

SLUŽBENI GLASNIK

GRADA DUGE RESE

Izlazi po potrebi Godina LII

Datum, 29.10.2020.

Uprava i uredništvo,
Duga Resa,
tel. 819-023
fax. 841-465

BROJ 7.

GRADONAČELNIK

158. ODLUKA o oslobođanju plaćanja zakupnine poslovnog prostora i javnih površina
159. ODLUKA o imenovanju voditelja projekta – rekonstrukcija „Gornjeg mlina“ Duga Resa
160. ODLUKA o organizaciji manifestacije gljivarske večeri
161. ODLUKA o osnivanju tijela za izradu Strategije upravljanja imovinom Grada Duge Rese za razdoblje 2020.-2025. godine
162. ZAKLJUČAK o utvrđivanju prijedloga Urbanističkog plana uređenja poslovne zone Gornje Mrzlo Polje u postupku stavljanja van snage
163. ZAKLJUČAK o utvrđivanju prijedloga II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Grada Duge Rese
164. ODLUKA o dodjeli financijskih potpora za aktivnosti udruga u 2020. godini
165. ODLUKA o obustavi Javnog poziva za dodjelu financijskih potpora za aktivnosti udruga od interesa za Grad Dugu Resu u 2020. godini
166. ODLUKA o obustavi natječaja za dodjelu financijskih potpora za sufinanciranje programa/projekata udruga od interesa za Grad Dugu Resu, a koje su ostvarile financijsku potporu fondova EU i drugih donatorskih i sponzorskih tijela u 2020. godini
167. ODLUKA o dodjeli financijskih potpora udrugama od interesa za Grad Dugu Resu, a koje a koje su ostvarile financijsku potporu fondova EU i drugih donatorskih i sponzorskih tijela u 2020. godini
168. ODLUKA o otpisu duga zateznih kamata
169. ODLUKA o nastavku stipendiranja učenika srednjih škola koji se školuju za deficitarna zanimanja
170. ODLUKA o raspisivanju javnog natječaja za prodaju k.č. brj 1475 i 1476/1 k.o. Belaj

171. ODLUKA o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola s područja Grada Duge Rese koji se školuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2020./2021.
172. ODLUKA o poništenju postupka jednostavne nabave – promotivno – edukativni animirani filmovi projekt HITRO SLO-HR4445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020., JN-68/2020
173. ODLUKA o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave – dodatni radovi na sanaciji krova zgrade Grada Duge Rese i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-87/2020
174. ODLUKA o odabiru najpovoljnije ponude u postupku pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanja – promotivno-edukativni animirani filmovi projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020.
175. ODLUKA o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave – radovi unutaršnjeg uređenja prostora gradske vijećnice i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-88/2020
176. ODLUKA o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – dodatni radovi na sanaciji krova zgrade Grada Duge Rese i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-87/2020
177. ODLUKA o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanja – promotivno-edukativni animirani filmovi projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020., JN-68/2020
178. ODLUKA o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – radovi unutaršnjeg uređenja prostora gradske vijećnice i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-88/2020
179. ODLUKA o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – elektrotehnički radovi u zgradi gradske vijećnice i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-89/2020
180. ODLUKA o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – sustav satelitskog interneta – projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020., JN-59/2020
181. ZAKLJUČAK o raspodjeli sredstava Proračuna Grada Duge Rese za 2020. godinu, razdjel 003, glva 00305, program P1010-program javnih potreba u školstvu iznad standarda, T101011 – dnevni boravak OŠ

TURISTIČKA ZAJEDNICA PODRUČJA ČETIRI RIJEKE

182. STATUT Turističke zajednice područja Četiri rijeke

GRADONAČELNIK

158.

Na temelju 3. Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja od dana 25.10.2020.g. i Odluke o dopuni Odluke o visini zakupnine poslovnog prostora i javnih površina (Službeni glasnik Grada Duga Rese br. 3/20) Gradonačelnik Grada Duga Rese dana 29.10.2020. godine donosi

O D L U K U
o oslobađanju plaćanja zakupnine poslovnog prostora
i javnih površina

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se da su u uvjetima proglašene epidemije bolesti COVID-19, uzrokovane virusom SARS-CoV-2 na području Republike Hrvatske temeljem Odluke ministra zdravstva o proglašenju epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-COV-2 od dana 11.03.2020.g. KLASA: 011-02/20-01/143 URBROJ: 534-02-01-2/6-20-01, nastupile posebne okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožavaju život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, narušavaju gospodarsku aktivnost i uzrokuju znatnu gospodarsku štetu na području Grada Duga Rese.

Članak 2.

Ovom Odlukom propisuju se mjere za ublažavanje negativnih posljedica uzrokovanih korona virusom COVID-19 na poslovanje poslovnih subjekata u Gradu Duga Resi čiji rad je obustavljen u djelatnostima utvrđenim člankom 3. Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim epidemiološkim mjerama kojima se ograničavaju okupljanja i uvode druge nužne epidemiološke mjere i preporuke radi sprječavanja prijenosa bolesti COVID-19 putem okupljanja od dana 25.10.2020.g. i temeljem Odluke o dopuni Odluke o visini zakupnine poslovnog prostora i javnih površina (Službeni glasnik Grada Duga Rese br. 3/20).

Članak 3.

Ovom odlukom utvrđuje se da poslovni subjekti, korisnici javnih površina koje se koriste za postavljanje ugostiteljskih terasa a koji za iste terase plaćaju godišnji zakup, kao i svi ostali korisnici su imali reguliran zakup javnih površina do 31.10.2020.g., a kojima je otežano poslovanje zbog mjera suzbijanja korona virusa COVID-19 oslobađaju se plaćanja mjesečne zakupnine utvrđenim Odlukom o visini zakupnine poslovnog prostora i javnih površina (Službeni glasnik Grada Duga Rese br. 2/17, 7/18, 10/18, 4/19 i 3/20).

Članak 4.

Mjere iz članka 3. i 4. primjenjivat će se za razdoblje od 1.11.2020.g. pa do opoziva Odluke ministra zdravstva o proglašenju epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-COV-2 od dana 11.03.2020.g. KLASA: 011-02/20-01/143 URBROJ: 534-02-01-2/6-20-01.

Članak 5.

Utvrđuje se da će o oslobađanju plaćanja zakupnine iz članka 3. i 4. ove Odluke, odlučiti Gradonačelnik temeljem podnesenih zahtjeva korisnika poslovnih prostora i javnih površina koji se podnose nadležnom Upravnom odjelu za prostorno planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu okoliša i imovinu.

Članak 6.

Za daljnje provođenje mjere iz članka 3. i 4. ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za Proračun i financije Grada Duga Rese temeljem Odluke Gradonačelnika iz prethodnog članka donesenim po podnesenim zahtjevima korisnika.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom Glasniku Grada Duga Rese.

GRADONAČELNIK:
Tomislav Boljar, emba, v.r.

KLASA: 302-01/20-01/03
Duga Resa, 29.10.2020.godine

159.

Na temelju čl. 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese 6/18, 2/20), gradonačelnik Grada Duge Rese, Tomislav Boljar, emba., dana 29.09.2020. godine, donosi:

O D L U K U**o imenovanju voditelja projekta – rekonstrukcija „Gornjeg Mlina“ Duga Resa**

Članak 1.

Za potrebe prijave gradskog projekta –rekonstrukcija „Gornjeg Mlina“, Duga Resa, na adresi Dr. I. Banjavčića 5- na odgovarajuće natječajne postupke te prijave na Program javnih potreba u kulturi 2021. god. Ministarstva kulture kao i za poduzimanje drugih aktivnosti potrebnih za prijavu i provedbu navedenog gradskog projekta, za predstavnika Grada Duge Rese i voditelja projekta, imenuje se Dario Lesar, stručni suradnik za investicije u Upravnom odjelu za prostorno planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu okoliša i imovinu Grada Duge Rese.

Članak 2.

Imenovani predstavnik Grada obvezuju se i ovlašćuju na postupanje u skladu s važećim zakonskim propisima i gradskim odlukama koje se odnose na navedeni projekt.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

Gradonačelnik:
Tomislav Boljar, emba, v.r.

KLASA: 021-01/20-01/04
Duga Resa, 29.09.2020.

160.

Na temelju članka 60. Statuta Grada Duge Rese /Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 2/13, 1/15, 6/17, 10/17, 6/18 – pročišćeni tekst, 2/20/ gradonačelnik Grada Duge Rese u predmetu po zahtjevu Turističke zajednice područja Četiri rijeke dne 24. 9. 2020. godine donio je

O D L U K U**o organizaciji manifestacije gljivarske večeri**

Članak 1.

Ovom Odlukom Grad Duga Resa poslove organiziranja manifestacije gljivarska večer koja će se održati 9. listopada 2020. godine povjerava Turističkoj zajednici područja Četiri rijeke.

Članak 2.

Manifestacija iz članka 1. ove Odluke održat će se u amfiteatru u Parku dr. Franje Tuđmana u Dugoj Resi te se ovlašćuje Turistička zajednica područja Četiri rijeke da predmetni prostor po potrebi daje u zakup u navedenu svrhu.

S obzirom na poteškoće u poslovanju uzrokovane bolešću COVID-19 u cilju pomoći gospodarstvenicima, neće se naplaćivati zakupnina.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu slijedećeg dana po donošenju i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar, emba, v.r.

KLASA: 334-01/20-01/01
Duga Resa, 24. rujna 2020. godine

161.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) i članka 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/18) gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

**Odluku
o osnivanju tijela za izradu Strategije upravljanja imovinom Grada Duge Rese
za razdoblje 2020.-2025. godine**

Članak 1.

Osniva se radna skupina za izradu Strategije upravljanja imovinom Grada Duge Rese za razdoblje 2020.-2025. godine.

Članak 2.

Za radnu skupinu za izradu Strategije upravljanja imovinom Grada Duge Rese za razdoblje 2020.-2025. godine imenuju se:

1. Mladen Rakočević, pročelnik
2. Ines Letica Žaja
3. Dario Lesar

Članak 3.

Zadužuju se članovi radne skupine za pripremu i izradu, te praćenje provedbe i realizacije Strategije upravljanja imovinom Grada Duge Rese za razdoblje 2020.-2025. godine.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u službenom glasniku Grada Duge Rese.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka od dana 3. ožujka KLASA:030-03/19-01/03, URBROJ: 2133/03-04/05-20-7.

**GRADONAČELNIK:
Tomislav Boljar, emba., v.r.**

**KLASA: 030-03/19-01/03
Duga Resa, 6. listopada 2020. godine**

162.

Na temelju članka 95. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17 i 114/18, 39/19, 98/19) te članka 60. Statuta Grada Duge Rese (SG 06/18 –pročišćeni tekst, 02/20) Gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

**Z A K L J U Č A K
o utvrđivanju prijedloga URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA POSLOVNE ZONE GORNJE
MRZLO POLJE u postupku stavljanja van snage**

Članak 1.

Na temelju Nacrta prijedloga URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA POSLOVNE ZONE GORNJE MRZLO POLJE utvrđuje se Prijedlog URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA POSLOVNE ZONE GORNJE MRZLO POLJE u postupku stavljanja van snage

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za prostorno planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu okoliša i imovinu da provede javnu raspravu i javni uvid određen Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) u rokovima određenim ODLUKOM O PROVOĐENJU POSTUPKA STAVLJANJA VAN SNAGE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA POSLOVNE ZONE GORNJE MRZLO POLJE (SG 06/20).

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana po potpisu a objavit će se u Službenog glasniku Grada Duge Rese

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar emba, v.r.

KLASA:350-01/20-01/02
Duga Resa 07. listopada 2020. godine

163.

Na temelju članka 95. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17 i 114/18, 39/19, 98/19) te članka 60. Statuta Grada Duge Rese (SG 06/18 –pročišćeni tekst 02/20) Gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

Z A K L J U Č A K

O utvrđivanju prijedloga II. Izmjena i dopune Urbanističkog plana uređenja grada Duge Rese

Članak 1.

Na temelju Nacrta prijedloga II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja grada Duge Rese utvrđuje se Prijedlog II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja grada Duge Rese

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za prostorno planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu okoliša i imovinu da provede javnu raspravu i javni uvid određen Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) u rokovima određenim Odlukom o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja grada Duge Rese (SG 03/20)

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana po potpisu a objavit će se u Službenog glasniku Grada Duge Rese

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar, emba, v.r.

