama.

Članak 19.

Postupak javnog natječaja provodi Stručno povjerenstvo za koncesiju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje je davatelj koncesije dužan imenovati prije početka postupka davanja koncesije. Broj članova Povjerenstva mora biti neparan, no ne smije biti veći od 7 članova.

Davatelj koncesije obavezan je obavijestiti ministarstvo nadležno za financije o namjeri osnivanja Povjerenstva iz stavka 1. ovog članka.

Ministarstvo nadležno za financije može imenovati svog predstavnika u Povjerenstvo u roku od deset dana od dana zaprimanja obavijesti iz stavka 2. ovog članka.

Članak 20.

Zadaci Povjerenstva utvrđeni su člankom 12. Zakona o koncesijama.

Članak 21.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati:

1. naziv, adresa, telefonski broj, broj telefaksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije
2. a) Predmet koncesije
b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije
c) mjesto obavljanja koncesije
d) razdoblje trajanja koncesije
3. a) razdoblje za predaju ponuda

- b) adresa na koju se moraju predati ponude
 - c) jezik, pismo na kojima ponude moraju biti napisane
 - 4. osobne, stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljavati ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje;
 - 5. kriterije koji će se primijeniti za odabir najpovoljnijeg ponuditelja;
 - 6. datum otpreme obavijesti;
 - 7. naziv i adresa tijela nadležnog za rješavanje žalbi te podatke o rokovima za podnošenje žalbe;
 - 8. druge podatke u skladu s posebnim zakonom
- Nakon objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Narodnim novinama ista može biti objavljena i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja i na web stranici Grada, s naznačenim datumom objave u Narodnim novinama.

Članak 22.

Povjerenstvo iz članka 19. ove odluke kod otvaranja ponude sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda, te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda čiji sadržaj je utvrđen propisima kojim je reguliran postupak javne nabave.

Na osnovi prijedloga povjerenstva gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću prijedlog odluke o dodjeli koncesije ili poništenja javnog natječaja.

Članak 23.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko vijeće.

Članak 24.

Kriteriji za odabir najpovoljnije ponude za davanje koncesije su:

1. u slučaju primjene kriterija najpovoljnije ponude kriteriji vezani uz predmet koncesije kao što su kvaliteta, visina naknade, cijena, tehničko dostignuće, estetski, funkcionalne i ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, servisiranje nakon prodaje i tehnička pomoć i datum isporuke i rokovi isporuke ili rokovi završetka radova ili
 2. najviša ponuđena naknada za koncesiju
- Ovisno o cijeni koja se želi postići, odlučuje se koji će se kriteriji primijeniti, a mogu se utvrditi i dodatni uvjeti i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja.
- Davatelj koncesije će ovisno o vrsti koncesije u natječajnoj dokumentaciji odrediti dodatne uvjete i mjerila.
- Kriteriji za odabir ponude te razdoblje trajanja koncesije utvrđuje se odlukom iz članka 18. i sastavni je dio natječajne dokumentacije.

Članak 25.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Grada, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 26.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži:

1. naziv davatelja koncesije s brojem i datumom donošenja odluke,
2. naziv ponuditelja,
3. predmet koncesije,
4. prirodu i opseg te mjesto obavljanja djelatnosti koncesije,
5. rok trajanja koncesije,
6. posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati ponuditelj, a posebno cijenu za obavljanje usluga,

7. iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
8. rok u kojem je najpovoljniji ponuditelj obavezan potpisati ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
9. obrazloženje razloga za odabir ponuditelja,
10. uputu o pravnom lijeku,
11. potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja može sadržavati i druge odgovarajuće podatke u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama posebnih propisa kojima se uređuju koncesije.

Članak 27.

Protiv Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja odnosno odluke o poništenju postupka davanja koncesije, može se uložiti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupka javne nabave, u skladu s propisima kojima se uređuje javna nabava.

Članak 28.

Na temelju Odluke o davanju koncesije gradonačelnik sa odabranim ponuditeljem sklapa ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji iz stavka 1.ovog članka obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje,
2. vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
3. visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. prava i obveze davatelja koncesije,
6. jamstva koncesionara,
7. uvjete otkaza ugovora, te način prestanka koncesije,
8. ugovorne kazne.

Članak 29.

Na sva pitanja postupka za davanje koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti sukladno ovoj odluci, primjenjuje se Zakon o koncesijama, a na pitanja koja nisu riješena ni tim Zakonom primjenjuje se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

IV NAČIN I UVJETI OBAVLJANJA KOMUNALNIH POSLOVA NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

Članak 30.

Obavljanje komunalnih djelatnosti koje se financiraju isključivo iz proračuna povjeravaju se na temelju pisanog ugovora fizičkoj ili pravnoj osobi registriranoj za obavljanje te vrste komunalnih djelatnosti.

Članak 31.

Na temelju pisanog ugovora obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- postavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije,
- zimska služba - uklanjanje snijega i leda na nerazvrstanim cestama na širem području Grada i to MO Gornje Mrzlo Polje, Petrakovo Brdo, Lišnica, Sveti Petar, Zvečaj, Belavići, Dvorjanci, Varoš.

Članak 32.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika a nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste, a naročito:

- sanacija udarnih rupa
- asfaltiranje i rekonstrukcija postojećih nerazvrstanih cesta
- održavanje makadamskih puteva posipavanjem kamenim agregatom
- uređenje bankina, sječa grmova..i dr.

Članak 33.

Pod postavljanjem horizontalne i vertikalne signalizacije podrazumijeva se nabava, prijevoz i postavljanje iste, zaštitnih stupova i sl.

Pod zimskim održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se uklanjanje snijega i leda i posipavanje solju i sipinom na nerazvrstanim cestama da bi se osigurala prohodnost i sigurno odvijanje prometa.

Pod veterinarsko-higijeničarskom službom podrazumijeva se skupljanje, hvatanje pasa i mačaka lutilica, te uklanjanje uginulih životinja s javnih površina.

Članak 34.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 34. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda
- javnim natječajem

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost komunalnih poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 250.000,00 kuna bruto.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi izvršno tijelo Grada.

Postupak prikupljanja ponuda ili javnog natječaja provodi povjerenstvo iz članka 19. Ove odluke.

Članak 35.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda za najmanje pet ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje gradonačelnik.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 38. ove Odluke.

Članak 36.

Javni natječaj i poziv za dostavu ponude moraju sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude,

Javni natječaj iz stavke 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku ili „Narodnim Novinama“ i na oglasnoj ploči Grada Duge Rese.

Članak 37.

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemoguću naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, naznakom „NE OTVARAJ -PONUDA ZA..“, te ostalim podacima sukladno dokumentaciji za nadmetanje, u roku od 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 38.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti slijedeće isprave:

- o upisu u poslovni, sudski (trgovački), obrtni ili drugi odgovarajući registar, kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost za obavljanje komunalnih poslova koji su predmet postupka,
- ovjerenu izjavu ili odgovarajuću potvrdu kojom ponuditelj dokazuje: da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak, da se nalazi u postupku likvidacije odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.
Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj preslici, a ne smiju biti stariji od 6 mjeseci do dana slanja objave;
- dokaz o posjedovanju određenog ovlaštenja, suglasnosti i slično koji su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave (licenca za obavljanje djelatnosti), dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj preslici;
- dokaz o uspješnosti poslovanja i financijskoj stabilnosti - BON 1, BON 2 (SOL 2), ne stariji od 6 mjeseci do dana objave;
- potvrdu porezne uprave o stanju duga ili istovrijedna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, kojom ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave;
- izjava o nekažnjavanju - ponuditelj mora dokazati da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju ili prikrivanju protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta. Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i, kada se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog

tijela. Izjava se dostavlja u izvorniku ili ovjerenj preslici, a ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave;

- reference za obavljanje komunalnih poslova koji su predmet postupka
- izjava, u izvorniku, o osobi odgovornoj za izvođenje radova s ispravom kojom se dokazuje obrazovanje i potvrda o strukovnoj sposobnosti osobe odgovorne za izvođenje radova koji su predmet postupka,
- izjava gospodarskog subjekta iz koje je razvidno kojim građevinskim strojevima i kojom tehničkom opremom raspolaže za obavljanje poslova koji su predmet postupka, u izvorniku, s preslikom knjižice vozila,
- popis djelatnika, u izvorniku
- izjava o poslovnom prostoru, u izvorniku
- popis izvedenih radova u posljednje tri godine s potvrdom naručitelja o uredno ispunjenim ugovorima, u izvorniku ili ovjerenj preslici, vezano uz predmet postupka.

Članak 39.

Povjerenstvo pristigle ponude otvorit će na sjednici Povjerenstva nakon isteka roka za dostavu ponuda, koji je ujedno i rok za otvaranje pristiglih ponuda.

Radu Povjerenstva mogu prisustvovati ovlaštteni predstavnici ponuditelja.

O tijeku postupka otvaranja i pregleda prispjelih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuje predsjednik i članovi Povjerenstva.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u Odluci o objavi javnog natječaja ili prikupljanja ponuda smatrat će se nepravovaljanima.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će prijedlog za odabir ponude uputiti Gradskom vijeću radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalne djelatnosti na temelju ugovora.

Gradsko vijeće može donijeti odluku da se ne izabere niti jedna od ponuda pristiglih na natječaj.

V MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 40.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja prema traženim uvjetima i zahtjevima nadmetanja s najnižom cijenom za cjelokupni predmet nabave.

Za donošenje odluke o odabiru dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

Članak 41.

Na temelju Odluke iz članka 39. stavke 5. gradonačelnik sklapa ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obavezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa govor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Članak 42.

Opseg komunalnih poslova odredit će se na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnost iz članka 22. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu za godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji se zaključuje ugovor bit će utvrđen godišnjim programom za svaku sljedeću godinu.

Način utvrđivanja opsega i cijene komunalnih poslova određen je kao obavezni element Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, odnosno kao najvažniji element pri obavljanju komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora.

VI JAVNE OVLASTI

Članak 43.

Komunalnom Duga Resa d.d., Duga Resa, povjeravaju se da u sklopu komunalnih djelatnosti radi kojih je osnovano, općim aktom uredi određene odnose, rješava u pojedinačnim upravnim stvarima o pravima i obvezama i odgovornostima fizičkih i pravnih osoba te da obavlja .i druge .javne ovlasti, sve u okviru i na način utvrđen općim aktima i posebnim odlukama nadležnih gradskih tijela.

VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Zaključeni ugovori o obavljanju komunalne djelatnosti na temelju ugovora i na temelju ugovora o koncesiji ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

Članak 45.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o načinu obavljanja komunalne djelatnosti (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 8/06), Odluka o uvjetima za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 3/2010) i Odluka o utvrđivanju uvjeta i mjerila za prikupljanje ponuda putem natječaja za održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije na području Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09).

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Nikola Biličić, dipl. ing. prometa, v.r.

KLASA: 363-01/10-01/18
Duga Resa, 18. studenog 2010. godine

129.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/2009.) Gradsko vijeće na 12. sjednici održanoj 18. 11. 2010. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju prijedloga Društvenog ugovora trgovačkog društva
Razvojna agencija Karlovačke županije d.o.o.
za poticanje i razvoj poduzetništva**

I

Grad Duga Resa (OIB 15857239976) prihvaća prijedlog Društvenog ugovora trgovačkog društva Razvojna agencija Karlovačke županije d.o.o. za poticanje i razvoj poduzetništva.

Potpisivanje Društvenog ugovora izvršiti će se nakon što predlagatelj ugovora izvrši usklađivanje odredbi članka 22. stavka 1., 2. i 3. Društvenog ugovora sa Zakonom o trgovačkim društvima sukladno Zaključku Gradskog vijeća Grada Duge Rese uz prijedlog da jedinice lokalne samouprave sa statusom grada imaju predstavnika u Nadzornom odboru.

II

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Duge Rese, Ivan Baršić, ing. stroj. da sa Karlovačkom županijom poduzme sve pravne radnje radi sazivanja Skupštine Društva i upisa povećanja temeljnog kapitala u nadležni Sudski registar.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Biličić, dipl.ing.prom., v.r.

KLASA: 302-01/10-01/08
Duga Resa, 18. 11. 2010.g.

130.

Na temelju članka 1. Odluke o povećanju temeljnog kapitala Trgovačkog društva Razvojna agencija Karlovačke županije d.o.o. (Glasnik Karlovačke županije broj 33/10) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/2010.) Gradsko vijeće na 12. sjednici održanoj 18. 11. 2010. godine, donijelo je

ODLUKU
o preuzimanju nominalnog poslovnog udjela u
trgovačkom društvu Razvojna agencija Karlovačke županije d.o.o.
za poticanje i razvoj poduzetništva

Članak 1.

Grad Duga Resa preuzima nominalni poslovni udjel u trgovačkom društvu Razvojna agencija Karlovačke županije d.o.o. uz naknadu u novcu i to u iznosu 7.900,00 kuna.

Članak 2.

Grad Duga Resa će izvršiti uplatu preuzetog udjela u iznosu od 7.900,00 kn u roku od 8 /osam/ dana od dana stupanja na snagu ove Odluke na račun Razvojne agencije Karlovačke županije broj 2400008-1190257936 uz naznaku uplata iznosa nominalnog poslovnog udjela grada Duge Rese.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik na potpisivanje Ugovora o pristupanju Grada Duge Rese Razvojnoj agenciji Karlovačke županije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Biličić, dipl.ing.prom., v.r.

KLASA: 302-01/10-01/08
Duga Resa, 18. 11. 2010.

131.

Na temelju članka 466. stavka 1. toke 2. i članka 467. Zakona o trgovačkim društvima (NN broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/2009) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj dana 18. 11. 2010. g. donijelo je

ODLUKU

**o prestanku trgovačkog društva Plinara Karlovac d.o.o.
za proizvodnju i distribuciju plina**

Članak 1.

Grad Duga Resa, 47250 Duga Resa, Trg Svetog Jurja 1, OIB15857239976 donosi Odluku o prestanku trgovačkog društva Plinara Karlovac društvo sa ograničenom odgovornošću za proizvodnju i distribuciju plina.

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnik Ivan Baršić, ing.stroj, da sa ostalim članovima Društva poduzme sve pravne radnje koje su potrebne radi provođenja likvidacije Društva prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima i imenuje za likvidatora Društva – Vlatko Kovačić, mag.iur.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Biličić, dipl.ing.prom., v.r.

KLASA: 310-05/10-01/01
Duga Resa, 18. 11. 2010.

132.

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (NN broj 87/08) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09), Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 12. sjednici održanoj dana 18. studenog 2010. godine donijelo je

O D L U K U
o izmjeni i dopuni Proračuna Grada Duge Rese za 2010. godinu

Članak 1.

Proračun Grada Duge Rese za 2010. godinu glasi:

OPĆI DIO

Proračun Grada Duge Rese za 2010. godinu sastoji se od:

a) Račun prihoda i rashoda

	PLAN	REBALANS	NOVI PLAN
Prihodi (klasa 6)	27.340.800,00	-1.832.250,00	25.508.550,00
Prihodi od prod.nefin. imovine (klasa 7)	1.710.000,00	-730.000,00	980.000,00
Rashodi (klasa 3)	24.033.300,00	-1.490.350,00	22.542.950,00
Rashodi za nefin. imovinu (klasa 4)	4.050.500,00	-1.071.000,00	2.979.500,00
Razlika (višak/manjak)	967.000,00	-900,00	966.100,00

b) Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	-767.000,00	0,00	-767.000,00
--	-------------	------	-------------

c) Račun zaduživanja/financiranja

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	900,00	90 0,00
Izdaci za financijsku imovinu	200.000,00	0,00	200.000,00
Neto zaduživanje/financir.	-200.000,00	900,00	-199.100,00
Višak/manjak +raspol.sredstva iz preth.godina			
+neto zad./financ.	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2010. godinu kako slijedi:

POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi Proračuna u iznosu od 25.522.450,00 kn i izdaci financiranja od 200.000,00 kn raspoređuju se po nositeljima, korisnicima u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi.

