



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
GRAD DUGA RESA

Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno
uređenje i graditeljstvo, gospodarstvo, razvoj
i EU fondove

KLASA: 112-01/25-01-07

URBROJ:2133-3-01-01-25-1

Duga Resa, 29.10.2025.

Temeljem članaka 17. i 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 86/08 i 61/11, 04/18, 112/19, 17/25); dalje u tekstu: ZSNLPS, te sukladno Pravilniku o unutarnjem redu gradskih upravnih tijela Grada Duge Rese (Službeni glasnik Grada Duge Rese Službeni glasnik Grada Duge Rese 1/24, 4/24, 13/24, 17/24, 4/25 i 9/25); dalje u tekstu: Pravilnik, službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnice Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje i graditeljstvo, gospodarstvo, razvoj i EU fondove Grada Duge Rese raspisuje:

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu službenika/ce na neodređeno vrijeme u Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i graditeljstvo, gospodarstvo, razvoj i EU fondove na **radno mjesto-viši stručni suradnik za gospodarski razvoj, poduzetništvo, turizam i EU fondove**-, 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme, (puno radno vrijeme), uz obvezni probni rad od 3 mjeseca-

Posebni uvjeti za prijam u službu za navedeno radno mjesto propisani Pravilnikom su:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene struke
- najmanje (1) jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje rada na računalu

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu koji su propisani odredbom članka 12. ZSNLPS-a. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijem postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSNLPS-a.

Na ovaj natječaj za prijam u službu mogu se javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08 i 69/17) a riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Radnim iskustvom u smislu članka 13. . ZSNLPS-a je radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima, u što se ubraja i radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama. Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima je radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke.

Radni odnos zasniva se uz obvezni probni rad od 3 mjeseca. Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položeni državni ispit uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Na web stranici Grada Duge Rese (www.dugaresa.hr) navest će se opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Na istoj web stranici objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj mobitela/telefona te adresu elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz pisanu prijavu s naznakom za koje radno mjesto se podnosi prijava, kandidati su dužni priložiti:

1. životopis
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice ili domovnice)
3. dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome)
4. rješenje o priznavanju inozemne školske kvalifikacije-ako je potrebno*
5. dokaz o položenom državnom ispitu (preslika svjedodžbe)
6. dokaz o znanju rada na računalu (preslika uvjerenja, certifikata, potvrda, svjedodžba ili potpisna izjava kandidata)
7. dokaz o dosadašnjem radnom stažu (ne starije od 30 dana od posljednjeg dana roka za podnošenje prijave)-elektronički zapis (e-radna knjižica, u slučaju da je zahtjev podnesen u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje) ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje a koji el.zapis/potvrda, između ostalih podataka mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, mjestu rada-prebivališta i trajanju staža osiguranja
8. dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na poslovima za koje se traži odgovarajuće stručno znanje i struka od najmanje 1 godine (preslika rješenja, ugovora o radu, rješenja o rasporedu ili uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima-svi navedeni dokumenti moraju sadržavati vrstu poslova koje je kandidat obavljao, stupanj stručne spreme i struke utvrđene za obavljanje tih poslova i vremenska razdoblja u kojima je kandidat obavljao navedene poslove a koja su evidentirana u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
9. vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da u odnosu na njega ne postoje zapreke za prijam u službu iz članka 15. i 16. ZSNLPS-a.

*Ako je kvalifikacija odnosno stručna sprema i struka stečena u inozemstvu, potrebno je uz diplomu priložiti Rješenje o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije izdane od ovlaštene institucije u RH.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista i sl.).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku.

Lokalna jedinica pozvat će izabranog kandidata da u primjerenom roku a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čije su preslike priložene uz prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata a prije donošenja rješenja o prijmu u službu za izabranog kandidata upravno tijelo lokalne jedinice nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. ZSNLPS-a te zapreke iz članka 16. ZSNLPS-a.

Svi podaci koje dostave kandidati obrađivat će se samo u svrhu provedbe natječaja. Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Duga Resa kao voditelj obrade prikupljene podatke na temelju ovog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja od strane osoba ovlaštenih za provedbu natječaja. Grad Duga Resa s osobnim podacima postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Prijave na natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se poštom na adresu: Grad Duga Resa, Trg Sv. Jurja 1, 47 250 Duga Resa, Povjerenstvo za provedbu natječaja s naznakom: „NE OTVARAJ-NATJEČAJ ZA PRIJAM U SLUŽBU NA RADNO MJESTO VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA GOSPODARSKI RAZVOJ, PODUZETNIŠTVO, TURIZAM I EU FONDVE-“ u roku od 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama. Natječaj se objavljuje i kod nadležne službe za zapošljavanje (Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Karlovac, Ispostava Duga Resa) i web stranici Grada Duge Rese. Prijave se mogu dostaviti i neposredno, u pisarnicu Grada Duge Rese na adresi Trg Sv. Jurja 1, Duga Resa, II. kat, soba 48.

Natječaj za prijam u službu provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja kojeg imenuje službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje i graditeljstvo, gospodarstvo, razvoj i EU fondove.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja. Urednom prijavom smatra se potpuna prijava odnosno prijava koja sadrži sve navedene podatke i priloge iz natječaja.

Kandidat koji nije podnio pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku natječaja o čemu mu se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom. Obavijest se u pravilu dostavlja putem elektroničke pošte te protiv iste nema pravnog lijeka. Podnositelj nepotpune prijave na natječaj neće biti pozivan na dopunu iste. Uz prijavu na natječaj kandidat je dužan

priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen.

S kandidatima koji udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjuu. Za svaki dio navedene provjere znanja i sposobnosti kandidata, kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz dijela provjere znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja. U intervjuu s kandidatima utvrđuju se znanja, sposobnosti, vještine, interesi, profesionalni ciljevi i motivacija kandidata za rad u jedinici lokalne samouprave te rezultati ostvareni u njihovom dosadašnjem radu. Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova. Ako kandidat ne pristupi pisanom testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj. Ako kandidat ne pristupi intervjuu smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjuu s istima, kandidati koji su po rang listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju dokazuju to izvornikom rješenja ili potvrdom o priznatom statusu i potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog natječaja te dokazom iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, potvrda i sl.)

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog natječaja i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfindmkaj/https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člancima 47. i 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog natječaja dužan je priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfindmkaj/https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o

priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, potvrda i sl.).Prednost pri zapošljavanju može se ostvariti samo jednokratno.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na natječaj dužan je pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na način da će se rješenje o prijmu u službu dostaviti javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Duge Rese te se dostava rješenja svim kandidatima smatra obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave rješenja na navedenoj mrežnoj stranici.

Postupak natječaja obustavlja se kada se u roku utvrđenim natječajem nije prijavio niti jedan kandidat ili prijavljeni kandidati ne ispunjavaju formalne uvjete za prijam i raspored na radno mjesto ili kandidati nisu postigli zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju ili intervjuu ili zbog bitno promijenjenih okolnosti koje su nastale nakon raspisivanja javnog natječaja. Obavijest o obustavi postupka objavljuje se na mrežnoj stranici Grada Duge Rese.

Grad Duga Resa