KLASA:350-01/20-01/01
Duga Resa 07. listopad 2020. godine

164.

Temeljem članka 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 1/15, 6/17, 10/17, 2/18 i 6/18 – pročišćeni tekst i 2/20), članka 33. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/15 i 11/18) i Javnog poziva za dodjelu financijskih potpora za aktivnosti udruga od interesa za Grad Dugu Resu u 2020. godini od 26. veljače 2020. godine, Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 21. listopada 2020. godine donosi

**Odluku o dodjeli
financijskih potpora za aktivnosti udruga u 2020. godini**

Članak 1.

Odobrava se korištenje sredstava proračuna Grada Duge Rese za 2020. godinu, razdjel 003, glava 00307, Program P1012, T 101202 – Projekti udruga civilnog društva – javni poziv, kako slijedi:

Red. broj	Naziv udruge	Naziv programa/ projekta/ aktivnosti	OIB udruge	Referentni broj prijave udruge	Odobreni iznos
1.	Udruga slijepih Karlovačke županije, Karlovac	Prevenција institucionalizacije slijepih osoba treće životne dobi kroz provedbu projekta „Želim dom, a ne Dom“	58483983883	KLASA: 230-01/20-01/03 URBROJ:2133/03-03/06-20-7	2.500,00
2.	Odred izviđača „Spider“	Betlehemska svjetlo	30330760037	KLASA: 230-01/20-01/03 URBROJ:2133/03-03/06-20-8	2.000,00
	UKUPNO				4.500,00

Članak 2.

Ne odobrava se korištenje sredstava proračuna Grada Duge Rese za 2020. godinu, Program P1007, T100704 – Projekti udruga u kulturi s područja Grada u iznosu od 10.000,00 kn i Program P1008, T100802 Razni projekti udruge u sportu u iznosu od 5.000,00 kn radi smanjenja proračunskih sredstava zbog situacije uzrokovane korona virusom.

Članak 3.

Međusobni odnosi, prava i obveze u vezi realizacije dodijeljenih financijskih sredstava (visina, rok i način isplate potpore, rok provedbe, način i dinamika izvješćivanja o provođenju programskih aktivnosti i utrošku sredstava, te obveze udruge u slučaju nenamjenskog trošenja potpore i dr.) regulirati će se ugovorom o financijskoj potpori aktivnostima udruge iz sredstava proračuna u 2020. godini između Grada kao davatelja potpore i Udruge kao primatelja potpore.

Članak 4.

Nakon provedenih aktivnosti udruga je obavezna dostaviti Izvješće o provedenim aktivnosti koje se sastoji od opisnog i financijskog dijela uz predočenje dokaza o utrošku sredstava tj. preslike računa i izvotka sa žiro računa korisnika iz kojeg je vidljivo da su doznačena sredstva utrošena za odobrenu svrhu i namjenu.

Financijski izvještaj udruge su dužne podnijeti na obrascu PROR - POT.

Udruge koje su ostvarile sredstva iz proračuna Grada, obavezne su sastavljati financijske izvještaje i javno objaviti godišnji financijski izvještaj putem Registra neprofitnih organizacija te putem mrežne stranice ili na drugi odgovarajući način obavijestiti i širu javnost.

Članak 5.

Ova Odluka dostaviti će se udrugama koje su podnijele prijavu na javni poziv putem maila napisanog u prijavi.

Članak 6.

Prigovori se podnose Povjerenstvu za odlučivanje o prigovorima u pisanom obliku ili na mail: ines.zaja@dugaresa.hr, u roku od 8 dana od dana primitka ove Odluke.

Povjerenstvo odlučuje o prigovoru u roku od 8 dana od dana primitka prigovora, a sve sukladno člancima 34. do 37. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/15 i 11/18).

Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobranju sredstava ili na visinu dodijeljenih sredstava.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu sljedećeg dana od dana donošenja, a objaviti će se na web.stranici Grada i u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar, emba, v.r.

165.

ODLUKA

o obustavi Javnog poziva za dodjelu financijskih potpora za aktivnosti udruga od interesa za Grad Dugu Resu u 2020. godini

Članak 1.

Obustavlja se zaprimanje pisanih prijedloga po Javnom poziva za dodjelu financijskih potpora za aktivnosti udruga od interesa za Grad Dugu Resu u 2020. godini od 26. veljače 2020. godine.

Članak 2.

Razlog obustave je nemogućnost provedbe pojedinih programa podnositelja prijedloga, te smanjenje proračunskih sredstava zbog situacije uzrokovane korona virusom.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Tomislav Boljar, emba, v.r.

KLASA: 230-01/20-01/03
Duga Resa, 22. listopada 2020. godine

166.

O D L U K A

o obustavi natječaja za dodjelu financijskih potpora za sufinanciranje programa/projekata udruga od interesa za Grad Dugu Resu, a koje su ostvarile financijsku potporu fondova EU i drugih donatorskih i sponzorskih tijela u 2020. godini

Članak 1.

Obustavlja se postupak zaprimanja pisanih prijedloga udruga temeljem raspisanog Natječaja za dodjelu financijskih potpora za sufinanciranje programa/projekata udruga od interesa za Grad Dugu Resu, a koje su ostvarile financijsku potporu fondova EU i/ili drugih donatorskih i sponzorskih tijela u 2020. godini od 23. siječnja 2020. godine (u daljnjem tekstu: Natječaj).

Članak 2.

Razlog obustave je iskorištenost osiguranih financijskih sredstava po svim programima Natječaja u ukupnom iznosu od 40.000,00 kn.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu sljedećeg dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese i web. stranici Grada.

GRADONAČELNIK:
Tomislav Boljar, emba, v.r.

KLASA: 230-01/20-01/02
Duga Resa, 22. listopada 2020. godine

167.

Temeljem članka 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 1/15, 6/17, 10/17, 2/18 i 6/18 – pročišćeni tekst), članka 33. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/15 i 11/18) i Natječaja za dodjelu financijskih potpora za sufinanciranje programa/projekata udruga od interesa za Grad Dugu Resu, a koje su ostvarile financijsku potporu fondova EU i drugih donatorskih i sponzorskih tijela u 2020. godini, KLASA: 230-01/20-01/02, URBROJ: 2133/03-03/06-20-2 od 23. siječnja 2020. godine, Gradonačelnik Grada Duge Rese dana 21. listopada 2020. godine donosi

**Odluku o dodjeli financijskih potpora
udrugama od interesa za Grad Dugu Resu, a koje su ostvarile financijsku potporu fondova EU
i drugih donatorskih i sponzorskih tijela u 2020. godini**

Članak 1.

Odobrava se korištenje sredstava proračuna Grada Duge Rese za 2020. godinu, razdjel 003, glava 00307, Program udruge građana P1012, T 101201 – Programi udruga s područja Grada – natječaj II, kako slijedi:

R. br.	Naziv udruge	Naziv programa/projekta	OIB udruge	Referentni broj programa/projekta	Odobreni iznos
1.	Udruga invalida rada i ostalih osoba s invaliditetom grada Duge Rese	Održivost i rad udruge, provođenje projekata osoba s invaliditetom – želja za ostankom u svojim domovima	36841328788	KLASA:230-01/20-01/02 URBROJ:2133/03-03/06-20-9	20.000,00 kn
2.	Klub podvodnih aktivnosti „Vodomar“	Servis regulatora	29239879868	KLASA:230-01/20-01/02 URBROJ:2133/03-03/06-20-10	10.000,00 kn
IZNOS DODIJELJENE POTPORE					30.000,00 kn

Članak 2.

Udruge iz članka 1. ove Odluke imaju potpisane Ugovore s drugim donatorskim tijelima u 2020. godini.

Članak 3.

Međusobni odnosi, prava i obveze u vezi realizacije dodijeljenih financijskih sredstava (dinamika, visina, rok i način isplate potpore, rok provedbe, način izvješćivanja o provođenju programa i utrošku sredstava, te obveze udruge u slučaju nenamjenskog trošenja potpore i dr.) regulirati će se ugovorom o financijskoj potpori programu/projekta udruge iz sredstava proračuna u 2020. godini između Grada kao davatelja potpore i Udruge kao primatelja potpore.

Članak 4.

Nakon provedenog programa/projekta udruge je obavezna dostaviti Izvješće o provedenom projektu koje se sastoji od opisnog i financijskog dijela uz predočenje dokaza o utrošku sredstava tj. preslike računa i izvotka sa žiro računa korisnika iz kojeg je vidljivo da su doznačena sredstva utrošena za odobrenu svrhu i namjenu.

Za financijski izvještaj, udruge trebaju koristiti obrazac PROR-POT.

Udruge koje su ostvarile sredstva iz proračuna Grada, obavezne su sastavljati financijske izvještaje i javno objaviti godišnji financijski izvještaj putem Registra neprofitnih organizacija te putem mrežne stranice ili na drugi odgovarajući način obavijestiti i širu javnost.

Članak 5.

Ova Odluka dostaviti će se udrugama koje su podnijele prijavu na natječaj putem maila napisanog u prijavi.

Članak 6.

Prigovori se podnose Povjerenstvu za odlučivanje o prigovorima u pisanom obliku ili na mail: ines.zaja@dugaresa.hr, u roku od 8 dana od dana primitka ove Odluke.

Povjerenstvo odlučuje o prigovoru u roku od 8 dana od dana primitka prigovora, a sve sukladno člancima 34. do 37. Pravilnika o financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 05/15 i 11/18).

Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili na visinu dodijeljenih sredstava.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave na web.stranica Grada, a objaviti će se i u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar, emba, v.r.

168.

Na temelju članka 31. Odluke o kriterijima i mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga, otpis ili djelomičan otpis potraživanja, (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 5/15) i članka 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17, 10/17, 2/18, 6/19 – pročišćeni tekst i 02/20) gradonačelnik Grada Duge Rese po zahtjevu dužnika Miljenke Radočaj iz Duge Rese, Stara cesta 12, dana 27. listopada 2020. godine donosi

O D L U K U
o otpisu duga zateznih kamata

Članak 1.

Sukladno članku 28. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja (NN 52/13, 94/14) te članka 27. Odluke Grada Duge Rese o kriterijima i mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga, otpis ili djelomičan otpis potraživanja (Službeni glasnik Grada Duge Rese br. 5/15), Miljenki Radočaj iz Duge Rese, Stara cesta 12, odobrava se otpis duga zateznih kamata za nepravovremne plaćene rate obročne otplate stana na kojem postoji stanarsko pravo, u iznosu pripadajućem Gradu Dugoju Resi od 5.363,55 kn, odnosno 45% ukupnog dugovanja.

Preostalih 55% dugovanja s osnove zateznih kamata za nepravovremne plaćene rate obročne otplate stana na kojem postoji stanarsko pravo, odnosno 6.555,44 kn prema članku 27., stavku 1. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (NN broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02) pripada RH.

Članak 2.

Protiv ove Odluke podnositelj zahtjeva može pokrenuti upravni postupak.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu sljedećeg dana od dana donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 371-02/20-01/07
Duga Resa, 27. listopada 2020.

169.

Na temelju članka 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17, 10/17, 2/18, 6/19 – pročišćeni tekst i 02/20) gradonačelnik dana 06. listopada 2020. godine donosi

O D L U K U
o nastavku stipendiranja učenika srednjih škola koji se školuju za deficitarna zanimanja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se nastavak stipendiranja učenika srednjih škola s prebivalištem na području Grada Duge Rese, a koji se školuju za deficitarna zanimanja i to:

1. **Jana Noe Perošića** iz Duge Rese, Đure Tomičića 15, učenika 2. razreda Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac – smjer stolar – JMO
2. **Zdravka Radočaja** iz Duge Rese, Zagrebačka ulica 16, učenika 2. razreda Tehničke škole u Karlovcu, smjer: vodoinstalater.

Članak 2.

Zanimanja iz članka 1. ove Odluke za koja se imenovani učenici školuju, utvrđena su kao deficitarna Preporukom za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za 2020. godinu.

Članak 3.

Imenovani učenici pravo na nastavak stipendiranja ostvarili su temeljem dostavljene potvrde škole o redovnom upisu u narednu godinu školovanja za zanimanja iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Visina stipendije utvrđuje se u iznosu od 300,00 kn mjesečno za razdoblje školske godine 2020./2021., odnosno za razdoblje od 01. rujna 2020. godine do 30. lipnja 2021. godine.