Članak 4.

Proračun po razdjelima i glavama, programima i projektima sastavni je dio Proračuna.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Nikola Biličić, dipl.ing.prom., v.r.

KLASA: 400-08/09-01/0019
Duga Resa, 18. studeni 2010. g.

133.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04 i 38/09 i Uredbe o dopuni Zakona o komunalnom gospodarstvu 110/04) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 12. sjednici održanoj 18. studenog 2010. godine donijelo je

Izmjena i dopuna Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2010. godini – rebalans 2

I. OPĆE ODREDBE

Ovim se Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Duge Rese u 2010. godini određuje izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

- nerazvrstane ceste,
- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda,
- formiranje javnih površina,
- javne rasvjete,
- javnih površina.

Izgradnja građevina i uređaja komunalne infrastrukture i nabava opreme iz ovog Programa financirat će se iz :

- komunalnog doprinosa
- naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu
- cijeni opskrbe vodom i odvodnje za izgradnju
- Proračuna Grada Duge Rese
- kreditom
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonima, pomoći državnog proračuna, tvrtki u vlasništvu lokalne samouprave, šumskog doprinosa itd.

Građevine i uređaje iz ovog Programa kao investitor će graditi Grad Duga Resa, a u interesu Grada drugim investitorima će sufinancirati izgradnju komunalne infrastrukture kroz kapitalne pomoći.

II. INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Pod nerazvrstanim cestama podrazumijevaju se površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa. Mrežu nerazvrstanih cesta na području Grada Duge Rese čine ulice, seoski putovi i poljski putovi, te površine za promet u mirovanju - parkirališta, pješačke staze, pješački trgovi, javna stubišta podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, pješački prolazi, potporni i obložni zidovi, nogostupi, biciklističke trake i staze, prometna signalizacija (vertikalna, horizontalna i svjetlosna), javna rasvjeta u funkciji prometa, oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde) i druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet.

Investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta i ograda po MO :

MJESNI ODBOR	OPIS RADOVA	Planirano (kn)	Rebalans 1	Rebalans 2
Mrežnica	Asfaltiranje ulice Tušmer 80 m	40.000	45.900	45.900
Trešnjevka	Rekonstrukcija Stare Ceste Juranovo brdo 4-8 – II ulaz desno - odvojak	431.400 20.000	0 25.100	0 25.100
Gornje Mrzlo Polje	Kod kapelice	6.000	16.000	16.000
Petrakovo Brdo	Asfaltiranje ceste put Desović – raspelo = 200 m1	80.000	0	0
Vidanka	Asfaltiranje Gajeva		470.000	470.000
Lišnica	Asfaltiranje ceste ispod zida kod kapele	46.100	46.100	46.100
	Asfaltiranje ceste kapela – Novosel	76.000	76.000	76.000
	Oborinska odvodnja	15.800		
Varoš	Asfaltiranje županijske ceste Varoš – Brig (subvencija ŽUC, ograde i nogostup Varošanka)	400.000	0	0
Belajska Vinica	Nogostup = 250 m1	130.000	130.000	0
Sveti Petar	Asfaltiranje nogostupa - II faza	85.700	85.700	85.700
Belavići	Asfaltiranje ceste Matanova Draga – Bošt	200.000	0	0
	Asfaltiranje ceste prema vodospremi Novaki	110.000	110.000	0
	Jaklin	0	10.000	10.000
Zvečaj	Rubnjaci – Puljar = 48 m1	9.000	9.400	9.400
	UKUPNO	1.650.000	1.024.200	784.200

III. GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Pod gradnjom objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom podrazumijeva se gradnja uređaja za upravljanje glavnim precrpnim postajama, crpnih postaja s uređajem za kondicioniranje vode i elektrostrojarskom opremom zdenaca, vodovodne mreže s rezervoarima, precrpnim postajama, prekidnim komorama, razvodnim vodovima, hidrantima i javnim izljevima, te priključaka od glavnog voda do zapornog uređaja iza glavnog vodomjera.

	VRSTA RADOVA	PLANIRANA SREDSTVA KN	REBA LANS I	REBA LANS II
	Kapitalne pomoći Komunalnom Duga Resa d.d. :			
1.	Rekonstrukcija vodovoda Stara cesta – II faza	100.000	100.000	0
2.	Rekonstrukcija vodovoda u G.M.Polju	500.000	250.000	0
3.	Babička	0	49.000	49.000
4.	Gajeva	0	160.000	118.350
5.	Kapitalna pomoć Hrvatskim vodama – spoj vodovoda Duga Resa – Karlovac	822.000	822.000	459.000
6.	Kapitalna pomoć Hrvatskim vodama – uređenje desne obale rijeke mrežnice – mlin kod Polovića			360.000
	UKUPNO	1.422.000	1.381.000	986.350

IV. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Pod gradnjom objekata i uređaja za odvodnju otpadnih voda podrazumijeva se gradnja uličnih odvodnih kanala s odvodnim cjevovodom i revizijskim oknima, sabirnih kanala, kolektora, crpnih stanica, retencija i preljeva

	VRSTA RADOVA	PLANIRANA SREDS TVA KN		
	Kapitalne pomoći Komunalnom Duga Resa d.d.			
1.	Izgradnja kanalizacije Belavići-Fond za r. razvoj	1.800.600	1.800.600	0
2.	Kanalizacija Zagrebačka ulica, Ujevićeva	425.000	409.200	223.700
3.	EIB II – kanalizacija	3.100.000	2.600.000	1.855.150
4.	Babička	49.000	0	0
5.	Jelačićeva	57.100	57.100	57.100
	UKUPNO	5.431.700	4.866.900	2.135.950

V. FORMIRANJE JAVNIH POVRŠINA

Pod formiranjem javnih površina, podrazumijeva se otkup zemljišta za potrebe Grada Duga Rese.

	VRSTA RADOVA	PLANIRANA SREDSTVA KN	REBALANS I	REBALANS II
1.	Materijalna imovina	100.000	254.100	254.100
		100.000	254.100	254.100

VI. JAVNA RASVJETA

	VRSTA RADOVA	PLANIRANA SREDSTVA KN	REBALANS I	REBALANS II
1.	Projekt HEP ESCO	350.000	350.000	0

VII. JAVNE POVRŠINE

Pod gradnjom javnih površina podrazumijeva se gradnja javnih prometnih površina (trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, pješačke staze, šetališta, biciklističke trake i staze, podvožnjaci, pothodnici, nadvožnjaci, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste), javnih zelenih površina (parkovi, park-šume, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine stabala ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, obale rijeka, jezera i potoka, zelene površine uz ceste i ulice ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste), te javnih objekata i uređaja (javna parkirališta, taksisti stajališta, otvorene tržnice, javna skladišta, javna kupališta, javni zdenci, javni satovi, vodostoci, fontane, oglasni stupovi, spomenici, skulpture i drugi slični objekti i uređaji).

	VRSTA RADOVA	PLANIRANA SREDSTVA KN	REBALANS I	REBALANS II
1.	Postava autobusnih nadstrešnica	80.000	80.000	70.000
	UKUPNO	80.000	80.000	70.000

	Vrsta radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
	SVEUKUPNO II.,III.,IV.,V.,VI.,VII.	9.033.700	7.956.200	4.230.600

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program ostvarivati će se sukladno raspoloživim sredstvima.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Biličić, dipl.ing.prom. v.r.

134.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br.26/03-počišćeni tekst,82/04,i Uredbe 110/04) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese («Službeni glasnik Grada Duge Rese» broj 5/2009) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 12. sjednici održanoj 18.studenog. 2009. godine donijelo je

**Odluku o donošenju Izmjena i dopuna
Programa održavanja komunalne infrastrukture
u Gradu Dugoj Resi za 2010. godinu - rebalans II**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Dugoj Resi za 2010. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta na području Grada za 2010. godinu sa iskazom financijskih sredstava potrebnih za njegovo ostvarenje.

Pod opsegom radova iz prethodnog stavka podrazumijevaju se način, normativi i ostali uvjeti obavljanja slijedećih komunalnih djelatnosti u održavanju uređenog građevinskog zemljišta:

- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javne rasvjete.

Članak 2.

Vrijednost planiranih radova iz članka 1. iznosi

Opis radova	planirano	Rebalans I	Rabalans II
Radovi iz čl. 1.	3.136.000	3.404.800	3.868.400

. Sredstva Proračuna iz prethodnog stavka osigurati će se prihodima od komunalne naknade, iz sredstava šumskog doprinosa, naknade za korištenje mineralnih sirovina te ostalih poreznih prihoda.

Članak 3.

Pod odvodnjom atmosferskih voda u smislu ovog Programa podrazumijeva se održavanje sistema za odvodnju atmosferskih voda sa javnih prometnih i zelenih površina te sanaciju terena nakon vremenskih nepogoda.

Članak 4.

Pod održavanjem čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina podrazumijeva se skupljanje i odvoz komunalnog otpada na određenoj deponiji, pranje, čišćenje i uklanjanje snijega sa javnih površina.

Članak 5.

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, pothodnika, trgova, parkova, dječjih igrališta, javnih prometnih površina osim javnih cesta.

Članak 6.

Pod održavanjem groblja razumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika.

Članak 7.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta razumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa.

Članak 8.

Pod pojmom javna rasvjeta podrazumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

II ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

Članak 9.

Pod radovima održavanja sistema za odvodnju atmosferskih voda sa javnih prometnih i zelenih površina smatraju se radovi kojima se osigurava trajna i nesmetana uporaba tih površina, a oni obuhvaćaju:

- čišćenje vodovodnih grla na neasfaltiranim površinama svaki puta nakon prestanka jačih vremenskih nepogoda,
- zamjenu dotrajalih rešetaka i poklopaca,
- tekuće i investiciono održavanje objekata
- čišćenje manjih vodotoka

Članak 10.

Za redovno održavanje sustava za odvodnju atmosferskih voda u gradskom proračunu osigurat će se iznos :

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Održavanje sustava za odvodnju	50.000	50.000	50.000

III ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Članak 11.

Za komunalnu uslugu redovnog održavanja čistoće javnih površina (čišćenje i pranje ulica) u gradskom proračunu će se osigurati iznos

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Redovno održavanje čistoće javnih površina	220.000	220.000	220.000

, te za poslove čišćenja nelegalnih deponija osigurava se

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Čišćenje divljih deponija	30.000	35.300	45.300

iz proračuna.

Plaćanje Gradu Karlovcu po Ugovoru - ekološka renta i sanacija deponija :

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Ekološka renta	272.000	272.000	252.000

Članak 12.

Za komunalnu uslugu održavanja javne čistoće - zimska služba,

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Zimska služba	215.000	408.500	739.800

od čega za popravak ralica

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Popravak ralica	10.000	10.000	10.000

te za nabavu sipine

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Nabava sipine	5.000	5.000	5.000

a za uslugu čišćenja snijega 724.800,00 kn kako je u tabeli prikazano:

Područje:	Izvođač posla :	planirano (kn)	Rebalans I	Rebalans II
Gradski mjesni odbori	Komunalno Duga Resa d.d. ugovor	115.100	243.100	473.900
MO Varoš	Putem ugovora	3.100	9.900	11.400
MO Gornje Mrzlo Plje	Putem ugovora	5.000	7.400	11.300
MO Donje Mrzlo Polje	Putem ugovora	5.000	5.600	17.200
MO Belajska Vinica	Putem ugovora	2.000	2.300	10.600
MO Pećurkovo Brdo	Putem ugovora	2.000	2.500	6.800
MO Belavići	Putem ugovora	17.200	43.400	82.400
MO Dvorjanci	Putem ugovora	3.100	13.900	15.400
MO Petrakovo Brdo	Putem ugovora	4.800	1.700	6.500
MO Lišnica	Putem ugovora	4.700	7.800	11.300
MO Sv. Petar	Putem ugovora	14.300	21.300	28.000
MO Zvečaj	Putem ugovora	23.700	34.600	50.000

Rekapitulacija : Za održavanje čistoće javnih površina predviđeno je ukupno

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Održavanje čistoće javnih površina - ukupno	737.000	935.800	1.257.100

IV ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 13.

Za održavanje parkova, šišanje živica, uklanjanje platana, popravak ograde i košenje uz prometnice potrebno je osigurati iznos od :

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Održavanje parkova, živica...	209.000	209.000	209.000

Rušenje objekata :

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Rušenje objekata	50.000	70.000	70.000

Održavanje i čuvanje pontonskog :

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Pontonski most	100.000	100.000	110.000

Održavanje autobusnih nadstrešnica :

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Održavanje autobusnih nadstrešnica	20.000	20.000	20.000

Za higijeničarsku službu se osigurava :

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Higijeničarska služba	20.000	20.000	25.000

Rekapitulacija : Za održavanje javnih površina i higijeničarsku službu, potrebno je ukupno osigurati iznos od

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Održavanje zelenih površina	399.000	419.000	434.000

V ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 14.

Za uređenje i održavanje groblja u gradskom proračunu će se osigurati :

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Održavanje groblja	20.000	20.000	20.000

VI ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 15.

Održavanje nerazvrstanih cesta s obzirom na obujam i dinamiku izvođenja dijeli se na tekuće i pojačano održavanje.

Članak 16.

Pod pojmom tekućeg održavanja asfaltiranih prometnih površina smatra se :

- uklanjanje oštećenja koja se nazivaju udarne rupe

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Sanacija udarnih rupa	400.000	400.000	457.300

Sredstva za održavanje prometnih površina iz stavka 1. alineja 1. raspoređuju se na sljedeći način:

Naselje ili Mjesni odbor	Iznos (kn)	Rebalans I	Rebalans II
Naselje Duga Resa (MO- i:Sv.Antun, Vidanka, Trešnjevka, Mrežnica i Stara Sela)	150.000	138.000	201.100
Dvorjanci	20.000	5.000	
Varoš	10.000	30.000	27.800
Gornje Mrzlo Polje	20.000	10.000	11.800
Donje Mrzlo Polje	25.000	10.000	
Belajska Vinica	20.000	5.000	
Pećurkovo Brdo	20.000	5.000	
Sv. Petar	20.000	25.000	41.600
Belavići	35.000	15.000	9.800
Zvečaj	40.000	20.000	33.200
Lišnica	20.000	132.000	132.000
Petrakovo Brdo	20.000	5.000	
UKUPNO	400.000	400.000	457.300

- obnova i opremanje prometnica vertikalnom i horizontalnom signalizacijom :

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Horizontalna i vertikalna signalizacija	85.000	85.000	85.000

Pod pojmom tekućeg održavanja neasfaltiranih prometnih površina podrazumijevamo njihovo nasipavanje agregatom odgovarajućih frakcija, prijevoz agregata, čišćenje odvodnih kanala, strojno planiranje planuma nerazvrstane ceste izgradnje propusta, uklanjanje raslinja i dr.