Članak 5.

Međusobni odnosi Grada kao davatelja stipendije i imenovanih učenika kao stipendista Grada Duge Rese regulirat će se ugovorom o stipendiranju za školsku godinu 2020./2021.

U slučaju da učenici nisu punoljetni, ugovor o stipendiranju za njih zaključuje zakonski zastupnik (roditelj).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK

Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 602-03/20-01/01

Duga Resa, 06. listopada 2020.

170.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/09, 38/09, 153/09, 143/12), članka 46. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik grada Duge Rese broj 2/13), članka 4., 8. i 11. Odluke o stjecanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 2/15) Gradonačelnik Grada Duge Rese donosi

O D L U K U

**o raspisivanju javnog natječaja za prodaju
za prodaju k.č.br. 1475 i k.č.br. 1476/1 k.o. Belaj**

Članak 1.

Raspisuje se javni natječaj za prodaju dva zemljišta koja su u vlasništvu Grada Duge Rese i to obje u k.o. Belaj :

- k.č.br. 1475 /VOČAR KRAJ KUĆE U VINICI/ ukupne površine 352 m² i
- k.č.br. 1476/1 / LIVADA VINICA/ ukupne površine 674 m².

Katastarske čestice koje su predmet ovog Natječaja nalaze se u građevinskom području naselja Belajska Vinica sukladno važećem Prostornom planu Grada Duge Rese.

Zemljišta koja su predmet ovog natječaja prodaju se u svrhu individualne stambene izgradnje te se ista ne mogu zasebno prodavati.

Članak 2.

Početna cijena nekretnina iz članka 1. ovog natječaja utvrđena je procjenom ovlaštenog sudskog vještaka sukladno Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (NN 78/15) i Pravilniku o metodama procjene vrijednosti nekretnina (NN 105/15).

Početna cijena za obje nekretnine iz članka 1. iznosi 57,75 kn/m² površine, temeljem koje se određuje početna /najniža/ cijena za obje nekretnine u iznosu od 59.200,00 kn.

Najpovoljnija ponuda je ponuda s najvišom cijenom koja ispunjava sve druge natječajne uvjete.

Članak 3.

Kupoprodajna cijena može se platiti jednokratno i obročno, najviše do 4 mjesečna obroka, a sve sukladno članku 22. Odluke o stjecanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Duge Rese.

Za plaćanje cijene predmetnih nekretnina u jednokratnom iznosu odobrava se popust od 10 % od ukupne cijene.

Na neisplaćeni iznos kupoprodajne cijene obračunava se unaprijed kamata u visini od 6% godišnje.

Porez na promet nekretnina snosi kupac.

Članak 4.

Pravo podnošenja ponude imaju domaće i strane fizičke i pravne osobe koje su državljani RH i državljani članica Europske unije. Ostale strane fizičke i pravne osobe mogu sudjelovati na natječaju ako ispunjavaju Zakonom predviđene uvjete za stjecanje prava vlasništva nekretnina.

Ponuditelji moraju uz ponudu dostaviti ispravu o identitetu odnosno izvadak iz sudskog ili obrtnog registra.

Članak 5.

Neće se razmatrati ponude natjecatelja koje u trenutku podnošenja ponude imaju nepodmireni dug prema Gradu Duga Resa.

Članak 6.

Jamčevina za sudjelovanje u natječaju iznosi 10% početne cijene za obje nekretnine utvrđene u članku 2. natječaja i istu je potrebno uplatiti na žiro račun Grada Duga Rese HR 9024000081809900000 kod Karlovačke banke d.d., model 68, poziv na broj 7757-OIB kupca.

Članak 7.

Ponuda mora sadržavati :

- ime i prezime, OIB i adresu ponuditelja za fizičke osobe, odnosno naziv i sjedište te OIB ponuditelja za pravne osobe,
- dokaz o državljanstvu /za fizičke osobe izvornik ili preslika domovnice ili osobne iskaznice/,
- za pravne osobe izvod iz sudskog registra, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra
- iznos ponuđene cijene izraženu u kunama po m² odnosno ukupnu cijenu za svaku nekretninu pojedinačno i ukupni iznos cijene za obje nekretnine,
- vrijeme otplate, odnosno broj obročnih otplata,
- dokaz o uplaćenju jamčevini,
- izjava o prihvaćanju uvjeta iz ovog natječaja,
- žiro račun ponuditelja radi eventualnog povrata jamčevine.

Članak 8.

Ponude sa dokumentacijom na natječaj podnose se na adresu: Grad Duga Resa, Upravni odjel za prostorno planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu okoliša i imovinu, Trg Sv. Jurja 1, 47 250 Duga Resa neposredno ili putem pošte u zatvorenoj omotnici s naznakom: „ Ponuda za natječaj – prodaja nekretnina k.č.br. 1475 i k.č.br. 1476/1 k.o. Belaj – ne otvarati“ s naznakom imena i adrese ponuditelja.

Rok za predaju ponuda je 8 dana od dana objave natječaja u Večernjem listu s naznakom imena i adrese ponuditelja.

Nepravodobne, nepotpune i ponude u otvorenim omotnicama neće se razmatrati.

Članak 9.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvišom cijenom koja ispunjava sve druge natječajne uvjete.

U slučaju da dvije ili više ponuda imaju istu ponuđenu cijenu prednost ima ponuditelj koji nudi plaćanje kupoprodajne cijene odjednom.

Članak 10.

Ponude s ponuđenim nižim cijenama od utvrđenih u članku 2. natječaja neće se razmatrati.

Nepotpune ponude odbacuju se kao nevaljane i neće se razmatrati.

Natječaj je valjan ako pristigne makar i samo jedna valjana ponuda.

Članak 11.

Javni natječaj smatra se valjanim ako je pravovremeno podnesena barem jedna ponuda koja ispunjava uvjete javnog natječaja i u kojoj je ponuđena barem najniža /početna/ cijena objavljena u oglasu javnog natječaja.

Ako je ponuditelj ponudio drukčije uvjete kupovine nekretnina koje su predmet ovog natječaja od onih koji su objavljeni u natječaju ili ako je ponudio cijenu nižu od početne cijene, smatra se da ponuditelj ne ispunjava uvjete natječaja.

Članak 12.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Gradonačelnik na prijedlog Komisije za prodaju nekretnina.

Odluka iz stavka 1. dostaviti će se u roku od 8 dana od dana donošenja svim ponuditeljima.

Članak 13.

Gradonačelnik ima pravo bez obrazloženja poništiti natječaj, odnosno ne prihvatiti niti jednu ponudu i zbog tih razloga ne odgovara za eventualnu štetu, uz povrat jamčevine svim ponuditeljima.

Članak 14.

S odabranim ponuditeljem zaključiti će se kupoprodajni ugovor u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke Gradonačelnika o utvrđivanju najpovoljnije ponude.

Članak 15.

Ako najpovoljniji ponuditelj ne zaključi kupoprodajni ugovor u roku od 8 dana od dana dostave prijedloga, smatra se da je odustao od ponude i nema pravo na povrat jamčevine.

U slučaju iz stavka 1. prihvatit će se ponuda slijedećeg najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 16.

Otvaranje ponuda neće biti javno, a isti postupak će provesti Komisija za prodaju nekretnina.

Članak 17.

Podatke o stanu i sve druge obavijesti mogu se dobiti uz prethodnu najavu na telefon 047/819-020 u nadležnom Upravnom odjelu.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu slijedećeg dana od dana donošenja i objavit će se u Karlovačkom tjedniku i Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK:
Tomislav Boljar, emba, v.r.

KLASA: 940-01/20-01/15
Duga Resa, 12.10.2020.godine

171.

Na temelju članka 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17, 10/17, 2/18, 6/19 – pročišćeni tekst i 02/20) gradonačelnik dana 26. listopada 2020. godine donosi

O D L U K U
o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija
učenicima srednjih škola s područja Grada Duge Rese
koji se školuju za deficitarna zanimanja
za školsku godinu 2020./2021.

Članak 1.

Raspisuje se Natječaj za dodjelu 4 stipendije učenicima srednjih škola s područja Grada Duge Rese koji se školuju za deficitarna zanimanja za školsku godinu 2020./2021.

Članak 2.

Visina stipendije utvrđuje se u iznosu od 300,00 kn za deset mjeseci školske godine 2020./2021., odnosno od rujna 2020. godine do lipnja 2021. godine.

Članak 3.

Popis deficitarnih zanimanja utvrđuje se sukladno Preporuci Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja za Karlovačku županiju u 2020. godini.

Članak 4.

Natječaj će se objaviti na oglasnim pločama MO Grada Duge Rese, na oglasnoj ploči Grada i na web stranici Grada (www.dugaresa.hr), a obavijest o raspisanom natječaju dostavlja se školama s programima deficitarnih zanimanja.

Tekst natječaja sastavni je dio ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 602-03/20-01/01
Duga Resa, 26. listopada 2020.

172.

Na temelju članka 18. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17) i članka 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17, 10/17, 06/18 - pročišćeni tekst i 02/20) gradonačelnik Grada Duge Rese dana 07. kolovoza 2020. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o poništenju postupka jednostavne nabave - Promotivno – edukativni animirani filmovi projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020., JN-68/2020

Članak 1.

Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, OIB 15857239976 kao javni naručitelj, donosi pisanu odluku o poništenju postupka jednostavne nabave - Promotivno – edukativni animirani filmovi projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020., JN-68/2020.

Članak 2.

Predmet nabave je nabava usluge promotivno – edukativnih animiranih filmova. Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (bez PDV-a) i iznosi 160.527,20 kuna.

Članak 3.

Ovlašteni predstavnici Naručitelja utvrdili su da u roku za dostavu ponuda nije pristigla niti jedna ponuda.

Članak 4.

Rok mirovanja se ne primjenjuje.

Članak 5.

Sukladno čl. 131. st. 1. toč. 1. i toč. 3. Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16) te čl. 11. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese 06/17) Naručitelj će pokrenuti pregovarački postupak bez prethodne objave poziva na nadmetanje.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u Službenom glasniku Grada Duge Rese i na službenim stranicama Grada Duge Rese.

Obrazloženje razloga poništenja

Naručitelj je proveo postupak jednostavne nabave slanjem Poziva na dostavu ponuda na Internet adrese 4 (četiri) gospodarska subjekta:

- 1) office@produkcijapokret.hr; mirta@produkcijapokret.hr
- 2) info@izvanfokusa.hr
- 3) mirta@produkcijapokret.hr
- 4) zagreb@404.agency

koji je ujedno i objavljen na internetskim stranicama Grada Duge Rese za sve zainteresirane gospodarske subjekte 29.07.2020. godine, a sve sukladno Odluci gradonačelnika o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – Promotivno – edukativni animirani filmovi projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020., JN-68/2020 KLASA: 400-08/20-01/18 URBROJ: 2133/03-05/03-20-2 od 28. srpnja 2020. godine.

Ovlašteni predstavnici Naručitelja utvrdili su da u roku za dostavu ponuda nije pristigla niti jedna ponuda.

Otvaranje ponuda bilo je dana 07. kolovoza 2020. godine u 09:00 sati.

Sukladno navedenom i članku 20. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17) postupak jednostavne nabave se poništava.

GRADONAČELNIK:
Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 400-08/20-01/20
Duga Resa, 07. kolovoza 2020. godine

173.

Na temelju članka 18. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17) i članka 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17 i 10/17, 06/18 – pročišćeni tekst i 02/20) gradonačelnik Grada Duge Rese dana 02. listopada 2020. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave - Dodatni radovi na sanaciji krova zgrade Grada Duge Rese i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-87/2020

Članak 1.

U predmetu jednostavne nabave - Dodatni radovi na sanaciji krova zgrade Grada Duge Rese i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-87/2020 odabire se ponuda ponuditelja LIMARSKO-KROVOPOKRIVAČKI OBRT BROADARIĆ, Velika Jelsa 7, 47000 Karlovac, OIB 94698761871.

Članak 2.

Cijena odabrane ponude je 77.925,00 kn bez PDV-a, odnosno 97.406,25 kn s PDV-om. Razlog odabira je zadovoljavanje uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i kriterija odabira najniže cijene.

Članak 3.

Naručitelj predmeta nabave iz članka 1. ove Odluke je Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, 47250 Duga Resa, OIB 15857239976.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (bez PDV-a) i iznosi 99.020,00 kuna.

Članak 5.

Evidencijski broj nabave: JN-87/2020.

Članak 6.

Ova Odluka dostavlja se, sukladno članku 19. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17), svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku provođenja jednostavne nabave te se objavljuje na Službenim stranicama Grada Duge Rese.

Članak 7.

Odabir ponude iz članka 1. ove Odluke izvršen je na temelju prijedloga ovlaštenih predstavnika naručitelja u postupku ove jednostavne nabave, nakon izvršenog otvaranja, pregleda i ocjene prihvatljivosti ponuda, o čemu je sastavljen zapisnik.

Članak 8.

Naručitelji će danom izvršnosti ove Odluke sa odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o jednostavnoj nabavi radova kojim će se utvrditi međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

O b r a z l o ž e n j e

Naručitelj je proveo postupak jednostavne nabave slanjem Poziva na dostavu ponuda na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta, koji je ujedno i objavljen na internetskim stranicama Grada Duge Rese za sve zainteresirane gospodarske subjekte, a sve sukladno Odluci gradonačelnika o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – Dodatni radovi na sanaciji krova zgrade Grada Duge Rese i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-87/2020., KLASA: 400-08/20-01/24 URBROJ: 2133/03-05/03-20-2 od dana 23. rujna 2020. godine.

Ovlašteni predstavnici naručitelja utvrdili su da je do roka za dostavu ponuda pristigla 1 (jedna) ponuda, i to od ponuditelja:

- 1) LIMARSKO-KROVOPOKRIVAČKI OBRT BROADARIĆ, Velika Jelsa 7, 47000 Karlovac, OIB 94698761871

Ponuda od ponuditelja LIMARSKO-KROVOPOKRIVAČKI OBRT BROADARIĆ, Velika Jelsa 7, 47000 Karlovac, OIB 94698761871 je ocijenjena kao valjana i prihvatljiva.

Kriterij za odabir ponude bio je najniža cijena (sukladno čl. 15 Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17).

Izvršeno je rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir – najniža cijena, te je utvrđeno da je ponuda od ponuditelja LIMARSKO-KROVOPOKRIVAČKI OBRT BRODARIĆ, Velika Jelsa 7, 47000 Karlovac, OIB 94698761871 najpovoljnija.

Razlog odabira je zadovoljavanje uvjeta Poziva na dostavu ponuda i kriterija odabira najniže cijene, sukladno članku 15. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17).

Temeljem svega navedenog odlučeno je kao u izreci.

GRADONAČELNIK:
Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 400-08/20-01/24
Duga Resa, 02. listopada 2020. godine

174.

Na temelju članka 18. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17) i članka 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17 i 10/17, 06/18 - pročišćeni tekst i 02/20) gradonačelnik Grada Duge Rese dana 28. kolovoza 2020. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude u postupku pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje - Promotivno – edukativni animirani filmovi projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020.

Članak 1.

U predmetu pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje - Promotivno – edukativni animirani filmovi projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020. odabire se ponuda ponuditelja **DIGITALNI TISAK d.o.o., A.G.Matoš 33, KARLOVAC, OIB: 14323028341.**

Članak 2.

Cijena odabrane ponude je 160.500,00 kn bez PDV-a, odnosno 200.625,00 kn sa PDV-om. Razlog odabira je zadovoljavanje uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i kriterija odabira najniže cijene.

Članak 3.

Naručitelj predmeta nabave iz članka 1. ove Odluke je Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, 47250 Duga Resa, OIB 15857239976.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (bez PDV-a) i iznosi 160.527,20 kuna.

Članak 5.

Evidencijski broj nabave: JN-68/2020.

Članak 6.

Ova Odluka dostavlja se, sukladno članku 19. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17), svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku provođenja pregovaračkog postupka bez prethodne objave te se objavljuje na Službenim stranicama Grada Duge Rese.

Članak 7.

Odabir ponude iz članka 1. ove Odluke izvršen je na temelju prijedloga ovlaštenih predstavnika naručitelja u pregovaračkom postupku bez prethodne objave poziva na nadmetanje, nakon izvršenog otvaranja, pregleda i ocjene prihvatljivosti ponuda, o čemu je sastavljen zapisnik.

Članak 8.

Naručitelji će danom izvršnosti ove Odluke sa odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi usluge kojim će se utvrditi međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

O b r a z l o Ź e n j e

Naručitelj je proveo pregovarački postupak bez prethodne objave poziva na nadmetanje slanjem Poziva na dostavu inicijalne ponude na adresu jednog gospodarskog subjekta po izboru, temeljem članka 131. st. 1. toč. 1. i toč. 3. Zakona o javnoj nabavi (120/16) te na temelju čl. 11. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Službeni glasnik Grada Duge Rese 06/17), a sve sukladno Odluci gradonačelnika o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – Promotivno – edukativni animirani filmovi projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020., KLASA: 400-08/20-01/18, URBROJ: 2133/03-05/03-20-2 od 10. kolovoza 2020. godine.

Ovlašteni predstavnici naručitelja utvrdili su da je do roka za dostavu inicijalne ponude pristigla jedna ponuda, i to ponuditelja: **DIGITALNI TISAK d.o.o., A.G.Matoš 33, KARLOVAC, OIB: 14323028341**. Ponuda od ponuditelja DIGITALNI TISAK d.o.o., A.G.Matoš 33, KARLOVAC, OIB: 14323028341 je ocijenjena kao valjana i prihvatljiva.

Kriterij za odabir ponude bio je najniža cijena (sukladno čl. 15. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17)).

Izvršeno je rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir – najniža cijena, te je utvrđeno da je ponuda od ponuditelja **DIGITALNI TISAK d.o.o., A.G.Matoš 33, KARLOVAC, OIB: 14323028341** najpovoljnija.

Razlog odabira je zadovoljavanje uvjeta iz Poziva na dostavu inicijalne ponude i kriterija odabira najniže cijene, sukladno članku 15. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17).

Temeljem svega navedenog odlučeno je kao u izreci.

GRADONAČELNIK:
Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 400-08/20-01/20
Duga Resa, 28. kolovoza 2020. godine

175.

Na temelju članka 18. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17) i članka 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17 i 10/17, 06/18 – pročišćeni tekst i 02/20) gradonačelnik Grada Duge Rese dana 26. listopada 2020. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave - Radovi unutarnjeg uređenja prostora Gradske vijećnice i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-88/2020

Članak 1.

U predmetu jednostavne nabave - Radovi unutarnjeg uređenja prostora Gradske vijećnice i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-88/2020 odabire se ponuda ponuditelja **KOLOS d.o.o., Jozefinska cesta 53, 47250 Duga Resa, OIB 73477654331**.

Sukladno članku 189. i 190. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) Grad Duga Resa, zajedno sa proračunskim korisnikom Pučkim otvorenim učilištem Duga Resa proveo je postupak zajedničke nabave.

Članak 2.

Cijena odabrane ponude je 329.521,50 kn bez PDV-a, odnosno 411.901,88 kn s PDV-om. Razlog odabira je zadovoljavanje uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i kriterija odabira najniže cijene.

Članak 3.

Naručitelj predmeta nabave iz članka 1. ove Odluke je Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, 47250 Duga Resa, OIB 15857239976.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (bez PDV-a) i iznosi 468.779,34 kn.

Članak 5.

Evidencijski broj nabave: JN-88/2020.

Članak 6.

Ova Odluka dostavlja se, sukladno članku 19. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17), svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku provođenja jednostavne nabave te se objavljuje na Službenim stranicama Grada Duge Rese.

Članak 7.

Odabir ponude iz članka 1. ove Odluke izvršen je na temelju prijedloga ovlaštenih predstavnika naručitelja u postupku ove jednostavne nabave, nakon izvršenog otvaranja, pregleda i ocjene prihvatljivosti ponuda, o čemu je sastavljen zapisnik.

Članak 8.

Naručitelji će danom izvršnosti ove Odluke sa odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o jednostavnoj nabavi radova kojim će se utvrditi međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

O b r a z l o Ź e n j e

Naručitelj je proveo postupak jednostavne nabave slanjem Poziva na dostavu ponuda na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta, koji je ujedno i objavljen na internetskim stranicama Grada Duge Rese za sve zainteresirane gospodarske subjekte, a sve sukladno Odluci gradonačelnika o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – Radovi unutarnjeg uređenja prostora Gradske vijećnice i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-88/2020, KLASA: 400-08/20-01/25 URBROJ: 2133/03-05/03-20-2 od dana 06. listopada 2020. godine.

Ovlašteni predstavnici naručitelja utvrdili su da je do roka za dostavu ponuda pristiglo 5 (pet) ponuda, i to od ponuditelja:

- 1) **AVR SISTEM d.o.o.**, Senjska 1b, 47000 Karlovac, OIB 77384015608
- 2) **BELPOD d.o.o.**, Svetog Martina 13, 44320 Kutina, OIB 45065218066
- 3) **KOLOS d.o.o.**, Jozefinska cesta 53, 47250 Duga Resa, OIB 73477654331
- 4) **BAUFILL d.o.o.**, Lišnica 1 B, 47250 Duga Resa, OIB 84065120591
- 5) **INTERIJERI ČARLI d.o.o.**, B. Šuleka 11/1, 47000 Karlovac, OIB 59947227247

Stručno povjerenstvo je uvidom u ponudu ponuditelja **AVR SISTEM d.o.o.**, Senjska 1b, 47000 Karlovac, OIB 77384015608 te uvidom u zaprimljene uplate do isteka roka za dostavu ponuda utvrdilo da gospodarski subjekt nije dostavio traženo jamstvo za ozbiljnost ponude – bjanko zadužnicu ili novčani polog propisano točkom 22. II. izmjena Poziva na dostavu ponuda (KLASA: 400-08/20-01/25 URBROJ: 2133/03-05/03-20-15, od dana 13. listopada 2020. godine).

Sukladno navedenom, odbija se ponuda ponuditelja kao nepravilna ponuda jer nije sukladna II. izmjenama Poziva na dostavu ponuda (KLASA: 400-08/20-01/25 URBROJ: 2133/03-05/03-20-15, od dana 13. listopada 2020. godine).

Stručno povjerenstvo je u postupku pregleda i ocjene ponuda utvrdilo računske pogreške u ponudama sljedećih ponuditelja:

a) **BELPOD d.o.o.**, Svetog Martina 13, 44320 Kutina, OIB 45065218066 u Troškovniku 1. dio – građevinsko – obrtničkih radova sanacije građevine Gradska vijećnica, Trg. Sv. Jurja 1, Duga Resa pod **točkom 1. Pripremni radovi, podtočka 1.2.** te mu je dana 21. listopada 2020. godine upućen Zahtjev za prihvatom ispravka računske pogreške (KLASA: 400-08/20-01/25 URBROJ: 2133/03-05/03-20-, Prilog 1.) putem elektroničke pošte.

Ponuditelj je dana 22. listopada 2020. godine putem elektroničke pošte dostavio odgovor na Zahtjev te ispravljeni Troškovnik i Ponudbeni list (Prilog 2.) u kojem navodi:

„To nije jedinica cijena koju smo nudili, već trzisna cijena koju upisujemo ispod celije u kojoj se nudi jedinica cijena po svakoj stavci troškovnika!“

Nakon što upišemo tržišne cijene onda uspoređujemo sa vašim procjenjenim iznosom te onda upisujemo naše jedinice cijene u iznosu koji nas zadovoljava, a da ne prelazi predviđeni (procjenjeni) iznos nabave!“

Naručitelj prihvaća odgovor na Zahtjev kao i novi ispravljeni Troškovnik.

b) **BAUFILL d.o.o.**, Lišnica 1 B, 47250 Duga Resa, OIB 84065120591 u Troškovniku 1. dio – građevinsko – obrtničkih radova sanacije građevine Gradska vijećnica, Trg. Sv. Jurja 1, Duga Resa pod **točkom 8. Izolaterski radovi** (stavka je brisana II. Izmjenama Poziva na dostavu ponuda KLASA: 400-08/20-01/25 URBROJ: 2133/03-05/03-20-15 od dana 13. listopada 2020. godine) te mu je dana 21. listopada 2020. godine upućen Zahtjev za prihvatom ispravka računске pogreške (KLASA: 400-08/20-01/25 URBROJ: 2133/03-05/03-20-, Prilog 3.) putem elektroničke pošte.