Za nabavu i ugradnju kamenog agregata planira se iznos

Naselje ili Mjesni odbor	Iznos (kn)	Rebalans I	Rebalans II
Naselje Duga Resa (MO- i:Sv.Antun, Vidanka, Trešnjevka, Mrežnica i Stara Sela)	60.000	60.000	32.900
Gornje Mrzlo Polje	30.000	30.000	23.100
Donje Mrzlo Polje	25.000	25.000	24.100
Varoš	20.000	20.000	20.400
Belajska Vinica	10.000	10.000	14.000
Pećurkovo Brdo	10.000	10.000	8.700
Sv.Petar	40.000	40.000	36.100
Belavići	35.000	35.000	56.500
Zvečaj	35.000	35.000	35.100
Dvorjanci	10.000	10.000	11.900
Lišnica	10.000	10.000	26.500
Petrakovo Brdo	10.000	10.000	5.700
Sveti Duh (Dan domovinske zah.)	5.000	5.000	5.000
UKUPNO	300.000	300.000	300.000

Na mjestima gdje bi zbog stalnog nasipavanja materijala došlo do podizanja nivelete prometne površine, potrebno je prije novog nasipavanja ukloniti ostatke prethodnog, a oborinske vode odvesti jednostavnim sistemom u postojeću kanalizaciju.

Članak 17.

Za tekuće održavanje nerazvrstanih cesta prema prethodnim člancima ovim Programom predviđaju se radovi u visini vrijednosti od **842.300 kn** iz Proračuna Grada.

	opis radova	Planirano	Rebalans I	Rebalans II
1.	Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta	785.000	785.000	842.300

VII ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Članak 18.

Poslovi održavanja javne rasvjete povjerene su temeljem Odluke Gradskog vijeća Komunalnom Duga Resa d.d, Kolodvorska 1, Duga Resa.

Članak 19.

Poslovi održavanja javne rasvjete uključuju:

- redovno održavanje objekata i uređaja javne rasvjete: nabavu novih i zamjenu postojećih rasvjetnih tijela, opreme i uređaja,
- izvanredno održavanje opreme i uređaja javne rasvjete: rekonstrukciju mreže javne rasvjete od zamjene vodiča, stupova rasvjetnih tijela, ličenje stupova ugradnja novih štednih i moderniji rasvjetnih tijela ,
- prigodno blagdansko ukrašavanje grada,
- plaćanje utroška električne energije,

Iznos iz prethodnog stavka raspoređuje se na sljedeći način :

	Iznos (kn)	Rebalans I	Rebalans II
Trošak električne energije	920.000,00	920.000,00	990.000,00
Redovno održavanje javne rasvjete	200.000,00	250.000,00	250.000,00
Blagdansko ukrašavanje	25.000,00	25.000,00	25.000,00
UKUPNO	1.145.000,00	1.195.000,00	1.265.000,00

Članak 20.

Rekapitulacija Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2010. godinu:

	planirano	Rebalans I	Rebalans II
odvodnja atmosferskih voda	50.000	50.000	50.000
održavanje čistoće javnih površina	737.000	935.800	1.257.100
održavanje javnih površina i higijenič.služba	399.000	419.000	434.000
održavanje groblja	20.000	20.000	20.000
održavanje nerazvrstanih cesta	785.000	785.000	842.300
održavanje javne rasvjete	1.145.000	1.195.000	1.265.000
UKUPNO	3.136.000	3.404.800	3.868.400

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda u 2010.god. godini Grad može smanjiti opseg radova utvrđenih ovim Programom radi usklađenja opsega radova sa mogućnostima financiranja istih.

Nakon izvršenja radova ili dijela radova iz ovog Programa i pregleda izvedenih radova od strane komunalnog redara Komunalno Duga Resa d.d. dostavlja račun na naplatu.

Članak 22.

Ovaj Program ostvarivati će se sukladno raspoloživim sredstvima.

Ove Izmjene i dopune Programa održavanja stupaju na snagu danom usvajanja na Gradskom vijeću, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Biličić, dipl.ing.prom. v.r.

Klasa:363-01/09-01/0019

Duga Resa, 18.studenog 2010. g.

135.

Na temelju članka 17. i 50. Statuta Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09/ Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj dana 18. studenog 2010. godine donijelo je

O D L U K U**o izmjeni Programa javnih potreba školstvu - iznad standarda
Grada Duge Rese za 2010. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u školstvu iznad standarda Grada Duge Rese za 2010. godinu /Službeni glasnik Grada Duge Rese 6/10/ u članku 3. brojka 623.000,00 kn zamjenjuje se brojkom 705.500,00 kn te se mijenjaju alineje 1, 4, 5 i 6 i sada glase:

- iznos od 226.500,00 kn za stipendiranje studenata
- iznos od 8.800,00 kn za studentske kredite i zajmove
- iznos od 305.900,00 kn za prijevoz učenika osnovnih i srednjih škola
- iznos od 67.500,00 kn za sufinanciranje osobnih asistenata u osnovnim školama Ivan Goran Kovačić i Vladimir Nazor.

Članak 2.

U članku 4. stavak 1. brojka „225.300,00 kn“ zamjenjuje se brojkom „226.500,00 kn“.

Članak 3.

U članku 7. stavak 7. brojka „9.000,00 kn“ zamjenjuje se brojkom „8.800,00 kn“ .

Članak 4.

U članku 8. stavak 3. brojka „126.900,00 kn“ zamjenjuje se brojkom „163.000,00 kn“

Članak 5.

U članku 9. stavak 3. brojka „120.000,00 kn“ zamjenjuje se brojkom „142.900,00 kn“.

Članak 6.

U članku 10. stavak 4. brojka „45.000,00 kn“ zamjenjuje se brojkom „67.500,00 kn“.

Članak 7.

Ostale odredbe Programa se ne mijenjaju.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese .

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Biličić, dipl.ing.prom.,v.r.

KLASA: 602-01/10-01/03
Duga Resa, 18. 11. 2010.

136.

Temeljem članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na svojoj sjednici održanoj dana 18. studenog 2010. godine donijelo je

**Odluku o izmjeni
Programa javnih potreba u kulturi Grada Duge Rese za 2010. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Duge Rese za 2010. (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 10/09 i 03/10) u članku 3. stavak 1, alineje 1 i 2 mijenjaju se i sada glase:

Za realizaciju djelatnosti iz članka 2. Programa osiguravaju se sredstva Proračunom Grada Duge Rese za 2010. godinu u ukupnom iznosu od 1.368.700,00 kn i to:

- iznos od 618.700,00 kn za Pučko otvoreno učilište Duga Resa
- iznos od 594.800,00 kn za Gradsku knjižnicu i čitaonicu Duga Resa

Ostali iznosi iz ovog članka se ne mijenjaju.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja , a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Duge Rese“.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Biličić, dipl. ing. prom., v.r.

KLASA: 602-01/09-01/0003
Duga Resa, 18. studenog 2010.

137.

Temeljem članka 7., 20. i 38. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 73/97, 27/01, 59/01, 103/03, 44/06 i 79/07) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj dana 18. studenog 2010. godine donijelo je

**Odluku o izmjeni
Socijalnog programa Grada Duge Rese za 2010. godinu**

Članak 1.

U Socijalnom programu Grada Duge Rese za 2010. godinu (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 10/09) mijenja se članak 14 i sada glasi:

Za pomoć ovog programa osigurana su financijska sredstva kako slijedi:

- | | |
|---|---------------|
| 1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja
(struja, komunalije, najamnina, kom. naknada) | 214.300,00 kn |
| 2. Pomoć za ogrjev | 130.150,00 kn |
| 3. Naknada pogrebnih troškova osoba sahranjenih
U socijalno zaštitnoj potrebi i osoba nepoznatog boravišta | 7.000,00 kn |
| 4. Pomoć i njega u kući | 25.000,00 kn |
| 5. Jednokratna pomoć | 17.000,00 kn |
| 6. Oprema za novorođenčce | 102.000,00 kn |

UKUPNO:**495.450.00 kn**

Članak 2.

Ostale odredbe Socijalnog programa za 2010. godinu se ne mijenjaju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Duge Rese.“

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Biličić, dipl. ing. prom,v.r.

KLASA: 550-01/09-01/0002
Duga Resa, 18. studenog 2010.

138.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) , Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj dana studenog 2010. godine donijelo je:

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke
o uvjetima za subvencioniranje kamata za razvoj gospodarstva

Članak 1

U članku 3. stavku 2. Odluke o uvjetima za subvencioniranje kamata za razvoj gospodarstva (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 2/08, 7/09), ispred brojke „50“ stavlja se riječ „do“.

Članak 2.

U članku 4. stavku 2. dodaje se slijedeći tekst:
Korisnik subvencije koji ne podnese zahtjev, odnosno dostavi traženu dokumentaciju potrebnu za ostvarivanje prava na subvenciju kamata najkasnije tri mjeseca od dana plaćanja kamata po kreditu/financijskom leasingu gubi pravo na subvenciju kamata za to razdoblje.

Članak 3.

Ostale odredbe ove Odluke se ne mijenjaju.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Nikola Biličić, dipl.ing.prom.,v.r.

Klasa: 320-01/10-01/04
Duga Resa, 18. studenog 2010.godine

139.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09), Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj dana 18. studenog 2010. godine donijelo je:

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke
o uvjetima i načinu korištenja sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede

Članak 1

U članku 14. stavku 2. Odluke o uvjetima i načinu korištenja sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 2/08, 7/09), ispred brojke „50“ stavlja se riječ „do“.

Članak 2.

U članku 15. stavku 2. dodaje se novi tekst koji glasi:
Korisnik subvencije koji ne podnese zahtjev, odnosno dostavi traženu dokumentaciju potrebnu za ostvarivanje prava na subvenciju kamata najkasnije tri mjeseca od dana plaćanja kamata po kreditu/financijskom leasingu gubi pravo na subvenciju kamata za to razdoblje.

Članak 3.

Ostale odredbe ove Odluke se ne mijenjaju.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Biličić, dipl.ing.prom., v.r.

Klasa: 021-01/09-01/0041

Duga Resa, 18. studenog 2010.godine

140.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09), Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj dana 18. studenog 2010. godine donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Programa poticanja razvoja poljoprivrede i malog poduzetništva na području Grada Duge Rese u 2010.godini**

Članak 1

U Programu poticanja razvoja poljoprivrede i malog poduzetništva na području Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 04/10) mijenja se iznos planiranih izdataka za razvoj poljoprivrede i malog poduzetništva u 2010.godini i to kako slijedi:

U članku 2. iznos 470.000,00 mijenja se u iznos 507.260,00

U članku 3. stavku 1. iznos 340.000,00 mijenja se u iznos 377.260,00;

U članku 4. Tabela- Plan izdataka za razvoj poljoprivrede u 2010.godini mijenjaju se planirani izdaci kako slijedi:

r.br. 1- kreditiranje poljoprivredne proizvodnje, iznos 170.000,00 kn zamjenjuje se iznosom 125.000,00 kn;

r.br. 2.-sufinanciranje kamata, iznos 20.000,00 kn zamjenjuje se iznosom 47.000,00 kn;

r.br. 3.-sufinanciranje osiguranja usjeva,nasada i stoke,iznos 2.000,00 kn zamjenjuje se iznosom 7.800,00 kn;

r.br. 4.-sufinanciranje nabave loznih sadnica/vinograda/, iznos 1.900,00 kn zamjenjuje se iznosom 14.300,00 kn;

r.br. 5-sufinanciranje uzgoja pčelinjih zajednica, iznos 18.050,00 kn zamjenjuje se iznosom 35.260,00 kn na poziciji vlastita sredstva, iznos 18.050,00 na poziciji Karlovačka županija zamjenjuje se iznosom 34.700,00, a iznos ukupno:36.100,00 zamjenjuje se iznosom 69.960,00;

r.br. 6 .-sufinanciranje proizvodnje povrća, iznos 3.300,00 kn zamjenjuje se iznosom 4.000,00 kn na poziciji vlastita sredstva te se dodaje iznos 3.900,00 na poziciji Karlovačka županija, a iznos ukupno:3.300,00 kn zamjenjuje se iznosom 7.900,00 kn,

r.br. 7.-sufinanciranje proizvodnje cvijeća, iznos 4.900,00 kn zamjenjuje se iznosom 10.900,00 kn; a iznos ukupno 4.900,00 zamjenjuje se iznosom 10.900,00;

r.br.8.-sufinanciranje proizvodnje gljiva, iznos 1.800,00 kn zamjenjuje se iznosom 2.200,00 kn na poziciji vlastita sredstva i dodaje iznos 2.200,00 na poziciji Karlovačka županija, a iznos ukupno 1.800,00 zamjenjuje se iznosom 4.400,00.;

U stavci Ukupno : 2-8 iznos 51.950,00 na poziciji Fond za razvoj poljoprivrede (vlastita sredstva) zamjenjuje se iznosom 121.460,00, iznos 18.050,00 na poziciji Karlovačka županija zamjenjuje se iznosom 40.800,00, iznos 70.000,00 na poziciji Ukupno zamjenjuje se iznosom 162.260,00

Ispod rublike Ukupno: 2-8 dodaje se pozicija Ukupno fond za razvoj poljoprivrede te slijedeći iznosi:

Na poziciji vlastita sredstva iznos 246.460,00, na poziciji Karlovačka županija iznos 40.800,00, na poziciji Proračun iznos 90.000,00 te na poziciji Sveukupno –Fond za razvoj poljoprivrede iznos 287.260,00.

r.br. 9. –sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava, iznos 100.000,00 kn na poziciji Proračun zamjenjuje se iznosom 90.000,00 kn

Iznos 18.050,00 na poziciji Sveukupno-Karlovačka županija zamjenjuje se iznosom 40.800,00

Iznos 100.000,00 na poziciji Sveukupno-Proračun zamjenjuje se iznosom 90.000,00

Iznos 340.000,00 na poziciji Sveukupno zamjenjuje se iznosom 377.260,00 kn, a sve prema tabelarnom pregledu kako slijedi:

**Plan izdataka za razvoj poljoprivrede u 2010. godini
u kunama**

Vrsta poticaja/subvencije/sufinanciranje	Fond za razvoj poljoprivrede		Proračun	Ukupno
	Vlastita sredstva	Karlovačka županija		
1. Kreditiranje poljoprivredne proizvodnje	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
2. Subvencioniranje kamata	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
3. Sufinanciranje osiguranja usjeva, nasada i stoke	7.800,00	0,00	0,00	7.800,00
4. Sufinanciranje nabave loznih sadnica /vinograda/	14.300,00	0,00	0,00	14.300,00
5. Sufinanciranje uzgoja pčelinjih zajednica	35.260,00	34.700,00	0,00	69.960,00
6. Sufinanciranje proizvodnje povrća	4.000,00	3.900,00	0,00	7.900,00
7. Sufinanciranje proizvodnje cvijeća	10.900,00	0,00	0,00	10.900,00
8. Sufinanciranje proizvodnje gljiva	2.200,00	2.200,00	0,00	4.400,00
Ukupno: 2.- 8.	121.460,00	40.800,00	0,00	162.260,00
Ukupno: Fond za razvoj poljoprivrede	246.460,00	40.800,00	0,00	287.260,00
9. Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00
Sveukupno:	246.460,00	40.800,00	90.000,00	377.260,00

Članak 2.

U članku 7. st. 2. ispred brojke „50“ stavlja se riječ „do“.

U članku 7. dodaje se novi stavak 3. koji glasi: Korisnik subvencije koji ne podnese zahtjev, odnosno dostavi traženu dokumentaciju potrebnu za ostvarivanje prava na subvenciju kamata najkasnije tri mjeseca od dana plaćanja kamata po kreditu/financijskom leasingu gubi pravo na subvenciju kamata za to razdoblje.

Članak 3

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Nikola Biličić, dipl.ing.prom., v.r.

Klasa: 021-01/09-01/0041

Duga Resa, 18. studenog 2010.g.

141.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09), Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj dana 18. studenog 2010. godine donijelo je:

ODLUKU**o izmjenama i dopunama****Pravilnika o dodjeli jednokratne novčane potpore – subvencije /poticaja/
za sadnju novih nasada vinograda**

Članak 1

U članku 1. Pravilnika o dodjeli jednokratne novčane potpore-subvencije/poticaja/ za sadnju novih nasada vinograda (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 6/01) dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

Grad Duga Resa sufinancirat će podizanje novih nasada vinograda sa susjednom općinom/gradom svaki u iznosu 25% cijene sadnica u slučajevima kada korisnik poticaja živi u jednoj JLS, a nasad podiže na području koje teritorijalno pripada susjednoj JLS, a sukladno dogovoru s tom JLS.