Ponuditelj je dana 21. listopada 2020. godine putem elektroničke pošte dostavio odgovor na Zahtjev u kojem izvještava da prihvaća ispravku računске pogreške (Prilog 4.)

c) U postupku pregleda i ocjene ponude od ponuditelja **KOLOS d.o.o.**, Jozefinska cesta 53, 47250 Duga Resa, OIB 73477654331 utvrđeno je da gospodarski subjekt u svojoj ponudi broj 127/20 od dana 19. listopada 2020. godine kao prilog Izjavi o ukupnom godišnjem prometu nije dostavio:

- **Račun dobiti i gubitka** u posljednje tri dostupne financijske godine (ili jednakovrijedni dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija), odnosno odgovarajući financijski izvještaj, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Ponuditelju **KOLOS d.o.o.**, Jozefinska cesta 53, 47250 Duga Resa, OIB 73477654331 dana 21. listopada 2020. godine upućen Zahtjev za dopunom ponude (KLASA: 400-08/20-01/25 URBROJ: 2133/03-05/03-20-, Prilog 5.) putem elektroničke pošte sukladno članku 18. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni Glasnik Grada Duge Rese broj 06/17).

Dana 21. listopada 2020. godine putem elektroničke pošte, ponuditelj dostavlja tražene dokaze (Prilog 6.)

Ponude od ponuditelja:

- 1) **BELPOD d.o.o.**, Svetog Martina 13, 44320 Kutina, OIB 45065218066
- 2) **KOLOS d.o.o.**, Jozefinska cesta 53, 47250 Duga Resa, OIB 73477654331
- 3) **BAUFILL d.o.o.**, Lišnica 1 B, 47250 Duga Resa, OIB 84065120591
- 4) **INTERIJERI ČARLI d.o.o.**, B. Šuleka 11/1, 47000 Karlovac, OIB 59947227247

su sve ocijenjene kao valjane i prihvatljive.

Kriterij za odabir ponude bio je najniža cijena sukladno čl. 15. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17).

Izvršeno je rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir – najniža cijena, te je utvrđeno da je ponuda od ponuditelja **KOLOS d.o.o., Jozefinska cesta 53, 47250 Duga Resa, OIB 73477654331** najpovoljnija.

Razlog odabira je zadovoljavanje uvjeta Poziva na dostavu ponuda i kriterija odabira najniže cijene, sukladno članku 15. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17).

Temeljem svega navedenog odlučeno je kao u izreci.

GRADONAČELNIK:
Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 400-08/20-01/25
Duga Resa, 26. listopada 2020. godine

176.

Na temelju članka 12. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17) i 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17, 10/17, 2/18, 6/18) gradonačelnik Grada Duge Rese dana 23. rujna 2020. godine donosi sljedeću

O D L U K U

**o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave –
Dodatni radovi na sanaciji krova zgrade Grada Duge Rese i Pučkog otvorenog učilišta Duga
Resa, JN-87/2020**

Članak 1.

Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, OIB 15857239976 kao javni naručitelj donosi pisanu odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – Dodatni radovi na sanaciji krova zgrade Grada Duge Rese i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-87/2020.

Članak 2.

Za pripremu i provedbu postupka ove nabave imenuju se članovi stručnog povjerenstva kako slijedi:

1. Monika Mandek, mag. oec.
2. Mira Fudurić-Kurelić, univ.spec.oec.
3. Helena Milković Klokočki, dipl. iur.
4. Marija Kovačević, mag. ing. aedif.
5. Mladen Rakočević, dipl. ing. arh.
6. Martina Tomić, organ. druš. događanja

Članak 3.

Predmet nabave je nabava dodatnih radova na sanaciji krova zgrada Grada Duge Rese i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-87/2020.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 99.020,00 kuna.

CPV oznaka: 45453100-8 Sanacijski radova.

Članak 5.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i Zahtjevima iz poziva na dostavu ponuda.

Članak 6.

Ostali uvjeti nabave određeni su dokumentacijom za nadmetanje koja je sastavni dio ove Odluke. Dokumentacija za nadmetanje je podloga za pripremu ponuda.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 400-08/20-01/24
Duga Resa, 23. rujna 2020. godine

177.

Na temelju članka 12. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17) i 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17, 10/17, 2/18, 06/18 - pročišćeni tekst i 02/20) gradonačelnik Grada Duge Rese dana 10. kolovoza 2020. godine donosi sljedeću

ODLUKU

o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje - Promotivno – edukativni animirani filmovi - projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020., JN-68/2020

Članak 1.

Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, OIB 15857239976 kao javni naručitelj donosi pisanu odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – Promotivno – edukativni animirani filmovi projekt - HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020., JN-68/2020.

Članak 2.

Za pripremu i provedbu postupka ove nabave imenuju se članovi stručnog povjerenstva kako slijedi:

1. Monika Mandek, mag. oec.
2. Mira Fudurić-Kurelić, univ.spec.oec.
3. Sanda Samovojska, admin. tajnik
4. Helena Milković Klokočki, dipl. iur.
5. Ljiljana Trbuščić, admin. referent

Članak 3.

Predmet nabave je postupak jednostavne nabave – pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje promotivno – edukativnog filma - projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 160.527,20 kuna, a financijska sredstva su planirana Proračunom Grada Duga Rese za 2020. godinu i projekcijama Proračuna Grada Duge Rese za 2021. i 2022. godinu.

Članak 5.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i Zahtjevima iz poziva na dostavu ponuda.

Članak 6.

Ostali uvjeti nabave određeni su dokumentacijom za nadmetanje koja je sastavni dio ove Odluke. Dokumentacija za nadmetanje je podloga za pripremu ponuda.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 400-08/20-01/18
Duga Resa, 10. kolovoza 2020. godine

178.

Na temelju članka 12. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17) i 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17, 10/17, 2/18, 6/18 – pročišćeni tekst i 02/20) gradonačelnik Grada Duge Rese dana 06. listopada 2020. godine donosi sljedeću

O D L U K U

**o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave –
Radovi unutarnjeg uređenja prostora Gradske vijećnice i Pučkog otvorenog učilišta Duga
Resa, JN-88/2020**

Članak 1.

Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, OIB 15857239976 kao javni naručitelj donosi pisanu odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – Radovi unutarnjeg uređenja prostora Gradske vijećnice i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-88/2020.

Sukladno članku 189. i 190. ZJN 2016 Grad Duga Resa, zajedno sa proračunskim korisnikom Pučkim otvorenim učilištem Duga Resa provest će postupak zajedničke nabave.

Članak 2.

Za pripremu i provedbu postupka ove nabave imenuju se članovi stručnog povjerenstva kako slijedi:

1. Monika Mandek, mag. oec.
2. Mira Fudurić-Kurelić, univ.spec.oec.
3. Helena Milković Klokočki, dipl. iur.
4. Marija Kovačević, mag. ing. aedif.
5. Mladen Rakočević, dipl. ing. arh.
6. Martina Tomić, organ. druš. događanja

Članak 3.

Predmet nabave je nabava radova unutarnjeg uređenja prostora Gradske vijećnice i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-88/2020.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 499.979,34 kuna.

CPV oznaka: 45453100-8 Sanacijski radovi.

Članak 5.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i Zahtjevima iz poziva na dostavu ponuda.

Članak 6.

Ostali uvjeti nabave određeni su dokumentacijom za nadmetanje koja je sastavni dio ove Odluke. Dokumentacija za nadmetanje je podloga za pripremu ponuda.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 400-08/20-01/25
Duga Resa, 06. listopada 2020. godine

179.

Na temelju članka 12. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17) i 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17, 10/17, 2/18, 6/18 – pročišćeni tekst i 02/20) gradonačelnik Grada Duge Rese dana 21. listopada 2020. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – Elektrotehnički radovi u zgradi Gradske vijećnice i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-89/2020

Članak 1.

Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, OIB 15857239976 kao javni naručitelj donosi pisanu odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – Elektrotehnički radovi u zgradi Gradske vijećnice i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-89/2020. Sukladno članku 189. i 190. ZJN 2016 Grad Duga Resa, zajedno sa proračunskim korisnikom Pučkim otvorenim učilištem Duga Resa provest će postupak zajedničke nabave.

Članak 2.

Za pripremu i provedbu postupka ove nabave imenuju se članovi stručnog povjerenstva kako slijedi:

1. Monika Mandek, mag. oec.
2. Mira Fudurić-Kurelić, univ.spec.oec.
3. Kristina Luketić, dipl. iur.
4. Marija Kovačević, mag. ing. aedif.
5. Mladen Rakočević, dipl. ing. arh.
6. Martina Tomić, organ. druš. događanja

Članak 3.

Predmet nabave je nabava elektrotehničkih radova u zgradi Gradske vijećnice i Pučkog otvorenog učilišta Duga Resa, JN-89/2020.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 197.882,85 kuna.

CPV oznaka: 45310000-3 – Elektroinstalacijski radovi.

Članak 5.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i Zahtjevima iz poziva na dostavu ponuda.

Članak 6.

Ostali uvjeti nabave određeni su dokumentacijom za nadmetanje koja je sastavni dio ove Odluke. Dokumentacija za nadmetanje je podloga za pripremu ponuda.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 400-08/20-01/26
Duga Resa, 21. listopada 2020. godine

180.

Na temelju članka 12. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 06/17) i 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17, 10/17, 2/18, 06/18 - pročišćeni tekst i 02/20) gradonačelnik Grada Duge Rese dana 27. listopada 2020. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – Sustav satelitskog interneta - projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020., JN-59/2020

Članak 1.

Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, OIB 15857239976 kao javni naručitelj donosi pisanu odluku o imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave – Sustav satelitskog interneta - projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020., JN-59/2020.

Članak 2.

Za pripremu i provedbu postupka ove nabave imenuju se članovi stručnog povjerenstva kako slijedi:

1. Monika Mandek, mag. oec.
2. Mira Fudurić-Kurelić, univ.spec.oec.
3. Kristina Luketić, dipl. iur.
4. Marija Kovačević, mag. ing. aedif.

Članak 3.

Predmet nabave je postupak jednostavne nabave – Sustav satelitskog interneta - projekt HITRO SLO-HR445 u sklopu Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020., JN-59/2020.

Članak 4.

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi 65.399,20 kuna, a financijska sredstva su planirana Proračunom Grada Duga Rese za 2020. godinu i projekcijama Proračuna Grada Duge Rese za 2021. i 2022. godinu.

Članak 5.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude sukladno zakonskim uvjetima i Zahtjevima iz poziva na dostavu ponuda.

Članak 6.

Ostali uvjeti nabave određeni su dokumentacijom za nadmetanje koja je sastavni dio ove Odluke. Dokumentacija za nadmetanje je podloga za pripremu ponuda.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku Grada Duge Rese.

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 400-08/20-01/27
Duga Resa, 27. listopada 2020. godine

181.

Na temelju članka 24. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Duga Rese za 2020. godinu (Službeni glasnik Grada Duga Rese br. 12/19) i članka 60. Statuta Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese broj 02/13, 01/15, 06/17, 10/17, 2/18, 6/19 – pročišćeni tekst i 02/20) gradonačelnik Grada Duga Rese, dana 19. listopada 2020. godine donosi

Z A K L J U Č A K

**o raspodjeli sredstava Proračuna Grada Duge Rese za 2020. godinu,
razdjel 003 glava 00305, program P1010 - Program javnih potreba u školstvu iznad
standarda, T101011 – Dnevni boravak OŠ**

I.

Odobrava se raspodjela sredstava Proračuna Grada Duge Rese za 2020. godinu, razdjel 003, glava 00305, program P1010 – Javnih potreba u školstvu iznad standarda, T101011 - Dnevni boravak OŠ u iznosu od 6.000,00 kn mjesečno.

Sredstva će se doznačavati Osnovnoj školi Vladimir Nazor Duga Resa, Jozefinska cesta 85, OIB: 07817651683 za financiranje plaće još jednog učitelja u programu produženog boravka, zaposlenog s početkom školske godine 2020./2021 zbog porasta broja djece upisane u program.

Sredstva će se doznačavati počevši s mjesecom listopadom 2020. godine za plaću za mjesec rujan 2020. godine pa nadalje.

II.

Sredstva iz članka 1. ovog Zaključka doznačavati će se na žiro račun Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Duga Resa IBAN: HR8424000081190037322 otvoren kod Karlovačke banke d.d.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Duga Rese.