Iznimno, u slučajevima kada nije postignut sporazum o zajedničkom sufinanciranju sa susjednom općinom/gradom može se odobriti sufinanciranje korisniku koji stanuje na području Grada Duge Rese, a nasad podiže na području susjedne JLS i to u iznosu do 50% cijene sadnica.

Članak 2.

Ostale odredbe ove Odluke se ne mijenjaju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Biličić, dipl.ing.prom.,v.r.

Klasa: 021-01/09-01/0041

Duga Resa, 18. studenog 2010.g.

142.

Temeljem članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na svojoj sjednici održanoj dana 18. studenog 2010. godine donijelo je

**Odluku
o izmjeni i dopuni Pravilnika o stipendiranju studenata i
odobravanju jednokratnih potpora darovitim studentima**

Članak 1.

U Pravilniku o stipendiranju studenata i odobravanju jednokratnih potpora darovitim studentima (u daljnjem tekstu: Pravilnik, Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 07/09) u članku 3. dodaje se stavak:

f) SPORTAŠI

Članak 2.

U članku 8. Pravilnika stavak 1 mijenja se i sada glasi:

Broj stipendija i njihov iznos utvrđuje se svake godine posebnom odlukom gradonačelnika ovisno o mogućnostima Proračuna, s time da iznos stipendija ovisi o mjestu studiranja, odnosno studenti kojima je mjesto studiranja grad Karlovac ostvaruju pravo na niži iznos stipendije zbog blizine studiranja i time manjih troškova studiranja.

Stavak 2. istog članka se ne mijenja.

Članak 3.

U članku 9. Pravilnika iza stavka e) dodaje se stavak f) koji glasi:

f) SPORTAŠI

- kategorizirani sportaši prema kriterijima Hrvatskog olimpijskog odbora (HOO) 10 bodova
- članovi nacionalnih selekcija 5 bodova

Članak 4.

Iza članka 10. Pravilnika dodaje se novi članak 10 A koji glasi:

Kategorizirani sportaši prema kriterijima HOO trebaju biti članovi športskih udruga s područja Grada Duge Rese.

Ukoliko je kandidat kategoriziran prema HOO, a član je i nacionalne selekcije, prilikom bodovanja ostvaruje pravo na veći broj bodova, odnosno 10 bodova.

Članak 5.

U članku 12. Pravilnika iza rednog broja 12. dodaju se potrebni dokumenti pod sljedećim rednim brojevima:

13. Rješenje o kategorizaciji HOO

14. Potvrda strukovnog saveza

Druga dokumentacija po potrebi upisana pod rednim brojem 13. postaje redni broj 15.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Duge Rese“.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Biličić, dipl. ing. prom., v.r.

143.

Na temelju članka 35. stavak 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima /NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06/ , članka 60. stavak 2. Prostornog plana Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 9/05 i 5/09/ i članka 40. Statuta Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09/ Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj dana 18. studenog 2010. godine donijelo je

O D L U K U
o ukidanju svojstva javnog dobra

Članak 1.

U skladu sa Prostornim planom uređenja Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 9/05 i 5/08/ utvrđuje se prestanak statusa javnog dobra za:

- k.č. broj 1689 put površine 115 čhv, odnosno 414 m²
- k.č. broj 1690/1 put površine 484 čhv , odnosno 1740 m²
obje upisane u zk. ul. 167 k.o. Donji Zvečaj

- k.č. broj 770 put površine 39 čhv , odnosno 140 m²
- k.č. broj 769/1 put površine 239 čhv odnosno 860 m²
obje upisane u zk. ul. 95 k.o. Gornji Zvečaj

- k.č. broj 769/2 put površine 72 m² upisana u zk. ul. 96 k.o. Gornji Zvečaj.

Članak 2.

Sukladno odredbi članka 35. stavak 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima za nekretnine iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se vlasništvo Grada Duge Rese.

Članak 3.

Temeljem ove Odluke Općinski sud u Karlovcu, Zemljišnoknjižni odjel izvršit će brisanje statusa javnog dobra na nekretninama iz članka 1. ove Odluke te će se izvršiti upis prava vlasništva na ime i u korist Grada Duge Rese.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Biličić, dipl.ing.prom.,v.r.

KLASA: 940-01/10-01/14
Duga Resa, 18. 11. 2010. g.

144.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima /NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06/ , članka 4. Odluke o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 7/09/ Gradsko vijeće Grada Duge Rese na sjednici održanoj dana 18. studenog 2010. godine donijelo je

O D L U K U
o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina
u k.o. Donji Zvečaj i k.o. Gornji Zvečaj

Članak 1.

- Raspisuje se javni natječaj za prodaju građevinskog neizgrađenog zemljišta i to :
- k.č. broj 1689 površine 115 čhv , odnosno 414 m²
 - k.č. broj 1690/1 površine 484 čhv , odnosno 1740 m²
obje k.o. Donji Zvečaj
 - k.č. broj 770 površine 39 čhv , odnosno 140 m²
 - k.č. broj 769/1 površine 239 čhv odnosno 860 m²
obje upisane u zk. ul. 95 k.o. Gornji Zvečaj
 - k.č. broj 769/2 površine 72 m². Gornji Zvečaj.

Članak 2.

Zemljište iz prethodnog članka prodaje se kao cjelina .

Članak 3.

Zemljište iz članka 1. nalazi se u zoni eksploatacijskog polja Zvečaj - za eksploataciju mineralne sirovine - tehničkog građevnog kamena .

Članak 4.

Početna cijena za nekretnine iz članka 1. ove odluke utvrđuje se u iznosu od 80,00 kn po m².

Članak 5.

Natjecatelji mogu biti domaće i strane fizičke i pravne osobe ako ispunjavaju Zakonom predviđene uvjete za stjecanje prava vlasništva nekretnine.

Članak 6.

Zemljište se prodaje po načelu „viđeno - kupljeno“ što isključuje sve naknadne prigovore kupca.

Članak 7.

Jamčevine za sudjelovanje u natječaju iznosi 10% od cijene utvrđene u članku 4. ove Odluke i uplaćuje se za ukupnu površinu nekretnine koje se izlažu prodaji.

Članak 8.

Jamčevina se uplaćuje na žiro račun proračuna Grada Duge Rese 2360000-1809900000 poziv na broj 7706-22 - JMBG za fizičke osobe ili poziv na broj 21 MB za pravne osobe ponuditelja.

Ponuditeljima čija ponuda ne bude prihvaćena uplaćena jamčevina se vraća u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o najpovoljnijem ponuditelju a izabranom ponuditelju se uračunava u iznos kupoprodajne cijene nekretnina.

Ako izabrani ponuditelj odustane od sklapanja ugovora o kupoprodaji gubi pravo na pravo jamčevine .

Članak 9.

Ponuda mora sadržavati :

1. Ime i prezime / naziv i adresu/, sjedište , dokaz o državljanstvu, rješenje o upisu u obrtni registar, izvod iz registra nadležnog trgovačkog suda o registraciji ,
2. Dokaz o plaćenju jamčevini

3. Bon 1 i Bon 2 ne stariji od 30 dana

Članak 10.

Rok za dostavu ponuda je 8 dana od dana objave natječaja u dnevnom listu .
Ponude se dostavljaju na adresu Grada Duge Rese, Trg Sv. Jurja 1, u zatvorenoj omotnici s naznakom „NE - OTVARAJ - PONUDA ZA KUPNJU ZEMLJIŠTA U ZVEČAJU“.

Članak 11.

Ponude sa ponuđenom nižom cijenom od početne neće se razmatrati.
Nepotpune ponude odbacuju se kao nevaljane i neće se razmatrati.
Natječaj je valjan ako pristigne makar i samo jedna valjana ponuda.

Članak 12.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Gradsko vijeće a koje će se u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti svim ponuditeljima.

Članak 13.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ona ponuda ponuditelja koja uz ispunjenje svih natječajnih uvjeta ponudi najvišu cijenu za zemljište koje predmet prodaje sukladno ovoj Odluci.

Članak 14.

Kupac snosi porez na promet nekretnina , kao i sve druge troškove zaključenja i provedbe kupoprodajnog ugovora.

Članak 15.

Kupac se obvezuje formirati privremene pristupne putove radi osiguranja pristupa na neotkupljeno zemljište k.č. broj 1478/3 , 1748/4, 1479/3, 1478/2 , 1479/2, 1480/2, 1480/3 sve k.o. Donji Zvečaj vlasništvo fizičkih osoba .

Put iz prethodnog stavka treba imati širinu najmanje 3 metra i posipan makadamom.

Članak 16.

Stupanje u posjed kupljenog zemljišta navedenog u članku 1. ove Odluke omogućit će se u trenutku formiranja pristupnih putova iz prethodnog članka i omogućavanja njihovog korištenja za namjenu kako je navedeno u prethodnom članku.

Ugovorne strane sačinit će poseban ugovor o međusobnim pravima i obvezama glede reguliranja međusobnih odnosa o korištenju predmetnih privremenih pristupnih putova.

Članak 17.

Gradsko vijeće ima pravo bez obrazloženja poništiti natječaj, odnosno ne prihvatiti niti jednu ponudu i zbog tih razloga ne odgovara za eventualnu štetu , uz povrat jamčevine svim ponuditeljima.

Članak 18.

S odabranim ponuditeljem zaključit će se kupoprodajni ugovor u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke Gradskog vijeća.

Članak 19.

Kupoprodajna cijena isplaćuje se u roku od 8 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora.

Članak 20.

Ako najpovoljniji ponuditelj ne zaključi kupoprodajni ugovor u roku od 8 dana od dana dostave odluke smatra se da je odustao od ponude i nema pravo na povrat jamčevine.

Članak 21.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Biličić, dipl.ing.prom., v.r.

KLASA: 940-01/10-01/14
Duga Resa, 18. 11. 2010. g.

145.

Na temelju članka 23. Zakona o društveno poticanoj stanogradnji (NN 109/01, 82/04, 76/07 i 38/09) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) Gradsko vijeće Grada Duga Rese na 12. sjednici održanoj 18. 11. 2010. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o kriterijima i mjerilima za kupnju stanova
iz Programa društveno poticane stanogradnje**

Članak 1.

U Odluci o kriterijima i mjerilima za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 2/2009) stavak 1. članka 15. mijenja se i glasi:

„Veličina stana koji podnositelj zahtjeva može kupiti ovisi o broju članova obiteljskog domaćinstva i to kako slijedi:

- a/ jedna osoba do 44 m²
- b/ dvije osobe do 55 m²
- c/ tri osobe do 60 m²
- d/ četiri osobe do 73m²
- e/ pet osoba do 77 m²
- f/ šest osoba do 94 m²
- g/ sedam osoba do 104 m²“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Nikola Biličić, dipl.ing.prom.,v.r.

KLASA: 371-02/09-01/0016
Duga Resa, 18.11. 2010.

146.

Na temelju članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/2009) i članka 16. Odluke o kriterijima i mjerilima za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 2/2009) Gradsko vijeće Grada Duge Rese, na 12. sjednici održanoj 18. 11. 2010. g. donijelo je

ODLUKU
o dopuni Oduke o imenovanju Povjerenstva za provedbu
Programa društveno poticane stanogradnje

Članak 1.

U Odluci o imenovanju Povjerenstva za provedbu Programa društveno poticane stanogradnje (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 2/2009.) članak 1. točka 5. dopunjuje se i glasi:

„5. Krešimir Žunić, dipl.iur., predstavnik APN.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Biličić, dipl.ing. prom., v.r.

KLASA: 371-02/09-01/0016
Duga Resa, 18. 11. 2010.

147.

Temeljem članka 133. stavka 1. Zakona o sudovima (NN broj 150/05, 16/07, 113/08 i 153/09) a u vezi s člankom 40. Zakona o sudovima za mladež (NN broj 111/97, 27/98 i 12/02) i članka 40. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/2009) Gradsko vijeće Grada Duge Rese na 12. sjednici održanoj 18. 11. 2010. godine, utvrdilo je

PRIJEDLOG
kandidata za imenovanje sudaca porotnika Vijeća za mladež
Županijskog suda u Karlovcu predloženi su

I

Gradsko vijeće Grada Duge Rese utvrđuje prijedlog kandidata za imenovanje sudaca porotnika Vijeća za mladež Županijskog suda u Karlovcu i to:

1. Martina Protulipac, dipl.soc.radnik iz Duge Rese, Gorica 5
2. Romano Horvat, ing. zaštite na radu iz Duge Rese, Trg Kralja Tomislava 3.

II

Ovaj Prijedlog dostavlja se Županijskog skupštini Karlovačke županije na daljnji postupak.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Nikola Biličić, dipl.ing.prom. v.r.

KLASA: 021-01/10-01/34
Duga Resa, 18. 11. 2010.

148.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i članka 53. Statuta Grada Duge Rese „Službeni Glasnik“ Grada Duge Rese broj 5/09. i članka 8. i 11. Odluke o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Duge Rese, Gradonačelnik Grada Duge Rese donio je

O D L U K U

o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta k.č.broj 418/3 k.o. Donji Zvečaj

Članak 1.

Odobrava se prodaja građevinskog neizgrađenog zemljišta k.č.broj 418/3 pašnjak Zdenčina u Belavić selu površine 191 čhv odnosno 687 m² k.o. Donji Zvečaj koje je u cijelosti vlasništvo Grada Duge Rese, Trg Svetog Jurja 1, Duga Resa.

Članak 2.

Za prodaju zemljišta iz članka 1. ove Odluke raspisat će se javni natječaj sukladno uvjetima utvrđenim u ovoj Odluci.

Postupak provođenja javnog natječaja bit će proveden u skladu sa člankom 11. Odluke o stjecanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Duge Rese (Službeni glasnik br.7/09).

Javni natječaj objavit će se u Karlovačkom tjedniku.

Članak 3.

Namjena zemljišta iz članka 1. ove Odluke je izgradnja stambenog, odnosno stambeno - poslovnog objekta.

Članak 4.

Zemljište iz članka 1. ove odluke prodaje se po početnoj cijeni od 100,00 kn/m² što ukupno iznosi 68.700,00 kuna.

Iznos kupoprodajne cijene kupac je dužan platiti u roku od 15 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora na žiro račun Proračuna Grada Duge Rese.

Članak 5.

Natjecatelji mogu biti domaće, te strane fizičke i pravne osobe ako ispunjavaju Zakonom predviđene uvjete za stjecanje prava vlasništva nekretnine.

Članak 6.

Zemljište se prodaje po načelu „viđeno- kupljeno“ što isključuje sve naknadne prigovore kupca.

Članak 7.

Ponuda mora sadržavati:

1. Ime i prezime, adresu ponuđenika, te JMBG, odnosno tvrtku i matični broj za pravne osobe,
2. Dokaz da je ponuđenik državljanin ili pravna osoba RH
3. Izjavu o prihvaćanju svih uvjeta natječaja ovjerenu kod javnog bilježnika.

Članak 8.

Rok za predaju ponuda je 8 dana od dana objave natječaja. Zakašnjele, nepotpune ili na drugi način protivno uvjetima ovog natječaja podnesene ponude neće se razmatrati.

Ponude na natječaj podnose se na adresu: Grad Duga Resa, Upravni odjel za gospodarstvo, društvene djelatnosti, stambene, pravne i opće poslove te mjesnu samoupravu, Trg Svetog Jurja 1, Duga Resa neposredno ili putem pošte u zatvorenoj omotnici s naznakom „za natječaj – kupnja zemljišta – ne otvaraj“.

Članak 9.

Najpovoljnija ponuda je ponuda s najvišom cijenom.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude donosi Gradonačelnik, a koja će se u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti svim ponuđačima.

Članak 10.

Gradonačelnik ima pravo bez obrazloženja poništiti natječaj, odnosno ne prihvatiti niti jednu ponudu. Zbog tih razloga ne odgovara za eventualnu štetu.

Članak 11.

Kupac snosi porez na promet nekretnina.

Kupac snosi troškove ovjere kupoprodajnog Ugovora i zemljišno-knjižne provedbe istog.

Članak 12.

S odabranim ponuditeljem zaključit će se kupoprodajni ugovor u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke Gradonačelnika.

Ako najpovoljniji ponuditelj ne zaključi kupoprodajni ugovor u predviđenom roku, smatrat će se da je odustao od ponude.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA:940-01/10-01/16
Duga Resa, 27. rujna 2010.godine

149.

Na temelju članka 5. Pravilnika o radu gradske knjižnice i čitaonice Duga Resa broj 16-07 od 14. 3. 2007. godine, gradonačelnik Grada Duge Rese dana 28. rujna 2010. g. donosi

O DLUKU
o utvrđivanju osnovice obračuna plaće zaposlenika
Gradske knjižnice i čitaonice duga Resa

Članak 1.

Osnovica za obračun plaće zaposlenika Gradske knjižnice i čitaonice duga Resa kojima se sredstva za plaće osiguravaju u gradskom Proračunu utvrđuje se u visini 2.083,96 kn/bruto.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 1. listopada 2010. g., a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 400-08/10-01/14
Duga Resa, 28. rujna 2010. g.

150.

Na temelju članka 3. Pravilnika o kreditiranju studenata preddiplomskih i diplomskih studija (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/08, 07/09) Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 12. listopada 2010. Godine donosi slijedeću

O D L U K U
o utvrđivanju prijedloga dodjele kredita za kreditiranje studenata preddiplomskih i diplomskih studija

Članak 1.

Predlaže se dodjela kredita za kreditiranje studenta preddiplomskog studija za studenta:

Nino Brozović, Jozefinska cesta 65, redovan student I. akademske godine 2010/2011. na Rudarsko geološko naftnom fakultetu, smjer Geološko inženjerstvo- kredit za pokrivanje troškova studiranja za pet godina studija (3+2).

Članak 2.

Konačnu odluku o dodjeli kredita donosi Zagrebačka banka.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing. stroj.,v.r.

KLASA:403-01/09-01/0008
Duga Resa, 12. listopada 2010. godine

151.

Na temelju članka 24. Zakona o zaštiti potrošača (Narodne novine RH broj 79/07, 125/07, 79/09, i 89/09) i članka 19. i članka 53. Statuta Grada Duge Rese

(Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09), Gradonačelnik Grada Duge Rese donio je

O D L U K U
o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača
javnih usluga za Grad Duga Resu

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga za Grad Duga Resu (u daljnjem tekstu: Savjet), kao stalno savjetodavno tijelo Grada Duge Rese, te se imenuje predsjednik i članovi Savjeta.

Članak 2.

Pod javnim uslugama u smislu ove Odluke smatraju se:

- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- prijevoz putnika u javnom prometu
- održavanje čistoće
- odlaganje komunalnog otpada,
- održavanje groblja i prijevoz pokojnika,
- obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 3.

Savjet se osniva u cilju praćenja stanja, raspravljanja, davanja mišljenja i preporuka ovlaštenim tijelima Grada Duge Rese vezanih za prava i obveze potrošača javnih usluga iz članka 2. ove Odluke.

Svoje preporuke i mišljenja Savjet daje na transparentan, objektivan i ne diskriminirajući način.

Članak 4.

Ovlast Savjeta je davanje mišljenja i preporuke na propise i akte koje donose tijela Grada Duge Rese u svezi javnih usluga, a u cilju zaštite potrošača Grada Duge Rese.

Članak 5.

Članove Savjeta po prijedlogu pravnih osoba koje obavljaju javne usluge na području Grada Duge Rese imenuje i opoziva Gradonačelnik.

Članove Savjeta ispred Udruge potrošača imenuje i opoziva Gradonačelnik Grada Duge Rese na prijedlog udruge.

Članak 6.

Članovi Savjeta se imenuju na razdoblje od četiri (4) godine.

Svaki član Savjeta može biti ponovno imenovan za sljedeće mandatno razdoblje bez ograničenja na broj mandata.

Članak 7.

Član Savjeta može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata:

- na vlastiti zahtjev,
- opozivom na prijedlog predlagatelja,
- drugim opravdanim zahtjevima.

Članak 8.

Savjet se sastoji od šest članova i predsjednika.

Članovi Savjeta su predstavnici pravnih osoba koje obavljaju javne usluge na području Grada Duge Rese, kao i predstavnici Grada Duge Rese:

1. Predstavnik Grada Duge Rese,
2. Predstavnik Grada Duge Rese,
3. Predstavnik Udruge za zaštitu potrošača Karlovačke Županije „Korana“ iz Karlovca,
4. Predstavnik Komunalnog d.d., Kolodvorska 1, Duga Resa,
5. Predstavnik Stambenog gospodarstva d.d., Trg Dr. Franje Tuđmana 2,
6. Predstavnik Autotransporta d.d. Karlovac

Predsjednika Savjeta biraju članovi Savjeta iz svog sastava javnim glasovanjem na prijedlog najmanje 3 (tri) člana Savjeta većinom glasova svih članova Savjeta na konstituirajućoj sjednici.

Konstituirajuću sjednicu saziva Gradonačelnik Grada Duge Rese.

Članak 9.

Predsjednik i članovi Savjeta dužni su u svom radu postupati prema odredbama važećeg Poslovnika o radu Savjeta, kao i druge osobe koje su nazočne sjednicama Savjeta.

Članak 10.

Troškovi rada Savjeta financiraju se iz Proračuna Grada Duge Rese.

Naknada za rad predsjednika i članova Savjeta utvrđuju se i isplaćuju u visini naknada za rad drugih radnih tijela Grada Duge Rese.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom Glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK

Ivan Baršić, ing.stroj.,v.r.

KLASA: 330-01/09-01/0001
Duga Resa, 12. listopada 2010.g,

152.

Na temelju članka 24. Zakona o zaštiti potrošača (Narodne novine RH broj 79/07, 125/07, 79/09, i 89/09) i članka 19. i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09), Gradonačelnik Grada Duge Rese donio je

P O S L O V N I K
o radu Savjeta za zaštitu potrošača
javnih usluga u gradu Duga Resa

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga u gradu Duga Resa (u daljnjem tekstu: Poslovník) uređuje se djelokrug, ovlasti i način rada Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga u gradu Duga Resa (u daljnjem tekstu: Savjet).

Članak 2.

Savjet je savjetodavno i stručno tijelo koje donosi mišljenje i preporuke o pitanjima iz svog djelokruga. Mišljenje i preporuke Savjet donosi u formi zaključka.

II. DJELOKRUG RADA

Članak 3.

Djelokrug rada Savjeta je zaštita potrošača javnih usluga iz članka 24. stavka 1. Zakona o zaštiti potrošača (NN br. 79/07, 125/07, 79/09 i 89/09), a odnosi se na prava i obveze potrošača javnih usluga proizašle iz odluka, zaključaka i drugih propisa koje temeljem zakonskih propisa donose ovlaštena tijela Grada Duge Rese (Gradsko vijeće, Gradonačelnik, Upravni odjeli i dr.).

Djelokrug zaštite potrošača iz prethodnog stavka odnosi se samo na one javne usluge koje se pružaju individualnim potrošačima, a čije obavljanje su posebnim propisima dužne osigurati jedinice lokalne samouprave, odnosno Grad Duga Resa.

Članak 4.

Sastav Savjeta određen je u Odluci o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača, KLASA: 330-01/09-01/0001, UR BROJ: 2133/03-02-03-10-10 od dana 12.listopada 2010.g.

Članak 5.

Stručne i administrativne poslove za rad i potrebe Savjeta, te materijale za sjednice Savjeta obavlja i priprema stručna služba Grada Duga Rese.

Članak 6.

Svi članovi Savjeta obvezni su se pridržavati odredbi Poslovnika, kao i druge osobe koje prisustvuju sjednicama Savjeta.

Članak 7.

Svi podaci o potrošačima, kao i podaci o pravnim i fizičkim osobama koje pružaju javne usluge smatraju se povjerljivim podacima i članovi Savjeta ih ne smiju davati trećim osobama.

Obveza čuvanja tajnosti podataka je trajna.

III. NAČIN RADA

Članak 8.

Radom Savjeta rukovodi predsjednik Savjeta koji se bira na konstituirajućoj sjednici Savjeta koju saziva Gradonačelnik Grada Duge Rese.

Predsjednik Savjeta u radu ima sljedeća prava i obveze:

1. saziva sjednice Savjeta,
2. predsjedava radom na sjednicama,
3. potpisuje zaključke i zapisnik o radu Savjeta,
4. brine se o izvršavanju zaključaka Savjeta,
5. poziva na sjednice Savjeta i druge osobe radi davanja dodatnih pojašnjenja Savjetu,
6. obavlja i druge poslove i zadatke od značaja za rad Savjeta.

U slučaju spriječenosti predsjednik Savjeta imenuje zamjenika ili drugog člana Savjeta kojeg predsjednik na to ovlasti, koji na sjednicama ima ista prava i obveze kao i predsjednik.

Članak 9.

Članovi Savjeta imaju prava i obveze:

- prisustvovanju sjednicama Savjeta,
- sudjelovanju u raspravama i donošenju zaključaka,
- predlagati sazivanje sjednica i
- nadzirati rad Savjeta.

Članak 10.

Rad Savjeta održava se preko sjednica koje se sazivaju po potrebi, najmanje 2 puta godišnje.

Sjednicama Savjeta mogu prisustvovati i osobe koje su pozvane da sudjeluju u njegovu radu, radi davanja potrebnih obrazloženja i mišljenja.

Sjednica Savjeta može se sazvati nakon što su pripremljeni materijali i osigurani drugi uvjeti za rad. Sazivanje sjednice vrši se upućivanjem pismenog poziva (pismom, telefaksom ili e-poštom) svakom članu Savjeta, a u hitnim slučajevima sazivanja izvanredne sjednice ili hitnog proširenja dnevnog reda sazivane sjednice.

Članak 11.

Predsjednik Savjeta određuje mjesto i vrijeme održavanja sjednice i predlaže dnevni red sjednice.

Svaki član Savjeta može tražiti dopunu dnevnog reda.

Članak 12.

Na sjednicama Savjeta raspravlja se i odlučuje o točkama koje se nalaze na dnevnom redu.

O tijeku rada sjednice Savjeta vodi se zapisnik kojeg potpisuje predsjednik Savjeta.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznijetim prijedlozima, o sudjelovanju u raspravi te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Članak 13.

Savjet može započeti s radom ukoliko je na sjednici nazočna većina svih članova Savjeta.

Savjet donosi odluke većinom glasova nazočnih članova. Glasuje se po završetku rasprave svake točke dnevnog reda, u pravilu javno, dizanjem ruke.

Odsutni član Savjeta može sudjelovati u donošenju zaključka tako da glasa u pisanom obliku.

Članak 14.

Ako Savjet utvrdi da je donošenje pojedine odluke od osobnog ili poslovnog interesa pojedinog člana Savjeta može se odlučiti da se tog člana isključi iz glasovanja o tom pitanju. Zaključak se u tom slučaju donosi većinom glasova nazočnih članova.

Svaki član Savjeta ima pravo zahtijevati da se u zapisnik unese njegovo mišljenje u svezi zaključka s kojim se ne slaže.

Članak 15.

Savjet je dužan o svom radu izvješćivati Gradonačelnika jednom godišnje.

Članak 16.

Zaključke Savjeta potpisuje predsjednik ili njegov zamjenik u slučaju odsutnosti predsjednika.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova koji su u visini naknade koju primaju prema internim aktima članovi radnih tijela Grada Duge Rese.

Članak 18.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom Glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Ivan Baršić, dipl.ing.,v.r.

KLASA: 330-01/09-01/0001
Duga Resa, 12. listopada 2010.g.

153.

Na temelju članka 85. i članka 86. Zakona o javnoj nabavi (NN RH broj 110/07, 125/08) i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 22. listopada 2010. godine donosi slijedeću

O D L U K U
o odabiru najpovoljnije ponude u postupku javne nabave
za opskrbu električnom energijom

Članak 1.

U predmetu nabave opskrbe električnom energijom, s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na razdoblje od četiri godine (2010. - 2014.), evidencijski broj nabave 08/2010, kao najpovoljnija ponuda odabire se ponuda ponuditelja PARTNER ELEKTRIK d.o.o., Francesca Tehinija 2/a, 10000 Zagreb u iznosu od 2.188.503,96 kuna (bez PDV-a).

Članak 2.

Naručitelj robe iz članka 1. je Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, OIB 15857239976.

Članak 3.

Za predmetnu nabavu proveden je otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti temeljem članka 21. Zakona o javnoj nabavi. Broj objave iz Elektroničnog oglasnika javne nabave Narodnih novina N-02-V-133982-090910 objavljeno dana 10. rujna 2010. godine.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave (okvirnog sporazuma) je 2.260.000,00 kn (bez PDV-a).
Evidencijski broj nabave je 08/2010.
CPV oznaka 40100000 – Električna energija

Članak 5.

Zaprimljene su dvije ponude, i to ponuditelja HEP Opskrba d.o.o., Ulica Grada Vukovara 37, Zagreb, OIB 63073332379 i Partner elektrik d.o.o., Francesca Tenchinija 2/a, Zagreb, OIB 37268762650.

Članak 6.

Razlog odabira je zadovoljavanje uvjeta Dokumentacije za nadmetanje i kriterija odabira najniže cijene ponude.

Članak 7.

Primjenjuje se rok mirovanja od 15 dana od dana dostave odluke o odabiru svakom ponuditelju (sukladno članku 88. Zakona o javnoj nabavi).

Članak 8.

Naručitelj će po konačnosti i izvršnosti ove Odluke s odabranim ponuditeljem sklopiti Okvirni sporazum i Ugovor o javnoj nabavi lož ulja, a sukladno ovoj odluci i ponudi ponuditelja.

Članak 9.

Ova odluka dostavlja se s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda bez odgode ponuditelju, preporučeno poštom s povratnicom.

O b r a z l o ž e n j e

Naručitelj je na temelju Zakona o javnoj nabavi (NN RH broj 110/07, 125/08) članka 21. proveo otvoreni postupak javne nabave za opskrbu električnom energijom, s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom na četiri godine 2010. - 2014. godine, a sukladno Odluci Gradonačelnika od 6. rujna 2010. godine o početku postupka javne nabave za nabavu lož ulja.

Naručitelj je izradio dokumentaciju za nadmetanje i objavio poziv za nadmetanje otvorenog postupka javne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave broj N-02-V-133982-090910 objavljeno dana 10. rujna 2010. godine. Otvaranje ponuda bilo je dana 27. rujna 2010. godine.

Ovlašteni predstavnici naručitelja utvrdili su da su do roka za dostavu ponuda pristigle dvije ponude, i to ponuditelja HEP Opskrba d.o.o., Ulica Grada Vukovara 37, Zagreb, OIB 63073332379 i Partner elektrik d.o.o., Francesca Tenchinija 2/a, Zagreb, OIB 37268762650.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir (najniža cijena ponude) odabrana je ponuda ponuditelja Partner elektrik d.o.o., Francesca Tenchinija 2/a, Zagreb, OIB 37268762650 u iznosu od 2.188.503,96 kn (bez PDV-a).
Temeljem članka 85. Zakona o javnoj nabavi odlučeno je kao u izreci.