GRADONAČELNIK
Tomislav Boljar, EMBA, v.r.

KLASA: 602-01/19-01/05
Duga Resa, 19. listopada 2020.

TURISTIČKA ZAJEDNICA PODRUČJA ČETIRI RIJEKE

182.

Na temelju članka 12. i članka 15. točke 1. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“, broj 52/19. i 42/20.), Skupština Turističke zajednice područja Četiri rijeke, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma i sporta, KLASA: 334-08/18-02/5, URBROJ: 529-05-01-01/2-18-10 od 1. listopada 2020. godine, na sjednici održanoj 20. listopada 2020. godine, donijela je

S T A T U T

Turističke zajednice Područja Četiri rijeke

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Turistička zajednica područja Četiri rijeke (u daljnjem tekstu: Zajednica) je organizacija koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a osnovana je radi promicanja i razvoja turizma Republike Hrvatske i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na način da upravljaju destinacijom na razini Općina Barilović, Bosiljevo, Generalski stol i Netretić, te Grad Dugu Resu.

Članak 2.

Turistička zajednica područja Četiri rijeke upisana je u Upisnik turističkih zajednica koje vodi ministarstvo nadležno za poslove turizma (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) pod upisnim brojem 328, temeljem rješenja KLASA: UP/I-034-05/18-01/47 URBROJ: 529-05-01-01/2-18-5, od 3. prosinca 2018. g.

Članak 3.

- (1) Naziv Zajednice je: „Turistička zajednica područja Četiri rijeke“.
- (2) Skraćeni naziv Zajednice je: „TZP Četiri rijeke“
- (3) Sjedište Zajednice je u Dugoj Resi.

Članak 4.

- (1) Zajednica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem „Turistička zajednica područja Četiri rijeke“ promjera 30 mm.
- (2) Žig Zajednice je četvrtastog oblika, promjera dužine 45 mm, a sadrži naziv i sjedište Zajednice područja, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.
- (3) Žig se koristi za svakodnevno poslovanje Zajednice. Svaki pečat i žig imaju redni broj.
- (4) O broju pečata i žiga, načinu njihovog korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo očuvanje odlučuje direktor turističke zajednice.

Članak 5.

- (1) Zajednica ima znak koji je specifičan području, prihvaćen odlukom Turističkog vijeća.
- (2) O promjeni sadržaja i oblika znaka odlučuje Turističko vijeće.
- (3) O načinu korištenja znaka odlučuje direktor turističke zajednice.
- (4) U provođenju promotivnih aktivnosti u zemlji i inozemstvu, Zajednica upotrebljava znak hrvatskog turizma koji se utvrđuje odlukom Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice.

Članak 6.

Zajednicom upravljaju njezini članovi i njihova se prava utvrđuju prema visini udjela članova u prihodima Zajednice i njihovom značaju za ukupni razvoj turizma.

Članak 7.

- (1) Rad Zajednice je javan.
- (2) Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

Članak 8.

- (1) Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti.
- (2) Turistička zajednica ne smije obavljati gospodarske djelatnosti, osim ako Zakonom nije drugačije propisano.
- (3) Turistička zajednica može:
 1. upravljati javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinica lokalne samouprave, javnih ustanova odnosno pravnih osoba kojima je osnivač ili većinski vlasnik jedinica lokalne samouprave
 2. organizirati manifestacije i priredbe koje pridonose turističkom identitetu destinacije
 3. objavljivati komercijalne oglase na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivati sponzorske ugovore u svrhu financiranja zadaća
 4. organizirati stručne skupove i edukacije
 5. pružati usluge putem turističkih informacijskih sustava te izrađivati tržišna i druga istraživanja i analize namijenjene komercijalnoj uporabi
 6. obavljati druge poslove i zadaće u funkciji razvoja turizma i destinacije koji nisu u suprotnosti sa Zakonom i ovim Statutom.
- (4) Turistička zajednica ne smije imati ulog u temeljnom kapitalu trgovačkog društva.
- (5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, turistička zajednica može steći ulog u temeljnom kapitalu trgovačkog društva ako je to u stečajnom postupku ili drugom postupku koji se vodi po posebnim propisima zakonit način namirenja tražbine.

II. ZADAĆE ZAJEDNICE

Članak 9.

(1) Zadaće Zajednice, kao lokalne destinacijske menadžment organizacije, su sljedeće:

1. Razvoj proizvoda

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- 1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- 1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- 1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- 1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

- 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
- 2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- 2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
- 2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- 2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- 2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

- 3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- 3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- 3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili ovim Statutom.

(2) Zajednica je dužna voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

(3) Zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

III. ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

Članak 10.

(1) Zajednica ima obvezatne članove.

(2) Osim članova iz stavka 1. ovoga članka Zajednica može imati i dragovoljne članove.

1. Obvezatni članovi

Članak 11.

(1) Obvezatni članovi Zajednice su sve pravne i fizičke osobe koje na području Zajednice imaju sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pružaju usluge i slično (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica) ili prebivalište i koje trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu ili obavljaju djelatnost koja ima korist od turizma odnosno na čije prihode turizam ima utjecaj.

(2) Obvezatno članstvo u Zajednici počinje danom osnivanja Zajednice ili danom početka obavljanja djelatnosti pravne i fizičke osobe na području Zajednice.

Članak 12.

(1) Na prestanak obvezatnog članstva u Zajednici ne utječe privremena obustava djelatnosti kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.

(2) Obvezatno članstvo u Zajednici prestaje: prestankom rada Zajednice, prestankom pravne ili smrću fizičke osobe te djelomičnim ili potpunim gubitkom poslovne sposobnosti fizičke osobe, prestankom poslovne jedinice, promjenom sjedišta pravne osobe ili promjenom prebivališta fizičke osobe izvan područja Zajednice, prestankom ostvarivanja prihoda pružanjem ugostiteljskih usluga ili usluga u turizmu ili obavljanja djelatnosti koja ima korist od turizma odnosno na čije prihode turizam ima utjecaj.

(3) Obvezatni članovi Zajednice odnosno njihovi predstavnici mogu birati i biti birani u tijela Zajednice.

2. Dragovoljni članovi

Članak 13.

(1) Kao dragovoljni članovi u Zajednicu se mogu učlaniti pravne i fizičke osobe koje nisu obvezatni članovi Zajednice sukladno članku 11. ovoga Statuta.

(2) O zahtjevu osoba iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Skupština Zajednice.

(3) Dragovoljno članstvo u Zajednici prestaje istupanjem, neplaćanjem članarine duže od šest mjeseci ili isključenjem.

(4) Dragovoljni član Zajednice može biti isključen iz Zajednice ako se ne pridržava odredbi ovoga Statuta, odluka ili drugih akata tijela Zajednice ili ako svojim radom nanosi štetu Zajednici.

(5) Odluku o isključenju dragovoljnog člana donosi Skupština Zajednice.

3. Prava, obveze i odgovornosti članova Zajednice

Članak 14.

Članovi Zajednice (obvezatni i dragovoljni) imaju prava, obveze i odgovornosti da:

- oni ili njihovi predstavnici biraju ili budu birani u tijela Zajednice
- upravljaju poslovima Zajednice i sudjeluju u radu Zajednice
- daju inicijative koje imaju za cilj jačanje i promicanje turizma na području Zajednice
- daju prijedloge i primjedbe na rad tijela Zajednice
- predlažu razmatranje pitanja iz djelokruga Zajednice radi zauzimanja stavova i daju prijedloge za njihovo rješavanje
- predlažu i usklađuju svoje međusobne odnose u zajedničke interese radi postizanja ciljeva Zajednice u skladu sa Zakonom i ovim Statutom
- predlažu sudjelovanje Zajednice u raznim akcijama u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekovog okoliša na području Zajednice
- predlažu pomaganje razvoja turizma i u mjestima na području Zajednice koja nisu turistički razvijena
- razmjenjuju u Zajednici informacije, obavljaju konzultacije i organiziraju sastanke
- putem Zajednice ostvaruju suradnju s nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješavanje poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i s tim djelatnostima neposredno povezanih djelatnosti
- daju inicijative za donošenje mjera i propisa iz područja turizma
- koriste stručnu pomoć Zajednice u pitanjima iz djelokruga Zajednice
- predlažu promjene i dopune Statuta i općih akata
- budu obaviješteni o radu Zajednice i njenih tijela o materijalno-financijskom poslovanju
- sudjeluju u radu Zajednice i manifestacijama koje ona organizira
- provode odluke i zaključke što ih donose tijela Zajednice
- zastupaju dogovorene stavove Zajednice u Turističkoj zajednici županije
- daju podatke i izvješća potrebna za izvršavanje zadaća Zajednice
- pridržavaju se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata Zajednice.

IV. TIJELA ZAJEDNICE

Članak 15.

Tijela Zajednice su:

1. Skupština
2. Turističko vijeće
3. Predsjednik Zajednice

1. Skupština Zajednice

Članak 16.

(1) Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici.

(2) Skupštinu Zajednice čine predstavnici fizičkih i pravnih osoba, članova Zajednice, s područja općina i grada koji su članovi zajednice, razmjerno visini udjela pojedinog člana u prihodu Zajednice, i to tako da:

- grad Duga Resa ima 9 predstavnika Skupštine
- općine Barilović, Bosiljevo, Generalski stol i Netretić imaju po 1 člana Skupštine,
- ukupno 13 članova skupštine

(3) Jedan član Zajednice može imati maksimalno 40% predstavnika u Skupštini.

(4) Kao udio u prihodu Zajednice iz stavka 2. ovoga članka računaju se članarina i 25% turističke pristojbe koje je taj član uplatio Zajednici, a koje uplate se odnose na obveze u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

(5) Ako tijekom mandata dođe do promjene udjela u prihodima za više od 10 %, broj predstavnika članova skupštine iznova će se utvrditi prema stavku 2. ovoga članka.

(6) Promjenu iz stavka 5. ovoga članka utvrđuje Skupština istodobno s donošenjem godišnjeg financijskog izvješća.

(7) Članovi, odnosno predstavnici članova Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Skupštine.

Članak 17.

Skupština Zajednice:

1. donosi Statut Zajednice
2. donosi odluku o osnivanju i ustroju, pravima i dužnostima te načinu poslovanja
3. odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća
4. donosi godišnji program rada Zajednice
5. donosi izvješće o izvršenju programa rada Zajednice
6. donosi poslovnik o radu Skupštine
7. nadzire poslovanje Zajednice
8. odlučuje o zahtjevima za dragovoljno članstvo
9. donosi odluku o izvješćima koje podnosi Turističko vijeće
10. utvrđuje visinu članarine za dragovoljne članove Zajednice
11. bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice županije
12. donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice
13. daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa
14. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz zadaća Zajednica, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje
15. prihvaća godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom
16. obvezna je obaviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada te je, pored navedenog nadzora, obvezna obaviti nadzor i na zahtjev natpolovične većine članova Skupštine kao i po nalogu nadležnog ministarstva, ukoliko takav zahtjev Skupštine odnosno nalog ministarstva postoje
17. nadzire materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
18. nadzire izvršenje i provedbu programa rada Zajednice
19. bira predstavnike u skupštinu regionalne turističke zajednice iz redova članova Zajednice
20. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

(1) Mandat članova Skupštine Zajednice traje četiri godine.

(2) Članu Skupštine Zajednice može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je primljen:

- opozivom od strane člana Zajednice čiji je predstavnik
- prestankom rada kod člana Zajednice čiji je predstavnik
- na osobni zahtjev.

(3) Skupština Zajednice može predložiti članu Zajednice da opozove svog predstavnika ako svoju dužnost ne obavlja u skladu sa zadaćama Zajednice ili je uopće ne obavlja.

(4) Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član Skupštine kojem je prestao mandat na jedan od načina utvrđen u stavku 2. ovog članka.

Članak 19.

Izbore za Skupštinu Zajednice raspisuje Turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice.

Članak 20.

- (1) Skupština Zajednice odlučuje na sjednicama.
- (2) Redovna sjednica održava se najmanje dva puta godišnje.
- (3) Izvanredna sjednica saziva se u slučaju:
 - izbora članova Turističkog vijeća ako se njegov broj smanji za više od 1/4
 - na zahtjev Turističkog vijeća, najmanje 1/10 članova Skupštine, direktora turističke zajednice.
- (4) Podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red Skupštine Zajednice.
- (5) Ako u slučaju iz stavka 3. ovoga članka predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu Zajednice, mogu ju sazvati Turističko vijeće ili 20% članova Skupštine.