Pouka o pravnom lijeku:

Nezadovoljna strana može, pod uvjetima utvrđenim Zakonom o javnoj nabavi, izjavljivanjem žalbe i drugih zahtjeva, tražiti zaštitu svojih prava pred Državnom komisijom, protiv Odluke, radnje, propuštanja radnje naručitelja koju je temeljem Zakona trebalo obaviti, te postupka na koje se mora primijeniti Zakon.

Žalba se izjavljuje Držanoj Komisiji za kontrolu postupka javne nabave, a predaje naručitelju izravno ili preporučeno poštanskom pošiljkom.

Žalitelj je dužan istovremeno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti Državnoj komisiji. Rok za žalbu je 10 dana sukladno članku 147. Zakona o javnoj nabavi.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing. stroj., v.r.

KLASA: 310-01/10-01/03
Duga Resa, 22. listopada 2010. g.

154.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09) i članka 8. i 11. Odluke o stjecanju i raspolaganju nekretnina u vlasništvu Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 07/09) Gradonačelnik je donio

O D L U K U **o odabiru najpovoljnije ponude za prodaju neizgrađenog** **građevinskog zemljišta k.č.broj 418/3 k.o. Duga Resa**

Članak 1.

Najpovoljnijom ponudom za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta k.č.broj 418/3 pašnjak Zdenčina u Belavić selu površine 191 čhv, odnosno 687 m² k.o. Donji Zvečaj, koje je u cijelosti u vlasništvu Grada Duge Rese, na javnom natječaju objavljenom 07. listopada 2010. godine u Karlovačkom tjedniku utvrđuje se ponuda Dalibora Vukmanića, Donji Zvečaj 41, 47 261 Donji Zvečaj po cijeni od 100,50 kn/m² što ukupno iznosi 69.000,00 kuna.

Članak 2.

Iznos kupoprodajne cijene uplatit će se jednokratnom uplatom u roku od 15 dana od dana zaključivanja kupoprodajnog Ugovora na žiro račun Grada Duge Rese.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik na sklapanje Ugovora o prodaji neizgrađenog građevinskog zemljišta iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing.stroj., v.r.

KLASA: 940-01/10-01/16
Duga Resa, 25. listopada 2010. g.

155.

Na temelju članka 3. Pravilnika o kreditiranju studenata preddiplomskih i diplomskih studija (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/08, 07/09) Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 17. studenog 2010. g. donosi sljedeću

ODLUKU
o utvrđivanju prijedloga dodjele kredita za kreditiranje
studenata preddiplomskih i diplomskih studija

Članak 1.

Predlaže se dodjela kredita za kreditiranje studenata preddiplomskih i diplomskih studija kako slijedi:

- 1./ Matej Bašić, Bana Josipa Jelačića 42, Duga Resa, redovan sudent I. akademske godine 2010/2011 na Fakultetu organizacije i informatike u Varaždinu na studiju Informacijski i poslovni sustavi – kredit za pokrivanje troškova studiranja za pet godina studija.
- 2./ Lucija Stojković, Mrežničke Poljice 44, Duga Resa, redovan student II. Akademske godine 2010/2011 na Pravnom fakultetu u Zarebu, Studijski centar socijalnog rada na studiju Socijalnog rada – kredit za pokrivanje troškova studiranja za četiri godine studija.

Članak 2.

Konačnu odluku o dodjeli kredita donosi Zagrebačka banka.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing.stroj.,v.r.

KLASA: 403-01/09-01/0008
DUGA RESA, 18. 11. 2010. g.

156.

Na temelju članka 53. Statuta Grada Duge Rese (službeni glasnik Grada Duge Rese broj 5/09) i odredbi članka 38. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN broj 141/06) gradonačelnik donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju izmjene Plana uspostave i razvoja
Financijskog upravljanja i kontrola

Članak 1.

Prihvaća se izmjena Plana uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola u tekstu koji je prilog ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

KLASA: 400-08/10-01/08
Duga Resa, 26. 11. 2010.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić,ing.stroj.v.r.

157.

Na temelju članka 21. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 26/03, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 17. stavka 2. Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04, 153/05, 111/06 i 60/08), članka 206. Zakona o vodama (Narodne novine 153/09) i članka 53. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/09) gradonačelnik Grada Duge Rese dana 27. listopada 2010. godine donosi slijedeći

**NAPUTAK
ZA PRIMJENU ODLUKE O DAVANJU PRETHODNE
SUGLASNOSTI NA CIJENE KOMUNALNIH USLUGA
KOJE PRUŽA KOMUNALNO DUGA RESA d.d.**

Prema Odluci o davanju prethodne suglasnosti na cijene komunalnih usluga koje pruža Komunalno Duga Resa d.d. (Službeni Glasnik grada Duge Rese 01/06) i Prethodne suglasnosti na cijene komunalnih usluga odlaganja komunalnog otpada i održavanja sustava vodoopskrbe (Službeni Glasnik grada Duge Rese 01/10) daje se prikaz strukture cijene komunalnih usluga koje se obračunavaju krajnjem potrošaču kako slijedi

STRUKTURA CIJENE OPSKRBE PITKOM VODOM

ELEMENT CIJENE	Jed.cijena	Domaćinstvo		Gospodarstvo		Ustanove
Proizvodna cijena	m ³	4,62		9,58		5,75
Naknada za koncesiju	m ³	0,08		0,08		0,08
Ukupno		4,70		9,66		5,83
PDV (23%)		1,08		2,22		1,34
Sveukupno		5,78		11,88		7,17
Voda-naknada za izgradnju*	m ³	2,00		2,00		2,00
Kanalizacija-naknada za izgradnju*	m ³	1,00		2,00		2,00
Prihod proračuna		3,00		4,00		4,00
Vodna naknada za korištenje voda**	m ³	0,80		0,80		0,80
Vodna naknada za zaštitu voda**	m ³	0,90		0,90		0,90
Prihod Hrv.voda		1,70		1,70		1,70
UKUPAN IZNOS		10,48		17,58		12,87
OSTALI ELEMENTI		Domaćinstva	Kuće za odmor	Gospodarstvo vodomjer do 40mm	Gospodarstvo vodomjer od 50-150mm	Ustanove
Naknada za održavanje sustava	mj	10,00	14,00	17,00	25,00	14,00
PDV (23%)		2,30	3,22	3,91	5,75	3,22
Ukupno		12,30	17,22	20,91	30,75	17,22

* Odluka o financiranju gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (Službeni glasnik Grada Duge Rese 01/06 i 01/07)

** Zakon o vodama (Narodne novine 153/09)

CIJENA ODVODNJE OTPADNIH VODA

	Domaćinstvo	Gospodarstvo	Ustanove
	kn/m³		
Osnovna cijena	2,079	2,079	2,079
PDV (23%)	0,48	0,48	0,48
Sveukupno	2,56	2,56	2,56

**STRUKTURA CIJENE ODLAGANJA KOMUNALNOG OTPADA ZA FIZIČKE OSOBE U
INDIVIDUALNOM I KOLEKTIVNOM STANOVANJU**

R.br.	Posuda	Odvoz i deponiranje u kn/posudi	PDV (23%)	Ukupna cijena u kn/posudi	Sanacija divljih odlagališta, ekološka renta u kn/posudi*	Investicijski razvoj u kn/posudi*	Mjesečna naknada za broj odvoza	
							4	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Kanta 120 litara	43,60	10,03	53,63	1,00	1,00	55,63	109,26
2.	Kanta 240 litara	89,20	20,52	109,72	1,00	1,00	111,72	221,44
3.	Kontejner 1100	416,00	95,68	511,68	1,00	1,00	513,68	1.025,36
4.	Stambena jedinica	43,60	10,03	53,63	1,00	1,00	55,63	109,26

* Prihod proračuna – iznosi iz kolona 6 i 7 za financiranje naknade Gradu Karlovcu za korištenje građevina namijenjenih zbrinjavanju otpada (ekološka renta) i sanaciju divljih odlagališta, te za investicijski razvoj iskazuju se posebno na uplatnici i po izvršenom obračunu naplaćenih računa u prethodnom mjesecu, Komunalno Duga Resa d.d. dužno je izvršiti uplatu u proračun Grada do 15-tog u tekućem mjesecu - u naknadi iz kolone 6 sadržan je iznos od 0,80 kuna za ekološku rentu koji je Grad Duga Resa dužan izvršiti uplatu u proračun Grada Karlovca, a sredstva se mogu koristiti za namjenu iz članka 24. stavke 4. Zakona o otpadu (Narodne novine 178/04).

Broj mjesečnih obveza određuje vijeće mjesnog odbora u suglasnosti sa predstavnicima stambenih zgrada (sukladno Odluci o komunalnom redu – Službeni glasnik Grada Duge Rese 4/10).

Za svaku stambenu jedinicu u kolektivnom stanovanju obračun se vrši po volumenu posude od 120 litara.

Doplatna vrećica sa logom tvrtke volumena 120 litara = 12,00 kn/kom (sa PDV-om)

STRUKTURA CIJENE ODLAGANJA KOMUNALNOG OTPADA ZA GOSPODARSTVA

R.br.	Posuda volumena	Odvoz i deponiranje u kn/posudi	PDV (23%)	Ukupna cijena u kn/posudi	Sanacija divljih odlagališta, ekološka renta u kn/posudi*	Investicijski razvoj u kn/posudi*	Mjesečna naknada za broj odvoza	
							4	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	120 litara	60,40	13,89	74,29	1,00	1,00	76,29	150,58
2.	240 litara	122,80	28,24	151,04	1,00	1,00	153,04	304,08
3.	300 litara	154,00	35,42	189,42	1,00	1,00	191,42	380,84
4.	500 litara	258,00	59,34	317,34	1,00	1,00	319,34	636,68
5.	700 litara	362,00	83,26	445,26	1,00	1,00	447,26	892,52
6.	900 litara	466,00	107,18	573,18	1,00	1,00	575,18	1.148,36
7.	1100 l	570,00	131,10	701,10	1,00	1,00	703,10	1.404,20
8.	5000 l	2.598,00	597,54	3.195,54	1,00	1,00	3.197,54	6.393,08

- * Prihod proračuna – iznosi iz kolona 6 i 7 za financiranje naknade Gradu Karlovcu za korištenje građevina namijenjenih zbrinjavanju otpada (ekološka renta) i sanaciju divljih odlagališta, te za investicijski razvoj iskazuju se posebno na uplatnici i po izvršenom obračunu naplaćenih računa u prethodnom mjesecu, Komunalno Duga Resa d.d. dužno je izvršiti uplatu u proračun Grada do 15-tog u tekućem mjesecu - u naknadi iz kolone 6 sadržan je iznos od 0,80 kuna za ekološku rentu koji je Grad Duga Resa dužan izvršiti uplatu u proračun Grada Karlovca, a sredstva se mogu koristiti za namjenu iz članka 24. stavke 4. Zakona o otpadu (Narodne novine 178/04).

Za svaku stambenu jedinicu u kolektivnom stanovanju obračun se vrši po volumenu posude od 120 litara.

Doplatna vrećica sa logom tvrtke volumena 120 litara = 12,00 kn/kom (sa PDV-om)

Ovaj Naputak dostaviti će se Komunalnom Duga Resa d.d. radi provedbe, te će se objaviti u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Ivan Baršić, ing. stroj.,v.r.

KLASA: 363-01/10-01/08
Duga Resa, 27. listopada 2010. g.

158.

Na temelju odredbe Članka 12. i 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma («Narodne novine», broj 152/08.) Skupština Turističke zajednice Grada Duga Resa, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, na sjednici održanoj dana 22.studenog 2010. godine, donijela je

STATUT TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA DUGA RESA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Turistička zajednica Grada Duga Resa (u daljnjem tekstu: Zajednica) je pravna osoba čije su članice pravne i fizičke osobe u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim neposredno povezanim djelatnostima sa područja Grada Duga Resa.

Članak 2.

Zajednica se smatra osnovanom danom stupanja na snagu ovog Statuta, a svojstvo pravne osobe stječe danom upisa u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma. Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (u daljnjem tekstu:Zakon) i ovim Statutom.

Članak 3.

Turistička Zajednica Grada Duga Resa pravni je slijednik Turističke Zajednice Grada Duga Rese upisane u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma list broj 276, stranica A, upisni broj 238 (klasa:334-03/97-03/02 ur broj: 529-02-97-02) od 21. siječnja 1997. godine.

Članak 4.

Naziv Zajednice je «Turistička zajednica grada Duga Resa». Skraćeni naziv Zajednice je: «TZ Duga Resa».Sjedište zajednice je u Dugoj Resi.

Članak 5.

Zajednica ima pečat okruglog oblika, promjera 30 mm , na kojem je upisano: Turistička zajednica grada Duga Resa, a u sredini je grb grada Duga Resa .

Žig Zajednice četvrtastog je oblika dužine 45 mm a sadrži naziv Zajednice. Žig se koristi za svakodnevno poslovanje Zajednice. Svaki pečat i žig imaju redni broj.

O broju pečata, načinu korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje direktor Turističkog ureda.

Članak 6.

Zajednica može imati svoj znak.

Oblik i sadržaj znaka određuje se posebnom odlukom Turističkog vijeća.

Članak 7.

Zajednicom upravljaju njezini članovi i njihova se prava utvrđuju prema visini udjela članova u prihodima Zajednice i njihovom značaju za ukupni razvoj turizma.

Članak 8.

Za obavljanje stručnih i administrativnih poslova vezanih za zadaće Zajednice, Zajednica ima Turistički ured.

Članak 9.

Rad Zajednice je javan, a osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

Članak 10.

Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti. Zajednica ne smije obavljati gospodarske djelatnosti. Iznimno, sukladno Zakonu Zajednica može:

- upravljati javnom turističkom infrastrukturom koju joj dade na upravljanje Grad Duga Resa,
 - organizirati manifestacije i priredbe,
 - objavljivati komercijalne oglase na svojim promotivnim materijalima,
 - prodavati suvenire, turističke karte i vodiče, osim vlastitoga promotivnog materijala,
 - obavljati i druge poslove i zadaće od javnog interesa u svrhu razvoja turizma i , a koji nisu u suprotnosti sa Zakonom i drugim propisima.
- Zajednica ne smije imati ulog u temeljnom kapitalu trgovačkoga društva.

II ZADAĆE ZAJEDNICE

Članak 11.

Radi unapređivanja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja Zajednice te razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda a osobite zaštite okoliša, Zajednica ima sljedeće zadaće:

- promoviranje turističke destinacije na razini grada samostalno i putem udruženog oglašavanja,
- upravljanje javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane grada,
- sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike razvoja turizma na nivou grada
- sudjelovanje u stvaranju uvjeta za efikasnu koordinaciju javnog i privatnog sektora,
- poticanje optimalizacije i uravnoteženje ekonomskih i društvenih koristi i koristi za okoliš,
- izrada strateških i razvojnih planova turizma na nivou grada,
- poticanje i sudjelovanje u uređenju grada u cilju unapređenja uvjeta boravka turista, osim izgradnje komunalne infrastrukture,
- redovito, a najmanje svaka 4 mjeseca, prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima (kulturnim, sportskim i drugim

manifestacijama) radnom vremenu zdravstvenih ustanova, banaka, pošte, trgovina i sl. i drugih informacija potrebnih za boravak i putovanje turista,

- izdavanje turističkih promotivnih materijala
- obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,
- poticanje i organiziranje kulturnih, zabavnih, umjetničkih, sportskih i drugih manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude,
- koordinacija djelovanja svih subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provedbe politike razvoja turizma i obogaćivanja turističke ponude,
- poticanje, organiziranje i provođenje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša, te prirodne i kulturne baštine,
- poticanje, unapređivanje i promicanje specifičnih prirodnih i društvenih vrijednosti koje grad čine turistički prepoznatljivom i stvaranje uvjeta za njihovo gospodarsko korištenje,
- vođenje jedinstvenog popisa turista za područje grada, poglavito radi kontrole naplate boravišne pristojbe i stručne obrade podataka,
- dnevno prikupljanje, tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu na području grada,
- provjera i prikupljanje podataka o prijavi i odjavi boravka turista u cilju suradnje s nadležnim inspekcijским tijelima u nadzoru nad obračunom, naplatom i uplatom boravišne pristojbe, te prijavom i odjavom turista.
- poticanje i sudjelovanje u aktivnostima obrazovanja stanovništva o zaštiti okoliša, očuvanju i unapređenju prirodnih i društvenih vrijednosti prostora u cilju razvijanja svijesti stanovništva o važnosti i učincima turizma, te svojih članova, odnosno njihovih zaposlenika u cilju podizanja kvalitete usluga,
- organizacija provođenje i nadzor svih radnji promocije turističkog proizvoda grada sukladno smjernicama skupštine Zajednice, godišnjem programu rada i financijskom planu Zajednice
- ustrojavanje jedinstvenoga turističkoga informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade,
- obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Statutom ili drugim zakonskim propisima.

Zajednica sudjeluje u provedbi programa i akcijama turističke zajednice županije od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu s područja županije.

Zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice, biti član međunarodnih turističkih organizacija.

III ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

Članak 12.

Zajednica ima obvezatne i počasne članove.

Osim članova iz stavka 1. ovog članka Zajednica može imati i dragovoljne članove.

Članak 13.

Obvezatni članovi Zajednice su sve domaće pravne i fizičke osobe koje na području Zajednice imaju svoje sjedište ili podružnice, pogone ili filijale i slično (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica), a koje ostvaruju prihod obavljanjem ugostiteljskih i turističkih, te s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Odredbe stavka 1. ovog članka primjenjuju se i na podružnice, predstavništva i druge oblike fizičkih i pravnih osoba koje imaju sjedište u turističkom mjestu.

Pravne i fizičke osobe postaju obvezatni članovi Zajednice danom osnivanja Zajednice ili danom početka obavljanja djelatnosti na području Zajednice.

Članak 14.

Obvezatno članstvo u Zajednici prestaje: prestankom rada Zajednice, prestankom pravne ili smrću fizičke osobe te djelomičnim ili potpunim gubitkom poslovne sposobnosti fizičke osobe, prestankom poslovne jedinice, promjenom sjedišta, prestankom ostvarivanja prihoda pružanjem ugostiteljskih ili drugih turističkih usluga ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Na prestanak obvezatnog članstva ne utječe privremena obustava djelatnosti kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.

Članak 15.

Skupština Zajednice na prijedlog Turističkog vijeća može imenovati domaće i strane fizičke osobe počasnim članom Zajednice ako su one posebno zaslužne za razvoj i promicanje turizma na području Zajednice.

Počasni članovi mogu sudjelovati u radu sjednica Skupštine bez prava odlučivanja i ne mogu biti birani u tijela Zajednice.

Članak 16.

Kao dragovoljni članovi u Zajednicu se mogu učlaniti, na njihov zahtjev, domaće i strane fizičke i pravne osobe koje nisu obvezatni članovi Zajednice sukladno članku 13. ovog Statuta.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. ovog članka postaju članovi Zajednice danom donošenja odluke Skupštine.

Dragovoljno članstvo u Zajednici prestaje istupanjem, neplaćanjem članarine duže od šest mjeseci ili isključenjem.

Odluku o isključenju dragovoljnog člana donijeti će Skupština Zajednice ukoliko se taj član ne pridržava odredaba ovoga Statuta, odluka i drugih akata tijela Zajednice ili ako svojim radom nanosi štetu Zajednici.

Odluku o isključivanju dragovoljnog člana donosi Skupština.

Članak 17.

Obvezatni i dragovoljni članovi Zajednice imaju prava, obveze i odgovornosti da:

- biraju ili budu birani u tijela Zajednice,
- upravljaju poslovima Zajednice i sudjeluju u njenom radu,
- daju inicijative za jačanje i promicanje turizma na području Zajednice,
- daju prijedloge i primjedbe za rad tijela Zajednice,
- predlažu razmatranje pitanja iz djelokruga Zajednice i daju prijedloge za njihovo rješavanje,
- predlažu sudjelovanje Zajednice u raznim aktivnostima očuvanja turističkog prostora i zaštite čovjekovog okoliša,
- putem Zajednice ostvaruju suradnju s nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješavanja poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s njima neposredno povezanih djelatnosti,
- daju inicijative za donošenje mjera i propisa iz područja turizma,
- predlažu izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata Zajednice,
- sudjeluju u radu Zajednice i manifestacijama koje ona organizira,
- provode odluke, zaključke i dogovorene stavove Zajednice u Turističkoj zajednici Karlovačke županije,
- usmjeravaju i usklađuju svoje međusobne odnose u zajedničke interese radi postizanja ciljeva Zajednice u skladu sa Zakonom i ovim Statutom
- predlažu pomaganje razvoju turizma i u mjestima na području Zajednice koja nisu turistički razvijena,

- razmjenjuju u Zajednici informacije, obavljaju konzultacije i organiziraju sastanke,
- koriste stručnu pomoć Zajednice u pitanjima iz djelokruga Zajednice,
- razvijaju međusobnu odgovornost za provođenje zadataka Zajednice,
- daju podatke i izvješća potrebna za izvršavanje zadaća Zajednice,
- pridržavaju se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata tijela Zajednice.

IV TIJELA ZAJEDNICE

Članak 18.

Tijela Zajednice su: Skupština, Turističko vijeće, Nadzorni odbor i predsjednik Zajednice.

1) Skupština Zajednice

Članak 19.

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici. Skupštinu Zajednice čine predstavnici fizičkih i pravnih osoba članova Zajednice (u daljnjem tekstu: članovi Zajednice) s područja Općine i to tako da:

- članovi Zajednice koji u ukupnom prihodu Zajednice sudjeluju od 3 – 15 % imaju jednog predstavnika,
- članovi Zajednice koji u ukupnom prihodu Zajednice sudjeluju s više od 15,01 – 25 % imaju dva predstavnika,
- članovi Zajednice koji u ukupnom prihodu Zajednice sudjeluju s više od 25,01 – 35 % imaju tri predstavnika,
- članovi Zajednice koji u ukupnom prihodu Zajednice sudjeluju s više od 35,01 % imaju četiri predstavnika,
- članovi Zajednice koji sudjeluju u ukupnom prihodu Zajednice s pojedinačnim udjelom ispod 3 % predstavljati će predstavnici unutar grupacije i to:
 - članove Zajednice koji ostvaruju prihod obavljanjem ostalih djelatnosti neposredno povezanih s turizmom predstavljati će jedan predstavnik s najvećim udjelom unutar ove grupacije.

Ukoliko predstavnici odbiju predstavljati članove svoje grupacije u Skupštini Zajednice, svaku pojedinu grupaciju predstavljati će član koji po udjelu u prihodu Zajednice slijedi iza predstavnika s najvećim udjelom i tako redom.

Predstavnici skupine se određuju prema najviše uplaćenom prihodu Zajednici u godini prije izborne unutar grupacije.

Kao udio u prihodu Zajednice računa se članarina i 25 % boravišne pristojbe, koje je član uplatio u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

Jedan član jedne djelatnosti može imati u Skupštini maksimalno 40 % predstavnika.

Ako tijekom mandata dođe do promjene udjela članica u prihodu Zajednice za više od 10 %, broj predstavnika skupina u Skupštini iznova će se utvrditi.

Promjenu iz prethodnog stavka utvrđuje Skupština istodobno s donošenjem godišnjeg financijskog izvješća.

Članak 20.

Skupština Zajednice broji ukupno 10 predstavnika fizičkih i pravnih osoba članova Zajednice.

Članak 21.

Skupština Zajednice:

- donosi Statut Zajednice,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- bira i razrješava članove Turističkog vijeća,
- bira i razrješava članove Nadzornog odbora,
- donosi godišnji program rada, financijski plan i godišnje financijsko izvješće Zajednice
- imenuje i razrješava počasne članove Zajednice po prijedlogu Turističkog vijeća,
- odlučuje o zahtjevu za dragovoljno članstvo
- donosi odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda,
- utvrđuje visinu članarine dragovoljnih članova Zajednice,
- bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice Karlovačke županije
- donosi Pravilnik o radu Skupštine Zajednice,
- daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa,
- razmatra pitanja koja proizlaze iz zadaća Zajednice te predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje i rješavanje,
- prihvaća godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno Zakonom i ovim Statutom

Članak 22.

Mandat članova Skupštine Zajednice traje četiri godine.

Članu Skupštine Zajednice može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- opozivom od strane člana Zajednice čiji je predstavnik,
- prestankom rada člana Zajednice čiji je predstavnik,
- na osobni zahtjev.

Skupština Zajednice može predložiti članu Zajednice da opozove svog predstavnika ako svoju dužnost ne obavlja u skladu s zadaćama Zajednice ili je uopće ne obavlja.

Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član Skupštine kojem je prestao mandat na jedan od načina utvrđen u stavku 2. ovog članka.

Članak 23.

Izbore za Skupštinu Zajednice raspisuje Turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice.

Članak 24.

Skupština Zajednice odlučuje na sjednicama.

Sjednica Skupštine održava se najmanje dva puta godišnje.

Sjednica Skupštine sazvati će se i u slučaju:

- izbora članova Turističkog vijeća ili Nadzornog odbora ako se njihov broj smanji za više od 1/4,
- ako zahtjev za sazivanje Skupštine podnese Nadzorni odbor, Turističko vijeće, najmanje 1/10 članova Skupštine ili direktor Turističkog ureda.

Podnosilac zahtjeva za sazivanje sjednice dužan je predložiti dnevni red Skupštine Zajednice.

Ako u slučaju iz stavka 3. ovog članka predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu Zajednice, Skupštinu Zajednice mogu sazvati Turističko vijeće, Nadzorni odbor ili 20% članova Skupštine

Članak 25.

Skupština Zajednice pravovaljano odlučuje ako je na sjednici prisutno više od polovice ukupnog broja članova Skupštine Zajednice.

Skupština Zajednice donosi odluke većinom glasova prisutnih članova Skupštine, ako za pojedino pitanje ovim Statutom nije drugačije određeno.

Način sazivanja i vođenja sjednica Skupštine Zajednice i druga pitanja vezana za održavanje sjednice Skupštine uređuje se Poslovníkom.

2) Turističko vijeće

Članak 26.

Turističko vijeće izvršno je tijelo Skupštine Zajednice i odgovorno je Skupštini Zajednice.

Članak 27.

Turističko vijeće Zajednice:

- provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice,
- predlaže Skupštini osnovne smjernice, godišnji program rada i financijski plan Zajednice, te godišnje financijsko izvješće,
- podnosi skupštini izvješće o svom radu najmanje jednom godišnje,
- upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu, te sukladno programu rada i financijskom planu,
- imenuje i razrješava direktora Turističkog ureda nakon provedenog javnog natječaja,
- zahtjeva i razmatra izvješće direktora Turističkog ureda o njegovom radu i radu Turističkog ureda, te obvezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvatanju navedenog izvješća.
- donosi opće akte za stručnu službu turističke zajednice
- odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu s financijskim planom,
- donosi opće akte koje ne donosi Skupština Zajednice,
- utvrđuje prijedlog Statuta,
- priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština Zajednice,
- donosi Poslovnik Turističkog vijeća,
- potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet,
- utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima Zajednice,
- daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju spriječenosti direktora,
- donosi poslovnik o svom radu.
- odlučuje i obavlja druge poslove u okviru svoga djelokruga.

Članak 28.

Turističko vijeće Zajednice ima predsjednika i osam članova koje bira skupština Zajednice iz redova članova Zajednice, vodeći računa o zastupljenosti djelatnosti u turizmu (pružateljima ugostiteljskih usluga, putničke agencije i sl.).

Predsjednik Zajednice je predsjednik Turističkog vijeća.

Članak 29.

Mandat članova Turističkog vijeća traje četiri godine.

Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran:

- razrješenjem od strane Skupštine Zajednice,
- na osobni zahtjev.

Član Turističkog vijeća može se opozvati ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, ili ako ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka, nadležno tijelo bira odnosno delegira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran član kojemu je ta funkcija prestala na jedan od načina iz stavka 1. ovog članka.

Članak 30.

Turističko vijeće radi na sjednicama.

Predsjednik Zajednice saziva i presjeda sjednici Turističkog vijeća.

U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika Zajednice, sjednici Turističkog vijeća predsjedava zamjenik predsjednika Zajednice kojeg on odredi i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

Članak 31.

Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje više od polovice članova Vijeća.

Turističko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Članak 32.

Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem.

Turističko vijeće može odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.

Način sazivanja i vođenja sjednice Turističkog vijeća i druga pitanja vezana za održavanje sjednice Turističkog vijeća uređuje se Poslovníkom.

3) Nadzorni odbor

Članak 33.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Zajednice.

Nadzorni odbor ima najmanje tri člana, a čine ga članovi koje bira skupština Zajednice iz redova svih članova Zajednice i član kojeg delegira Turističko vijeće Turističke zajednice Karlovačke županije.

Članom Nadzornog odbora ne može biti član drugih tijela iste Zajednice.

Članak 34.

Nadzorni odbor nadzire najmanje dva puta godišnje:

- vođenje poslova Zajednice,
- materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
- izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana Zajednice.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor najmanje dva puta godišnje podnosi pismeno izvješće Skupštini Zajednice i Turističkom vijeću Zajednice te turističkom vijeću turističke zajednice županije čiji je Zajednica član.

U izvješću iz stavka 2. ovoga članka nadzorni odbor dužan je posebno navesti: djeluje li Zajednica u skladu sa zakonima i aktima Zajednice te odlukama skupštine i turističkog vijeća, jesu li godišnja i druga financijska izvješća sastavljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Zajednice i pokazuju li ispravno stanje, ocjenu o poslovanju i vođenju

poslova, da li se program rada i financijski plan izvršavaju i provode i u kojoj mjeri, te mišljenje i savjete o mogućnosti poboljšanja njihove provedbe.

Članak 35.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva i rukovodi njenim radom predsjednik.

Način sazivanja i vođenja sjednice Nadzornog odbora i druga pitanje vezana za održavanje sjednice Nadzornog odbora uređuje se Poslovníkom kojeg donosi Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje većina članova odbora, a odluke donosi većinom glasova ukupnog broja članova.

Članak 36.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Članu nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran ako je opozvan od strane tijela koje ga je izabralo, odredilo za člana odnosno imenovalo, ili na osobni zahtjev.

Član Nadzornog odbora može se opozvati ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja u skladu sa Statutom i aktima tijela Zajednice.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran član kojemu je na način iz stavka 2. ovog članka prestao mandat.

4) Predsjednik Zajednice

Članak 37.

Zajednica ima predsjednika Zajednice koji predstavlja Zajednicu.

Dužnost predsjednika Zajednice obnaša gradonačelnik Grada Duga Resa koji je ujedno i predsjednik Skupštine Zajednice i predsjednik Turističkog vijeća Zajednice.

U trenutku razrješenja gradonačelnika sukladno propisu kojim se uređuju jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave prestaje njegova dužnost predsjednika Zajednice, te u navedenom slučaju dužnost predsjednika obnaša povjerenik sukladno propisu koji regulira izbore općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Članak 38.