Članak 21.

- (1) Skupština Zajednice može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice članova Skupštine.
- (2) Skupština zajednice odlučuje većinom glasova prisutnih članova, ako ovim Statutom nije drugačije propisano.
- (3) Ako na sjednici Skupštine ne prisustvuje više od polovice članova Skupštine, na istoj sjednici saziva se sljedeća sjednica Skupštine, s datumom održavanja unutar 15 dana od dana sazivanja neodržane sjednice Skupštine.
- (4) Iznimno od stavaka 1. i 2. ovoga članka, tako održana sljedeća Skupština može pravovaljano odlučivati i kad sjednici ne prisustvuje više od polovice članova Skupštine pod uvjetom da odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova.
- (5) Ako Skupština ne usvoji izvješće o izvršenju programa rada i izvješće o radu Turističkog vijeća, na istoj sjednici se raspušta Turističko vijeće i saziva nova sjednica Skupštine na kojoj se izabiru novi članovi Turističkog vijeća.

2. Turističko vijeće

Članak 22.

- (1) Turističko vijeće izvršno je tijelo Skupštine Zajednice.
- (2) Turističko vijeće odgovorno je Skupštini Zajednice.

Članak 23.

Turističko vijeće Zajednice:

1. provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice
2. predlaže Skupštini godišnji program rada Zajednice te izvješće o izvršenju programa rada
3. zajedno s izvješćem o izvršenju programa rada podnosi Skupštini izvješće o svom radu
4. upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu te sukladno programu rada
5. donosi opće akte za rad i djelovanje stručne službe Zajednice
6. imenuje direktora Zajednice na temelju javnog natječaja te razrješava direktora Zajednice
7. utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima Zajednice
8. daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju sprječivosti direktora
9. donosi poslovnik o svom radu
10. donosi opće akte za službu Zajednice
11. utvrđuje prijedlog Statuta i prijedlog izmjena Statuta
12. priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština
13. odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu sa programom rada
14. donosi opće akte koje ne donosi Skupština,
15. zahtjeva i razmatra izvješće direktora o njegovom radu, te obvezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju navedenog izvješća
16. potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno i posredno uključena u turistički promet
17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom ili drugim propisom.

Članak 24.

Izvješće o radu Turističkog vijeća iz članka 23. točke 3. ovoga Statuta sadrži podatke o:

1. održanim sjednicama Turističkog vijeća (koje minimalno sadrži datum održavanja, dnevni red, imena prisutnih članova i slično)
2. aktima koje je donijelo turističko vijeće (naziv akta, kratak opis, imena članova koji su glasali te vrstu danog glasa po pojedinom članu)
3. načinu praćenja izvršenja programa rada i financijskog plana Zajednice.

Članak 25.

(1) Turističko vijeće Zajednice ima predsjednika i osam članova koje bira Skupština Zajednice iz redova članova Zajednice, vodeći računa da većina članova Turističkog vijeća bude iz redova članova Zajednice koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost ili pružaju usluge u turizmu (pružatelji ugostiteljskih usluga, turističke agencije i slično).

(2) Predsjednik Zajednice je predsjednik turističkog vijeća.

Članak 26.

(1) Mandat članova Turističkog vijeća traje četiri godine.

(2) Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

1. razrješenjem od strane Skupštine zajednice,
2. na osobni zahtjev.

(3) Član Turističkog vijeća može se opozvati ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

(4) Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 27.

(1) Turističko vijeće radi na sjednicama.

(2) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava sjednici Turističkog vijeća.

(3) U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednici Turističkog vijeća predsjedava zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

Članak 28.

(1) Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je na sjednici nazočno više od polovice članova Vijeća.

(2) Turističko vijeće odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

(3)) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, odluku o razrješenju direktora Zajednice Turističko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Turističkog vijeća.

(4) Članovi Turističkog vijeća Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Turističkog vijeća.

Članak 29.

(1) Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem.

(2) Turističko vijeće može odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.

(3) Način sazivanja i vođenja sjednica Turističkog vijeća i druga pitanja u svezi održavanja sjednice Turističkog vijeća uređuju se Poslovníkom.

3. Predsjednik Zajednice

Članak 30.

(1) Predsjednik Zajednice predstavlja Zajednicu.

(2) Dužnost predsjednika Zajednice obnaša gradonačelnik grada Duge Rese.

(3) Predsjednik Zajednice je i predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

(4) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava Skupštini Zajednice i saziva i predsjedava sjednicama Turističkog vijeća.

(5) U trenutku razrješenja gradonačelnika sukladno propisu kojim se uređuju jedinice lokalne samouprave prestaje njegova dužnost predsjednika Zajednice, a u navedenom slučaju dužnost predsjednika obnaša povjerenik sukladno propisu koji regulira izbore načelnika.

Članak 31.

Predsjednik Zajednice:

- predstavlja Zajednicu
- saziva i predsjedava Skupštini Zajednice
- saziva i predsjedava Turističkom vijeću
- organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice
- pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Članak 32.

(1) U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednici Skupštine predsjednik zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

(2) Osoba koju odredi gradonačelnik može obnašati dužnost predsjednika Zajednice samo u vremenu trajanja mandata gradonačelnika od strane kojeg je određena.

(3) Osoba iz stavka 2. ovoga članka za obnašanje dužnosti predsjednika Zajednice ne prima naknadu.

4. Radna tijela

Članak 33.

(1) Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.

(2) Skupština Zajednice i Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz prethodnog stavka utvrđuju sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad toga tijela.

V. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE

Članak 34.

(1) Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa direktor turističke zajednice.

(2) Direktor turističke zajednice može dati pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Zajednice.

(3) Ako se opća punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici, za davanje ove punomoći potrebna je suglasnost Turističkog vijeća.

(4) Punomoć iz stavka 2. ovoga članka daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

VI. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA U TURISTIČKOJ ZAJEDNICI

Članak 35.

(1) Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice osniva se stručna služba.

(2) Sjedište stručne službe je u sjedištu Zajednice.

Članak 36.

(1) Odluku o osnivanju i nazivu stručne službe donosi turističko vijeće Zajednice.

(2) Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici utvrđuje Turističko vijeće aktom o ustrojstvu i sistematizaciji, na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 37.

Obavljanje stručnih i administrativnih poslova obuhvaća osobito ove poslove:

- provođenje zadatka utvrđenih programom rada Zajednice
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice
- obavljanje pravnih, financijskih i knjigovodstvenih poslova, kadrovskih i općih poslova, vođenje evidencija i statističkih podataka utvrđenih propisima i aktima Zajednice
- izradu analiza, informacija i drugih materijale za potrebe tijela Zajednice
- davanje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice
- obavljanje i drugih poslova koje odrede tijela Zajednice.

Članak 38.

(1) Na radne odnose zaposlenih u turističkoj zajednici primjenjuju se opći propisi o radu, ako Zakonom nije drugačije propisano.

(2) Ministar pravilnikom propisuje posebne uvjete glede stručne spreme, radnog iskustva, znanja jezika i drugih posebnih znanja i sposobnosti, koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkoj zajednici.

(3) Direktor turističke zajednice i radnici na stručnim poslovima na izvršenju zadaća Zajednice, osim ispunjavanja posebnih uvjeta utvrđenih pravilnikom iz stavka 2. ovoga članka Statuta, moraju imati položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici.

(4) Stručni ispit polaže se pred Ispitnom komisijom nadležnog Ministarstva i prema ispitnom programu, a o položenom ispitu izdaje se uvjerenje.

(5) Ministar pravilnikom propisuje ispitni program za stručni ispit, sastav ispitne komisije i način polaganja ispita.

(6) Iznimno od stavka 3. ovoga članka položeni stručni ispit ne moraju polagati osobe koje u trenutku zasnivanja radnog odnosa u turističkoj zajednici imaju odgovarajuću stručnu spremu i najmanje pet godina radnog staža na poslovima u turizmu u toj stručnoj spremi.

(7) Osoba iz stavka 3. ovoga članka, koja u trenutku sklapanja ugovora o radu ispunjava uvjete utvrđene propisom iz stavka 2. ovoga članka, ali nema položen ispit mora u roku od jedne godine od dana stupanja na rad položiti stručni ispit.

(8) Osobi iz stavka 7. ovoga članka koji ne položi stručni ispit prestaje radni odnos po isteku posljednjeg dana roka za polaganje stručnog ispita.

Članak 39.

(1) Turistička zajednica ima direktora.

(2) Direktora turističke zajednice na temelju javnog natječaja imenuje Turističko vijeće na vrijeme od četiri godine.

(3) Direktor turističke zajednice, osim uvjeta propisanih pravilnikom iz članka 38. stavka 2. ovog Statuta, mora ispunjavati i uvjet da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova iz područja gospodarstva, dok ta mjera traje.

(4) Direktora turističke zajednice, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, zamjenjuje osoba koju Turističko vijeće odredi iz redova članova Turističkog vijeća.

(5) Osoba koja zamjenjuje direktora Zajednice ima prava i dužnosti direktora.

Članak 40.

(1) Direktor turističke zajednice zastupa Zajednicu, organizira i rukovodi radom i poslovanjem Zajednice, provodi odluke Turističkog vijeća Zajednice i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada Zajednice. Za svoj rad odgovara Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.

(2) Na osnovi ovlasti iz stavka 1. ovoga članka direktor turističke zajednice raspisuje javni natječaj za radna mjesta u Zajednici.

(3) Do izbora direktora turističke zajednice, a najduže šest mjeseci, prava i obveze direktora turističke zajednice iz stavka 1. ovoga članka obnaša predsjednik Zajednice (od 01. 01. 2022.).

Članak 41.

(1) Direktor turističke zajednice i drugi radnici zaposleni u turističkoj zajednici ne mogu biti predsjednicima niti članovima skupštine i turističkog vijeća niti jedne turističke zajednice.

(2) Direktor turističke zajednice nije dopušteno obavljanje ugostiteljske djelatnosti i pružanje usluga u turizmu, sukladno posebnim propisima, na području za koje je osnovana turistička zajednica.

(3) Direktor turističke zajednice ne smije u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje turističke zajednice donositi odluke odnosno sudjelovati u donošenju odluka koje utječu na financijski ili drugi interes njegova bračnog ili izvanbračnog druga, životnog partnera sukladno posebnom propisu koje regulira životno partnerstvo osoba istog spola, djeteta ili roditelja.

(4) Direktor turističke zajednice ne smije biti član upravnog ili nadzornog odbora trgovačkog društva ili druge pravne osobe koja je član Zajednice.

Članak 42.

Direktor turističke zajednice:

1. zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice
2. zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama za javnim ovlastima
3. organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice
4. provodi odluke Turističkog vijeća
5. organizira izvršavanje zadaća Zajednice
6. u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada turističke zajednice
7. usklađuje materijale i druge uvjete rada turističke zajednice i brine se da poslovi i zadaće budu na vrijeme i kvalitetno obavljani u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela
8. najmanje jednom godišnje i svaki put kada Turističko vijeće to zatraži, Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu turističke zajednice
9. na temelju javnog natječaja odlučuje o zapošljavanju radnika u turističkoj zajednici i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta, te o prestanku rada u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u turističkoj zajednici

10. upozorava djelatnike turističke zajednice i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka
11. odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije
12. predlaže ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici
13. odlučuje o provjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice
14. potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice
15. priprema, zajedno sa predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice
16. predlaže mjere za unapređenje organizacije rada turističke zajednice
17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Članak 43.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Članak 44.

(1) Direktor turističke zajednice može biti razriješen:

1. na osobni zahtjev
2. ako zbog neizvršenja ili nemarnog vršenja svoje dužnosti Zajednica nije mogla vršiti svoje zadatke ili je izvršenje tih zadataka bilo otežano
3. ako je uslijed nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta
4. ako bez osnovanog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluke tijela Zajednice ili postupa protivno tim odlukama
5. ako ne podnese Turističkom vijeću izvješće o svom radu
6. ako Turističko vijeće ne prihvati izvješće direktora o radu direktora.

(2) Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje direktora, predsjednik, Skupština ili Turističko vijeće moraju podnijeti u slučaju iz stavka 1. točka 2., 3., 4., 5. i 6. ovoga članka.