Predsjednik Zajednice:

- predstavlja Zajednicu,
- saziva i presjeda Skupštini Zajednice,
- saziva i presjeda Turističkom vijeću,
- organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice,
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice,
- pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Članak 39.

U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika Zajednice, Skupštini zajednice predsjedava zamjenik predsjednika Zajednice kojeg on odredi i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

5) Radna tijela

Članak 40.

Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.

Skupština Zajednice i Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz prethodnog stavka utvrđuju sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad toga tijela.

V PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE

Članak 41.

Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa direktor Turističkog ureda.

Direktor Turističkog ureda može dati pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Zajednice.

Ako se opća punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici za davanje ove punomoći potrebna je suglasnost Turističkog vijeća.

Punomoć iz stavka 2. ovog članka daje se sukladno odredbama zakona kojim se utvrđuju obvezni odnosi.

VI TURISTIČKI URED

Članak 42.

Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice osniva se Turistički ured.

Sjedište Turističkog ureda je u sjedištu zajednice.

Članak 43.

Odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda donosi Skupština Zajednice.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta Turističkog ureda utvrđuje Turističko vijeće aktom o ustrojstvu i sistematizaciji, na prijedlog direktora Ureda.

Ustrojstvo Turističkog ureda treba odgovarati potrebama i zahtjevima članova Zajednice i mogućnosti za stručno, kvalitetno, pravovremeno i odgovorno izvršavanje zadaća Zajednice.

Članak 44.

Turistički ured obavlja osobito ove poslove:

- provodi zadatke utvrđene programom rada Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela zajednice,
- obavlja pravne, financijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove, vodi evidencije i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice,
- izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice,
- daje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice,
- organizira rad turističko-informativnog centra,
- obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela Zajednice.

Članak 45.

Na pravni status zaposlenih u Turističkom uredu, uvjete za stupanje na rad i ostala pitanja u svezi s njihovim radom odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu.

Radnici zaposleni u Turističkom uredu moraju ispunjavati i posebne uvjete koje propisuje ministar turizma.

Direktor Turističkog ureda i radnici na stručnim poslovima na izvršenju zadaća Zajednice koji u trenutku sklapanja ugovora o radu nemaju položen stručni ispit za rad u turističkom uredu (u daljnjem tekstu: stručni ispit), moraju isti položiti u roku od jedne godine od dana stupanja na rad.

Radniku iz prethodnog stavka ovoga članka koji ne položi stručni ispit prestaje radni odnos po isteku posljednjeg dana roka za polaganje stručnog ispita.

Položeni stručni ispit ne moraju imati osobe koje imaju odgovarajuću stručnu spremu i najmanje 10 godina radnog staža na poslovima u turizmu u toj stručnoj spremi.

Članak 46.

Turistički ured Zajednice ima direktora.

Direktora Turističkog ureda na temelju javnog natječaja imenuje Turističko vijeće.

Direktor mora ispunjavati posebne uvjete koje propisuje ministar turizma i mora ispunjavati uvjet da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova iz područja turizma, dok ta mjera traje.

Članak 47.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Zajednicu do izbora direktora zastupa predsjednik Zajednice.

Članak 48.

Direktora Turističkog ureda, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, zamjenjuje osoba koju na prijedlog direktora odredi Turističko vijeće iz redova Turističkog vijeća.

Osoba koja zamjenjuje direktora Turističkog ureda ima prava i dužnosti direktora.

Članak 49.

Direktor Turističkog ureda organizira i rukovodi radom i poslovanjem Turističkog ureda i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice.

Direktor za svoj rad odgovoran je Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.

Direktor i drugi radnici zaposleni u turističkom uredu ne mogu biti predsjednicima niti članovima skupštine, turističkog vijeća i nadzornog odbora niti jedne turističke zajednice.

Direktor turističkog ureda ne smije biti član upravnog ili nadzornog tijela trgovačkog društva ili druge pravne osobe koja je član turističke zajednice.

Direktor Turističkog ureda:

- provodi odluke Turističkog vijeća,
- organizira izvršavanje zadaća Zajednice,
- zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
- odgovoran je za namjensko korištenje sredstava koja se vode u Zajednici,
- usklađuje materijalne i druge uvjete rada Turističkog ureda i brine se da poslovi i zadaci budu na vrijeme i kvalitetno obavljeni u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela,
- odlučuje o zapošljavanju radnika u Turističkom uredu i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta te o prestanku rada u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji Turističkog ureda,

- upozorava radnike Turističkog ureda i tijela Zajednice na zakonitosti njihovih odluka,
- predlaže ustrojstvo i sistematizaciju Turističkog ureda,
- odlučuje o povjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice,
- potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice,
- podnosi Turističkom vijeću izvješće o svom radu i o radu Turističkog ureda, najmanje jednom godišnje, te predlaže mjere za unapređenje organizacije rada Turističkog ureda,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice

Članak 50.

Direktor Turističkog ureda može biti razriješen:

1. na osobni zahtjev,
2. ako zbog neizvršavanja ili nemarnog vršenja svoje dužnosti Zajednica nije mogla izvršiti svoje zadatke ili je izvršavanje tih zadataka bilo otežano,
3. ako je uslijed nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta,
4. ako bez osnovanog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluke tijela Zajednice ili postupa protivno tim odlukama.
5. ako ne podnese Turističkom vijeću izvješće o svom radu i o radu Turističkog ureda
6. ako Turističko vijeće ne prihvati izvješće o radu direktora i Turističkog ureda

Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje direktora Turističkog ureda predsjednik Zajednice, Skupština Zajednice ili Nadzorni odbor moraju podnijeti u slučaju iz stavka 1. točke 2., 3., 4., 5. i 6. ovog članka statuta.

Turističko vijeće razmatra i ispituje navode iz prijedloga za pokretanje postupka za razrješenje direktora Turističkog ureda.

Prije donošenja odluke o razrješenju direktoru se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Odluku o razrješenju direktora Turističkog ureda donosi Turističko vijeće glasovanjem.

U slučaju razrješenja direktora Turističkog ureda, Zajednicu do izbora direktora zastupa predsjednik Zajednice.

VII TURISTIČKO INFORMATIVNI CENTAR

Članak 51.

Radi prikupljanja, obrade i raspačavanja informacija o radu Zajednice Skupština zajednice može odlukom o osnivanju Turističkog ureda ustrojiti Turističko-informativni centar (u daljnjem tekstu: Centar) kao užu organizacijsku jedinicu Turističkog ureda.

Centar nema svojstvo pravne osobe.

Članak 52.

Zadaće Centra su:

- prikupljanje, obrada i raspačavanje informacija u cilju poticanja i promidžbe turizma na području Zajednice,
- prikupljanje informacija o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam Zajednice,
- informiranje turista o znamenitostima i privlačnostima turističkog okružja, spomenicima kulture, i dr.
- promocija turističkog proizvoda s područja Zajednice,
- davanje ostalih potrebnih turističkih informacija,
- suradnja s tuzemnim i inozemnim informativnim organizacijama,

- drugi poslovi utvrđeni odlukom o osnivanju Centra i drugim aktima Skupštine Zajednice ili Turističkog vijeća.

Centar radi izvršavanja zadataka iz stavka 1. ovog članka može izdavati biltene ili druge periodične publikacije.

Članak 53.

Poslove Centra vodi i organizira voditelj koji za svoj rad i rad Centra odgovara Turističkom vijeću i direktoru turističkog ureda.

Na pravni status voditelja Centra, uvjete za stupanje na rad i ostala pitanja u svezi s njegovim radom odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu.

Članak 54.

Unutarnja organizacija i ostala pitanja u svezi rada Centra uredit će se općim aktom kojim se ova pitanja uređuju za Turistički ured.

IX ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI

Članak 55.

Svaki član tijela Zajednice osobno je odgovoran za savjesno obavljanje svojih dužnosti.

Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo, a članovi Skupštine Zajednice odgovorni su članu Zajednice kojeg predstavljaju.

Direktor Turističkog ureda osobno je odgovoran za zakonito, savjesno i stručno obavljanje dužnosti i zadataka koje mu je utvrdilo tijelo koje ga je izabralo ili imenovalo.

Predsjednik Zajednice osobno je odgovoran za zakonito i savjesno obavljanje svojih dužnosti.

X GOSPODARENJE U ZAJEDNICI

Članak 56.

Zajednica nastupa u pravnom prometu samostalno – u svoje ime i za svoj račun. Za obveze u pravnom prometu Zajednica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članak 57.

Financijsko – materijalno poslovanje Zajednice vodi se po propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.

Članak 58.

Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada i financijski plan.

Članak 59.

Prijedlog programa rada i prijedlog financijskog plana Zajednice za slijedeću godinu utvrđuje Turističko vijeće i podnosi ga Skupštini Zajednice, do 31. listopada tekuće godine.

Članak 60.

Godišnji program rada i godišnji financijski plan Zajednice sadrže pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje.

Prijedlog programa rada i financijskog plana Zajednica obavezno dostavlja na razmatranje članovima Skupštine zajednice 8 dana prije održavanja sjednice na kojoj se donosi.

Godišnji program rada i financijski plan Zajednica je dužna dostaviti turističkoj zajednici županije.

Članak 61.

Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada i godišnji financijski plan.

Ako tijekom godine dođe do odstupanja od programa rada i financijskog plana u obujmu većem od 5%, Zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada i financijskog plana.

Izmjene iz stavka 1. i 2. ovog članka obavljaju se po postupku koji je propisan za donošenje programa rada i godišnjeg financijskog plana.

Članak 62.

Za izvršenje programa rada i godišnjeg financijskog plana odgovorno je Turističko vijeće.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je direktor Turističkog ureda.

Članak 63.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća za prethodnu godinu Turističko vijeće podnosi Skupštini Zajednice i Nadzornom odboru do kraja veljače tekuće godine.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća mora se staviti na uvid članovima Zajednice osam dana prije razmatranja na Skupštini Zajednice.

Skupština Zajednice dužna je svake godine do kraja veljače tekuće godine donijeti godišnje financijsko izvješće za prethodnu godinu.

Godišnje financijsko izvješće obvezno sadržava podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje turističkog ureda i rad tijela turističke zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, financijskom rezultatu poslovanja, usporedbu financijskog plana i njegovog ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizu i ocjenu izvršenja programa, te procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma.

Godišnje financijsko izvješće za prethodnu godinu Zajednica je dužna dostaviti turističkoj zajednici županije.

Članak 64.

Zajednica ostvaruje prihode iz slijedećih izvora:

1. boravišne pristojbe, u skladu s posebnim Zakonom,
 2. članarine, u skladu s posebnim Zakonom,
 3. prihodi od obavljanja gospodarske djelatnosti
- upravljanja javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave,
 - organiziranja manifestacija i priredbi,
 - objavljivanja komercijalnih oglasa na svojim promotivnim materijalima,
 - prodavanja suvenira, turističkih karata i vodiča, osim vlastitog promotivnog materijala,
 - posredovanja u rezervaciji privatnog smještaja ako u turističkom mjestu za koje je osnovana Zajednica ne postoji registrirana turistička agencija,
 - obavljanja drugih poslova i zadaća od javnog interesa u funkciji razvoja turizma i destinacije koji nisu u suprotnosti Zakonom i drugim propisima.

Osim prihoda iz stavka 1.ovog članka turistička zajednica može ostvarivati i prihode iz:

proračuna grada
dragovoljnih priloga i darova
imovine u vlasništvu i sl.

Zajednica se može na temelju posebne odluke turističkog vijeća, financijski zaduživati u cilju realizacije programa rada i financijskog plana, ali ukupna vrijednost zaduženja ne smije prelaziti 50% financijskim planom predviđenih prihoda.

Članak 65.

Domaće i strane pravne i fizičke osobe plaćaju članarinu Zajednici u skladu s posebnim zakonom.

Dragovoljni članovi Zajednice plaćaju članarinu Zajednici u visini koji posebnom odlukom utvrdi Skupština Zajednice

Članak 66.

Financijskim planom Zajednice utvrđuje se i dio prihoda kao neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koji se koristi tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz financijskog plana Zajednice.

Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće.

Članak 67.

Višak prihoda nad rashodima Zajednice koristi se u svrhu promicanja i unapređenja turističkog područja Zajednice.

Članak 68.

Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.

Za nabavu i otuđenje nekretnina Turističko vijeće mora zatražiti prethodnu suglasnost Skupštine Zajednice, koja o tome odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

XI JAVNOST RADA ZAJEDNICE

Članak 69.

Javnost rada Zajednice osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Zajednice za članove Zajednice, putem turističko-informativnog centra, objavom na oglasnoj ploči Zajednice, odnosno putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Članak 70.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za redovito i potpuno informiranje javnosti o radu Zajednice.

XII POSLOVNA TAJNA

Članak 71.

Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju Zajednice i štetilo interesima i poslovnom ugledu Zajednice.

Predsjednik Zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, te ostala pitanja u vezi s poslovnom tajnom.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Zajednici.

Povreda odredaba ovog Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

XIII ZAŠTITA PRIRODE I ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 72.

Zajednica obavlja poslove i ispunjava svoju zadaću na način koji osigurava zaštitu prirode i poboljšava kvalitetu čovjekova okoliša sukladno propisima u Republici Hrvatskoj. Posebnu brigu Zajednica vodi o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara.

XIX STATUTI I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 73.

Zajednice ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnici). Opći akti Zajednice moraju biti u suglasnosti s odredbama Statuta. Statut mora biti u suglasnosti s zakonom i drugim propisima. U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta. Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština Zajednice. Kada utvrdi da opći akti nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština Zajednice svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

Članak 74.

Statut donosi uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, Skupština Zajednice dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini Zajednice. Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština Zajednice na svojoj prvoj sjednici običnom većinom glasova. Ostale opće akte donosi Turističko vijeće Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice ili na osobnu inicijativu, a opće akte Turističkog ureda na prijedlog direktora Turističkog ureda.

Članak 75.

Opći akti Turističkog vijeća su:

- o ustrojstvu,
- o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih,
- o obračunu i isplati plaća, naknadi plaća i ostalim materijalnim pravima radnika,
- drugi akti utvrđeni Statutom ili odlukom Turističkog vijeća.

Članak 76.

Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.

Prijedlog za izmjene i dopune Statuta može podnijeti Turističko vijeće ili najmanje desetina članova Skupštine Zajednice.

Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga Turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i upućuje ga Ministarstvu turizma na suglasnost. Nakon dobivene suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta upućuje ga Skupštini Zajednice na usvajanje.

Članak 77.

Statut Zajednice objavljuje se u „Službenom glasniku Grada Duge Rese“.

Opći akti Zajednice oglašavaju se na oglasnoj ploči Zajednice, a opći akti Turističkog ureda na oglasnoj ploči ureda.

Opći akti Zajednice stupaju na snagu osmog dana od dana objave.

XV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 78.

Zajednica je dužna uskladiti svoj ustroj i druge opće akte s odredbama Zakona i ovog Statuta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Zakona.

Do usklađenja općih akata s odredbama ovog Statuta primjenjuju se postojeći opći akti.

Članak 79.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Turističke zajednice Grada Duge Rese upisane u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma list broj 276, stranica A, upisni broj 238 (klasa:334-03/97-03/02 ur broj: 529-02-97-02) od 21. siječnja 1997. godine.

Članak 80.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

KLASA:334-01-2010/01-76
UR.BR.: 2133-01-2010/01-01
Duga Resa, 22.studenj 2010.

PREDSJEDNIK TURISTIČKE ZAJEDNICE
Ivan Baršić, ing.stroj.v.r.

I Z D A J E : GRAD DUGA RESA

ODGOVORNI UREDNIK: TAJNIK GRADA
mr. Marija Polović

Telefon: 819-000, 819-011
Telefax: 841-465