(3) Prije donošenja odluke o razrješenju, direktoru se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

(4) Odluku o razrješenju direktora turističke zajednice donosi Turističko vijeće sukladno članku 28. stavku 3. Statuta.

VII. TURISTIČKI INFORMATIVNI CENTAR

Članak 45.

(1) Radi obavljanja turističko-informativnih poslova Zajednica može ustrojiti turističko-informativni centar (u daljnjem tekstu: TIC). Poslovi TIC-a su:

1. prikupljanje, obrada i davanje informacija u cilju poticanja promidžbe turizma na području destinacije
2. prikupljanje informacija o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam destinacije
3. informiranje turista o znamenitostima i privlačnosti turističkog okružja, spomenicima kulture i dr.
4. davanje ostalih potrebnih turističkih informacija,
5. suradnja s informativnim organizacijama
6. ostali poslovi utvrđeni odlukama tijela Zajednice

(2) TIC nema svojstvo pravne osobe.

Članak 46.

(1) Poslove TIC-a vodi i organizira voditelj TIC-a.

(2) Voditelj TIC-a za svoj rad i rad TIC-a odgovara Turističkom vijeću i direktoru turističke zajednice.

Članak 47.

Unutarnja organizacija i ostala pitanja u svezi s radom TIC-a uredit će se općim aktom o ustrojstvu i sistematizaciji kojeg donosi Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI

Članak 48.

(1) Svaki član tijela Zajednice osobno je odgovoran za savjesno obavljanje svojih dužnosti.

(2) Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo, a članovi Skupštine Zajednice odgovorni su članu Zajednice kojeg predstavljaju.

(3) Direktor turističke zajednice odgovoran je za zakonito, savjesno i stručno obavljanje dužnosti i zadataka koje mu je utvrdilo Turističko vijeće.

VIII. GOSPODARENJE U ZAJEDNICI

Članak 49.

- (1) Zajednica zastupa u pravnom prometu samostalno – u svoje ime i za svoj račun.
- (2) Za obveze u pravnom prometu Zajednica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članak 50.

Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice vodi se po propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.

Članak 51.

- (1) Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada.
- (2) Turistička zajednica je obvezna financijska sredstva koristiti sukladno programu rada.
- (3) Turističko vijeće je dužno podnijeti Skupštini prijedlog programa rada u roku koji Skupština odredi.
- (4) Skupština turističke zajednice dužna je do kraja tekuće godine donijeti program rada za slijedeću godinu.

Članak 52.

- (1) Turistička zajednica područja Četiri rijeke obvezna se je u postupku donošenja Programa rada međusobno usklađivati i koordinirati sa nadležnom regionalnom turističkom zajednicom.
- (2) Zajednica dostavlja prijedlog programa rada za sljedeću poslovnu godinu Turističkoj zajednici županije.

Članak 53.

- (1) Godišnji program rada turističke zajednice izrađuje se po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.
- (2) Godišnji program rada Zajednice sadrži pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njegovo izvršenje.
- (3) Prijedlog programa rada Zajednice dostavlja se članovima Skupštine Zajednice u roku od osam dana prije održavanja sjednice na kojoj se isti dokumenti donose.

Članak 54.

- (1) Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada.
- (2) Ako tijekom godine dođe do odstupanja programa rada u obujmu većem od 5%, Zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada.
- (3) Izmjene iz stavka 2. ovoga članka obavljaju se po postupku koji je propisan za donošenje programa rada.
- (4) Zajednica je dužna program rada te izmjene odnosno dopune programa rada objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku od osam dana od dana donošenja.

Članak 55.

- (1) Za izvršenje programa rada odgovorno je Turističko vijeće.
- (2) Naredbodavac za izvršenje godišnjeg programa rada je direktor turističke zajednice.

Članak 56.

Turističko vijeće dužno je Skupštini Zajednice podnijeti prijedlog izvješća o izvršenju programa rada u roku koji Skupština odredi.

Članak 57.

- (1) Prijedlog izvješća o izvršenju programa rada mora se staviti na uvid članovima Skupštine Zajednice osam dana prije razmatranja na Skupštini.
- (2) Izvješće o izvršenju programa rada dostavlja se Turističkoj zajednici županije.
- (3) Izvješće o izvršenju programa rada za prethodnu godinu donosi Skupština Zajednice do kraja ožujka tekuće godine.
- (4) Zajednica je dužna izvješće o izvršenju programa rada iz stavka 3. ovoga članka objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku od osam dana od dana donošenja.
- (5) Turistička zajednica obvezuje se izraditi izvješće o izvršenju programa rada turističke zajednice po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.

(6) Izvješće o izvršenju programa rada obvezno sadržava podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje turističke zajednice i rad tijela Zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, financijskom rezultatu poslovanja, usporedbu programa rada i njegovog ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizu i ocjenu izvršenja programa, te procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma.

Članak 58.

- (1) Prihodi turističke zajednice su:
1. turistička pristojba, sukladno posebnom propisu koji uređuje turističku pristojbu
 2. članarina, sukladno posebnom propisu koji uređuje članarine u turističkim zajednicama
 3. prihodi od obavljanja gospodarskih djelatnosti iz članka 10. stavka 3. Zakona
- (2) Osim prihoda iz stavka 1. ovoga članka turistička zajednica može ostvarivati i prihode iz:
- proračuna jedinica lokalne samouprave
 - članarine dragovoljnih članova sukladno odluci skupštine turističke zajednice dragovoljnih priloga i darova
 - imovine u vlasništvu
 - fondova Europske unije i drugih fondova.

(3) Zajednica se može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća financijski zaduživati radi realizacije programa rada, ali ukupna vrijednost obveza po osnovi zaduženja na godišnjoj razini ne smije prelaziti 10% financijskim planom predviđenih ukupnih prihoda.

(4) Troškovi za plaće radnika zaposlenih u Zajednici ne smiju prelaziti 40% ukupnih prihoda Zajednice.

(5) Ograničenje iz stavka 4. ovoga članka ne odnosi se na troškove plaća radnika zaposlenih u TIC-u Zajednice.

Članak 59.

(1) Obvezatni članovi plaćaju članarinu Zajednici u skladu s posebnim zakonom.

(2) Dragovoljni članovi Zajednice plaćaju članarinu Zajednici u visini koju posebnom odlukom utvrdi Skupština Zajednice.

Članak 60.

(1) U godišnjem programu rada Zajednice može se izdvojiti dio prihoda kao neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koriste tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz programa rada Zajednice.

(2) Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 61.

Sredstva Zajednice vode se na jednom ili više žiro-računa.

Članak 62.

(1) Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.

(2) Za nabavu i otuđenje nekretnina Turističko vijeće mora zatražiti prethodnu suglasnost Skupštine Zajednice koja o tome odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

IX. JAVNOST RADA ZAJEDNICE

Članak 63.

Javnost rada Zajednice osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Zajednice za članove Zajednice, objavom na oglasnoj ploči Zajednice, putem elektronski medija, odnosno putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Članak 64.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za redovito, potpuno i po obliku i sadržaju pristupačno informiranje javnosti o radu Zajednice.

X. POSLOVNA TAJNA

Članak 65.

(1) Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju Zajednice i štetilo interesima i poslovnom ugledu Zajednice.

(2) Predsjednik Zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kako i ostala pitanja u svezi s poslovnom tajnom.

(3) Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Zajednici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna i nakon prestanka radnog odnosa u Zajednici.

(4) Povreda odredaba ovoga Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

XI. ZAŠTITA PRIRODE I ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 66.

(1) Zajednica obavlja poslove i ispunjava svoju zadaću na način koji osigurava zaštitu prirode i poboljšava kvalitetu čovjekova okoliša sukladno propisima u Republici Hrvatskoj.

(2) Posebnu brigu Zajednica vodi o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara.

XII. PRESTANAK RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Članak 67.

(1) Zajednica prestaje postojati na temelju:

1. odluke Skupštine Zajednice o prestanku Zajednice
2. rješenja Ministarstva o zabrani djelovanja Zajednice.

(2) Rješenje iz stavka 1. točke 2. ovoga članka Ministarstvo donosi ako:

- Zajednica donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu
- Skupština Zajednice nije izabrala članove Turističkog vijeća u roku od 60 dana od dana konstituiranja, isteka njihova mandata ili njihova razrješenja odnosno od dana podnošenja njihove ostavke
- Zajednica nije održala izbore za novu skupštinu sukladno Zakonu i Statutu
- se ni u roku od 60 dana od dana provedenih izbora ne konstituira Skupština Zajednice
- Zajednica nije izvršila mjere odnosno ako je postupila suprotno obveznim uputama koje je u obavljanju nadzora naložilo Ministarstvo
- Zajednica nije izvršila mjere koje je u obavljanju stručnog nadzora naložila Skupština Zajednice
- troškovi za plaće zaposlenih u Zajednici prelaze 40% ukupnih prihoda Zajednice
- Zajednica, u roku iz članka 22. stavka 5. Zakona, ne izabere direktora, osim u slučaju iz članka 22. stavka 6. Zakona.

XIII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 68.

(1) Zajednica ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnici).

(2) Statut sadrži odredbe utvrđene čl.12, st.2 Zakona

(3) Opći akti Zajednice moraju biti u suglasnosti s odredbama Statuta. Statut mora biti u suglasnosti sa Zakonom i drugim propisima.

(4) U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

(5) Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština Zajednice.

(6) Kada utvrdi da opći akt nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

Članak 69.

(1) Statut donosi, uz prethodnu suglasnost nadležnog Ministarstva zaduženog za poslove turizma, Skupština Zajednice dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini Zajednice.

(2) Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština Zajednice na svojoj prvoj sjednici običnom većinom glasova.

(3) Ostale opće akte donosi Turističko vijeće Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice ili na osobnu inicijativu, a opće akte Turističkog ureda na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 70.

Opći akti turističke zajednice su akti:

- o ustrojstvu
- o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih
- o obračunu i isplati plaća, naknadi plaća i ostalim primanjima
- akti utvrđeni Statutom i odlukom Turističkog vijeća.

Članak 71.

(1) Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.

(2) Prijedlog za izmjene i dopune Statuta može podnijeti Turističko vijeće ili najmanje desetina članova Skupštine Zajednice.

(3) Prijedlog izmjena i dopuna Statuta dostavlja se članovima Skupštine Zajednice radi davanja primjedbi i prijedloga. Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Turističkom vijeću Zajednice u roku od osam dana od dana primitka. Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga Turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i upućuje ga nadležno Ministarstvo zaduženo za poslove turizma na suglasnost. Nakon dobivene suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta upućuje ga Skupštini Zajednice na usvajanje.

Članak 72.

(1) Statut Zajednice objavljuje se u službenom glasniku jedinica lokalne samouprave za koje je zajednica zadužena (Općine Barilović, Bosiljevo, Generalski stol, Netretić, te grad Dugu Resu..

(2) Opći akti Zajednice oglašavaju se na oglasnoj ploči Zajednice, a opći akti turističke zajednice na oglasnoj ploči turističke zajednice.

(3) Opći akti Zajednice stupaju na snagu danom oglašavanja.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 73.

(1) Zajednica je dužna uskladiti svoj ustroj i druge opće akte s odredbama Zakona i Statuta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Statuta.

(2) Do usklađenja općih akata s odredbama Statuta primjenjuju se postojeći opći akti.

(3) Do konstituiranja novih tijela turističke zajednice područja Četiri rijeke u skladu s ovim Statutom, dosadašnja tijela nastavljaju s radom.

Članak 74.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje vrijediti Statut Turističke zajednice područja Četiri rijeke objavljen u „Glasniku Karlovačke županije“ broj: 42/18. i grada Duge Rese.

Članak 75.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasniku Grada Duge Rese i Općina Barilović, Bosiljevo, Generalski stol i Netretić., osim odredbe o mandatu direktora turističke zajednice kao i odredbe o obnašanju prava i obveza direktora od strane predsjednika turističke zajednice do izbora direktora, a najduže u vremenu od šest mjeseci, koje stupaju na snagu 1. siječnja 2022. godine, čl.22., st.2. i 5. Zakona.

Predsjednik Skupštine TZ
Tomislav Boljar, emba,v.r.

Telefon: 819-023

Telefax: 841-465

e-mail: grad-dugaresa@dugaresa.hr

ODGOVORNI UREDNIK: Helena Milković Klokočki, dipl.iur.

I Z D A J E : GRAD DUGA RESA